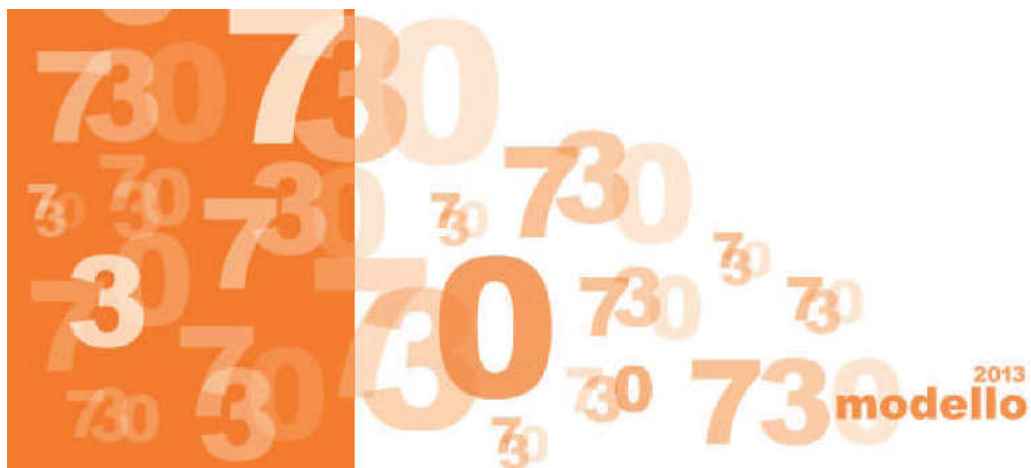


# MANUALE OPERATIVO



**Maggio 2014**

|     |                                                         |    |
|-----|---------------------------------------------------------|----|
| 1.  | UTILIZZO DELLE PRINCIPALI ICONE E COMPONENTI .....      | 1  |
| 2.  | RICERCA ANAGRAFICA SEMPLICE - RICA.....                 | 6  |
| 3.  | CONTESTO ANAGRAFICO/DICHIARATIVO .....                  | 8  |
| 4.  | CODIFICHE .....                                         | 15 |
| 5.  | ANAGRAFICA – ANAG.....                                  | 25 |
| 6.  | ESONERO – ESO .....                                     | 27 |
| 7.  | ESTREMI BANCARI – ESBA .....                            | 28 |
| 8.  | FRONTESPIZIO – FRS .....                                | 29 |
| 9.  | RAPPRESENTANTE O TUTORE – TRAP.....                     | 38 |
| 10. | DESTINAZIONE 8 PER MILLE – 8XMI.....                    | 39 |
| 11. | DESTINAZIONE 5 PER MILLE – 5XMI.....                    | 40 |
| 12. | FAMILIARI A CARICO – FAM.....                           | 41 |
| 13. | TERRENI – TERR.....                                     | 44 |
| 14. | FABBRICATI – FABB .....                                 | 49 |
| 15. | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE – DIAS.....                | 58 |
| 16. | REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE – ASSI.....      | 59 |
| 17. | REDDITI DI CAPITALE – CAP.....                          | 60 |
| 18. | REDDITI DI LAVORO AUTONOMO NON PROFESSIONALE – AUT..... | 61 |
| 19. | REDDITI DIVERSI - DIVE .....                            | 62 |
| 20. | REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA - TASE .....              | 63 |
| 21. | ONERI DETRAIBILI - ODET .....                           | 64 |
| 22. | ONERI DEDUCIBILI - ODED .....                           | 66 |
| 23. | ONERI DETRAIBILI PER RECUPERO EDILIZIO - ORED .....     | 67 |
| 24. | ONERI DETRAIBILI PER ACQUISTO ARREDI - ODAL.....        | 70 |
| 25. | ONERI DETRAIBILI PER RISPARMIO ENERGETICO - OREN.....   | 71 |
| 26. | ALTRI ONERI E SPESE - ONSP .....                        | 72 |
| 27. | ACCONTI - ACCO .....                                    | 73 |
| 28. | RITENUTE - RITE.....                                    | 75 |
| 29. | ECCEDENZE - ECCE .....                                  | 76 |
| 30. | OPZIONI VERSAMENTO - OPVE .....                         | 78 |
| 31. | CREDITI D'IMPOSTA - CRIM.....                           | 80 |

|     |                                                           |     |
|-----|-----------------------------------------------------------|-----|
| 32. | CREDITI D'IMPOSTA ANTICIP.FONDI PENSIONE – CRAF .....     | 81  |
| 33. | REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO – ESTE .....                  | 82  |
| 34. | CREDITI D'IMPOSTA REGIONE ABRUZZO – CRAB.....             | 83  |
| 35. | DIAGNOSTICO – DIAG.....                                   | 84  |
| 36. | CALCOLO - CALC.....                                       | 86  |
| 37. | PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE – RIEP/IRPE/ADDI/VERS/VF24..... | 88  |
| 38. | ALLEGATI PERSONALIZZATI – ALPE .....                      | 94  |
| 39. | STAMPA DICHIARAZIONE – STAM.....                          | 95  |
| 40. | PREDISPOSIZIONE A "PRONTA PER INVIO" – PREP .....         | 99  |
| 41. | RICERCA AVANZATA 730 ED ELABORAZIONI MASSIVE.....         | 100 |
| 42. | 730 INTEGRATIVO.....                                      | 107 |
| 43. | GESTIONE DOCUMENTI ALLEGATI.....                          | 116 |
| 44. | Stampa delega 730.....                                    | 122 |
| 45. | Stampa delega 730 – Elaborazioni Massive.....             | 128 |

## 1. UTILIZZO DELLE PRINCIPALI ICONE E COMPONENTI

Di seguito la descrizione delle icone presenti nella pagina di ingresso al sistema Fisco presentata subito dopo la login dell'utente.

**Comunicazioni**  
Implementata stampa 730 per le dichiarazioni fiscali 2008.

**06/08/2009 - COMUNICAZIONE CAF CIA: 770/2009**  
Si ricorda che per la presentazione dei modelli 770/09, elaborati e messi nello stato "pronto per l'invio" dopo la scadenza del 31/07/2009, la data di impegno a trasmettere deve essere obbligatoriamente successiva ad essa.  
**Tutti modelli 770/09 che non rispettano tale disposizione non potranno essere prelevati e inviati Telematicamente all'Agenzia delle Entrate.**  
Si ricorda che lo stato di "Inviato" consiste nel solo prelevamento dei modelli 770/09 da parte del CED, per controllare l'effettivo invio telematico al ministero occorre monitorare la bacheca dove vengono associate le dichiarazioni con le ricevute ministeriali.

**Permanenza di lavorazione per il gestionale e anagrafica**

\*Nessun messaggio per l'utente

**Annotazioni in evidenza - Post-It (1 - 6 of 9)**

| Data inizio evidenza | Anagrafica                         | Tipo | Testo Nota                                                                | Pubblica |
|----------------------|------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| 02/09/2008           | A.L. ARBORIS SS DI MARELLI A. E L. | D    | SSSSSSSSSS                                                                | S        |
| 30/09/2008           | A.L. ARBORIS SS DI MARELLI A. E L. | D    | DDDDDDDD                                                                  | S        |
| 08/04/2009           | RICCI GAETANO                      | T    | DIEGO BELARDINELLI FA I TEST SU IVA, SE NON CI CREDE CHIAMALO ALL'INTERNO | S        |



Accesso ai manuali operativi relativi a tutte le procedure del sistema informativo

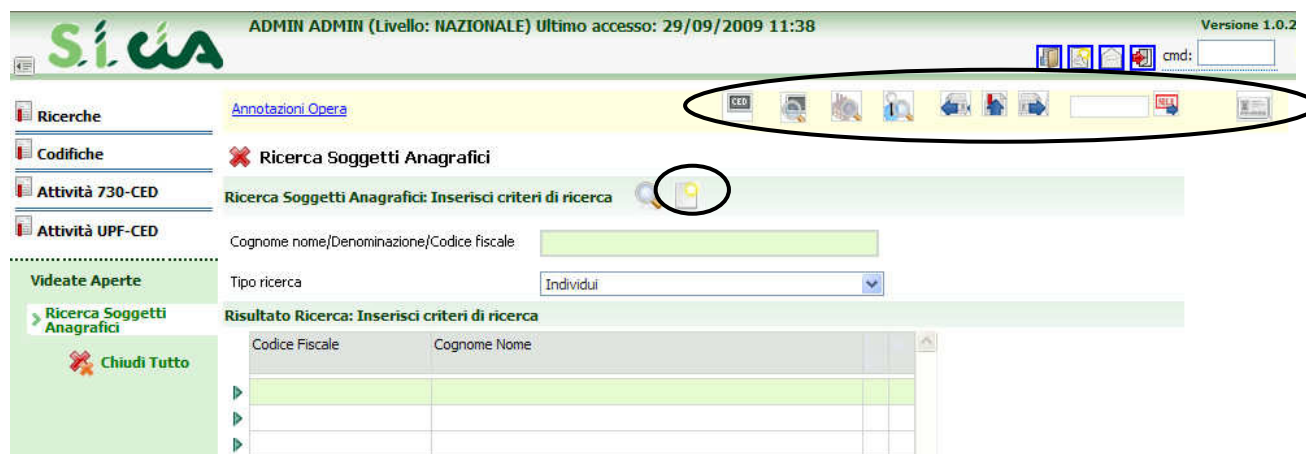
Modifica della password dell'utente in collegamento

Invio di un messaggio di posta elettronica al servizio di assistenza

Uscita dal sistema (log out)

Selezionando dal menù, presente sulla sinistra della pagina, la voce "Modello 730" è possibile eseguire l'accesso diretto alla ricerca semplice relativa all'anno dichiarazione desiderato oppure è possibile accedere alle funzioni di ricerca avanzata ed elaborazioni massive.

All'interno dell'ambiente 730 si possono inoltre incontrare le seguenti altre icone, presenti su tutte le pagine della procedura:



Accesso alla bacheca 730 dove si può consultare lo stato di elaborazione di una dichiarazione ed effettuare la ristampa di un 730-4



Accesso alla bacheca delle elaborazioni massive da cui si può controllare lo stato dell'elaborazione ed eventualmente scaricarne il risultato



Accesso veloce alla ricerca semplice degli individui all'interno dell'ambiente 730



Torna al quadro precedente in funzione della sequenza quadri impostata per un determinato ambito (anagrafica, 730, IMU...)



Visualizza l'indice completo dei quadri e delle dichiarazioni del soggetto



Avanza al quadro successivo in funzione della sequenza quadri impostata per un determinato ambito (anagrafica, 730, IMU...)



Il campo "selezione" è utile per l'accesso diretto ad un quadro da una qualsiasi pagina della procedura, o per l'invocazione di un'azione come ad esempio il diagnostico o il calcolo della dichiarazione, attraverso la digitazione di un comando di 4 crt che identifica il quadro o l'azione. La stringa che identifica il quadro è indicata per esteso su ciascuna pagina a fianco del titolo e nell'indice dei quadri.



Elenco delle permanenze associate all'operatore oppure elenco delle permanenze associate al soggetto anagrafico



Accesso diretto al frontespizio della dichiarazione



Accesso diretto ai dati anagrafici del soggetto



Chiusura della pagina corrente

### **Componente COMUNE**

Si tratta del campo per la gestione del dato comune che viene largamente utilizzato all'interno dell'applicativo 730. Visto il frequente utilizzo è stato messo a punto un componente specifico che permette in modo immediato il reperimento dell'informazione attraverso la digitazione alternativa del codice catastale, del codice ISTAT oppure della descrizione (anche in radice). Solo se il sistema non è in grado di riconoscere in modo univoco il comune indicato apre la pagina di ricerca; in tutti gli altri casi viene immediatamente decodificato il comune richiesto.

|      |                      |
|------|----------------------|
| L736 | 27042 - VENEZIA (VE) |
|------|----------------------|

### ***Elenco a tendina***

In presenza di un campo che può assumere diverse valorizzazioni è possibile aprire l'elenco a tendina e scegliere col mouse il valore desiderato, oppure, in presenza di codifiche conosciute è possibile digitare all'interno del campo il primo carattere della scelta desiderata ed il sistema precarica in automatico il contenuto corrispondente.

Tipo utilizzo

|                                               |   |
|-----------------------------------------------|---|
| 1 - ABITAZIONE PRINCIPALE                     | ▼ |
| 1 - ABITAZIONE PRINCIPALE                     |   |
| 2 - FABBRICATO A DISPOSIZIONE                 |   |
| 3 - AFFITTO SENZA REGIME LEGALE DET. CANONE   |   |
| 4 - AFFITTO IN REGIME LEGALE DET. CANONE      |   |
| 5 - PERTINENZA                                |   |
| 6 - ABITAZIONE PRINCIPALE E PROPRIA ATTIVITA' |   |
| 7 - PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ SEMPLICE        |   |
| 8 - AFFITTO A CANONE CONVENZIONALE            |   |
| 9 - ALTRI FABBRICATI                          |   |

Tipo utilizzo

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 1 - ABITAZIONE PRINCIPALE | ▼ |
|---------------------------|---|

Nel caso specifico il codice 1 – ABITAZIONE PRINCIPALE può essere selezionato sia aprendo la tendina e scegliendo la riga oppure posizionandosi sul campo e digitando il valore 1.

## Quadri elenco/dettaglio

### Elenco

Molti quadri sono organizzati secondo un sistema elenco-dettaglio. Di seguito si analizzano le icone comuni ai vari quadri con tale tipo di gestione.

Familiari a carico - FAM

Lista Familiari A Carico: Riga 1 di 6

|                          | Parentela   | Primo Figlio | Codice fiscale   | Nominativo        | Mesi a carico | Mesi < 3 anni | Percent. | Assenza coniuge | Disabile | Anno |  |
|--------------------------|-------------|--------------|------------------|-------------------|---------------|---------------|----------|-----------------|----------|------|--|
| <input type="checkbox"/> | C - CONIUGE |              | MSSGNN13C55H298X | MASSELLI GIANNINA |               | 0             | 100      |                 |          | 2008 |  |
| <input type="checkbox"/> | F - FIGLIO  | SI           | FGLPRM06E05F205G |                   | 12            | 12            | 0        |                 | S        | 2008 |  |
| <input type="checkbox"/> | F - FIGLIO  | NO           | XXXXXX70A1900001 |                   | 12            | 0             | 50       |                 |          | 2008 |  |
| <input type="checkbox"/> | F - FIGLIO  | NO           | XXXXXX70A1900002 |                   | 12            | 0             | 100      |                 |          | 2008 |  |
| <input type="checkbox"/> | F - FIGLIO  | NO           | XXXXXX80A1900003 |                   | 12            | 0             | 100      |                 |          | 2008 |  |

Icone che agiscono sull'elenco:



Inserisce un nuovo elemento



Seleziona tutte le righe dell'elenco, utile a compiere azioni con un'unica operazione su tutte le righe selezionate (ad esempio la cancellazione oppure la duplicazione)



Deseleziona tutte le righe dell'elenco



Elimina le righe selezionate, se nessuna delle righe è selezionata elimina tutte le righe dell'elenco



Rilegge i dati dal DB per aggiornare la visualizzazione a fronte di eventuali modifiche ai dati effettuate da altri operatori



Genera un file di Excel contenente i dati di tutte le righe dell'elenco



Dove presente, attiva la funzione di esportazione dati su un altro soggetto o sul soggetto stesso (duplicazione delle righe selezionate)

Icone che agiscono sulle singole righe dall'elenco:



Accede al dettaglio riga in visualizzazione dei dati



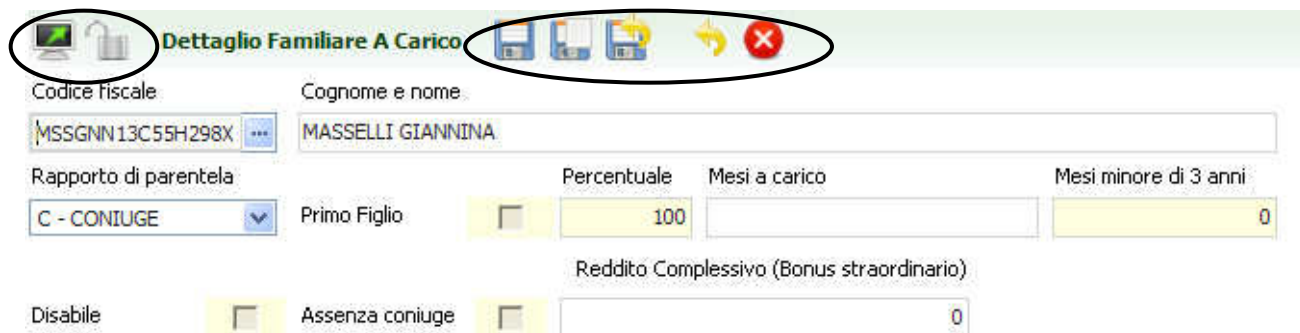
Accede al dettaglio riga in modifica dei dati



Cancella la riga

### Dettaglio righe

Entrati nel dettaglio riga, in inserimento/modifica si hanno le seguenti altre icone




Salva le modifiche apportate



Salva le modifiche apportate e si predispone per l'inserimento di un nuovo dettaglio



Salva le modifiche apportate e chiude il dettaglio



Torna all'elenco senza salvare le modifiche apportate e chiude il dettaglio



Cancella il dettaglio



Chiude la visualizzazione del dettaglio



Apri la visualizzazione/modifica del dettaglio



Indica che il dettaglio è al momento non modificabile e ne attiva la modificabilità; serve per passare dalla condizione di visualizzazione alla condizione di modifica dei dati



Indica che il dettaglio è al momento modificabile e ne disattiva la modificabilità; serve per passare dalla condizione di modifica alla condizione di visualizzazione dei dati

## 2. RICERCA ANAGRAFICA SEMPLICE - RICA

**✖ Ricerca Soggetti Anagrafici**

**Ricerca Soggetti Anagrafici: Inserisci criteri di ricerca**  

Cognome nome/Denominazione/Codice fiscale

Tipo ricerca Individui 

**Risultato Ricerca: Inserisci criteri di ricerca**

| Codice Fiscale | Cognome Nome |  |  |
|----------------|--------------|--|--|
|                |              |  |  |
|                |              |  |  |
|                |              |  |  |
|                |              |  |  |

E' possibile effettuare la ricerca in base ai criteri indicati (cognome e nome/codice fiscale) o per radice di essi; è obbligatorio digitare almeno tre caratteri (se racchiusi dal carattere % possono trovarsi anche all'interno della stringa, ad esempio %RON% restituisce sia il soggetto **RONGONI** che il soggetto **MARONGONI**). Il "Tipo ricerca" per quanto attiene l'attività 730 deve restare impostato a "individui".

Impostando uno dei criteri ed avviando la ricerca, il sistema presenta nell'elenco sottostante il risultato di ciò che è stato trovato nel DB rispondente alla richiesta e relativo alla visibilità dell'operatore in base alle permanenze ad esso associate

Ricerca Soggetti Anagrafici

Ricerca Soggetti Anagrafici: Inserisci criteri di ricerca

Cognome nome/Denominazione/Codice fiscaleRON

Tipo ricercaIndividui

Risultato Ricerca: Riga 1 di 121

| Codice Fiscale   | Cognome Nome      |
|------------------|-------------------|
| RNCCRL31A06G871Z | RONCA CARLO       |
| RNCFBA69E14G716J | RONCA FABIO       |
| RNCFTN41S55H703Z | RONCA FORTUNATA   |
| RNCGR47B23A488I  | RONCA GABRIELE    |
| RNCPQL46M25C361R | RONCA PASQUALE    |
| RNCGLN57L52E290Y | RONCADA GIULIANA  |
| RNCLLN20M55A944Z | RONCAGLI LILANA   |
| RNCMLL32M69D548Q | RONCAGLI MARIELLA |
| RNCLGE60M16G914M | RONCAGLIA ELIGIO  |

Viene fornito il numero di elementi trovati con possibilità di visualizzare nell'elenco tutti i soggetti trovati attraverso le seguenti icone:



Va all'inizio dell'elenco



Torna alla pagina precedente dell'elenco



Avanza di una pagina nell'elenco



Va alla fine dell'elenco

E' possibile scorrere l'elenco in senso verticale anche attraverso la barra di scorrimento posta a fianco dell'elenco stesso. Una volta individuato il soggetto cercato si possono effettuare le seguenti operazioni:



Fornisce in modo essenziale l'informazione relativa alle dichiarazioni attive del soggetto



Entra nel dettaglio dell'individuo

Se nessuno dei soggetti presenti nell'elenco risponde alle esigenze dell'operatore si può procedere all'inserimento di un nuovo individuo attraverso l'apposita icona:



Inserisce un nuovo soggetto

### 3. CONTESTO ANAGRAFICO/DICHIARATIVO

Entrando nel dettaglio dell'individuo o subito dopo averne inserito l'anagrafica, il sistema si pone nel contesto anagrafico del soggetto ovvero quel contesto che prescinde dalla dichiarazione reddituale che il soggetto presenterà in quell'anno. In questo contesto si ha il controllo dello stato reddituale completo del soggetto e delle eventuali dichiarazioni o gestioni aperte.


**RONGONI GIOVANNI - RNGGNN34M01A470R**  
 Residenza: VIA TANGENZIALE OVEST 22 , 42020 ALBINEA (RE)


**Indice funzioni anagrafica - INDI**





|        |                                              |        |
|--------|----------------------------------------------|--------|
| ▶ ANAG | Anagrafica                                   | SI     |
| ▶ SXMI | Destinazione 5 per mille                     | SI     |
| ▶ FAM  | Familiari a carico                           | SI (5) |
| ▶ TERR | Terreni                                      | NO     |
| ▶ FABB | Fabbricati                                   | SI (5) |
| ▶ DIAS | Redditi di lavoro dipendente                 | SI (2) |
| ▶ ASSI | Redditi assimilati a lavoro dipendente       | NO     |
| ▶ CAP  | Redditi di capitale                          | NO     |
| ▶ ACCU | Altri acconti                                | NO     |
| ▶ AUT  | Redditi di lavoro autonomo non professionale | NO     |
| ▶ DIVE | Redditi diversi                              | NO     |
| ▶ TASE | Redditi a tassazione separata                | NO     |
| ▶ ODET | Oneri detraibili                             | SI (3) |
| ▶ ODED | Oneri deducibili                             | SI (1) |

|        |                                  |    |
|--------|----------------------------------|----|
| ▶ ECCU | Altre eccedenze                  | NO |
| ▶ ODS3 | Oneri di ristrutturazione 36-41% | NO |
| ▶ OD20 | Oneri detraibili 20%             | NO |
| ▶ OD55 | Oneri detraibili 55%             | NO |
| ▶ ONSP | Altri oneri e spese              | NO |
| ▶ ACCO | Acconti IRPEF                    | NO |
| ▶ RITE | Ritenute                         | NO |
| ▶ CRIM | Crediti d'imposta                | NO |
| ▶ ESTE | Redditi prodotti all'estero      | NO |
| ▶ ESO  | Esonero                          | NO |
| ▶ MODT | Modello detrazioni d'imposta     | NO |
| ▶ BONS | Bonus straordinario              | NO |
| ▶ ECCE | Eccedenze IRPEF                  | NO |

| Dichiarazioni     | Stato Attuale      | Data             |
|-------------------|--------------------|------------------|
| ▶ 730             | MODIFICATA         | 24/09/2009 10:31 |
| ▶ 730 Integrativo | STAMPATA           | 24/09/2009 10:34 |
| ▶ GESTIONE ICI    | ESITATA (RICEVUTA) | 08/07/2009 16:57 |

| Modelli F24      | Stato Attuale | Data |
|------------------|---------------|------|
| ▶ F24 16/06/2009 | DA ELABORARE  |      |
| ▶ F24 16/06/2008 | DA ELABORARE  |      |

L'icona che contraddistingue il contesto è quella posta in alto a sinistra della pagina (ed è visibile in tutte le pagine); poiché vi sono differenti comportamenti dell'applicativo in funzione del contesto in cui ci si trova è importantissimo avere sempre la consapevolezza del contesto prestando attenzione all'icona. Il contesto anagrafico è contraddistinto dall'icona



Come si può notare nell'elenco dei quadri mancano quelli specifici della dichiarazione redditi quali ad esempio le OPZIONI DI VERSAMENTO, gli ALLEGATI PERSONALIZZATI poiché questi hanno ragione di esistere solo in funzione della presenza di un dichiarativo fiscale pertanto saranno visibili solo all'interno del contesto dichiarativo. E' dunque possibile inserire un dato reddituale, un onere detraibile/deducibile anche in assenza di un frontespizio dichiarativo. In alcuni casi, come ad esempio per gli immobili, vi sono alcune differenze nella gestione a seconda che si stia operando in contesto anagrafico o dichiarativo. Tali differenze verranno di volta in volta puntualizzate nella descrizione dei singoli quadri ed evidenziate con le icone di riferimento.

Il quadro relativo alla gestione della condizione di ESONERO dalla presentazione della dichiarazione dei redditi è stato posto in contesto anagrafico poiché il dato deve esistere a prescindere dalla presenza di un frontespizio di dichiarazione dei redditi (che normalmente per gli esonerati non viene inserito).

Selezionando una delle icone per l'apertura di nuovi frontespizi (730, IMU, F24, UPF...) oppure cliccando a fianco di frontespizi già presenti si passa al contesto dichiarativo.


**730** Mod 24/09/2009 10:31 Mod 24/09/2009 10:31


**D RGGNN34M01A470R - RONGONI GIOVANNI**  
 CMSSGNN13C55H298X - MASSELLI GIANNINA


**Codice CAF** Anno 2009  
**0100700** Imposta 2008

**Indice funzioni 730 - INDI**





|        |                                              |         |
|--------|----------------------------------------------|---------|
| ▶ FRS  | Frontespizio                                 | SI      |
| ▶ SXMI | Destinazione 5 per mille                     | SI      |
| ▶ NOAT | Domicilio per la notificazione degli atti    | SI      |
| ▶ FAM  | Familiari a carico                           | SI (5)  |
| ▶ TERR | Terreni                                      | NO      |
| ▶ FABB | Fabbricati                                   | SI (5)  |
| ▶ DIAS | Redditi di lavoro dipendente                 | SI (2)  |
| ▶ ASSI | Redditi assimilati a lavoro dipendente       | NO      |
| ▶ CAP  | Redditi di capitale                          | NO      |
| ▶ AUT  | Redditi di lavoro autonomo non professionale | NO      |
| ▶ DIVE | Redditi diversi                              | NO      |
| ▶ TASE | Redditi a tassazione separata                | NO      |
| ▶ ODET | Oneri detraibili                             | SI (3)  |
| ▶ ODED | Oneri deducibili                             | SI (1)  |
| ▶ ODS3 | Oneri di ristrutturazione 36-41%             | NO      |
| ▶ OD20 | Oneri detraibili 20%                         | NO      |
| ▶ OD55 | Oneri detraibili 55%                         | NO      |
| ▶ QNSP | Altri oneri e spese                          | NO      |
| ▶ ACCO | Acconti IRPEF                                | NO      |
| ▶ RITE | Ritenute                                     | NO      |
| ▶ ECCE | Eccedenze IRPEF                              | NO      |
| ▶ OPVE | Opzioni di versamento                        | SI      |
| ▶ CRIM | Crediti d'imposta                            | NO      |
| ▶ ESTE | Redditi prodotti all'estero                  | NO      |
| ▶ DIAG | Diagnostico                                  |         |
| ▶ CALC | Calcolo                                      |         |
| ▶ RIEP | Riepilogo redditi                            | NO      |
| ▶ IRPE | Riepilogo IRPEF                              | NO      |
| ▶ ADDI | Riepilogo Addizionali IRPEF                  | NO      |
| ▶ VERS | Riepilogo Versamenti                         | NO      |
| ▶ ALPE | Allegati Personalizzati                      | SI (17) |
| ▶ STAM | Stampa                                       |         |
| ▶ PREP | Preparazione all'invio telematico            |         |
| ▶ INTE | Liquidazione precedente per integrazione 730 | NO      |

| Dichiarazioni     | Stato Attuale      | Data             |
|-------------------|--------------------|------------------|
| ▶ 730             | MODIFICATA         | 24/09/2009 10:31 |
| ▶ 730 Integrativo | STAMPATA           | 24/09/2009 10:34 |
| ▶ GESTIONE ICI    | ESITATA (RICEVUTA) | 08/07/2009 16:57 |

| Modelli F24      | Stato Attuale | Data |
|------------------|---------------|------|
| ▶ F24 16/06/2009 | DA ELABORARE  |      |
| ▶ F24 16/06/2008 | DA ELABORARE  |      |

L'icona che contraddistingue il contesto dichiarativo è



Nell'elenco dei quadri sono comparsi quelli specifici della dichiarazione 730 (OPVE, ALPE), quelli relativi al richiamo di azioni inerenti l'attività di diagnostica, calcolo, stampa nonché quelli per la visualizzazione della liquidazione.

Per tornare in contesto anagrafico occorre cliccare sull'icona  posta in alto al centro di ciascuna pagina.

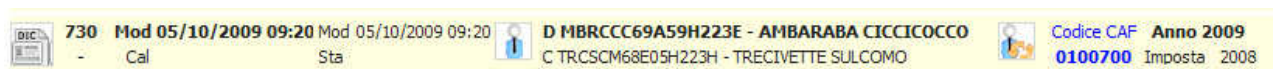
### Cruscotto

Il termine indica l'area di dati posta in alto a ciascuna pagina dell'applicativo, che permette di individuare immediatamente alcune importanti informazioni di carattere generale del contesto in cui si è posizionati e del soggetto su cui si sta operando.

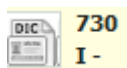

**RONGONI GIOVANNI - RGGNN34M01A470R**  
 Residenza: VIA TANGENZIALE OVEST 22 , 42020 ALBINEA (RE)



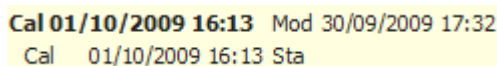
Il cruscotto in contesto anagrafico contiene le informazioni essenziali del soggetto quali il codice fiscale, il nominativo e i dati della residenza. L'icona che rappresenta il soggetto oltre ad indicare il contesto attuale, se cliccata attiva il passaggio alla gestione dei dati anagrafici in ambiente "Fisco".



Il cruscotto in contesto dichiarativo contiene le seguenti informazioni:



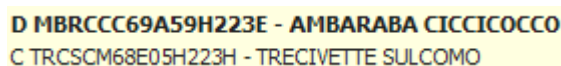
l'icona indica il contesto dichiarativo e, nel caso specifico, a fianco compare la tipologia di dichiarazione (730) e l'informazione che trattasi di 730 Integrativo (I); cliccando sull'icona "DIC" da una qualsiasi delle pagine della procedura, si accede direttamente al frontespizio della dichiarazione



a seguire compare lo STATO attuale della dichiarazione (in grassetto) e l'indicazione dei tre principali stati con relativa data e ora in cui la dichiarazione è transitata per ciascuno degli stati (vedere oltre la descrizione dettagliata degli stati 730)



passaggio al contesto anagrafico



al centro del cruscotto compaiono i dati identificativi del contribuente quali il codice fiscale e il nominativo. In caso di dichiarazione congiunta, sono visualizzati anche i dati del coniuge con l'indicazione del ruolo (D/C) di ciascun soggetto all'interno della dichiarazione.



Sposta il focus dal soggetto dichiarante al soggetto coniuge. Il soggetto su cui si è posizionati risulta in carattere grassetto rispetto all'altro.

### Indice dei quadri

Si tratta sostanzialmente di uno strumento di navigazione e di visualizzazione della situazione dichiarativa attiva che, a seconda dei contesti, riporta una serie di informazioni utili all'operatore.



Contesto "anagrafico"

Indice funzioni anagrafica - INDI

730 ICI F24 UPF

|                                            |                                              |                  |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|
| ▶ NAG                                      | Anagrafica                                   | SI               |
| ▶ 8XMI                                     | Destinazione 8 per mille                     | SI               |
| ▶ 5XMI                                     | Destinazione 5 per mille                     | SI               |
| ▶ FAM                                      | Familiari a carico                           | SI (1)           |
| ▶ TERR                                     | Terreni                                      | SI (1)           |
| ▶ FABB                                     | Fabbricati                                   | SI (2)           |
| ▶ DIAS                                     | Redditi di lavoro dipendente                 | SI (2)           |
| ▶ ASSI                                     | Redditi assimilati a lavoro dipendente       | NO               |
| ▶ CAP                                      | Redditi di capitale                          | NO               |
| ▶ AUT                                      | Redditi di lavoro autonomo non professionale | NO               |
| ▶ DIVE                                     | Redditi diversi                              | NO               |
| ▶ TASE                                     | Redditi a tassazione separata                | NO               |
| ▶ ODET                                     | Oneri detraibili                             | SI (2)           |
| ▶ ODED                                     | Oneri deducibili                             | NO               |
| Dichiarazioni      Stato Attuale      Data |                                              |                  |
| ▶ 730 Integrativo                          | CALCOLATA                                    | 02/02/2010 18:30 |

|                                          |                                  |        |
|------------------------------------------|----------------------------------|--------|
| ▶ DDS3                                   | Oneri di ristrutturazione 36-41% | NO     |
| ▶ OD20                                   | Oneri detraibili 20%             | NO     |
| ▶ OD55                                   | Oneri detraibili 55%             | NO     |
| ▶ ONSP                                   | Altri oneri e spese              | SI (1) |
| ▶ ACCU                                   | Acconti per tributo              | SI (3) |
| ▶ ACCO                                   | Acconti                          | SI (2) |
| ▶ RITE                                   | Ritenute                         | NO     |
| ▶ ECCU                                   | Eccedenze per tributo            | NO     |
| ▶ ECCE                                   | Eccedenze                        | NO     |
| ▶ CRIM                                   | Crediti d'imposta                | NO     |
| ▶ ESTE                                   | Redditi prodotti all'estero      | NO     |
| ▶ ESO                                    | Esonero                          | SI     |
| ▶ MODT                                   | Modello detrazioni d'imposta     | NO     |
| ▶ BONS                                   | Bonus straordinario              | NO     |
| Modelli F24      Stato Attuale      Data |                                  |        |
| ▶                                        |                                  |        |

730 ICI F24 UPF

Cliccando su una delle icone "Nuovo" si procede all'inserimento di un frontespizio di dichiarazione



Cliccando sull'icona si apre la pagina corrispondente al quadro/operazione/dichiarazione indicata a fianco

SI (3)

In corrispondenza delle righe che identificano un quadro reddituale viene indicato lo stato di compilazione con l'eventuale numero delle occorrenze per ciascun quadro

Se attivato in contesto dichiarativo compaiono alcune icone per l'accesso rapido ad operazioni di uso frequente pertinenti alla tipologia di dichiarazione



## Contesto "730"

**Indice funzioni 730 - INDI**

| Dichiarazioni   | Stato Attuale     | Data             |
|-----------------|-------------------|------------------|
| 730 Integrativo | CALCOLATA         | 02/02/2010 18:30 |
| GESTIONE ICI    | CALCOLATO ACCONTO | 18/11/2009 16:20 |

| Modelli F24    | Stato Attuale | Data             |
|----------------|---------------|------------------|
| F24 16/06/2009 | DA ELABORARE  | 18/11/2009 16:13 |

| ANAG | Anagrafica                                   |        |
|------|----------------------------------------------|--------|
| FRS  | Frontespizio                                 | SI     |
| 8XMI | Destinazione 8 per mille                     | SI     |
| 5XMI | Destinazione 5 per mille                     | SI     |
| NOAT | Domicilio per la notificazione degli atti    | NO     |
| FAM  | Familiari a carico                           | SI (1) |
| TERR | Terreni                                      | SI (1) |
| FABB | Fabbricati                                   | SI (2) |
| DIAS | Redditi di lavoro dipendente                 | SI (2) |
| ASSI | Redditi assimilati a lavoro dipendente       | NO     |
| CAP  | Redditi di capitale                          | NO     |
| AUT  | Redditi di lavoro autonomo non professionale | NO     |
| DIVE | Redditi diversi                              | NO     |
| TASE | Redditi a tassazione separata                | NO     |
| ODET | Oneri detraibili                             | SI (2) |
| ODED | Oneri deducibili                             | NO     |
| ODS3 | Oneri di ristrutturazione 36-41%             | NO     |
| OD20 | Oneri detraibili 20%                         | NO     |

| OD55 | Oneri detraibili 55%                        | NO      |
|------|---------------------------------------------|---------|
| ONSP | Altri oneri e spese                         | SI (1)  |
| ACCO | Acconti                                     | SI (2)  |
| RITE | Ritenute                                    | NO      |
| ECCE | Eccedenze                                   | NO      |
| OPVE | Opzioni di versamento                       | NO      |
| CRIM | Crediti d'imposta                           | NO      |
| ESTE | Redditi prodotti all'estero                 | NO      |
| INTE | Liquidazione 730 ordinario per integrazione |         |
| DIAG | Diagnostico                                 |         |
| CALC | Calcolo                                     |         |
| ALPE | Allegati personalizzati                     | SI (16) |
| RIEP | Riepilogo redditi                           | SI      |
| IRPE | Riepilogo IRPEF                             | SI      |
| ADDI | Riepilogo addizionali                       | SI      |
| VERS | Riepilogo versamenti/rimborsi               | SI      |
| STAM | Stampa                                      |         |
| PREP | Imposta stato PRONTA PER INVIO              |         |



Accesso all'operazione di diagnostica



Accesso all'operazione di calcolo 730



Accesso alla pagina di stampa del 730

## Tipologiche

Si tratta delle codifiche attribuite alle varie tipologie di dati reddituali, oneri di varia natura il cui scopo è quello di identificare in modo univoco un determinato elemento di composizione del reddito che, all'interno delle diverse tipologie di dichiarazioni, assumono differenti etichette (normalmente vengono identificate dall'abbinamento tra il nome del quadro e il numero di rigo relativo al modello di dichiarazione). Così ad esempio le "spese sanitarie" all'interno della dichiarazione 730 assumono l'identificativo E1 mentre all'interno della dichiarazione UNICO PF assumono l'identificativo P1 pur trattandosi di fatto del medesimo onere detraibile.

Come si è detto però un reddito o un onere esistono a prescindere dalla dichiarazione che il contribuente presenterà, pertanto si è stabilita una codifica interna all'applicativo che individua in modo univoco la voce da trattare. Tale codifica viene "interpretata" in funzione del contesto reddituale in cui l'operatore si trova. Per questo motivo, ad esempio, nella pagina degli oneri detraibili (ODET) il contenuto della combo che popola il campo "Tipo onere" si presenta come di seguito evidenziato, in base al contesto in cui si opera. Un elemento inserito in contesto anagrafico

ed identificato con la codifica ASSOLUTA, se viene guardato dal contesto dichiarativo assume la codifica RELATIVA al dichiarativo, ma si tratta del medesimo elemento.



### Contesto "anagrafico"

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| DET01 - SPESE SANITARIE                                                             |
| DET02 - SPESE SANITARIE PER FAMILIARI NON A CARICO                                  |
| DET03 - SPESE SANITARIE PER PORTATORI DI HANDICAP                                   |
| DET04 - SPESE PER VEICOLI PER I PORTATORI DI HANDICAP                               |
| DET05 - SPESE PER ACQUISTO DI CANI GUIDA                                            |
| DET06 - SPESE SANITARIE RATEIZZATE NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE                   |
| DET07 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ABITAZIONE PRINCIPALE            |
| DET08 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ALTRI IMMOBILI                   |
| DET09 - INTERESSI PER MUTUI CONTRATTI NEL 1997 PER RECUPERO EDILIZIO                |
| DET10 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER COSTRUZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE         |
| DET11 - INTERESSI PER PRESTITI O MUTUI AGRARI                                       |
| DET12 - ASSICURAZIONI SULLA VITA, GLI INFORTUNI, L'INVALIDITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA |
| DET13 - SPESE DI ISTRUZIONE                                                         |
| DET14 - SPESE FUNEBRI                                                               |
| DET15 - EROGAZIONI LIBERALI AI PARTITI POLITICI                                     |
| DET16 - EROGAZIONI LIBERALI ALLE ONLUS                                              |
| DET17 - EROGAZIONI LIBERALI A SOCIETÀ E ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE      |
| DET18 - EROGAZIONI LIBERALI A SOCIETÀ DI MUTUO SOCCORSO                             |



### Contesto "730"

|                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| E01 - SPESE SANITARIE                                                             |
| E02 - SPESE SANITARIE PER FAMILIARI NON A CARICO                                  |
| E03 - SPESE SANITARIE PER PORTATORI DI HANDICAP                                   |
| E04 - SPESE PER VEICOLI PER I PORTATORI DI HANDICAP                               |
| E05 - SPESE PER ACQUISTO DI CANI GUIDA                                            |
| E06 - SPESE SANITARIE RATEIZZATE NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE                   |
| E07 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ABITAZIONE PRINCIPALE            |
| E08 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ALTRI IMMOBILI                   |
| E09 - INTERESSI PER MUTUI CONTRATTI NEL 1997 PER RECUPERO EDILIZIO                |
| E10 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER COSTRUZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE         |
| E11 - INTERESSI PER PRESTITI O MUTUI AGRARI                                       |
| E12 - ASSICURAZIONI SULLA VITA, GLI INFORTUNI, L'INVALIDITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA |
| E13 - SPESE DI ISTRUZIONE                                                         |
| E14 - SPESE FUNEBRI                                                               |
| E15 - SPESE PER ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE                                  |
| E16 - SPESE PER ATTIVITÀ SPORTIVE PER RAGAZZI                                     |
| E17 - SPESE PER INTERMEDIAZIONE IMMOBILIARE                                       |
| E18 - SPESE PER CANONI DI LOCAZIONE DI STUDENTI UNIVERSITARI                      |
| E19-19 - EROGAZIONI LIBERALI AI PARTITI POLITICI                                  |

### Area messaggi

È posta in alto sopra l'area riservata al "cruscotto" ed è utilizzata dal sistema per informare l'operatore dell'esito delle operazioni che sta eseguendo

✖

**Tipo reddito:** Il campo risulta obbligatorio

**Reddito:** L'importo deve essere maggiore di zero

[Annotazioni Opera](#)

**730** Sta 03/02/2010 16:00 Mod 03/02/2010 15:58

Cal 03/02/2010 15:59 Sta 03/02/2010 16:00

**D MBRCCC69A59H223E - AMBARABA CICCICOCCO**

C TRCSCM68E05H223H - TRECIVETTE SULCOMO

**Codice CAF Anno 2009**

**0803500** Imposta 2008

Le segnalazioni di errore bloccanti sono contraddistinte dall'icona , l'operatore deve agire di conseguenza per procedere


**Dettaglio Reddito Lavoro Dipendente:** La modifica del dato e' avvenuta con successo

[Annotazioni Opera](#)











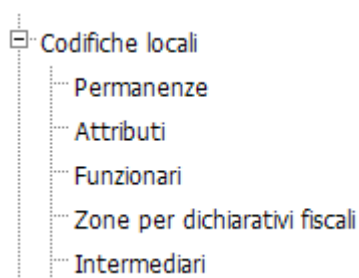
|                                                                                              |                             |                      |                                                                                                                                  |                                                                                                       |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  <b>730</b> | <b>Mod 04/02/2010 14:46</b> | Mod 04/02/2010 14:46 |  <b>D MBRCCC69A59H223E - AMBARABA CICCICOCO</b> |  <b>Codice CAF</b> | <b>Anno 2009</b> |
| - Cal                                                                                        | Sta                         |                      | C TRCSCM68E05H223H - TRECIVETTE SULCOMO                                                                                          | <b>0803500</b>                                                                                        | Imposta 2008     |

Le segnalazioni contraddistinte dall'icona  sono semplici informazioni fornite all'operatore circa l'esito dell'operazione richiesta

## 4. CODIFICHE

Si tratta di impostazioni di tipo locale che l'operatore (normalmente provinciale) deve effettuare come lavoro preventivo rispetto al momento in cui inizierà ad elaborare le proprie dichiarazioni. Esistono codifiche per le quali è necessario obbligatoriamente effettuare l'impostazione ed altre che sono di utilizzo facoltativo.

Alcune codifiche devono essere impostate accedendo alle apposite funzioni disponibili in ambiente Fisco



### ***Permanenza (codice CAF)***

Si tratta del codice che identifica ciascuna zona operativa col quale ogni anagrafica ed ogni dichiarazione presenti nel DB vengono marcate per determinarne l'appartenenza e di conseguenza la visibilità. Esso è costituito da 2 crt che identificano la regione, 3 crt che identificano la provincia, ed i restanti da 2 a 4 crt che identificano la zona. Ciascuna zona che intende operare con l'applicativo 730 deve essere censita nell'elenco delle permanenze pertanto quella delle permanenze è una codifica da impostare obbligatoriamente

\*Nessun messaggio per l'utente

Ricerca per denominazione

**Elenco Permanenze**

☐

| Codice Permanenza                | Denominazione              |  |  |
|----------------------------------|----------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> 0000000 | PERMANENZA DA DEFINIRE     |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01      | REGIONALE VALLE DAOSTA     |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007   | AOSTA PROVINCIALE          |  |  |
| <input type="checkbox"/> 0100700 | AOSTA PROVINCIALE DI ZONA  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 0100701 | ETRUBLES                   |  |  |
| <input type="checkbox"/> 0100702 | COGNES                     |  |  |
| <input type="checkbox"/> 02      | REGIONALE PIEMONTE         |  |  |
| <input type="checkbox"/> 02001   | PROVINCIALE PIEMONTE       |  |  |
| <input type="checkbox"/> 0200100 | TORINO PROVINCIALE DI ZONA |  |  |
| <input type="checkbox"/> 0200106 | TORINO ZONA 06             |  |  |

Page:  of 115
Go

\*Nessun messaggio per l'utente

**Livello**  
 ZONA

**Codice Permanenza**

**Denominazione Permanenza**

☐ F24 ICI

### Attributi/Funzionari/Zone

Si tratta di codifiche facoltative di tipo provinciale. Ciascuna provincia può stabilire un insieme di codici, utili all'organizzazione del proprio lavoro, da memorizzare sul frontespizio della dichiarazione che potranno essere utilizzati per identificare degli insiemi nell'ambito di elaborazioni massive. Se la provincia non intende avvalersi di tali codifiche può procedere all'elaborazione dei 730 senza impostare i codici.

Ciascun codice deve essere preceduto dai 5 crt che identificano la provincia di appartenenza (2 crt per la regione, 3 per la provincia). Così ad esempio l'attributo 00A utilizzato dalla provincia di Torino sarà così composto

0200100A dove 02 identifica PIEMONTE, 001 identifica TORINO, 00A è il codice dell'attributo

\*Nessun messaggio per l'utente

**Ricerca per descrizione**

**Gestione codice Attributi**

☐

|                          | Codice   | Descrizione              |  |  |
|--------------------------|----------|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | 0200100A | DA STAMPARE              |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 0200100B | GIORNALISTI              |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 0200111A | INVIO F24/BOLLETTINO ICI |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02003100 | GESTIONE ICI             |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02003101 | ICI UNICA SOLUZIONE      |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02003102 | MODIFICA FRONTESPIZIO    |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02004000 | ICI                      |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02004001 | NO ICI                   |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02004002 | SOLO CALCOLO ICI         |  |  |
| <input type="checkbox"/> | 02005001 | ASTI                     |  |  |

**Page:**  of 128 **Go**

\*Nessun messaggio per l'utente

**Codice Attributo**

**Descrizione**

**Intermediari (società di servizi)**

Per poter effettuare la stampa del modello 730 è necessario definire la Società di servizi che elabora le dichiarazioni per conto del CAF. Anche questa codifica è di livello provinciale pertanto ciascuna provincia deve obbligatoriamente provvedere ad impostare quella relativa alla propria sede territoriale.

\*Nessun messaggio per l'utente

Ricerca per codice fiscale

**Lista Intermediari**

☐
▼

|                          | CodiceFiscale + | Visibilità + | Descrizione +                                                  | 770 + | Unico + | 730 + | IVA + |  |
|--------------------------|-----------------|--------------|----------------------------------------------------------------|-------|---------|-------|-------|--|
| <input type="checkbox"/> | 04432921007     | 01007        | C.A.F. C.I.A SRL                                               | SI    |         | SI    |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 04432921007     | 02001        | C.A.F. C.I.A SRL                                               | SI    |         |       |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 07825460012     | 02001        | FUTURA SERVIZI S.R.L.                                          |       |         | SI    |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 04432921007     | 02002        | C.A.F. C.I.A SRL                                               | SI    |         |       |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 06198431006     | 02002        | CIA IMPRESE S.r.l. CENTRO ASSISTENZA FISCALE SOC. UNIPERSONALE |       |         |       |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 01825450024     | 02003        | AGRISERVIZI S.R.L.                                             |       | SI      | SI    | SI    |  |
| <input type="checkbox"/> | 04432921007     | 02003        | C.A.F. C.I.A SRL                                               | SI    |         |       |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 06198431006     | 02003        | CIA IMPRESE S.r.l. CENTRO ASSISTENZA FISCALE SOC. UNIPERSONALE |       |         |       |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 80015280037     | 02003        | CONFEDERAZIONE IT AGRICOLTORI NO VC VCO                        |       |         |       |       |  |
| <input type="checkbox"/> | 02878700042     | 02004        | SERVIZI CIA                                                    |       |         | SI    |       |  |

Page:

of 30
Go
▶▶▶

\*Nessun messaggio per l'utente

**Visibilità Intermediario**

**Descrizione**

**Tipo Intermediario**

☐ Intermediario Default 770

☒ Società' di servizi 730

☐ Intermediario Default Unico

☐ Modifica Default

☐ Intermediario Default IVA

**Codice Fiscale Incaricato Controllo**

**CF responsabile CAF**

**Codice Fiscale Intermediario**

**Numero Iscrizione Albo**

**Casella Soggetto**

☐ Trasmissione Via Ced

☐ Visto Conformità

☐ Dichiarazioni periodiche

☐ Dichiarazioni annuali

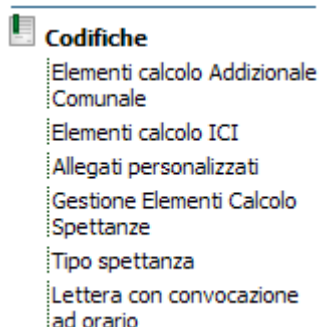
**Codice Fiscale professionista**

**CF CAF**

Nel campo VISIBILITA' INTERMEDIARIO occorre indicare il codice provincia di 5 crt (2 per la regione, 3 per la provincia), i campi identificati dall'etichetta rossa sono obbligatori; l'intermediario è considerato valido per l'elaborazione dei 730 se il campo SOCIETA' DI SERVIZI 730 è impostato.

La società di servizi così configurata verrà presentata precaricata nella pagina di ingresso alla fase di stampa del modello 730 in base al codice caf della dichiarazione.

Altre codifiche possono essere impostate in ambiente 730 attraverso il menù "Codifiche" posto sulla sinistra delle pagine dell'applicazione o possono essere richiamate ciascuna attraverso il proprio command impostato nel campo "selezione" da un punto qualsiasi dell'applicativo



### **Elementi calcolo addizionale comunale - ELAC**

Si tratta di impostazioni fornite dal sistema che possono essere visualizzate ma non modificate; per operare modifiche ad elementi ritenute non corretti il responsabile fiscale provinciale deve inviare una richiesta scritta a 01Sistemi che provvederà a modificare le impostazioni in base alle indicazioni ricevute, ed eventualmente a portare in stato DA RICALCOLARE le dichiarazioni coinvolte dalla modifica.

**Elementi calcolo Addizionale Comunale - ELAC**

**Cerca Ricerca Addizionale Comunale: MODIFICATO**

Comune:   Scelta Anno:

**Elementi Di Calcolo Addizionale Comunale 2009**

Comune:

Aliquota Addizionale Comunale:  Soglia Esenzione:  Soglia di esenzione valida per soggetti in particolari condizioni non verificabili

**Elenco Formule Per Il Comune Di REGGIO NELL'EMILIA**

| Codice | Formula |
|--------|---------|
|        |         |
|        |         |
|        |         |
|        |         |

Per ciascun comune è possibile visualizzare le impostazioni relative all'anno IRPEF che vengono utilizzate dal sistema per determinare il saldo di addizionale comunale dovuto e le impostazioni relative all'anno IRPEF+1 che vengono utilizzate dal sistema per determinare l'acconto di addizionale comunale dovuto.

### **Allegati personalizzati – TALP**

Si tratta di una codifica di livello provinciale che l'operatore può utilizzare per aggiungere tipologie preconfezionate di allegati (documenti esibiti dal contribuente); il sistema fornisce per tutte le province una codifica standard creata dal gruppo di lavoro; tali codici possono essere eliminati/modificati/integrati a discrezione del responsabile provinciale poiché trattandosi di

codifiche locali, gli interventi riguarderanno solo gli operatori di quella provincia. I codici impostati saranno disponibili nelle pagine per la gestione degli oneri detraibili e deducibili per la compilazione veloce del campo ALLEGATI PERSONALIZZATI che, insieme agli allegati generati automaticamente dal sistema e quelli eventualmente personalizzati in ALPE andranno a costituire la stampa del modello 730-2.

### ❌ Tipi allegati personalizzati - TALP

**Elenco Allegati Personalizzati: Riga 1 di 1528**

| Codice                               | Descrizione                                                  | Tipo Onere |  |  |  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> 01007ASSI00 | ASSICURAZIONI VITA/INFORTUNI STIPUL./RINNOV.ENTRO 31/12/2000 | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007ASSI01 | ASSICURAZIONI STIPULATE/RINNOVATE DAL 1/1/2001               | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007CHIRU  | PRESTAZIONI CHIRURGICHE E RICOVERI PER INTERVENTI CHIRURGICI | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007DEAMB  | SPESE MEZZI PER DEAMBULAZIONE SOGGETTI CON DIFFICOL./MOTORIE | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007ESAMI  | ANALISI INDAGINI RADIOSCOPICHE RICERCHE APPLICAZIONI TERAPIE | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007FARM   | SCONTRINI/RICETTE PER TICKET ACQUISTO FARMACI                | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007FARMA  | SPESE FARMACEUTICHE                                          | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007FARMBA | SCONTRINI/AUTODICHIARAZIONE ACQUISTO FARMACI DA BANCO        | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007FARMOM | SCONTRINI/RICETTE TICKET ACQUISTO FARMACI OMEOPATICI         | ENTRAMBI   |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 01007MEDGEN | SPESE MEDICHE GENERICHE                                      | ENTRAMBI   |  |  |  |

### Dettaglio Allegato Personalizzato

Provincia Permanenza

01007

Codice

ASSI00

Descrizione

ASSICURAZIONI VITA/INFORTUNI STIPUL./RINNOV.ENTRO 31/12/2000

Tipo Onere

☒ Entrambi
 ☐ Oneri Deducibili
 ☐ Oneri Detraibili

### Elementi calcolo spettanze – GECS

Si tratta di impostazioni di livello provinciale che devono essere effettuate se si intende attivare il calcolo spettanze "complesso" durante la stampa del modello 730. Il calcolo spettanze "complesso" determina il totale della spettanza in base a numerosi elementi che compongono la dichiarazione (quadri compilati, numero immobili dichiarati, fasce di reddito ecc.) e produce la stampa della fattura e di un prospetto-spettanze in calce al modello 730. Se l'operatore è abilitato all'utilizzo dell'applicativo "Gestionale CIA" il sistema contestualmente al calcolo spettanze genera un movimento nell'applicativo del Gestionale (per i dettagli vedere documentazione specifica). Gli importi da applicare per generare la spettanza vengono recuperati in funzione dei primi 5 caratteri del codice caf della dichiarazione

#### Gestione Elementi Calcolo Spettanze - GECS

Provincia

Dichiarazioni

Reddito Terreni

Quadri di Reddito



**Gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, nel calcolo spettanze verrà effettuato lo scorporo.**

|                                 | Pensionato                        | Non pensionato                    | Società semplici                  | Altre società                     |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 730 singolo                     | <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |
| 730 congiunto                   | <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |
| UNICO PF                        | <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |
| UNICO SP                        |                                   |                                   | <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| IRAP                            | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |                                   |
| Gestione ICI (versamenti)       | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |                                   |
| Dichiarazione ICI               | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |                                   |
| Maggiorazione per non associato | <input type="text" value="0,00"/> |                                   |                                   |                                   |

Gli importi indicati nella colonna "Pensionato" in riferimento a ciascuna riga di modello gestito saranno applicati se è presente un reddito di pensione, quelli indicati nella colonna "Non pensionato" saranno applicati in assenza di redditi di pensione.

# Gestione Elementi Calcolo Spettanze - GECS

Provincia **02001 - TORINO**

Dichiarazioni **Reddito Terreni** Quadri di Reddito

**Elenco Reddito Terreni: Riga 1 di 1**

| Da Reddito Terreni | A Reddito Terreni | Quota  |  |  |  |
|--------------------|-------------------|--------|--|--|--|
| 1.500,00           | 10.000,00         | 100,00 |  |  |  |
|                    |                   |        |  |  |  |
|                    |                   |        |  |  |  |
|                    |                   |        |  |  |  |
|                    |                   |        |  |  |  |
|                    |                   |        |  |  |  |
|                    |                   |        |  |  |  |

**Gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, nel calcolo spettanze verrà effettuato lo scorporo.**

|                    |                   |        |
|--------------------|-------------------|--------|
| Da reddito terreni | A reddito terreni | Quota  |
| 1.500,00           | 10.000,00         | 100,00 |

L'importo indicato nel campo QUOTA viene applicato alle dichiarazioni il cui reddito derivante da terreni ricade nell'intervallo indicato.

Dichiarazioni **Reddito Terreni** Quadri di Reddito

**Gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, nel calcolo spettanze verrà effettuato lo scorporo.**

## Redditi lavoro dipendente e assimilati (C1-C8/RC)

Pensionato **0,00** Non pensionato **0,00**

Redditi capitale **0,00**

Redditi lavoro autonomo **0,00**

Redditi diversi **0,00**

Oneri detraibili deducibili (sez. I, II e III) **0,00**

Secondo acconto irpef **0,00**

Acconto IRAP **0,00**

## Quota per terreni

Individui **0,00** Società **0,00**

## Quota per fabbricati

Individui **0,00** Società **0,00**

Quota per terreno **0,00**

Quota per terreno con calamità **0,00**

Quota per fabbricato (escluso C6) **0,00**

## UNICO

Quadro AC **0,00** Quadro RH **0,00** Quadro RT **0,00** Quadro RL **0,00**

Quadro RW **0,00** Quadro RM **0,00** Quadro RD **0,00** Quadro RR **0,00**

Quadro RE **0,00** Quadro RF **0,00** Quadro RG **0,00**

Studi Settore **0,00** Unico Parametri **0,00** I.N.E. **0,00**

Gli importi indicati nelle sezioni "Redditi lavoro dipendente e assimilati", "Quota per terreni", "Quota per fabbricati" vengono applicati se i rispettivi quadri sono stati compilati; l'importo indicato in "Quota per terreno/fabbricato" viene applicato a ciascun immobile presente nel quadro.

**Tipo spettanza – TISP**

Si tratta di impostazioni di livello provinciale che devono essere effettuate se si intende attivare il calcolo spettanze “semplice” durante la stampa del modello 730. Tale tipologia di spettanza prevede semplicemente l’assegnazione di una quota ad una dichiarazione. L’assegnazione avviene tramite l’indicazione nel frontespizio o nella pagina di stampa del codice TIPO SPETTANZA al quale è stato associato un importo attraverso la presente funzione

**Tipo spettanza - TISP**

Elenco spettanze: Riga 1 di 2

| Codice  | Descrizione                        | Tipo Dichiarazione                 | Prezzo IVA compresa |
|---------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 0803501 | COMPILAZIONE MODELLO 730 CONGIUNTO | 730 - MODELLO 730                  | 100,00              |
| 0803598 | DICHIARAZIONE IVA                  | DICIVA - DICHIARAZIONE ANNUALE IVA | 20,00               |
|         |                                    |                                    |                     |
|         |                                    |                                    |                     |
|         |                                    |                                    |                     |
|         |                                    |                                    |                     |

**Dettaglio spettanze**

Provincia permanenza:  Tipo spettanza:  Descrizione:  Tipo dichiarazione:

Prezzo IVA compresa:  Società servizi:

E' possibile indicare la società di servizi che risulterà essere il soggetto emittente la fattura che viene prodotta in calce al modello 730.

### Lettere con convocazione ad orario – LETT

Si tratta di impostazioni di tipo zonale che devono essere effettuate preventivamente all'utilizzo della funzione massiva di stampa lettere con convocazione ad orario.

**Lettera con convocazione ad orario - LETT**

**Elenco Lettere Convocazione: Riga 1 di 17**

| Permanenza | Applicazione                     | Descrizione             |  |  |  |
|------------|----------------------------------|-------------------------|--|--|--|
| 0200610    | DICHIARATIVO FISCALE MODELLO 730 | RITARDATARI             |  |  |  |
| 0209600    | GESTIONE ICI                     | saldo ici               |  |  |  |
| 0402810    | DICHIARATIVO FISCALE MODELLO 730 | Invito Modello 730/2009 |  |  |  |
| 0402810    | ELABORAZIONI MASSIVE 730         |                         |  |  |  |
| 0803500    | GESTIONE ICI                     | Descrizione             |  |  |  |

**Dettaglio Lettera Convocazione**

Codice Permanenza: **0200610 - ALESSANDRIA** Applicazione: **MODELLO730 - DICHIARATIVO FISCALI** Descrizione: **RITARDATARI**

Mittente:

CAF CIA  
Via Mazzini 35  
15100 Alessandria AL

Lettera

Con la presente, le ricordiamo che è in scadenza la presentazione del Modello 730/2009.  
La invitiamo pertanto a prendere un appuntamento telefonico con i nostri addetti fiscali, chiamando il numero 0131/236225 opzione 4 CAF, per controllare la sua posizione ed eventualmente redigere la sua pratica entro e non oltre il 10 giugno.  
In caso avesse già provveduto, consideri nulla la presente.

Ogni testo viene associato ad un codice permanenza di qualsiasi livello tra quelli assegnati all'operatore e ad un tipo Applicazione (anagrafica, redditi generico, 730, UNICO PF, UNICO SP, IMU). Si possono memorizzare un numero illimitato di testi che restano a disposizione dell'operatore per le successive elaborazioni massive di stampa.

## 5. ANAGRAFICA – ANAG

Si tratta dei dati anagrafici del soggetto. Tali informazioni possono essere gestite anche dalle funzioni di anagrafica unica in ambiente Fisco.

Si accede alla pagina nei seguenti casi:

- viene richiesto l’inserimento di un nuovo soggetto dalla ricerca semplice
- si richiede la modifica dei dati anagrafici dal frontespizio di dichiarazione
- si sceglie la funzione ANAG dal contesto anagrafico
- si passa al contesto anagrafico dal contesto dichiarativo

### ***Dati anagrafici***

#### **CODICE FISCALE**

si tratta di un dato obbligatorio di cui viene controllata la correttezza formale rispetto al caratteri di controllo e rispetto gli altri dati anagrafici impostati; in automatico vengono valorizzati i dati anagrafici desumibili dal codice fiscale quali il sesso, il comune di nascita, la data di nascita. Se viene digitato il codice fiscale di un soggetto già presente su cui l’operatore ha visibilità il sistema preprecarica tutti i dati anagrafici e si predispone per la modifica. Se il soggetto esiste ma l’operatore non ha la visibilità su quel soggetto, il sistema chiede se si vuole estendere la visibilità su quel soggetto.

CODICE CAF



presente ed obbligatorio solo in contesto anagrafico; viene precaricato in automatico dal sistema se l'operatore ha un solo codice permanenza abbinato, negli altri casi deve essere scelto tra quelli presenti nella lista.

DATA VARIAZIONE  
STATO CIVILE

campo obbligatorio, che se non impostato viene valorizzato con DATA NASCITA

### ***Dati residenza***



Si tratta dei dati di residenza del soggetto anagrafico, accessibili anche dall'anagrafica-unica di Fisco. Non sono obbligatori se vengono valorizzati i domicili fiscali della sezione successiva.



Non sono obbligatori se sul frontespizio 730 è stata barrata la casella 730 PRECOMPILATO altrimenti i dati sono obbligatori.

### ***Domicilio fiscale***

I tre i campi relativi al comune del domicilio fiscale sono obbligatori. Tuttavia se è stato indicato il comune di residenza, in automatico il sistema compila con il medesimo valore i campi relativi al domicilio fiscale. In assenza del comune di residenza, il comune del domicilio al 01/01/anno IRPEF diventa obbligatorio ed eventualmente impostato sui restanti due domicili.

### ***Contatti***

NON STAMPA  
IN DICHIARAZIONE

se viene impostato ed è valorizzato il rispettivo campo CELLULARE od E-MAIL questi non vengono riportati nella stampa della dichiarazione e non vengono indicati nel file per la fornitura telematica all'Agenzia delle Entrate.

## 6. ESONERO – ESO

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione ed è accessibile solo dal contesto anagrafico ⓘ

**Esonero - ESO**

**Dati Esonero**

**Dati Vari**

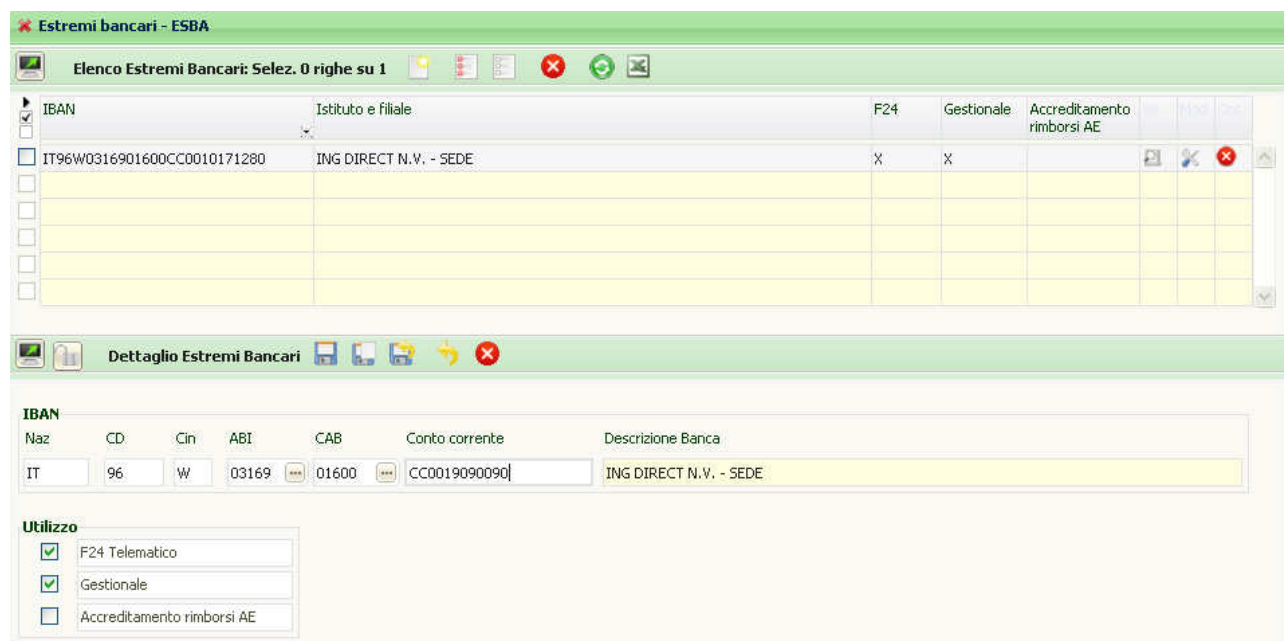
|                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| Esonerato da dichiarazione redditi | <input type="checkbox"/> |
| Coltivatore in regime di esonero   | <input type="checkbox"/> |

### ESONERATO DA DICHIARAZIONE REDDITI

Se impostato indica che il soggetto non presenta la dichiarazione dei redditi poiché ha i requisiti di esonero. Si tratta di un'informazione che non è legata ad alcun automatismo di calcolo la cui compilazione è a completa discrezione dell'operatore. Se impostato è possibile creare un frontespizio di dichiarazione ad esempio per procedere al calcolo dei redditi e alla stampa del modello di Autocertificazione dei redditi percepiti, ma non sarà possibile portare la dichiarazione allo stato PRONTA PER INVIO.

## 7. ESTREMI BANCARI – ESBA

Al fine di stampare il modello per la richiesta di accreditamento rimborsi in c/c utile in seguito alla presentazione di un 730 senza sostituto, è necessario inserire il codice IBAN del soggetto attraverso la presente funzione.



**Elenco Estremi Bancari: Selez. 0 righe su 1**

| IBAN                                                 | Istituto e filiale     | F24 | Gestionale | Accreditamento rimborsi AE |
|------------------------------------------------------|------------------------|-----|------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> IT96W0316901600CC0010171280 | ING DIRECT N.V. - SEDE | X   | X          |                            |
| <input type="checkbox"/>                             |                        |     |            |                            |
| <input type="checkbox"/>                             |                        |     |            |                            |
| <input type="checkbox"/>                             |                        |     |            |                            |
| <input type="checkbox"/>                             |                        |     |            |                            |

**Dettaglio Estremi Bancari**

**IBAN**

| Naz | CD | Cin | ABI   | CAB   | Conto corrente | Descrizione Banca      |
|-----|----|-----|-------|-------|----------------|------------------------|
| IT  | 96 | W   | 03169 | 01600 | CC0019090090   | ING DIRECT N.V. - SEDE |

**Utilizzo**

- ☒ F24 Telematico
- ☒ Gestionale
- ☐ Accreditamento rimborsi AE

### ACCREDITAMENTO RIMBORSI AE

In presenza di più codici IBAN sul medesimo soggetto, almeno per uno di questi deve essere spuntato il presente campo al fine di consentire la stampa del modello di richiesta. In presenza di un solo codice IBAN la stampa del modello di richiesta sarà possibile anche se il presente campo non è impostato.

## 8. FRONTESPIZIO – FRS

Si tratta delle informazioni presenti nel frontespizio del modello 730 e la sua memorizzazione determina la volontà di gestire la dichiarazione reddituale per il soggetto. Come precisato nel paragrafo relativo al “contesto anagrafico/dichiarativo” i dati reddituali del contribuente possono essere inseriti a prescindere dalla presentazione del 730: sarà sufficiente non memorizzare alcun frontespizio; i dati reddituali possono restare memorizzati per futura consultazione.

**Frontespizio - FRS**

**Dati Anagrafici**

**Dati Anagrafici e residenza**

Data Nascita: 15/03/1913 Comune Nascita: RIO SALICETO Provincia: RE Sesso: F Stato Civile: CONIUGATO/A

Comune: ARESE Provincia: MI CAP: 20020 Piano: 1 Scala: 2 Interno:

Indirizzo: VOCABOLO DEL POETA Numero Civico: SNC Frazione: PPP

Telefono: 0522-333858 Cellulare: Indirizzo e-mail: GIANNINA@CIA.IT Data variazione residenza:

Domicilio 01/01/2012 ARESE MI 31/12/2012 ARESE MI 01/01/2013 ARESE MI

**Dati Dichiarativi**

Codice CAF: 0803500 REGGIO EMILIA

730 Integrativo: 1 VARIAZIONE LIQUIDAZIONE

Evento Eccezionale:

Tipo Spettanza:

☐ 730 Senza Sostituto

**Tipo Soggetto**

☒ Dichiarante Abbinato  
☐ Coniuge SBASNN23L07L966R SABA SISINNIO

Data consegna modello: 24/07/2013 % Detr. Fam. numerose: 75,00

☐ Prima Presentazione ☐ Fiscalmente a carico

☐ Caso particolare addizionale regionale

**Assistenza comunicazioni Agenzia Entrate**

☐ Richiesta del contribuente  
☐ Accettazione del CAF o del professionista abilitato

Codice Fiscale errato dichiarazione non accolta Agenzia Entrate:

Convenzione: ☐ Dichiarazione Sospesa ☐ 730 Precompilato ☒ Consenso trattamento dati personali

Note dichiarazione:

**Sostituto d'imposta**

Ente: Codice Fiscale: 02046890519 Denominazione: 015 S.R.L.

Indirizzo: VIA BANCHETTI, 13/1 - 52037 SANSEPOLCRO (AR) Sede: ☐ Sperimentale ☒ Modalità Invio 730-4: POSTA ELETTRONICA

**Altri dati**

Attributi: Funzionario:

Zona:

☐ Delega ANP Presente

**Ultima modifica**

Utente: ADMIN ADMIN Data: 02/09/2013 12:18 Email: bianco@01s.it

Modalità di accesso al frontespizio 730



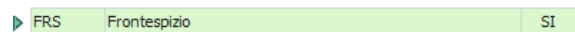
dall'indice dei quadri, per inserire un nuovo frontespizio

|            |            |                  |
|------------|------------|------------------|
| 730 - 2012 | MODIFICATA | 02/03/2012 17:01 |
|------------|------------|------------------|

scegliendo il rigo relativo alla dichiarazione dall'indice dei quadri



da una qualsiasi pagina della procedura 730 se si è in contesto dichiarativo



scegliendo il rigo FRS dall'indice dei quadri



digitando "FRS" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

### ***Dati anagrafici e di residenza***

Vengono visualizzati i dati anagrafici e quelli di residenza relativi al soggetto anagrafico; la loro gestione può avvenire attraverso l'apposita funzione ANAG cliccando sull'icona posta in alto a destra della sezione.

### ***Dati dichiarativi***

**CODICE CAF**

Nell'elenco vengono presentati tutti i codici caf assegnati all'operatore (quelli utilizzabili per una dichiarazione sono solo quelli da 7 a 9 caratteri). Si tratta di un dato obbligatorio senza il quale non è possibile salvare il frontespizio.

**730 INTEGRATIVO**

È possibile memorizzare una sola dichiarazione di tipo ordinario in cui il presente campo non è valorizzato, più un numero illimitato di dichiarazioni integrative di tipo 2, più una sola dichiarazione integrativa di tipo 1 o 3.

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispone per l'inserimento di un nuovo 730; se è presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO il sistema presenta alcuni campi già valorizzati. Si tratta dei campi relativi al CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE, CASO PARTICOLARE ADDIZIONALE COMUNALE.

Indicando il valore 1 nel campo 730 INTEGRATIVO il sistema recupera dal frontespizio ordinario anche le informazioni relative al sostituto d'imposta e le valorizza nel frontespizio integrativo. In caso di integrazione di tipo 2 o 3 l'abbinamento al sostituto non viene valorizzato.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri NOTIFICAZIONE ATTI, OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

In assenza di un 730 di tipo ordinario oppure in presenza con stato differente rispetto a quelli previsti, il sistema si predispone comunque per l'inserimento del frontespizio integrativo ma senza il recupero automatico dei dati.

**EVENTO**

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ECCEZIONALE                                                                 | Si può indicare direttamente sul frontespizio e viene valorizzato automaticamente se si compila il quadro delle RITENUTE in caso di ritenute e/o acconti sospesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TIPO SPETTANZA                                                              | Se indicato agisce sul calcolo spettanze in fase di stampa della dichiarazione. Si tratta di una codifica di livello provinciale la cui gestione è documentata nel capitolo "Codifiche".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| DICHIARAZIONE<br>SOSPESA                                                    | Se valorizzato, la dichiarazione non può essere messa nello stato PRONTA PER INVIO. E' utile in caso si voglia tenere sospesa una dichiarazione e si proceda ad una predisposizione per invio di tipo massivo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 730 PRECOMPILATO                                                            | Se valorizzato, i dati di residenza del soggetto non sono obbligatori, in caso contrario è necessario indicare i dati di residenza del soggetto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| CODICE FISCALE<br>ERRATO<br>DICHIARAZIONE<br>NON ACCOLTA<br>AGENZIA ENTRATE | Nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate non accolga una dichiarazione inviata telematicamente per codice fiscale errato, il soggetto deve ripresentare la dichiarazione con codice fiscale corretto e l'indicazione del codice fiscale errato con cui ha presentato la dichiarazione la prima volta. In caso di scarto l'operatore deve quindi provvedere a modificare il codice fiscale del soggetto anagrafico (tutti i dati della dichiarazione resteranno validi) e deve indicare il codice fiscale errato in questo campo. Tale codice fiscale errato verrà inviato all'Agenzia delle Entrate sul tracciato telematico e consentirà di effettuare un incrocio tra le due dichiarazioni inviate. |
| DATA CONSEGNA<br>MODELLO                                                    | Viene stampata sul modello 730-2. Se non valorizzata in fase di inserimento del frontespizio, verrà automaticamente impostata alla prima stampa del modello 730. Se si tratta di 730 ordinario, tale data deve essere compresa nell'intervallo 31/1 – 31/5. In caso di 730 integrativo la data deve essere compresa tra 1/7 e 25/10. Se si tratta di soggetto residente in comune terremotato alla data del 6/4/2009 anche per le dichiarazioni la data di limite massimo è 25/10.                                                                                                                                                                                                                   |
| %DETR.FAMIGLIE<br>NUMEROSE                                                  | Può assumere qualsiasi valore se STATO CIVILE=1/4/5, può assumere solo i valori 50/100 se STATO CIVILE=2, può assumere solo il valore 100 se STATO CIVILE=3; non può assumere alcun valore se STATO CIVILE=7/8. Può essere indicata solo se il contribuente ha almeno 4 figli tra i familiari a carico (controllo diagnostico). In caso di dichiarazione congiunta il totale delle percentuali indicate sui coniugi non può essere superiore a 100.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| TIPO SOGGETTO                                                               | Apporre la scelta in corrispondenza del ruolo che il soggetto assume all'interno della dichiarazione (dichiarante/coniuge). Per eseguire l'abbinamento tra coniugi occorre indicare il codice fiscale del soggetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

abbinato nell'apposito spazio. E' possibile effettuare la ricerca del soggetto da abbinare attraverso l'utilizzo dell'icona "lente" nel caso l'anagrafica del soggetto da abbinare sia già presente nel db. Se assente si può procedere all'inserimento attraverso l'icona  presente all'interno della sezione. Al salva il sistema crea sul soggetto abbinato un frontespizio con le medesime caratteristiche di quello presente sul soggetto di partenza. Per disabbinare due soggetti è sufficiente eliminare il codice fiscale del campo ABBINATO e salvare la modifica: ciascuno dei due soggetti diviene il dichiarante della propria dichiarazione. Per modificare il ruolo del soggetto all'interno di una dichiarazione congiunta è sufficiente agire sulla scelta dichiarante/coniuge: il sistema in automatico attribuisce all'altro soggetto il ruolo inverso rispetto a quello indicato sul soggetto corrente.

ASSISTENZA  
COMUNICAZIONI  
AGENZIA ENTRATE

L'accettazione da parte del CAF è subordinata alla richiesta del contribuente.

730 SENZA  
SOSTITUTO

Barrare la casella per la presentazione del 730 senza sostituto d'imposta; se si valorizza il campo, non sarà possibile indicare i dati del sostituto d'imposta. Al calcolo della dichiarazione il sistema verifica che per il soggetto siano verificate le condizioni per la presentazione di tale tipologia di dichiarazione.

### ***Sostituto d'imposta***

ENTE

Sono stati codificati gli enti di maggior utilizzo per i quali è prevista una la recapitazione dei 730-4 ad un unico indirizzo (invio telematico). Semplicemente indicando il codice di uno degli enti previsti il sistema carica automaticamente tutte le informazioni relative al sostituto d'imposta. Per i sostituti codificati come ENTI non è possibile accedere alla visualizzazione/modifica del dettaglio e non è possibile la proliferazione dei recapiti.

CODICE FISCALE

Se si indica il codice fiscale completo del sostituto si possono verificare i seguenti possibili scenari:

- Non esiste il sostituto in archivio → il sistema si predispone per l'inserimento di un nuovo sostituto d'imposta
- Esiste il sostituto con un solo recapito → il sistema precarica sulla pagina tutte le informazioni del sostituto
- Esiste il sostituto con più recapiti → il sistema presenta la lista dei recapiti per permettere la scelta o l'inserimento di un nuovo recapito/sostituto

Se si indica una radice del codice fiscale (minimo 5 caratteri) si possono verificare i seguenti possibili scenari:

- Non esiste alcun sostituto il cui codice fiscale presenta i caratteri indicati → il sistema si predispone per l'inserimento di un nuovo sostituto d'imposta
- Esiste un solo sostituto con un solo recapito il cui codice fiscale presenta i caratteri indicati → il sistema presenta la lista per permettere la scelta o l'inserimento di un nuovo recapito/sostituto

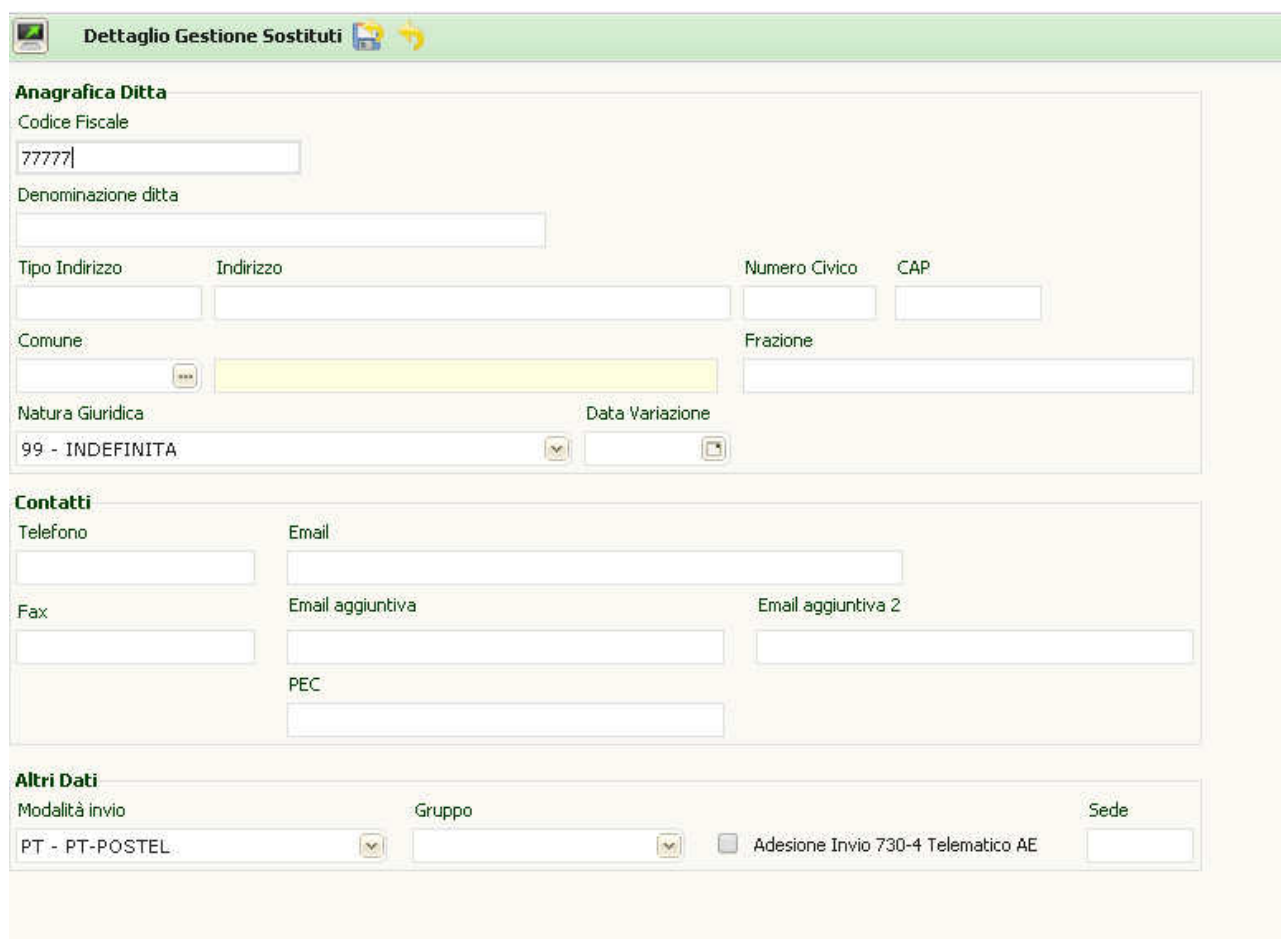
- Esistono uno o più sostituti con uno o più recapiti il cui codice fiscale presenta i caratteri indicati → il sistema presenta la lista dei recapiti per permettere la scelta o l'inserimento di un nuovo recapito/sostituto

Gli scenari descritti si attivano uscendo dal campo CODICE FISCALE oppure cliccando sull'icona della ricerca (lente).

### Inserimento sostituto d'imposta

Si accede alla seguente pagina cliccando l'icona sull'icona  dalla ricerca sostituti o dalla visualizzazione sostituti, in uno dei seguenti casi:

- Il sostituto desiderato non è presente in archivio
- Il sostituto desiderato è presente in archivio con un recapito differente da quello presente sul CUD del contribuente pertanto si rende necessario inserire un nuovo recapito



**Dettaglio Gestione Sostituti**

**Anagrafica Ditta**

Codice Fiscale  
77777

Denominazione ditta

Tipo Indirizzo      Indirizzo      Numero Civico      CAP

Comune      Frazione

Natura Giuridica      Data Variazione

99 - INDEFINITA

**Contatti**

Telefono      Email

Fax      Email aggiuntiva      Email aggiuntiva 2

PEC

**Altri Dati**

Modalità invio      Gruppo      Sede

PT - PT-POSTEL      Adesione Invio 730-4 Telematico AE

#### MODALITA' INVIO

se non viene indicato alcun valore il sistema imposta PT-Postel se si tratta del primo ed unico recapito; se si tratta di proliferazione di recapiti, il sistema imposta sul nuovo recapito la modalità invio presente negli altri recapiti del medesimo sostituto.

#### SEDE

In caso di adesione da parte del sostituto d'imposta all'invio del 730-4 direttamente all'Agenzia delle Entrate, quest'ultima ha la facoltà di organizzare la recapitazione per sede. L'indicazione della sede per il recapito del 730-4 compare nel CUD consegnato al contribuente.

Gli indirizzi di posta elettronica e PEC, il gruppo e l'adesione all'invio telematico del 730-4 direttamente all'Agenzia delle Entrate sono dati modificabili solo ed esclusivamente da operatori di tipo CED.

### Visualizzazione/integrazione dati sostituti d'imposta

Cliccando sull'icona  all'interno della sezione "Sostituto d'imposta" (per sostituti diversi da quelli codificati nel campo ENTE) si ottiene la visualizzazione del dettaglio del sostituto.

  **Dettaglio Gestione Sostituti: Riga 1 di 1**   

**Anagrafica Ditta**

Codice Fiscale  
01227810353

Denominazione ditta  
ICE SRL

Tipo Indirizzo      Indirizzo      Numero Civico      CAP  
VIA      SICILIA      8/10      42100

Comune      Frazione  
H223      35033 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Natura Giuridica      Data Variazione  
99 - INDEFINITA

**Contatti**

Telefono      Email

Fax      Email aggiuntiva      Email aggiuntiva

**Altri Dati**

Modalità invio      Gruppo      ☐ Adesione Invio 730-4 Telematico AE      Sede

Cliccando sull'icona  si apre la possibilità di integrare i dati eventualmente mancanti. Solo gli operatori di tipo CED hanno la possibilità di modificare i dati già memorizzati.

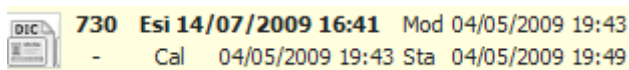
Se il recapito visualizzato non è conforme ai dati presenti sul CUD e l'operatore zonale ritiene che sia errato deve comunicare le variazioni al proprio CED di riferimento che provvederà ad effettuare la modifica (tale variazione varrà per tutti i 730 collegati al recapito). Se il recapito visualizzato non è conforme ai dati presenti sul CUD e l'operatore zonale ritiene che si tratta di un luogo diverso di recapitazione deve inserire ex-novo il recapito ().

### **Dati vari**

Si tratta di codifiche di livello provinciale la cui gestione è documentata nel capitolo "Codifiche".

## **Stati della dichiarazione 730**

Quando ci si trova in contesto dichiarativo  , sul cruscotto è sempre evidente l'informazione relativa agli stati della dichiarazione



Più precisamente è evidenziato in grassetto lo stato attuale della dichiarazione e restano visualizzate in secondo piano le date in cui la dichiarazione è passata per l'ultima volta in stato MODIFICATO/CALCOLATO/STAMPATO. Lo storico degli stati viene azzerato ogni volta che la dichiarazione torna ad uno stato precedente rispetto a quelli visualizzati.

Al fine di comprendere i vari passaggi che una dichiarazione attraversa nel proprio ciclo di vita, si elencano gli stati previsti per la dichiarazione 730 ordinati in base alla sequenza logica temporale, e le possibili operazioni che si possono o non si possono effettuare quando la dichiarazione assume come stato attuale uno specifico stato:

- AZZERATA

si tratta dello stato iniziale di una dichiarazione aperta in automatico dalla fase massiva di PREDISPOSIZIONE NUOVO ANNO o di IMPORTAZIONE DA OFF-LINE. I dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili

|                  |            |
|------------------|------------|
| Stati precedenti | nessuno    |
| Stati successivi | MODIFICATA |
- MODIFICATA

si tratta dello stato iniziale di una dichiarazione aperta puntualmente su un soggetto, oppure di una dichiarazione i cui dati hanno subito una variazione. I dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili

|                  |                                                                                                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Stati precedenti | nessuno, AZZERATA, CALCOLATA, STAMPATA, PRONTA PER INVIO, DA RICALCOLARE, SCARTATA SOGEI, SCARTATA AGENZIA |
| Stati successivi | CALCOLATA                                                                                                  |
- CALCOLATA

la dichiarazione passa a questo stato a seguito di un calcolo avvenuto con successo (senza errori bloccanti del diagnostico). I dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

|                  |                                                        |
|------------------|--------------------------------------------------------|
| Stati precedenti | MODIFICATA, STAMPATA, PRONTA PER INVIO, DA RICALCOLARE |
| Stati successivi | MODIFICATA, DA RICALCOLARE, STAMPATA, PRONTA PER INVIO |
- STAMPATA

la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'azione di stampa del modello; i dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

|                  |                                                         |
|------------------|---------------------------------------------------------|
| Stati precedenti | CALCOLATA                                               |
| Stati successivi | MODIFICATA, DA RICALCOLARE, CALCOLATA, PRONTA PER INVIO |

- **PRONTA PER INVIO** la dichiarazione passa in questo stato a seguito della fase PREP oppure a seguito della stampa 730 se il campo PRONTA PER INVIO presente nella pagina di ingresso alla fase di stampa è impostato. Indica che la dichiarazione è a disposizione del CED per le successive elaborazioni (produzione del 730-4 ed invio all'Agenzia delle Entrate). I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili

|                  |                                            |
|------------------|--------------------------------------------|
| Stati precedenti | CALCOLATA, STAMPATA                        |
| Stati successivi | MODIFICATA, DA RICALCOLARE, CALCOLATA, CED |

- **CED** la dichiarazione passa a questo stato a seguito di un'operazione eseguita dagli operatori CED. Indica che il 730 è sotto il controllo del CED per la produzione dei 730-4 e l'invio telematico. I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) non sono modificabili.

|                  |                                                       |
|------------------|-------------------------------------------------------|
| Stati precedenti | PRONTA PER INVIO                                      |
| Stati successivi | MODIFICATA, SCARTATA SOGEI, ESITATA, SCARTATA AGENZIA |

- **ESITATA** la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'acquisizione delle ricevute di invio telematico da parte di un operatore CED. I dati anagrafici e reddituali ad essa relativi tornano ad essere modificabili per permettere eventuali elaborazioni di dichiarazioni integrative, i dati relativi al frontespizio non sono modificabili. Se si rende necessario riprodurre una dichiarazione di un soggetto che ne ha presentate altre successivamente e i cui dati reddituali sono nel frattempo cambiati, occorre procedere ad una ristampa della dichiarazione esitata.

|                  |                    |
|------------------|--------------------|
| Stati precedenti | CED                |
| Stati successivi | nessuno, ANNULLATA |

Quelli elencati fino ad ora sono gli stati che la dichiarazione attraversa nel ciclo "normale" di vita, ovvero da quando nasce a quando viene inviata con successo. Possono però verificarsi altri tipi di eventi che hanno reso necessaria l'introduzione di ulteriori stati:

- **DA RICALCOLARE** la dichiarazione passa a questo stato in occasione di rilasci dell'applicativo che correggono anomalie di calcolo. Indica che la dichiarazione rientra in un range di casistiche in cui l'applicativo, prima del contestuale rilascio, creava problemi nel calcolo. I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

|                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| Stati precedenti | CALCOLATA, STAMPATA, PRONTA PER INVIO |
| Stati successivi | MODIFICATA, CALCOLATA                 |

- **SCARTATA SOGEI** la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'acquisizione degli errori ottenuti dalla procedura di controllo Sogei a cui è stato sottoposto il file per l'invio telematico (operazione eseguita da un operatore CED). I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

|                  |                       |
|------------------|-----------------------|
| Stati precedenti | PRONTA PER INVIO, CED |
| Stati successivi | MODIFICATA            |

- SCARTATA AGENZIA la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'acquisizione delle ricevute di invio telematico all'Agenzia delle Entrate. E' alternativo allo stato ESITATA. I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

|                  |            |
|------------------|------------|
| Stati precedenti | CED        |
| Stati successivi | MODIFICATA |

- ANNULLATA la dichiarazione passa a questo stato a seguito di un'operazione eseguita dagli operatori CED. Indica che la dichiarazione è annullata dall'archivio del CAF poiché inviata da un altro CAF o non inviata. I dati anagrafici e reddituali ad essa relativi tornano ad essere modificabili, i dati relativi al frontespizio non sono modificabili.

|                  |         |
|------------------|---------|
| Stati precedenti | ESITATA |
| Stati successivi | nessuno |

## 9. RAPPRESENTANTE O TUTORE – TRAP

In caso di dichiarazione di soggetto MINORE o TUTELATO è necessario inserire i dati del soggetto rappresentante; si tratta di creare un collegamento tra l'anagrafica del dichiarante e l'anagrafica di chi lo rappresenta che deve essere presente nella base dati. Se l'anagrafica del rappresentante non è presente in archivio, si può procedere all'inserimento contestualmente all'inserimento della carica.

**Rappresentante o tutore – TRAP**

**Elenco Cariche: Riga 1 di 1**

| Codice fiscale                                       | Carica                             | Inizio     | Fine |
|------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> CNLDDT68E05H223N | 2-RAPP.MINORE/CURAT.EREDITA' GIAC. | 01/01/2010 |      |
| <input type="checkbox"/>                             |                                    |            |      |
| <input type="checkbox"/>                             |                                    |            |      |
| <input type="checkbox"/>                             |                                    |            |      |

**Dettaglio Carica**

Codice fiscale: CNLDDT68E05H223N  
 Carica: 2-RAPP.MINORE/CURAT.EREDITA' GIAC.  
 Data inizio: 01/01/2010  
 Data fine:

**Dati anagrafici rappresentante**

|                                 |                      |                           |                                 |              |               |
|---------------------------------|----------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------|---------------|
| Cognome                         | Nome                 | Sesso                     | Comune nascita                  | Data nascita | Stato civile  |
| CONLAFIGLIA                     | DELDOTTORÉ           | M                         | (35033) REGGIO NELL'EMILIA (RE) | 05/05/1968   | CELIBE/NUBILE |
| Comune residenza                | Indirizzo            | CAP                       | Scala                           | Piano        | Interno       |
| (35033) REGGIO NELL'EMILIA (RE) | VIA GARIBALDI , 53/1 | 42100                     |                                 |              |               |
| Telefono                        | Telefono cellulare   | Mail                      |                                 |              |               |
| 5554122255                      | 3335636652           | PIPPOPLUTOPAPERINO@015.IT |                                 |              |               |

### CARICA

Il codice che identifica il legame idoneo alla presentazione della dichiarazione redditi tra rappresentante e dichiarante è il codice "02".

### DATA INIZIO/ DATA FINE

L'intervallo deve ricomprendere il periodo di presentazione della dichiarazione. Il valore DATA FINE non è obbligatorio.

## 10. DESTINAZIONE 8 PER MILLE – 8XMI

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Destinazione 8 per mille - 8XMI**

Otto Per Mille

☐ Stato  
☐ Chiesa Cattolica  
☐ Unione chiese avventiste 7<sup>^</sup> giorno  
☐ Assemblee di Dio in Italia  
☐ Chiesa Valdese  
☐ Chiesa evangelica luterana in Italia  
☐ Unione comunità ebraiche in Italia  
☐ Sacra arcidiocesi d'Italia ed Esarcato per l'Europa Meridionale  
☐ Chiesa Apostolica in Italia  
☐ Unione Cristiana Evangelica Battista d'Italia  
☐ Unione Buddhista italiana  
☐ Unione Induista italiana

Anomalia  
0 - NESSUNA ANOMALIA

ANOMALIA

Si tratta di una informazione obbligatoria che deve essere congrua con le barrature effettuate.

## 11. DESTINAZIONE 5 PER MILLE – 5XMI

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Destinazione 5 per mille - 5XMI**

**Cinque Per Mille**

Codice fiscale

☐ ONLUS

☐ Ricerca scientifica e universitaria

☐ Ricerca sanitaria

☒ Attività di tutela beni culturali e paesaggistici

☐ Attività sociali svolte dal comune di residenza

☐ Associazioni sportive dilettantistiche

Anomalia

0 - NESSUNA ANOMALIA

**CODICE FISCALE** Possono essere presenti solo se effettuate le rispettive scelte oppure in caso di scelta non congrua rilevata con ANOMALIA=4. Non avviene alcun controllo formale di correttezza del codice fiscale poiché l'amministrazione impone anche l'acquisizione di codici fiscali errati. Devono essere digitati 11 caratteri (non meno). In fase diagnostica si controlla che il codice fiscale sia presente nell'elenco ufficiale degli enti iscritti.

**ANOMALIA** Si tratta di una informazione obbligatoria che deve essere congrua con le barrature effettuate ed i codici fiscali indicati.

## 12. FAMILIARI A CARICO – FAM

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Familiari a carico - FAM**

**Dettaglio Familiare A Carico:** La modifica del dato e' avvenuta con successo

**Lista Familiari A Carico: Selez. 1 riga su 1**

|                                     | Parentela  | Primo Figlio | Codice fiscale    | Nominativo        | Mesi a carico | Mesi < 3 anni | Perc.  | Assenza coniuge | Con disabilità |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|------------|--------------|-------------------|-------------------|---------------|---------------|--------|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | F - FIGLIO | NO           | SNDCCNN36C62A470J | SANDRELLI CORINNA | 12            | 0             | 100,00 | S               | S              |    |
| <input type="checkbox"/>            |            |              |                   |                   |               |               |        |                 |                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/>            |            |              |                   |                   |               |               |        |                 |                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/>            |            |              |                   |                   |               |               |        |                 |                |                                                                                                                                                                                                                                                             |

### Duplicazione familiari

Sulle pagine di elenco è prevista la possibilità di generare nuovi righe per duplicazione di righe già esistenti su soggetti diversi o uguali al soggetto di partenza. Questo consente una maggior velocità di inserimento dati laddove le situazioni sono del tutto simili tra soggetto e soggetto. Le righe generate per duplicazione necessitano di conferma per verifica del dato.

- Selezionare le righe dell'elenco oggetto della duplicazione attraverso una delle icone per la selezione massiva oppure per selezione puntuale cliccando sulla casella a sinistra dell'elemento
- Attivare la duplicazione cliccando sull'icona 
- Selezionare il soggetto destinatario della duplicazione

### Esporta Familiari

Numero Familiari: 1

**Anagrafica di destinazione**

Cognome Nome Ragione Sociale  
CHEFACEVANO LAMORE 

Indirizzo  
VIA GARIBALDI 53/1 PARADISO DEGLI ASINI

CAP  
42020

Comune  
ALBINEA

Sono previsti dei default per il caricamento automatico dell'anagrafica di destinazione:



in contesto anagrafico viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.



in contesto 730 se la dichiarazione è congiunta viene precaricata l'anagrafica del soggetto abbinato, in caso contrario viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.

In tutti i casi è possibile modificare l'anagrafica di destinazione cliccando sull'icona  e ricercando il soggetto desiderato

- Si conferma la duplicazione cliccando nuovamente sull'icona 
- I righe frutto della duplicazione risultano in uno stato "da confermare" che appare evidente sull'elenco (seconda colonna); per confermare i righe duplicati occorre entrare nel dettaglio, verificare il dato e salvare

**Familiari a carico - FAM**

**Familiari a carico - FAM:** Export dei familiare a carico eseguito con successo.

Lista Familiari A Carico: Selez. 0 righe su 3

|                          | Parentela    | Primo Figlio | Codice fiscale     | Nominativo        | Mesi a carico | Mesi < 3 anni | Perc.  | Assenza coniuge | Con disabilità |                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------------|-------------------|---------------|---------------|--------|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | F - FIGLIO   | NO           | SNDCNN36C62A470J   | SANDRELLI CORINNA | 12            | 0             | 100,00 | S               | S              |   |
| <input type="checkbox"/> | ? F - FIGLIO | NO           | XXXXXXXX00A5900001 |                   | 12            | 0             | 50,00  |                 |                |   |
| <input type="checkbox"/> | F - FIGLIO   | NO           | XXXXXXXX00A5900001 |                   | 12            | 0             | 50,00  |                 |                |   |

### Dettaglio familiari

**Dettaglio Familiare A Carico**

Codice fiscale: SNDCNN36C62A470J  
 Cognome e nome: SANDRELLI CORINNA

Rapporto di parentela: F - FIGLIO  
 Primo Figlio: ☐ Mesi a carico: 12 Mesi minore di 3 anni: 0 Percentuale: 100,00

Con disabilità: ☒ Assenza coniuge: ☒ Detrazione 100% affidamento figli: ☐ In affido preadottivo: ☐

### CODICE FISCALE

Si tratta di un dato obbligatorio e deve essere un codice fiscale formalmente corretto. In caso di familiare estero per il quale l'amministrazione finanziaria non ha effettuato l'attribuzione di un codice fiscale o per figli in affido preadottivo, occorre inserire un codice fittizio così costruito:

XXXXXX fissi per tutti  
 aa anno di nascita  
 m mese di nascita come da regole codice fiscale  
 gg giorno di nascita  
 nnnnn numero progressivo da 00001 a 99999 che deve essere incrementato per ciascun familiare estero.

Come in presenza di un codice fiscale corretto anche con il codice fiscale fittizio occorre indicare il medesimo codice su righe differenti che si riferiscono al medesimo familiare.

Tale codifica interna permette al sistema di intercettare che trattasi di figlio residente all'estero o di figlio in affido preadottivo (per la compilazione delle apposite caselle sul modello 730), di determinare la data di nascita del familiare al fine del calcolo del numero mesi minore di 3 anni e di alcuni controlli diagnostici. Trattandosi di una regola interna tale codifica non viene ne' stampata sul modello 730 ne' inviata all'Agenzia delle Entrate sul file telematico.

RAPPORTO DI

PARENTELA



In presenza di dichiarazione congiunta indicando rapporto "C-Coniuge" il sistema precarica automaticamente i restanti campi della pagina.

PERCENTUALE

Digitabile solo se rapporto di parentela A/F. Per i figli la percentuale può assumere esclusivamente i valori 0/50/100.

MESI A CARICO

Sono obbligatori se rapporto parentela A/F. Per il coniuge indicare solo nel caso in cui sia a carico.

MESI MINORE DI  
3 ANNI

Se non digitato viene calcolato in automatico desumendo la data di nascita dal codice fiscale. Se però il figlio è esposto su più righe occorre indicare manualmente i mesi distribuendoli adeguatamente sui diversi righe.

IN AFFIDO

PREADOTTIVO

La casella è attiva solo in presenza di un codice fiscale fittizio, costruito come da indicazioni fornite in precedenza. Se viene impostata, al momento della stampa il sistema totalizza questo familiare nel campo NUMERO FIGLI IN AFFIDO PREADOTTIVO A CARICO DEL CONTRIBUENTE.

### 13. TERRENI – TERR

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

 Terreni - TERR

Elenco situazione terreni 2009: Riga 1 di 4

|                                     | ID | Comune | Indirizzo                           | TP | CP | Rend dom | Rend agr | Ese. | Data inizio | Data fine  | GG | %Poss  | Note | Veloce | Particelle |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|----|--------|-------------------------------------|----|----|----------|----------|------|-------------|------------|----|--------|------|--------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | *  | A      | ALBINEA (RE)                        |    | 1  | 1.500,00 | 1.200,00 |      |             |            |    | 100,00 |      |        |            |    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | *  | B      | ALBINEA (RE)                        |    | 1  | 1.500,00 | 3.000,00 |      |             |            |    | 100,00 |      |        |            |    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | *  | C      | ALBINEA (RE)                        |    | 1  | 1.500,00 |          |      |             |            |    | 100,00 | SI   |        | SI         |    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | *  | E      | REGGIO NELL'EMILIA (R VIA PROVA 2 2 |    | 2  | 450,00   |          |      | 15/06/2000  | 31/10/2009 |    | 50,00  |      |        |            |    |

Esistono altri terreni collegati al soggetto anagrafico

A seconda del contesto in cui viene richiamato l'elenco, il sistema applica automaticamente un filtro sulle righe da presentare:



in contesto anagrafico l'elenco degli immobili è completo



in contesto dichiarativo l'elenco presenta i soli immobili che rilevano, in base alle date di inizio/fine situazione, per la dichiarazione su cui si è posizionati. La presenza nella prima colonna dell'elenco del carattere "\*" indica la rilevanza dell'immobile ai fini dell'imposta (IRPEF o IMU a seconda del contesto) e che il campo ESCLUSO DAL CALCOLO IRPEF/IMU nel dettaglio dell'immobile non è stato impostato.

Nel caso in cui l'elenco sia il risultato di un filtro che ha escluso dalla visualizzazione alcuni righe, il sistema lo segnala in fondo all'elenco e presenta un'ulteriore icona  attraverso cui è possibile, cliccando ciclicamente, passare dall'elenco completo degli immobili all'elenco filtrato per dichiarazione.

#### **Duplicazione terreni**

Sulla pagina di elenco è prevista la possibilità di generare nuovi righe per duplicazione di righe già esistenti su soggetti diversi o uguali al soggetto di partenza. Questo consente una maggior velocità di inserimento laddove le situazioni sono del tutto simili tra soggetto e soggetto ovvero per la gestione di variazioni dello stesso immobile in corso d'anno. Le righe generate per duplicazione necessitano di conferma per la verifica del dato.

- Selezionare le righe dell'elenco oggetto della duplicazione attraverso una delle icone per la selezione massiva oppure per selezione puntuale cliccando sulla casella a sinistra dell'elemento
- Attivare la duplicazione cliccando sull'icona 
- Selezionare il soggetto destinatario della duplicazione

**✖ Esporta Terreni**

Immobili interessati dalla duplicazione: 2

☐ Duplica dati ICI Forzati




**Anagrafica di destinazione**  
 Cognome Nome Ragione Sociale  
 TRECIVETTE SULCOMO  
 Indirizzo  
 VIA GARIBALDI 53/1  
 CAP 42020 Comune ALBINEA

Sono previsti dei default per il caricamento automatico dell'anagrafica di destinazione:



in contesto anagrafico viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.



in contesto 730 se la dichiarazione è congiunta viene precaricata l'anagrafica del soggetto abbinato, in caso contrario viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.

In tutti i casi è possibile modificare l'anagrafica di destinazione cliccando sull'icona  e ricercando il soggetto desiderato

- Si conferma la duplicazione cliccando nuovamente sull'icona 
- I righi frutto della duplicazione risultano in uno stato "da confermare" che appare evidente sull'elenco (seconda colonna); per confermare i righi duplicati occorre entrare nel dettaglio, verificare il dato e salvare

|                          | ID    | Comune                 | Indirizzo     | TP | CP | Rend dom | Rend agr | Ese. | Data inizio | Data fine  | GG | %Poss Note | Veloce | Particelle |                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-------|------------------------|---------------|----|----|----------|----------|------|-------------|------------|----|------------|--------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | * A   | ALBINEA (RE)           |               | 1  |    | 1.500,00 | 1.200,00 |      |             |            |    | 100,00     |        |            |   |
| <input type="checkbox"/> | * B   | ALBINEA (RE)           |               | 1  |    | 1.500,00 | 3.000,00 |      |             |            |    | 100,00     |        |            |   |
| <input type="checkbox"/> | * ? B | ALBINEA (RE)           |               | 1  |    | 1.500,00 | 3.000,00 |      |             |            |    | 100,00     |        |            |   |
| <input type="checkbox"/> | * C   | ALBINEA (RE)           | VIA PROVA 1   | 1  |    | 1.500,00 |          |      |             |            |    | 100,00     | SI     | SI         |   |
| <input type="checkbox"/> | * E   | REGGIO NELL'EMILIA (R) | VIA PROVA 2 2 | 2  |    | 450,00   |          |      | 15/06/2000  | 31/10/2009 |    | 50,00      |        |            |   |

### Dettaglio terreni

Esistono due differenti modalità di gestione degli immobili: modalità completa e modalità veloce. La modalità veloce si differenzia dalla completa per il fatto di richiedere come obbligatorie le sole informazioni utili alla compilazione del modello 730 (ovvero le sole informazioni che compaiono sul modello 730 base); se invece l'operatore intende arricchire la base dati degli immobili con informazioni utili ad un servizio più completo (ad esempio la gestione IMU) deve utilizzare la modalità completa in cui il numero delle informazioni obbligatorie è maggiore. Non sono ammesse gestioni miste di immobili veloci e completi all'interno del medesimo soggetto. La modalità veloce non è disponibile nel contesto anagrafico. La modalità veloce è ammessa a prescindere dal fatto che si tratti di un "730 precompilato" o di un "730 in convenzione". E' possibile passare dalla modalità veloce a quella completa attraverso il pulsante **Completa Dati** presente nella pagina degli immobili "veloci" che apre la digitazione delle informazioni da integrare.

### Dettaglio terreno "veloci"

Come si può notare, sono digitabili le sole informazioni strettamente legate al modello 730 (il campo identificativo, benché non presente nel modello 730, serve al sistema per la barratura della casella "continuazione"):



Sugli immobili è attiva la navigazione tra un rigo e l'altro senza necessità di tornare all'elenco per cambiare il focus del dettaglio.

#### IDENTIFICATIVI GIÀ PRESENTI

Riepiloga gli identificativi già utilizzati nell'ambito del soggetto per facilitare l'operatore nell'inserimento di nuove situazioni o l'esposizione su più situazioni dello stesso immobile.

#### IDENTIFICATIVO

Si tratta di un codice alfanumerico di fantasia che l'operatore attribuisce a ciascun immobile per la sua identificazione. E' fondamentale utilizzare il medesimo identificativo per i rigi che compongono lo stesso immobile per gestire situazioni di variazione nel corso dell'anno per permettere al sistema

il corretto calcolo del reddito e la barratura della casella "continuazione" presente sul modello.

AFFITTO ANNO  
PRECEDENTE

Se l'immobile ha subito gli aggiornamenti automatici previsti dalla fase di predisposizione nuovo anno, il campo contiene l'importo dell'affitto indicato

l'anno precedente; vi è inoltre l'indicazione se l'importo si riferiva ad una frazione di periodo anziché all'intero anno.

## Completa Dati

Cliccando sul pulsante "Completa dati" si passa dalla modalità veloce alla modalità completa e si aprono alla digitazione tutti i restanti campi.

*Dettaglio terreno "completo"*

Terreni - TERR

Dettaglio Situazione Terreno

**Situazione Terreno**

Identificativi già presenti
Identificativo

Ubicazione Terreno

Comune
Tipologia
Indirizzo
Numero civico
Frazione
CAP

C219
35016 - CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA
ROMA
89

Rendita dominicale
Rendita agraria
Titolo possesso
% possesso
Affitto
Affitto anno precedente

Caso particolare
Data inizio
Data fine
Giorni

☐ Esclusione da calcolo IRPEF

**Dati IMU**

Valore area fabbricabile
% conduzione diretta
Mesi
IMU non dovuta

☐ Conduzione diretta



☐ Esenzione

**Elementi IMU forzati**

Aliquota

☐ Attiva forzature IMU

Detrazione

Aliquota imposta di scopo

☐ Esclusione da calcolo IMU

**Dichiarazione IMU**

☐ Acquisto
☐ Cessione
☐ Stampa

Ufficio del registro
Estremi atto

Note

☐ Genera nuova situazione

Note

## TITOLO POSSESSO

I soggetti dichiaranti il reddito agrario con titolo 5/6/7 che sono anche proprietari del terreno devono dichiarare il reddito dominicale su un altro rigo con TITOLO=1.

**GENERA NUOVA  
SITUAZIONE**

Si tratta di un metodo rapido di inserimento di una variazione di un immobile con decorrenza ad una certa data: si prende in modifica un rigo privo di data FINE, si effettua la modifica che l'immobile subisce a decorrere da una certa data (ad esempio cambia la percentuale di possesso), si indica la data di decorrenza della variazione nel campo DATA INIZIO, si imposta il campo GENERA NUOVA SITUAZIONE; al "salva" il sistema genera automaticamente una nuova riga con le caratteristiche appena impostate (ad esempio la nuova percentuale di possesso), lascia invariato il rigo di partenza su cui imposta nel campo DATA FINE il giorno precedente la decorrenza della variazione.

Inserendo un nuovo immobile completo o modificandone uno già esistente il sistema, dopo avere verificato che non esiste un frontespizio IMU nell'anno in corso, verifica se l'immobile movimentato rileva dal punto di vista temporale ai fini IMU. Se l'immobile rileva viene richiesto se si desidera procedere con la creazione del frontespizio IMU. Confermando l'operazione, il sistema inserisce un frontespizio di gestione IMU con il medesimo codice CAF presente sull'eventuale frontespizio 730 o UPF già presenti nell'anno oppure, in caso contrario, richiede l'indicazione del codice CAF da utilizzare all'operatore. Se l'operatore ha visibilità su un unico codice CAF il sistema di default utilizza quel codice. Il frontespizio IMU viene creato in stato MODIFICATO ACCONTO.

## 14. FABBRICATI – FABB

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Fabbricati - FABB**

Elenco situazione fabbricati 2011: Selez. 0 righe su 10

|                          | ID | Comune | Indirizzo          | Rendita           | Cat.     | TU  | CP | Data inizio | Data fine | GG | %Poss  | CS | Note | Veloce |  |
|--------------------------|----|--------|--------------------|-------------------|----------|-----|----|-------------|-----------|----|--------|----|------|--------|--|
| <input type="checkbox"/> | *  | 1      | CASALOLDO (MN)     | VIA SQUARZIERI, 1 | 244,48   | A/2 | 1  | 01/01/2005  |           |    | 100,00 |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 2      | CASALOLDO (MN)     | VIA SQUARZIERI, 1 | 48,34    | C/6 | 5  | 01/01/2005  |           |    | 100,00 |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 3      | CASALOLDO (MN)     | VIA SQUARZIERI, 1 | 310,91   | A/2 | 1  | 01/01/2005  |           |    | 100,00 |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 4      | CASALOLDO (MN)     | VIA SQUARZIERI, 1 | 75,20    | C/6 | 10 | 01/01/2005  |           |    | 100,00 |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 5      | CASALOLDO (MN)     | VIA PIAVE, 15     | 380,63   | A/3 | 2  | 20/05/2006  |           |    | 16,67  |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 6      | CASALOLDO (MN)     | VIA PIAVE, 15     | 224,40   | A/3 | 2  | 20/05/2006  |           |    | 16,67  |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 7      | CASALOLDO (MN)     | VIA PIAVE, 15     | 61,77    | C/6 | 9  | 20/05/2006  |           |    | 16,67  |    | SI   |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 8      | ALBINEA (RE)       | VIA TOMA, 90      | 1.200,00 | A/3 | 16 |             |           |    | 100,00 |    |      |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 8      | REGGIO NELL'EMILIA | VIA ROMA, 90      | 1.000,00 | A/2 | 16 | 4           |           |    | 100,00 |    |      |        |  |
| <input type="checkbox"/> | *  | 10     | ALBINEA (RE)       | VIA UTOU, NN      | 1.200,00 | A/3 | 16 | 4           |           |    | 100,00 |    |      |        |  |

Esistono altri fabbricati collegati al soggetto anagrafico

Calcolo ICI 2011

A seconda del contesto in cui viene richiamato l'elenco, il sistema applica automaticamente un filtro sulle righe da presentare:



in contesto anagrafico l'elenco degli immobili è completo



in contesto dichiarativo l'elenco degli immobili presenta i soli immobili che rilevano, in base alle date di inizio/fine situazione per la dichiarazione su cui si è posizionati. La presenza nella prima colonna dell'elenco del carattere "\*" indica la rilevanza dell'immobile ai fini dell'imposta (IRPEF o IMU a seconda del contesto) e che il campo ESCLUSO DAL CALCOLO IRPEF/IMU nel dettaglio dell'immobile non è stato impostato.

Nel caso in cui l'elenco sia il risultato di un filtro che ha escluso dalla visualizzazione alcuni righe, il sistema lo segnala in fondo all'elenco e presenta un'ulteriore icona attraverso cui è possibile, cliccando ciclicamente su di essa, passare dall'elenco completo degli immobili all'elenco filtrato per dichiarazione.

### Duplicazione fabbricati

Sulla pagina di elenco è prevista la possibilità di generare nuovi righe per duplicazione di righe già esistenti su soggetti diversi o uguali al soggetto di partenza. Questo consente una maggior velocità di inserimento dati laddove le situazioni sono del tutto simili tra soggetto e soggetto ovvero per la gestione di variazioni dello stesso immobile in corso d'anno. Le righe generate per duplicazione necessitano di conferma per la verifica del dato.

- Selezionare le righe dell'elenco oggetto della duplicazione attraverso una delle icone per la selezione massiva oppure per selezione puntuale cliccando sulla casella a sinistra dell'elemento

- Attivare la duplicazione cliccando sull'icona 
- Selezionare il soggetto destinatario della duplicazione

### Esporta Fabbricati

Immobili interessati dalla duplicazione: 1

☐ Duplica dati ICI forzati

**Anagrafica di Destinazione**

Cognome Nome Ragione Sociale  
TRECIVETTE SULCOMO

Indirizzo  
VIA GARIBALDI 53/1

CAP  
42020

Comune  
ALBINEA

Sono previsti dei default per il caricamento automatico dell'anagrafica di destinazione:



in contesto anagrafico viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.



in contesto 730 se la dichiarazione è congiunta viene precaricata l'anagrafica del soggetto abbinato, in caso contrario viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.

In tutti i casi è possibile modificare l'anagrafica di destinazione cliccando sull'icona  e ricercando il soggetto desiderato

- Si conferma la duplicazione cliccando nuovamente sull'icona 
- I righi frutto della duplicazione risultano in uno stato "da confermare" che appare evidente sull'elenco (seconda colonna); per confermare i righi duplicati occorre entrare nel dettaglio, verificare il dato e salvare

| Elenco situazione fabbricati 2009: Riga 1 di 5 |    |        |                                        |          |          |     |    |             |            |    |        |      |        |
|------------------------------------------------|----|--------|----------------------------------------|----------|----------|-----|----|-------------|------------|----|--------|------|--------|
|                                                | ID | Comune | Indirizzo                              | Rendita  | Cat.     | TU  | CP | Data inizio | Data fine  | GG | %Poss  | Note | Veloce |
| <input type="checkbox"/>                       | *  | 1      | ROMA (RM)                              | VIA ,,,  | 1.084,00 | A/2 | 3  | 01/02/2006  |            |    | 100,00 |      |        |
| <input type="checkbox"/>                       | *  | 3      | SANTA MARINELLA VIA ,,,                | 418,33   | A/2      | 1   |    | 30/06/2006  |            |    | 50,00  |      |        |
| <input type="checkbox"/>                       | *  | 3      | SANTA MARINELLA VIA ,,,                | 418,33   | A/2      | 1   |    | 30/06/2006  |            |    | 50,00  |      |        |
| <input type="checkbox"/>                       | *  | 4      | SANTA MARINELLA VIA ,,,                | 59,70    | C/6      | 5   |    | 30/06/2006  |            |    | 50,00  |      |        |
| <input type="checkbox"/>                       | *  | 5      | REGGIO NELL'EMILIA VIA GARIBALDI, 53/1 | 1.210,00 | A/2      | 9   |    |             | 15/11/2009 |    | 100,00 |      |        |

### Calcolo IMU 2012

Il pulsante agisce su tutti i fabbricati presenti nell'elenco e, dopo avere determinato l'IMU su base annua relativa all'anno di dichiarazione redditi, ne memorizza l'importo nel campo IMU <anno redditi> presente nel dettaglio dell'immobile. La funzione sovrascrive qualsiasi valore già impostato nel dettaglio.

***Dettaglio fabbricati***

Esistono due differenti modalità di gestione degli immobili: modalità completa e modalità veloce. La modalità veloce si differenzia dalla completa per il fatto di richiedere come obbligatorie le sole informazioni utili alla compilazione del modello 730 (ovvero le sole informazioni che compaiono sul modello 730 base); se invece l'operatore intende arricchire la base dati degli immobili con informazioni utili ad un servizio più completo (ad esempio la gestione IMU) deve utilizzare la modalità completa in cui il numero delle informazioni obbligatorie è maggiore. Non sono ammesse gestioni miste di immobili veloci e completi all'interno del medesimo soggetto. La modalità veloce non è disponibile nel contesto anagrafico. La modalità veloce è ammessa a prescindere dal fatto che si tratti di un "730 precompilato" o di un "730 in convenzione". E' possibile passare dalla modalità veloce a quella completa attraverso il pulsante  presente nella pagina degli immobili "veloci" che apre la digitazione delle informazioni da integrare.

*Dettaglio fabbricati "veloci"*

Come si può notare, sono digitabili le sole informazioni strettamente legate al modello 730 (il campo identificativo, benché non presente nel modello 730, serve al sistema per la barratura della casella "continuazione"):

| Situazione Fabbricato             |  |                                               |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
|-----------------------------------|--|-----------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|--|------------------------------------|--|--------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Identificativi già presenti       |  | Identificativo                                |  | <a href="#">Completa Dati</a>                      |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Comune                            |  | Tipologia                                     |  | Indirizzo                                          |  | Numero civico                      |  | Frazione                             |  | CAP                                                                                                 |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  | <input type="text"/>                                                                                |  |
| Rendita                           |  | Tipo rendita                                  |  | % possesso                                         |  | Tipo utilizzo                      |  | Caso particolare                     |  |                                                                                                     |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  |                                                                                                     |  |
| Data inizio                       |  | Data fine                                     |  | Giorni                                             |  | IMU 2013                           |  | IMU 2014                             |  | <input type="checkbox"/> Immobiliare storico <input type="checkbox"/> Esclusione da calcolo REDDITI |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  |                                                                                                     |  |
| Contratto di locazione            |  |                                               |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Canone anno                       |  | Canone                                        |  | Codice canone                                      |  | % locazione                        |  | Data inizio annualità                |  | Data fine annualità                                                                                 |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  | <input type="text"/>                                                                                |  |
| Data registrazione                |  | Serie                                         |  | Numero e s.numero                                  |  | Ufficio Agenzia Entrate            |  | Anno dich. ICI/IMU                   |  | <input type="checkbox"/> Contratti non sup.30 gg                                                    |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  | <input type="text"/>                                                                                |  |
| Dati Catastali                    |  |                                               |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Sezione                           |  | Foglio                                        |  | Particella                                         |  | Subalterno                         |  | Categoria catastale                  |  | Zona Censuaria                                                                                      |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  | <input type="text"/>                                                                                |  |
| Catasto                           |  | Domanda di accatastamento                     |  | Data                                               |  | Numero                             |  | Provincia ufficio Agenzia Territorio |  |                                                                                                     |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  |                                                                                                     |  |
| Dati IMU                          |  |                                               |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Rendita IMU                       |  | Tipo utilizzo IMU                             |  | % utilizzo                                         |  | Caso particolare IMU               |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| <input type="text"/>              |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Elementi IMU forzati              |  | <input type="checkbox"/> Attiva forzature IMU |  | <input type="checkbox"/> Fabbricato rurale         |  | <input type="checkbox"/> Esenzione |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Aliquota                          |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="checkbox"/> Esclusione da calcolo IMU |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Detrazione                        |  | <input type="text"/>                          |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Aliquota imposta di scopo         |  | <input type="text"/>                          |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| <input type="checkbox"/> Acquisto |  | Ufficio del registro                          |  | Estremi atto                                       |  | Detrazione 2012                    |  | Detrazione 2013                      |  |                                                                                                     |  |
| <input type="checkbox"/> Cessione |  | <input type="text"/>                          |  | <input type="text"/>                               |  | <input type="text"/>               |  | <input type="text"/>                 |  |                                                                                                     |  |
| <input type="checkbox"/> Stampa   |  | Note                                          |  | <input type="text"/>                               |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |
| Note                              |  | <input type="text"/>                          |  |                                                    |  |                                    |  |                                      |  |                                                                                                     |  |



Sugli immobili è attiva la navigazione tra un rigo e l'altro senza necessità di tornare all'elenco per cambiare il focus del dettaglio.

## IDENTIFICATIVI GIA' PRESENTI

Riepiloga gli identificativi già utilizzati nell'ambito del soggetto per facilitare l'operatore nell'inserimento di nuove situazioni o l'esposizione su più situazioni dello stesso immobile.

## IDENTIFICATIVO

Si tratta di un codice alfanumerico di fantasia che l'operatore attribuisce a ciascun immobile per la sua identificazione. E' fondamentale utilizzare il medesimo identificativo per i righe che compongono lo stesso immobile per gestire situazioni di variazione nel corso dell'anno per permettere al sistema il corretto calcolo del reddito e la barratura della casella "continuazione" presente sul modello.

## Completa Dati

Cliccando sul pulsante "Completa dati" si passa dalla modalità veloce alla modalità completa e si aprono alla digitazione tutti i restanti campi.

## RENDITA

In caso di immobile storico indicare la rendita già abbattuta della percentuale prevista.

### *Contratto di locazione*

## CANONE

Indicare il canone di locazione al netto dell'abbattimento previsto per legge.

## CANONE ANNO PRECEDENTE

Se l'immobile ha subito gli aggiornamenti automatici previsti dalla fase di predisposizione nuovo anno, il campo contiene l'importo dell'affitto indicato l'anno precedente; vi è inoltre l'indicazione se l'importo si riferiva ad una frazione di periodo anziché all'intero anno e se si tratta di importo che ha già subito l'abbattimento previsto per legge o meno.

## CEDOLARE SECCA

Per le situazioni di fabbricato aventi TIPO UTILIZZO = 1/3/4/8/14/16 (ovvero i tipi utilizzo che prevedono la presenza di AFFITTO) è possibile optare per il regime di CEDOLARE SECCA. Impostando il campo, il sistema imposta in automatico il campo TIPO CANONE al valore 3 (affitto senza abbattimento).

### *Dati catastali*

I campi SEZIONE, FOGLIO, PARTICELLA, NUMERATORE, CATASTO ed i dati relativi alla DOMANDA DI ACCATASTAMENTO dell'immobile risultano modificabili benché non presenti nel quadro B, poiché tali dati sono obbligatori in presenza di interventi di ristrutturazione dell'immobile avvenuti dopo maggio 2011, per i quali il contribuente chiede la detrazione (oneri del quadro E sez.III).

Dettaglio fabbricato "completo"

**Fabbricati - FABB**

**Dettaglio Situazione Fabbricato**

**Situazione Fabbricato**

Identificativi già presenti:  Identificativo:

Comune:  Tipologia:  Indirizzo:  Numero civico:  Frazione:  CAP:

Rendita:  Tipo rendita:  % possesso:  Tipo utilizzo:  Caso particolare:

Data inizio:  Data fine:  Giorni:  IMU 2013:  IMU 2014:  ☐ Immobile storico ☐ Esclusione da calcolo REDDITI

**Contratto di locazione**

Canone anno prec:  Canone:  Codice canone:  % locazione:  Data inizio annualità:  Data fine annualità:  ☐ Altri contratti di locazione

Data registrazione:  Serie:  Numero e s.numero:  Ufficio Agenzia Entrate:  Anno dich. ICI/IMU:  ☐ Contratti non sup. 30 gg

**Dati Catastali**

Sezione:  Foglio:  Particella:  Subalterno:  Categoria catastale:  Zona Censuaria:  Classe:  Consistenza:

Catasto:  **Domanda di accatastamento**

Data:  Numero:  Provincia ufficio Agenzia Territorio:

**Dati IMU**

Rendita IMU:  Tipo utilizzo IMU:  % utilizzo:  Caso particolare IMU:

**Elementi IMU forzati**

☐ Attiva forzature IMU

Aliquota:

Detrazione:

Aliquota imposta di scopo:

☐ Fabbricato rurale

☐ Esenzione

☐ Esclusione da calcolo IMU

**Dichiarazione IMU**

☐ Acquisto ☐ Cessione ☐ Stampa

Ufficio del registro:  Estremi atto:  Detrazione 2013:  Detrazione 2014:

Note:

Genera nuova situazione ☐

Note:

**RENDITA**

In caso di rendita catastale relativa ad immobili storici indicare il 100% del valore, il sistema opererà il previsto abbattimento in fase di liquidazione delle imposte

### *Contratto di locazione*

**CANONE** Indicare il canone di locazione lordo, il sistema effettua l'abbattimento previsto in base al valore di CODICE CANONE:

Se CODICE CANONE = 1 il sistema abbate il canone del 15%

Se CODICE CANONE = 2 il sistema abbate il canone del 25%

Se CODICE CANONE = 3 il sistema non effettua alcun abbattimento poiché vi è opzione per CEDOLARE SECCA

Se CODICE CANONE = 4 il sistema abbate il canone del 35%

Per i fabbricati dichiarati con TU=3 aventi categoria catastale del gruppo A (ad esclusione della categoria A/10) in fase diagnostica viene effettuato il calcolo per la verifica di congruità del canone dichiarato. La formula applicata è la seguente:

$$A=[RENDITA*1,05*120*GG/365]*10\%$$

$$B=CANONE \text{ LORDO} * 85\% \text{ (indipendentemente dal tipo canone)}$$

Se  $B < A$  viene segnalata un errore di tipo NON BLOCCANTE

**DATA INIZIO/FINE  
ANNUALITA'**

Obbligatori in presenza di opzione a CEDOLARE SECCA

**CASO PARTICOLARE  
IMU**

Il campo può essere valorizzato con i codici previsti dalle istruzioni di compilazione del modello 730 e con un ulteriore codice '0' che ha la stessa valenza del campo non compilato ai fini della liquidazione delle imposte. Tale codice ad uso interno dell'applicativo ha l'utilità di confermare che per il rigo non deve essere indicato uno degli altri codici previsti e che si tratta volutamente di 'NON COMPILAZIONE'. Viene richiesta la compilazione obbligatoria in presenza di abitazioni principali di lusso e relative pertinenze che nell'anno 2013 sono state assoggettate a IMU, in presenza di abitazioni principali non di lusso e relative pertinenze che nell'anno 2013 sono state assoggettate a Mini-IMU, in presenza di pertinenze ai fini IRPEF e non ai fini IMU che nel 2013 sono state assoggettate a IMU. Negli altri casi la compilazione non è obbligatoria. Per fabbricati aventi TIPO UTILIZZO = 2/9/10/15/17 per i quali non è stato valorizzato il presente campo il sistema durante la fase di calcolo tenta di stabilire se questo debba essere impostato con il valore '3'. Se le condizioni non permettono di stabilire in modo certo la valorizzazione a '3' il calcolo viene bloccato da una segnalazione del diagnostico che obbliga l'operatore ad indicare in autonomia il codice corretto ('0' se conferma che per il fabbricato l'informazione non deve essere valorizzata).

**GENERA NUOVA  
SITUAZIONE**

Si tratta di un metodo rapido di inserimento di una variazione di un immobile con decorrenza ad una certa data: si prende in modifica un rigo privo di data FINE, si effettua la modifica che l'immobile subisce a decorrere da una certa data (ad esempio cambia la percentuale di possesso), si indica la data di decorrenza della variazione nel campo DATA INIZIO, si imposta il

campo GENERA NUOVA SITUAZIONE; al "salva" il sistema genera automaticamente una nuova riga con le caratteristiche appena impostate (ad esempio la nuova percentuale di possesso), lascia invariato il rigo di partenza su cui imposta nel campo DATA FINE il giorno precedente la decorrenza della variazione.

Inserendo un nuovo immobile completo o modificandone uno già esistente il sistema, dopo avere verificato che non esiste un frontespizio IMU nell'anno in corso, verifica se l'immobile movimentato rileva dal punto di vista temporale ai fini IMU. Se l'immobile rileva viene richiesto se si desidera procedere con la creazione del frontespizio IMU. Confermando l'operazione, il sistema inserisce un frontespizio di gestione IMU con il medesimo codice CAF presente sull'eventuale frontespizio 730 o UPF già presenti nell'anno oppure, in caso contrario, richiede l'indicazione del codice CAF da utilizzare all'operatore. Se l'operatore ha visibilità su un unico codice CAF il sistema di default utilizza quel codice. Il frontespizio IMU viene creato in stato MODIFICATO ACCONTO.

#### Altri contratti di locazione

Il pulsante è presente sia nel dettaglio completo, sia nel dettaglio veloce ed è abilitato per i righi con i tipi utilizzo che ammettono la gestione dell'affitto.

Consente di gestire altri contratti di locazione, relativamente al rigo in oggetto, tramite l'utilizzo di un'altra pagina.

Gli ulteriori contratti di locazione sono esposti in elenco e gestibili nel dettaglio.

**\* Altri contratti di locazione**

Elenco altri contratti di locazione: Selez. 0 righe su 4

|                          | Data registrazione contratto | Serie | Num Sottonum | Codice ufficio | Non superiori a 30 gg. | A. p. d. I. |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------|------------------------------|-------|--------------|----------------|------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 11/02/2014                   | 3     | 32 / 1       | RCA            | NO                     | 2011        |    |
| <input type="checkbox"/> | 14/09/2013                   | 3A    | 12 /         | T2K            | NO                     |             |    |
| <input type="checkbox"/> | 16/10/2013                   | 3A    | 9 / 1        | T2K            | NO                     |             |    |
| <input type="checkbox"/> |                              |       | /            |                | SI                     |             |    |

**Dettaglio altri contratti di locazione**

Data: 11/02/2014 Serie: 3 - REGISTRAZIONE PRESSO L'UFFICIO Numero e sottonumero: 32 1

Codice ufficio: RCA PALESTRINA

Anno presentazione dichiarazione ICI/IMU: 2011

☐ Non superiore a 30 gg.

## 15. REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE – DIAS

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

### ***Ritenute sospese***

Indicare la parte di ritenute che è sospesa per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" dei rispettivi campi ritenute.

### ***Altri dati***

#### **REDDITO**

##### **ESTERO (S)**

Impostare se si tratta di un reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righe relativi a redditi prodotti all'estero.

##### **ASSICURAZIONI**

Assicurazioni effettuate dal datore di lavoro. Se digitate influiscono sul calcolo della detrazione per gli oneri, e non devono essere inserite nel quadro degli oneri detraibili.

##### **SPESE SANITARIE**

Se digitate influiscono sul calcolo della detrazione per gli oneri e non devono essere inserite nel quadro degli oneri detraibili.

## 16. REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE – ASSI

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Redditi assimilati a lavoro dipendente - ASSI**

**Elenco Redditi Assimilati: Nuova Riga**

| <input checked="" type="checkbox"/> | Tipo Reddito | Reddito | IRPEF | Addiz. regionale | Addiz. comunale | Acc. addiz comun. 2014 |  |  |
|-------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------|-----------------|------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/>            |              |         |       |                  |                 |                        |  |  |
| <input type="checkbox"/>            |              |         |       |                  |                 |                        |  |  |
| <input type="checkbox"/>            |              |         |       |                  |                 |                        |  |  |
| <input type="checkbox"/>            |              |         |       |                  |                 |                        |  |  |
| <input type="checkbox"/>            |              |         |       |                  |                 |                        |  |  |

**Dettaglio Reddito Assimilato**

Tipo reddito

Reddito

Ritenute IRPEF  
 0

Addizionale regionale  
 0

Allegati

**Addizionale Comunale**

Acconto 2013  
 0

Saldo 2013  
 0

Acconto 2014  
 0

**Ritenute sospese**

Ritenute IRPEF  
 0

Addizionale regionale  
 0

Addizionale comunale 2013  
 0

Casi particolari

### ***Ritenute sospese***

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" dei rispettivi campi ritenute.

## 17. REDDITI DI CAPITALE – CAP

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Redditi di capitale - CAP**

Elenco Redditi Di Capitale: Riga 1 di 1

| Reddito di capitale                                                               | Reddito | Ritenute | Estero |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------|
| D01-1 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE NON PRIVILEGIATO | 1500    | 0        | NO     |
|                                                                                   |         |          |        |
|                                                                                   |         |          |        |
|                                                                                   |         |          |        |

**Dettaglio Reddito Di Capitale**

Tipo: D01-1 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE NON PRIVILEGIATO

Reddito: 1500

Ritenute: 0

Ritenute Sospese: 0

Estero: ☐

Allegati: 1

### RITENUTE SOSPESE

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" del campo RITENUTE.

### ESTERO (S)

Impostare se si tratta di reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righi relativi a redditi prodotti all'estero.

## 18. REDDITI DI LAVORO AUTONOMO NON PROFESSIONALE – AUT

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**✖ Redditi di lavoro autonomo non professionale - AUT**

**Elenco Redditi Da Lavoro Autonomo Non Professionale: Nuova Riga**

|                                              | Reddito | Ritenute | Estero |
|----------------------------------------------|---------|----------|--------|
| Reddito da lavoro autonomo non professionale |         |          |        |
|                                              |         |          |        |
|                                              |         |          |        |
|                                              |         |          |        |

**Dettaglio Reddito Da Lavoro Autonomo Non Professionale**

Tipo reddito da lavoro autonomo non professionale:  Reddito:

Ritenute:  Ritenute Sospese:  Estero: ☐

Allegati:

**RITENUTE  
SOSPESE**

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" del campo RITENUTE.

**ESTERO (S)**

Impostare se si tratta di reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righi relativi a redditi prodotti all'estero.

## 19. REDDITI DIVERSI - DIVE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

### ✖ Redditi diversi - DIVE

**Elenco Redditi Diversi: Riga 1 di 1**

| Reddito diverso                                                                 | Reddito | Ritenute | Spese | Estero |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------|--------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> D04-7 - COMPENSI DI ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE | 15000   |          | 0     | NO     |  |  |  |
| <input type="checkbox"/>                                                        |         |          |       |        |  |  |  |
| <input type="checkbox"/>                                                        |         |          |       |        |  |  |  |
| <input type="checkbox"/>                                                        |         |          |       |        |  |  |  |

**Dettaglio Redditi Diversi**

Reddito diverso

Ritenute  Ritenute Sospese

Estero ☐

Reddito

Spese

Allegati

### RITENUTE SOSPENSE

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" del campo RITENUTE.

### ESTERO (S)

Impostare se si tratta di reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righe relativi a redditi prodotti all'estero.

## 20. REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA - TASE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

### ✖ Redditi a tassazione separata - TASE

| Elenco Redditi a Tassazione Separata: Riga 1 di 2 |                                                                                    |      |         |                 |          |              |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|-----------------|----------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/>               | Reddito a tassazione separata                                                      | Anno | Reddito | Q.ta imp. succ. | Ritenute | Tassaz. ord. |
| <input type="checkbox"/>                          | D06-04 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE PRIVILEGIATO CON | 2009 | 1500    | 100             | 0        |              |
| <input type="checkbox"/>                          | D06-12 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE PRIVILEGIATO CON | 2009 | 1500    | 0               | 0        |              |
| <input type="checkbox"/>                          |                                                                                    |      |         |                 |          |              |
| <input type="checkbox"/>                          |                                                                                    |      |         |                 |          |              |

| Dettaglio Redditi a Tassazione Separata                                                                                |         |                         |                           |          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|---------------------------|----------|--|
| Tipo reddito a tassazione separata                                                                                     |         |                         |                           |          |  |
| D06-12 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE PRIVILEGIATO CON PARERE FAVOREVOLE OLTRE IL 31/12/07 |         |                         |                           |          |  |
| <input type="checkbox"/> Opzione per tassazione ordinaria                                                              |         |                         |                           |          |  |
| Anno                                                                                                                   | Reddito | Reddito Totale Deceduto | Quota Imposta Successioni | Ritenute |  |
| 2009                                                                                                                   | 1500    | 0                       | 0                         | 0        |  |
| Allegati                                                                                                               |         |                         |                           |          |  |
| 1                                                                                                                      |         |                         |                           |          |  |

## 21. ONERI DETRAIBILI - ODET

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

### ALLEGATO

#### PERSONALIZZATO

In sostituzione della compilazione automatica del 730-2 (vedere apposito capitolo) è possibile personalizzare la descrizione dell'onere che verrà stampata insieme all'importo, ed eventualmente al numero allegati, nel modello 730-2. E' possibile definire a livello di codifica provinciale un elenco di descrizioni riutilizzabili da definirsi nel menù "Codifiche".

### ***Mutuo abitazione principale***

Le informazioni contenute in questa sezione sono finalizzate alla determinazione della percentuale di detraibilità degli interessi passivi e dell'importo netto dell'onere. Non sono obbligatori perciò se non indicati è responsabilità dell'operatore effettuare il livellamento previsto per legge sull'importo degli interessi in funzione del valore dell'immobile, dell'importo del mutuo, del numero beneficiari, degli interessi lordi e dell'anno di stipula del mutuo. Impostando tali valori e premendo il pulsante "Calcola" si ottiene in automatico l'importo detraibile degli interessi secondo il seguente criterio:

*Interessi passivi per mutui ipotecari per acquisto abitazione principale*

$$\% \text{DETRAIBILITA}' = \text{VALORE IMMOBILE} / \text{IMPORTO MUTUO} * 100$$

$$\text{Si determina il valore } A = \text{INTERESSI LORDI ANNUI} * \% \text{DETRAIBILITA}'$$

Se ANNO STIPULA  $\geq$  1993

Se  $A \leq 4000$  IMPORTO ONERE= $A/\text{NUMERO BENEFICIARI}$

Se  $A > 4000$  IMPORTO ONERE= $4000/\text{NUMERO BENEFICIARI}$

Se ANNO STIPULA  $<$  1993

Se  $A/\text{NUMERO BENEFICIARI} \leq 4000$  IMPORTO ONERE= $A/\text{NUMERO BENEFICIARI}$

Se  $A/\text{NUMERO BENEFICIARI} > 4000$  IMPORTO ONERE=4000

*Interessi passivi per mutui ipotecari per costruzione abitazione principale*

$\% \text{DETRAIBILITA}' = \text{VALORE IMMOBILE} / \text{IMPORTO MUTUO} * 100$

Si determina il valore  $A = \text{INTERESSI LORDI ANNUI} * \% \text{DETRAIBILITA}'$

Se  $A \leq 2582$  IMPORTO ONERE= $A/\text{NUMERO BENEFICIARI}$

Se  $A > 2582$  IMPORTO ONERE= $2582/\text{NUMERO BENEFICIARI}$

#### Spese sanitarie

Le spese mediche da indicare nel rigo E01 devono essere indicate per intero. Il sistema provvederà a togliere la franchigia dei 129 euro.

#### Spese per veicoli per portatori di handicap

Si possono inserire più righe purché relativi a veicoli diversi; per ciascun veicolo (comprese le eventuali spese di manutenzione straordinaria) è previsto un limite massimo di detraibilità pari a 18076 euro. Il livellamento verrà effettuato per ciascun rigo inserito, pertanto dovrà essere cura dell'operatore accorpate in un unico rigo eventuali spese di acquisto e manutenzione straordinaria relative ad uno stesso veicolo.

## 22. ONERI DEDUCIBILI - ODED

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**✖ Oneri deducibili - ODED**

**Elenco Oneri Deducibili: Riga 1 di 1**

| Tipo onere deducibile                                     | Importo |
|-----------------------------------------------------------|---------|
| E22 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI DEDUCIBILI | 1200    |
|                                                           |         |
|                                                           |         |
|                                                           |         |

**Dettaglio Onere Deducibile**

Tipo onere deducibile:  Importo onere:

Allegati:  Allegato personalizzato:

**Assegno al coniuge**

Codice fiscale coniuge:

**Previdenza complementare**

Contributi esclusi dal sostituto:  Contributi per familiari a carico:  Quota TFR:

### ALLEGATO

#### PERSONALIZZATO

In sostituzione della compilazione automatica del 730-2 (vedere apposito capitolo) è possibile personalizzare la descrizione dell'onere che verrà stampata insieme all'importo, ed eventualmente al numero allegati, nel modello 730-2. E' possibile definire a livello di codifica provinciale un elenco di descrizioni riutilizzabili da definirsi nel menù "Codifiche".

## 23. ONERI DETRAIBILI PER RECUPERO EDILIZIO - ORED

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Oneri detraibili per recupero edilizio - ORED**

Elenco Oneri detraibili per recupero edilizio: Selez. 0 righe su 2

| Anno | Importo | Codice Fiscale | Interventi particolari | Rateizzazione | Rata | Rideterminazione |
|------|---------|----------------|------------------------|---------------|------|------------------|
| 2012 | 1500    |                |                        | 3 5 10        | 2    | Nessuna          |
| 2012 | 15000   |                |                        | 3 5 10        | 2    | Nessuna          |

**Dettaglio Oneri detraibili per recupero edilizio**

Anno: 2012  
 Periodo: 2006/2012/2013-antisismico  
 Codice fiscale: 3 - SPESE SOSTENUTE DAL 26/6/2012 AL 31/12/2013

Interventi particolari:

**Situazione particolare**

Codice: Anno prima rideterminazione: Rideterminazione Rate: Nessuna 5 10

**Rateizzazione**

Numero rate: 3 5 10  
 Numero rata: 2  
 Importo: 1500

☐ Condominio   Allegati: 1

**Dati catastali**

Comune: G619 6129 - PIETRA MARAZZI  
 Catasto: Sezione: Foglio: Particella: Numeratore: Subalterno:

**Estremi registrazione contratto affitto**

Data: Codice Tipo Serie:  
 Numero e s.numero: Ufficio Agenzia Entrate:

**Domanda di accatastamento**

Data: Numero: Provincia ufficio Agenzia Entrate:  
 01/01/2010 123456 RE REGGIO EMILIA

**Abbina immobile**

Il pulsante è attivo in presenza di spese sostenute a partire dall'anno 2011 per le quali non è stato selezionato il campo CONDOMINIO.

**Disabbina immobile**

Il pulsante è attivo quando l'onere è stato in precedenza abbinato ad un fabbricato posseduto o condotto dal contribuente

Abbinamento fabbricato

Alla pressione del pulsante "Abbina immobile" viene presentata la seguente pagina per la selezione del fabbricato oggetto della ristrutturazione per la quale si richiede la detrazione

| Oneri detraibili per recupero edilizio - DRED |    |                 |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         |        |            |                               |
|-----------------------------------------------|----|-----------------|---------------------|---------|------|----|--------|----|------------|------|-----|---------|---------|--------|------------|-------------------------------|
| Elenco Fabbricati Det 036: Riga 1 di 6        |    |                 |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         |        |            |                               |
| Quadro B                                      | ID | Comune          | Indirizzo           | Rendita | Cat. | TU | TU IMU | CP | Inizio     | Fine | GG  | % Poss. | Sezione | Foglio | Particella | Sub N. domanda accatastamento |
| SI                                            | 1  | B907 - CASALOLD | VIA SQUARZIERI , 12 | 244     | A/2  | 1  | 1      |    | 01/01/2005 |      | 365 | 100,00  |         | 3      | 63         | 6                             |
| SI                                            | 4  | B907 - CASALOLD | VIA SQUARZIERI , 1  | 75      | C/6  | 10 | 3      |    | 01/01/2005 |      | 365 | 100,00  |         | 3      | 63         | 9                             |
| SI                                            | 5  | B907 - CASALOLD | VIA PIAVE , 15      | 381     | A/3  | 2  | 4      |    | 08/02/2012 |      | 365 | 22,22   |         | 14     | 202        | 1                             |
| SI                                            | 6  | B907 - CASALOLD | VIA PIAVE , 15      | 224     | A/3  | 2  | 4      |    | 08/02/2012 |      | 365 | 22,22   |         | 14     | 202        | 2                             |
| SI                                            | 7  | B907 - CASALOLD | VIA PIAVE , 15      | 62      | C/6  | 9  | 4      |    | 08/02/2012 |      | 0   | 22,22   |         | 14     | 202        | 3                             |
| NO                                            |    | G702 - PISA     |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         | 125    | 125        |                               |
|                                               |    |                 |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         |        |            |                               |
|                                               |    |                 |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         |        |            |                               |
|                                               |    |                 |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         |        |            |                               |
|                                               |    |                 |                     |         |      |    |        |    |            |      |     |         |         |        |            |                               |

L'elenco dei fabbricati è costituito dagli elementi già presenti nella pagina FABB e dai fabbricati detenuti a titolo di affitto o uso gratuito inseriti in precedenza attraverso questa stessa pagina. Dall'elenco è possibile effettuare le seguenti operazioni:

-  Inserimento di un nuovo fabbricato posseduto a titolo di proprietà (FABB) qualora assente nell'elenco
-  Inserimento di un nuovo fabbricato condotto a titolo di affitto o uso gratuito qualora assente nell'elenco
-  Abbinamento del fabbricato all'onere
-  Modifica del fabbricato

Fabbricati affittati

La pagina si attiva quando viene richiesto l'inserimento o la modifica di un fabbricato condotto a titolo di affitto o uso gratuito.

| Oneri detraibili per recupero edilizio - DRED |                      |                      |                                   |                         |  |  |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------|-------------------------|--|--|
| Fabbricati In Affitto                         |                      |                      |                                   |                         |  |  |
| Comune                                        |                      |                      |                                   |                         |  |  |
| <input type="text"/>                          |                      |                      |                                   |                         |  |  |
| Catasto                                       | Sezione              | Foglio               | Particella                        | Subalterno              |  |  |
| <input type="text"/>                          | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>              | <input type="text"/>    |  |  |
| <b>Estremi registrazione contratto</b>        |                      |                      |                                   |                         |  |  |
| Data                                          | Serie                | Numero e sottonumero |                                   | Ufficio agenzia entrate |  |  |
| <input type="text"/>                          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                   | <input type="text"/>    |  |  |
| <b>Domanda di accatastamento</b>              |                      |                      |                                   |                         |  |  |
| Data                                          | Numero               |                      | Provincia ufficio agenzia entrate |                         |  |  |
| <input type="text"/>                          | <input type="text"/> |                      | <input type="text"/>              |                         |  |  |

CATASTO  
FOGLIO  
PARTICELLA

Obbligatori se non sono presenti i dati relativi alla sezione *Domanda di accatastamento*.

Sezione Domanda di accatastamento

DATA

NUMERO

PROVINCIA UFFICIO

AGENZIA ENTRATE

Obbligatori in assenza dei dati catastali; quando è valorizzato uno dei campi della sezione anche gli altri devono risultare compilati.

## 24. ONERI DETRAIBILI PER ACQUISTO ARREDI - ODAL

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Oneri detraibili per acquisto arredi - ODAL**

**Elenco Oneri detraibili per acquisto arredi: Nuova Riga**

| Onere detraibile | Importo |
|------------------|---------|
|                  |         |
|                  |         |
|                  |         |
|                  |         |
|                  |         |

**Dettaglio Oneri detraibili per acquisto arredi**

Tipo Onere:

Importo onere:

Allegati:

## 25. ONERI DETRAIBILI PER RISPARMIO ENERGETICO - OREN

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Oneri detraibili per risparmio energetico - OREN**

**Elenco Oneri detraibili per risparmio energetico: Nuova Riga**

| Tipo intervento | Anno | Casi particolari | Rideterminazione Rate | Ripartizione rate | Rata | Importo |
|-----------------|------|------------------|-----------------------|-------------------|------|---------|
|                 |      |                  |                       |                   |      |         |
|                 |      |                  |                       |                   |      |         |
|                 |      |                  |                       |                   |      |         |
|                 |      |                  |                       |                   |      |         |

**Dettaglio Oneri detraibili per risparmio energetico**

Tipo Onere

Anno
Periodo 2013

Casi particolari

Periodo 2008, rideterminazione rate

**Rateazione**

Rateazione
Numero rata
Importo spesa

Allegati

1

## 26. ALTRI ONERI E SPESE - ONSP

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

### ✖ Altri oneri e spese - ONSP

| Elenco Altri Oneri Spese Detrazioni: Riga 1 di 1 |                                                             |         |        |             |  |  |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/>              | Altro onere spese detrazione                                | Importo | Giorni | Percentuale |  |  |
| <input type="checkbox"/>                         | E42 - DETRAZIONE AFFITTUARI TRASFERITI PER MOTIVI DI LAVORO | 0       | 365    | 100,00      |  |  |
| <input type="checkbox"/>                         |                                                             |         |        |             |  |  |
| <input type="checkbox"/>                         |                                                             |         |        |             |  |  |
| <input type="checkbox"/>                         |                                                             |         |        |             |  |  |

| Dettaglio Altri Oneri Spese Detrazioni                |  |             |  |                 |  |  |
|-------------------------------------------------------|--|-------------|--|-----------------|--|--|
| Tipo altro onere spesa detrazione                     |  |             |  | Importo         |  |  |
| E43 - DETRAZIONE PER SPESE DI MANTENIMENTO CANE GUIDA |  |             |  | 516             |  |  |
| Giorni                                                |  | Percentuale |  | Numero allegati |  |  |
|                                                       |  |             |  | 1               |  |  |

## 27. ACCONTI - ACCO

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Acconti - ACCO**

Dettaglio acconti

**Acconti**

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| Primo acconto IRPEF              | Secondo acconto IRPEF             |
| <input type="text" value="0"/>   | <input type="text" value="0"/>    |
| Acconto add. com 2013 trattenuto | Acconto add. com 2013 versato F24 |
| <input type="text" value="0"/>   | <input type="text" value="0"/>    |
| Primo acconto cedolare secca     | Secondo acconto cedolare secca    |
| <input type="text" value="0"/>   | <input type="text" value="0"/>    |

**Acconti sospesi**

|                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Primo acconto IRPEF            | Secondo acconto IRPEF          |
| <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| Primo acconto cedolare secca   | Secondo acconto cedolare secca |
| <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |

Allegati



Da contesto anagrafico è possibile accedere alle informazioni relative agli acconti anche attraverso la pagina raggiungibile con il command ACCU. Si tratta del medesimo dato trattato nell'ottica del codice tributo

**Acconti per tributo - ACCU**

Elenco Acconti: Riga 1 di 1

| Codice Tributo                  | Importo | Allegati | Acconto Sospeso | Versato con F24 |
|---------------------------------|---------|----------|-----------------|-----------------|
| 4033 - IRPEF ACCONTO PRIMA RATA | 100     | 1        | NO              | NO              |
|                                 |         |          |                 |                 |
|                                 |         |          |                 |                 |
|                                 |         |          |                 |                 |

**Dettaglio Acconti**

Codice Tributo: 4033 IRPEF ACCONTO PRIMA RATA

Importo:

☐ Acconto sospeso ☐ Versato con F24

Un acconto inserito dalla pagina ACCO può essere gestito dalla pagina ACCU; viceversa solo gli acconti relativi alle imposte pertinenti il 730 (IRPEF, CEDOLARE SECCA e ADDIZIONALE COMUNALE) possono essere gestite da ACCO se inserite tramite ACCU. In ACCO è possibile gestire i soli acconti relativi alla dichiarazione 730 mentre in ACCU è possibile gestire tutte le tipologie di acconti previste per la gestione di UNICO. L'eventuale presenza di acconti relativi ad imposte non gestite nella dichiarazione 730 viene intercettata in modo bloccante dal diagnostico.

## 28. RITENUTE - RITE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Ritenute - RITE**

**Elenco Ritenute: Riga 1 di 1**

| Tipo ritenuta                                  | Importo | Evento eccezionale                                 |
|------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------|
| F05-3 - RITENUTE SOSPESE ADDIZIONALE REGIONALE | 500     | 3 - RESIDENTI NEI COMUNI COLPITI DA EVENTI SISMICI |
|                                                |         |                                                    |
|                                                |         |                                                    |

**Dettaglio Ritenute**

Tipo ritenuta: F05-3 - RITENUTE SOSPESE ADDIZIONALE REGIONALE

Evento Eccezionale: 3 - RESIDENTI NEI COMUNI COLPITI DA EVENTI SISMICI

Importo ritenuta: 500

Allegati: 1

EVENTO  
ECCEZIONALE

Impostando il valore il sistema aggiorna in automatico il medesimo campo presente nel frontespizio di dichiarazione.

## 29. ECCE DENZE - ECCE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Eccedenze - ECCE**

**Dettaglio**

**Eccedenze risultanti dalle precedenti dichiarazioni**

| IRPEF | Addizionale regionale | Addizionale comunale | Imposta sostitutiva | Cedolare secca |
|-------|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------|
| 900   | 800                   | 700                  | 600                 | 0              |

**Eccedenze compensate nel modello F24**

| IRPEF | Addizionale regionale | Addizionale comunale | Imposta sostitutiva | Cedolare secca |
|-------|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------|
| 500   | 400                   | 300                  | 200                 | 0              |

Allegati: 1

Regione: 06 - EMILIA ROMAGNA

Comune: H223 35033 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)



Da contesto anagrafico è possibile accedere alle informazioni relative alle eccedenze anche attraverso la pagina raggiungibile con il command ECCU. Si tratta del medesimo dato trattato nell'ottica del codice tributo

**Eccedenze per tributo - ECCU**

**Elenco Eccedenze: Riga 4 di 4**

| Codice tributo | Codice regione | Codice catastale comune | Credito precedenti dichiarazioni | Credito Precedenti Dichiarazioni Ici | Credito compensato |
|----------------|----------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| 1130           |                |                         | 20                               | 0                                    | 0                  |
| 3801           | 06             |                         | 150                              | 0                                    | 0                  |
| 3844           |                | H223                    | 15                               | 0                                    | 0                  |
| 4001           |                |                         | 1500                             | 0                                    | 0                  |

**Dettaglio Eccedenze**

**Tributo**

Codice Tributo: 4001 IRPEF SALDO

**Regione**

Codice Regione:

**Comune**

Codice Catastale Comune:

Credito Prec Dichiarazioni: 1500

Credito prec. dich. destinato ICI (di cui): 0

Credito Compensato F24: 0

Un'eccedenza inserita dalla pagina ECCE può essere gestita dalla pagina ECCU; viceversa solo le eccedenze relative alle imposte pertinenti il 730 (IRPEF, ADDIZIONALE REGIONALE, ADDIZIONALE COMUNALE, IMPOSTA SOSTITUTIVA) possono essere gestite da ECCE se inserite tramite ECCU. In ECCE è possibile gestire le sole eccedenze relative alla dichiarazione 730 mentre in ECCU è possibile gestire tutte le tipologie di eccedenze previste per la gestione di UNICO. L'eventuale presenza di eccedenze relative ad imposte non gestite nella dichiarazione 730 viene intercettata in modo bloccante dal diagnostico.

La presenza dell'icona  indica la necessità di procedere allo storno del credito in F24. Per maggiori informazioni in merito si rimanda al manuale operativo di UNICO PF.

### 30. OPZIONI VERSAMENTO - OPVE

Si tratta di informazioni legate al frontespizio di dichiarazione pertanto non è possibile accedervi dal contesto anagrafico.

Opzioni di versamento - OPVE

Dettaglio Opzione Versamento: Il pannello e' pronto per un nuovo inserimento

Dettaglio Opzione Versamento

**Opzioni IRPEF**

☐ Non effettuare i versamenti di acconto

Acconto in misura inferiore

0

Numero Rate

0

**Opzioni addizionale comunale**

☐ Non effettuare i versamenti di acconto

Acconto in misura inferiore

0

**Forzature**

|                                       | Saldo 2013 | Acconto 2014 |
|---------------------------------------|------------|--------------|
| Soglia esenzione                      | 0          | 0            |
| Esenzione totale / altre agevolazioni |            |              |

**Risultato liquidazione**

|                                 | Saldo 2013 | Acconto 2014                    |
|---------------------------------|------------|---------------------------------|
|                                 | 0          | 0                               |
| Forzatura                       | 0          | 0                               |
| <input type="checkbox"/> Azzerà |            | <input type="checkbox"/> Azzerà |

**Opzioni cedolare secca**

☐ Non effettuare i versamenti di acconto

Acconto in misura inferiore

0

**Opzioni compensazione imposte**

Importo delle imposte da versare con il mod. F24 utilizzando in compensazione il credito che risulta dal mod. 730

0

☐ Utilizzare in compensazione con il mod. F24 l'intero credito che risulta dal mod. 730

#### Opzioni addizionale comunale

##### Forzature

##### SOGLIA

##### ESENZIONE

<anno redditi>

Indicare l'importo al di sotto del quale il contribuente non è tenuto al pagamento dell'addizionale comunale dell'anno d'imposta. E' possibile compilare questo campo solo se sul comune destinatario dell'addizionale risulta impostato il campo SOGLIA DI ESENZIONE VALIDA PER SOGGETTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI NON VERIFICABILI. Deve essere utilizzato nei casi in cui il comune abbia deliberato una soglia di esenzione da applicare in base a criteri non verificabili attraverso i dati presenti in dichiarazione redditi. L'importo indicato prevale sull'importo eventualmente impostato sulla tabella del comune.

##### SOGLIA

##### ESENZIONE

##### ACCONTO

<anno redditi+1>

Indicare l'importo al di sotto del quale il contribuente non è tenuto al pagamento dell'addizionale comunale relativa all'anno dichiarazione. E'

possibile compilare questo campo solo se sul comune destinatario dell'addizionale in acconto risulta compilato il campo SOGLIA DI ESENZIONE VALIDA PER SOGGETTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI NON VERIFICABILI. Deve essere utilizzato nei casi in cui il comune abbia deliberato una soglia di esenzione da applicare in base a criteri non verificabili attraverso i dati presenti in dichiarazione redditi. L'importo indicato prevale sull'importo eventualmente impostato sulla tabella del comune.

ESENZIONE  
TOTALE/ALTRE  
AGEVOLAZIONI  
<anno redditi>

Impostare il flag nel caso di esenzione totale del contribuente dal pagamento dell'addizionale comunale relativa all'anno d'imposta. E' possibile compilare questo campo solo se sul comune destinatario dell'addizionale risulta compilato il campo SOGLIA DI ESENZIONE VALIDA PER SOGGETTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI NON VERIFICABILI. Deve essere utilizzato nei casi in cui il comune abbia deliberato l'esenzione totale in base a criteri non verificabili attraverso i dati presenti in dichiarazione redditi.

ESENZIONE  
TOTALE/ALTRE  
AGEVOLAZIONI  
<anno redditi+1>

Impostare il flag nel caso di esenzione totale del contribuente dal pagamento dell'addizionale comunale per l'anno dichiarazione. E' possibile compilare questo campo solo se sul comune destinatario dell'addizionale in acconto risulta compilato il campo SOGLIA DI ESENZIONE VALIDA PER SOGGETTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI NON VERIFICABILI. Deve essere utilizzato nei casi in cui il comune abbia deliberato l'esenzione totale in base a criteri non verificabili attraverso i dati presenti in dichiarazione redditi.

### Risultato liquidazione

Il sistema visualizza (campi non modificabili) gli importi determinati dalla liquidazione per saldo e acconto di addizionale comunale, in base agli elementi reddituali ed alle impostazioni presenti sulla tabella comunale. E' tuttavia possibile forzare il risultato della liquidazione utilizzando i rispettivi campi modificabili posti al di sotto dei valori determinati automaticamente (per forzare il valore 0 impostare l'apposito campo). Le impostazioni forzate prevarranno sui valori determinati dal sistema e verranno riportati in stampa del modello e nella fornitura telematica da inviare all'Agenzia delle Entrate.

## 31. CREDITI D'IMPOSTA - CRIM

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

| Crediti d'imposta - CRIM                                                     |                                |                                |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Dettaglio Credito Di Imposta: Il pannello e' pronto per un nuovo inserimento |                                |                                |
| Dettaglio Credito Di Imposta                                                 |                                |                                |
| <b>Credito d'imposta per riacquisto prima casa</b>                           |                                |                                |
| Residuo anno precedente                                                      | Credito anno 2013              | Compensato in F24              |
| <input type="text" value="0"/>                                               | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| <b>Credito d'imposta per l'incremento dell'occupazione</b>                   |                                |                                |
| Residuo anno precedente                                                      | Compensato F24                 |                                |
| <input type="text" value="0"/>                                               | <input type="text" value="0"/> |                                |
| <b>Credito d'imposta per canoni non percepiti</b>                            |                                |                                |
| Credito                                                                      |                                |                                |
| <input type="text" value="0"/>                                               |                                |                                |
| <b>Credito d'imposta per mediazioni</b>                                      |                                |                                |
| Residuo anno precedente                                                      | Credito                        | Credito compensato in F24      |
| <input type="text" value="0"/>                                               | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| Allegati                                                                     |                                |                                |
| <input type="text" value="1"/>                                               |                                |                                |

## 32. CREDITI D'IMPOSTA ANTICIP.FONDI PENSIONE – CRAF

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

Crediti d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione - CRAF

Elenco Crediti Imposta AFO: Nuova Riga

| Anno Anticipazione | Reintegro | Somma Reintegrata | Residuo prec. dichiarazione | Credito | Compensato F24 |
|--------------------|-----------|-------------------|-----------------------------|---------|----------------|
|                    |           |                   |                             |         |                |
|                    |           |                   |                             |         |                |
|                    |           |                   |                             |         |                |
|                    |           |                   |                             |         |                |

Dettaglio Crediti AFO

Anno anticipazione

Reintegro

Somma Reintegrata

Residuo precedente dichiarazione

Credito

di cui compensato in F24

Allegati

0

0

0

0

1

### 33. REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO – ESTE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

**Redditi prodotti all'estero - ESTE**

**Elenco Redditi Esteri: Riga 1 di 1**

| Anno | Stato Estero       | Reddito Estero | Imposta Estera | Reddito Complessivo | Imposta Lorda | Imposta Netta |
|------|--------------------|----------------|----------------|---------------------|---------------|---------------|
| 2007 | 90 - LIECHTENSTEIN | 1500           | 100            | 0                   | 0             | 0             |
|      |                    |                |                |                     |               |               |
|      |                    |                |                |                     |               |               |
|      |                    |                |                |                     |               |               |

**Dettaglio Reddito Estero**

Stato Estero: 090 - LIECHTENSTEIN    Anno: 2007    Reddito Estero: 1500    Imposta Estera: 100    Imposta Italiana Presunta: 645

**Dati Dichiarazione reddituale relativi all'anno di produzione del reddito estero**

| Reddito Complessivo | Imposta Lorda | Imposta Netta | Credito Utilizzato | Di Cui Relativo Allo Stato |
|---------------------|---------------|---------------|--------------------|----------------------------|
| 0                   | 0             | 0             | 0                  | 0                          |

Allegati: 1

**IMPOSTA ESTERA**      L'importo indicato non può essere superiore all'importo di IMPOSTA ITALIANA PRESUNTA determinato come di seguito esposto.

**IMPOSTA ITALIANA PRESUNTA**      Il sistema determina tale importo applicando al REDDITO ESTERO l'aliquota marginale più alta prevista per l'anno di produzione del reddito.

#### ***Dati dichiarazione reddituale relativi all'anno di produzione del reddito estero***

I dati presenti in questa sezione possono essere compilati solo se il campo ANNO assume un valore inferiore all'anno redditi.

## 34. CREDITI D'IMPOSTA REGIONE ABRUZZO – CRAB

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

Crediti d'imposta regione Abruzzo - CRAB

**Elenco Crediti Imposta Per Abruzzo: Riga 1 di 1**

| Tipo credito d'imposta | Codice fiscale | Rata | Rateizzazione | Importo |  |  |  |
|------------------------|----------------|------|---------------|---------|--|--|--|
| G06 - ALTRI IMMOBILI   |                | 2    | 10            | 2000    |  |  |  |
|                        |                |      |               |         |  |  |  |
|                        |                |      |               |         |  |  |  |
|                        |                |      |               |         |  |  |  |
|                        |                |      |               |         |  |  |  |

**Dettaglio Credito Imposta Abruzzo**

Tipo credito d'imposta  
G06 - ALTRI IMMOBILI

☐ Impresa/Professione

Codice fiscale

Numero Rata  
2

Rateizzazione  
5 10

Importo  
2.000

Credito Residuo Precedente Dichiarazione  
0

Allegati  
1

## 35. DIAGNOSTICO – DIAG

Terminato l'inserimento di tutti i dati reddituali relativi al soggetto, dal contesto 730 è possibile eseguire la fase diagnostica. Si tratta di un'operazione facoltativa (intesa come operazione a se stante rispetto al calcolo), può servire per azzerare gli errori presenti in una dichiarazione prima di procedere al calcolo. In ogni caso viene sempre eseguita contestualmente al calcolo della dichiarazione.

Modalità di accesso al diagnostico



dall'indice dei quadri in contesto dichiarativo



scegliendo il rigo relativo dall'indice dei quadri



digitando "DIAG" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

La fase diagnostico presenta i seguenti possibili risultati

Risultati Elaborazione - RISE

Esito Elaborazione: Riga 1 di 1

Tutti gli elementi estratti sono stati elaborati

| Riferimento        | Tipologia Errore | D/C | Messaggio                                                                                                          |
|--------------------|------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Frontespizio       | DA VERIFICARE    | D   | I familiari a carico residenti all'estero non verranno considerati nel nucleo familiare per il bonus straordinario |
| Familiari a carico | BLOCCANTE        | D   | Assenza del coniuge tra i familiari per soggetto coniugato                                                         |
| Familiari a carico | BLOCCANTE        | D   | Familiare MSSGNN13C55H298X ha un reddito superiore a 2841 pertanto non può essere a carico                         |
| Familiari a carico | DA VERIFICARE    | D   | Il primo figlio non risulta essere quello di età anagraficamente maggiore                                          |

Il sistema effettua un'analisi di tutti gli elementi che compongono la dichiarazione e restituisce un pdf con l'elenco delle segnalazioni ad essa relative. Queste possono essere di tipo BLOCCANTE, contrassegnate da un'etichetta rossa, e di tipo DA VERIFICARE, contrassegnate da un'etichetta gialla. La presenza di segnalazioni di tipo BLOCCANTE rende impossibile procedere con il calcolo della dichiarazione, mentre la presenza di segnalazioni DA VERIFICARE serve per richiamare l'attenzione dell'operatore su situazioni che, vista la particolarità, potrebbero essere non corrette ma che non possono essere bloccate perché ammissibili o per mancanza di elementi certi. Se l'operatore ritiene che il dato sia correttamente indicato può ignorare l'errore e procedere con il calcolo.

Cliccando sul simbolo o il sistema ridirige l'operatore sulla pagina relativa alla segnalazione prodotta, per permettere in modo agevole di effettuare la modifica del dato che ha

prodotto l'errore. Per tornare all'elenco delle segnalazioni (senza rielaborare il diagnostico) cliccare sul percorso "Diagnostico" che appare in alto sul cruscotto



Se non vi sono segnalazioni il sistema restituisce il seguente risultato



## 36. CALCOLO - CALC

Per procedere alla liquidazione della dichiarazione occorre eseguire il calcolo, operazione possibile solo dal contesto dichiarativo. Contestualmente al calcolo viene eseguita sempre anche la fase diagnostica. Se dal diagnostico vengono rilevati errori BLOCCANTI il risultato presentato è quello descritto al paragrafo precedente; il sistema non procede alla liquidazione della dichiarazione fintanto che non sono stati eliminati tutti gli errori bloccanti. Se il diagnostico produce solo segnalazioni DA VERIFICARE oppure nessuna segnalazione il sistema calcola la dichiarazione presentando l'elenco degli allegati e l'elenco delle eventuali segnalazioni diagnostiche DA VERIFICARE

Modalità di accesso al calcolo



dall'indice dei quadri in contesto dichiarativo

scegliendo il rigo relativo dall'indice dei quadri

digitando "CALC" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

### Calcolo - CALC

Allegati: Riga 8 di 17

Elenco Allegati

| Descrizione                                                              | Importo | Numero Allegati |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE SALDO 2008   | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.REGIONALE TRATTENUTA  | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2008 | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - IMPOSTA SOSTITUTIVA       | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2009 | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - RITENUTE EFFETTUATE       | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE SALDO 2008   | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.REGIONALE TRATTENUTA  | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2008 | 0,00    | 1               |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2009 | 0,00    | 1               |

Messaggi Diagnostico

| Riferimento        | Tipologia Errore | Tipo Soggetto | Messaggio                                                                                                          |
|--------------------|------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Frontespizio       | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | I familiari a carico residenti all'estero non verranno considerati nel nucleo familiare per il bonus straordinario |
| Familiari a carico | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | Il primo figlio non risulta essere quello di età anagraficamente maggiore                                          |
| Fabbricati         | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | Fabbricato A, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente                                    |
| Fabbricati         | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | Fabbricato A, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente                                    |
| Fabbricati         | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | Fabbricato B, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente                                    |
| Fabbricati         | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | Fabbricato C, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente                                    |
| Fabbricati         | DA VERIFICARE    | Dichiarante   | Fabbricato D, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente                                    |



Accesso al prospetto di liquidazione delle imposte



Accesso alla gestione personalizzata degli allegati (ALPE)



Accesso diretto alla pagina relativa al dato DA VERIFICARE

## 37. PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE – RIEP/IRPE/ADDI/VERS/VF24

Dopo avere eseguito almeno una volta il calcolo della dichiarazione è possibile accedere alla visualizzazione del prospetto di liquidazione, accessibile solo dal contesto dichiarativo. Il prospetto si articola in 5 differenti tab richiamabili separatamente attraverso il rispettivo command oppure cliccando sul titolo del tab

| Riepilogo redditi - RIEP                                                                        |       |                             |                     |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------|---------------------|-------------|
|                                                                                                 |       |                             |                     |             |
| RIEPILOGO REDDITI                                                                               | IRPEF | ADDIZIONALI E ALTRE IMPOSTE | VERSAMENTI/RIMBORSI | MODELLO F24 |
| <b>Rigo RIEPILOGO DEI REDDITI</b>                                                               |       | <b>DICHIARANTE</b>          | <b>CONIUGE</b>      |             |
| 1 Redditi dominicali                                                                            |       | 0                           | 0                   |             |
| 2 Redditi agrari                                                                                |       | 0                           | 0                   |             |
| 3 Redditi fabbricati                                                                            |       | 0                           | 0                   |             |
| 4 Redditi di lavoro dipendente e assimilati                                                     |       | 15000                       | 11135               |             |
| 5 Altri redditi                                                                                 |       | 0                           | 0                   |             |
| 6 Imponibile cedolare secca                                                                     |       | 33000                       | 2000                |             |
| 7 Reddito abitazione principale e pertinenze (non soggette a IMU)                               |       | 0                           | 0                   |             |
| <b>Rigo ALTRI DATI</b>                                                                          |       | <b>DICHIARANTE</b>          | <b>CONIUGE</b>      |             |
| 131 Residuo credito d'imposta per il riacquisto della prima casa da utilizzare in compensazione |       | 0                           | 0                   |             |
| 132 Residuo credito d'imposta per l'incremento dell'occupazione da utilizzare in compensazione  |       | 0                           | 0                   |             |
| 133 Residuo credito d'imposta per l'abitazione principale - Sisma Abruzzo                       |       | 0                           | 0                   |             |
| 134 Residuo credito d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione                            |       | 0                           | 0                   |             |
| 135 Residuo credito d'imposta per mediazioni                                                    |       | 0                           | 0                   |             |
| 136 Totale spese sanitarie rateizzate nella presente dichiarazione                              |       | 0                           | 0                   |             |
| 137 Redditi di riferimento per agevolazioni fiscali                                             |       | 48000                       | 13135               |             |
| 147 Redditi fondiari non imponibili                                                             |       | 0                           | 0                   |             |
| 148 Redditi abitazione principale e pertinenze (soggette a IMU)                                 |       | 0                           | 0                   |             |

| Riepilogo IRPEF - IRPE                                                            |                                                                                 |                    |                             |                     |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|-------------|
|  |                                                                                 |                    |                             |                     |             |
| RIEPILOGO REDDITI                                                                 |                                                                                 | IRPEF              | ADDIZIONALI E ALTRE IMPOSTE | VERSAMENTI/RIMBORSI | MODELLO F24 |
| <b>Rigo</b>                                                                       | <b>CALCOLO DEL REDDITO IMPONIBILE E DELL'IMPOSTA LORDA</b>                      | <b>DICHIARANTE</b> | <b>CONIUGE</b>              | <b>TOTALE</b>       |             |
| 11                                                                                | Reddito complessivo                                                             | 15000              | 11135                       |                     |             |
| 12                                                                                | Deduzione abitazione principale e pertinenze (non soggette a IMU)               | 0                  | 0                           |                     |             |
| 13                                                                                | Oneri deducibili                                                                | 0                  | 0                           |                     |             |
| 14                                                                                | Reddito imponibile                                                              | 15000              | 11135                       |                     |             |
| 15                                                                                | Compensi per attività sportive dilettantistiche con ritenuta a titolo d'imposta | 0                  | 0                           |                     |             |
| 16                                                                                | Imposta lorda                                                                   | 3450               | 2561                        |                     |             |
| <b>Rigo</b>                                                                       | <b>CALCOLO DETRAZIONI E CREDITI D'IMPOSTA</b>                                   | <b>DICHIARANTE</b> | <b>CONIUGE</b>              | <b>TOTALE</b>       |             |
| 21                                                                                | Detrazione per coniuge a carico                                                 | 0                  | 0                           |                     |             |
| 22                                                                                | Detrazione per figli a carico                                                   | 0                  | 0                           |                     |             |
| 23                                                                                | Ulteriore detrazione per figli a carico                                         | 0                  | 0                           |                     |             |
| 24                                                                                | Detrazione altri familiari a carico                                             | 0                  | 0                           |                     |             |
| 25                                                                                | Detrazione per redditi di lavoro dipendente                                     | 0                  | 0                           |                     |             |
| 26                                                                                | Detrazione per redditi di pensione                                              | 227                | 1372                        |                     |             |
| 27                                                                                | Detrazione per redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e altri redditi | 0                  | 0                           |                     |             |
| 28                                                                                | Detrazione oneri ed erogazioni liberali                                         | 0                  | 0                           |                     |             |
| 29                                                                                | Detrazione spese per interventi di recupero del patrimonio edilizio             | 0                  | 0                           |                     |             |
| 30                                                                                | Detrazione Spese Arredo Immobili Ristrutturati                                  | 0                  | 0                           |                     |             |
| 31                                                                                | Detrazione spese per interventi di risparmio energetico                         | 0                  | 0                           |                     |             |
| 32                                                                                | Detrazione per gli inquilini con contratto di locazione                         | 0                  | 0                           |                     |             |
| 33                                                                                | Altre detrazioni d'imposta                                                      | 0                  | 0                           |                     |             |
| 41                                                                                | Credito d'imposta per riacquisto della prima casa                               | 0                  | 0                           |                     |             |
| 42                                                                                | Credito d'imposta per l'incremento dell'occupazione                             | 0                  | 0                           |                     |             |
| 43                                                                                | Credito d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione                        | 0                  | 0                           |                     |             |
| 44                                                                                | Credito d'imposta per mediazioni                                                | 0                  | 0                           |                     |             |
| 48                                                                                | Totale detrazioni e crediti d'imposta                                           | 227                | 1372                        |                     |             |
| <b>Rigo</b>                                                                       | <b>CALCOLO DELL'IMPOSTA NETTA E DEL RIGO DIFFERENZA</b>                         | <b>DICHIARANTE</b> | <b>CONIUGE</b>              | <b>TOTALE</b>       |             |
| 51                                                                                | Imposta netta                                                                   | 3223               | 1189                        |                     |             |
| 52                                                                                | Credito d'imposta per altri immobili - sisma Abruzzo                            | 0                  | 0                           |                     |             |
| 53                                                                                | Credito d'imposta per l'abitazione principale - sisma Abruzzo                   | 0                  | 0                           |                     |             |
| 54                                                                                | Credito d'imposta per imposte pagate all'estero                                 | 0                  | 0                           |                     |             |
| 55                                                                                | Credito d'imposta per canoni non percepiti                                      | 0                  | 0                           |                     |             |
| 56                                                                                | Ritenute                                                                        | 0                  | 1064                        |                     |             |
| 57                                                                                | Differenza                                                                      | 3223               | 125                         | 3348                |             |
| 58                                                                                | Eccedenza dell'IRPEF risultante dalla precedente dichiarazione                  | 0                  | 17800                       |                     |             |
| 59                                                                                | Acconti versati                                                                 | 0                  | 0                           |                     |             |
| 60                                                                                | Restituzione bonus                                                              | 0                  | 0                           |                     |             |

# Riepilogo addizionali ed altre imposte - ADDI



| RIEPILOGO REDDITI |                                                                         | IRPEF | ADDIZIONALI E ALTRE IMPOSTE | VERSAMENTI/RIMBORSI | MODELLO F24 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------|---------------------|-------------|
| <b>Rigo</b>       | <b>CALCOLO DELLE ADDIZIONALI REGIONALE E COMUNALE ALL'IRPEF</b>         |       | <b>DICHIARANTE</b>          | <b>CONIUGE</b>      |             |
| 71                | Reddito imponibile                                                      |       | 15000                       | 11135               |             |
| 72                | Addizionale regionale all'IRPEF dovuta                                  |       | 215                         | 159                 |             |
| 73                | Addizionale regionale all'IRPEF risultante da certificazione            |       | 0                           | 159                 |             |
| 74                | Eccedenza dell'addizionale regionale all'IRPEF precedente dichiarazione |       | 0                           | 0                   |             |
| 75                | Addizionale comunale all'IRPEF dovuta                                   |       | 57                          | 67                  |             |
| 75                | Addizionale comunale all'IRPEF risultante da certificazione e/o versata |       | 0                           | 66                  |             |
| 77                | Eccedenza dell'addizionale comunale all'IRPEF precedente dichiarazione  |       | 0                           | 0                   |             |
| 78                | Acconto addizionale comunale all'IRPEF per il 2014                      |       | 17                          | 20                  |             |
| 79                | Acconto per l'addizionale comunale 2014 risultante dalla certificazione |       | 0                           | 20                  |             |
| <b>Rigo</b>       | <b>CEDOLARE SECCA LOCAZIONI</b>                                         |       | <b>DICHIARANTE</b>          | <b>CONIUGE</b>      |             |
| 6                 | Imponibile cedolare secca                                               |       | 33000                       | 2000                |             |
| 81                | Cedolare secca dovuta                                                   |       | 6930                        | 420                 |             |
| 82                | Eccedenza cedolare secca risultante dalla precedente dichiarazione      |       | 0                           | 0                   |             |
| 83                | Acconti cedolare secca versati per il 2013                              |       | 0                           | 0                   |             |
| <b>Rigo</b>       | <b>CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'</b>                                       |       | <b>DICHIARANTE</b>          | <b>CONIUGE</b>      |             |
| 84                | Base imponibile contributo di solidarietà                               |       | 0                           | 0                   |             |
| 85                | Contributo di solidarietà dovuto                                        |       | 0                           | 0                   |             |
| 86                | Contributo di solidarietà risultante dalla certificazione               |       | 0                           | 0                   |             |

❌ Riepilogo versamenti/rimborsi - VERS



| RIEPILOGO REDDITI | IRPEF | ADDIZIONALI E ALTRE IMPOSTE | VERSAMENTI/RIMBORSI | MODELLO F24 |
|-------------------|-------|-----------------------------|---------------------|-------------|
|-------------------|-------|-----------------------------|---------------------|-------------|

| Rigo | DICHIARANTE                                                   | Codice Regione / Comune | CREDITI          |         |                             |                      | DEBITI         |                       |
|------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|---------|-----------------------------|----------------------|----------------|-----------------------|
|      |                                                               |                         | Non rimborsabili | Credito | Di cui da utilizzare in F24 | Di cui da rimborsare | Da non versare | Da trattenere/versare |
| 91   | IRPEF                                                         |                         | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 0              | 3223                  |
| 92   | Addizionale regionale IRPEF                                   | 06                      | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 0              | 215                   |
| 93   | Addizionale comunale IRPEF                                    | G947                    | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 0              | 57                    |
| 94   | Prima rata di acconto IRPEF per il 2014                       |                         |                  |         |                             |                      |                | 0                     |
| 95   | Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2014             |                         |                  |         |                             |                      |                | 51                    |
| 96   | Acconto 20% redditi tassazione separata                       |                         |                  |         |                             |                      | 0              | 0                     |
| 97   | Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2014                |                         |                  |         |                             |                      |                | 17                    |
| 98   | Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività |                         |                  |         |                             |                      | 0              | 0                     |
| 99   | Cedolare Secca Locazioni                                      |                         | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 0              | 6930                  |
| 100  | Prima rata di acconto cedolare secca per il 2014              |                         |                  |         |                             |                      |                | 2633                  |
| 101  | Seconda o unica rata di acconto cedolare secca per il 2014    |                         |                  |         |                             |                      |                | 3950                  |
| 102  | Contributo di solidarietà                                     |                         |                  |         |                             |                      | 0              | 0                     |

| Rigo | CONIUGE                                                       | Codice Regione / Comune | CREDITI          |         |                             |                      | DEBITI         |                       |
|------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|---------|-----------------------------|----------------------|----------------|-----------------------|
|      |                                                               |                         | Non rimborsabili | Credito | Di cui da utilizzare in F24 | Di cui da rimborsare | Da non versare | Da trattenere/versare |
| 111  | IRPEF                                                         |                         | 0                | 17675   | 0                           | 17675                | 0              | 0                     |
| 112  | Addizionale regionale IRPEF                                   |                         | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 0              | 0                     |
| 113  | Addizionale comunale IRPEF                                    | B328                    | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 1              | 0                     |
| 114  | Prima rata di acconto IRPEF per il 2014                       |                         |                  |         |                             |                      |                | 0                     |
| 115  | Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2014             |                         |                  |         |                             |                      |                | 52                    |
| 116  | Acconto 20% redditi tassazione separata                       |                         |                  |         |                             |                      | 0              | 0                     |
| 117  | Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2014                |                         |                  |         |                             |                      |                | 0                     |
| 118  | Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività |                         |                  |         |                             |                      | 0              | 0                     |
| 119  | Cedolare secca locazioni                                      |                         | 0                | 0       | 0                           | 0                    | 0              | 420                   |
| 120  | Prima rata di acconto cedolare secca per il 2014              |                         |                  |         |                             |                      |                | 160                   |
| 121  | Seconda o unica rata di acconto cedolare secca per il 2014    |                         |                  |         |                             |                      |                | 239                   |
| 122  | Contributo di solidarietà                                     |                         |                  |         |                             |                      | 0              | 0                     |

| Rigo |                                           | SALDO E PRIMO ACCONTO | SECONDO O UNICO ACCONTO | TOTALE |
|------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|--------|
| 161  | Importi da trattenere                     | 0                     | 0                       | 0      |
| 162  | Importo da versare con F24                | 0                     | 4292                    | 4292   |
| 163  | Importi da rimborsare sostituto d'imposta |                       |                         | 0      |
| 164  | Importi da rimborsare Agenzia Entrate     |                       |                         | 4020   |
|      | Controllo preventivo Agenzia Entrate      | X                     |                         |        |

Numero Rate  Importo rata

## Riepilogo Modello F24 - VF24



| RIEPILOGO REDDITI | IRPEF | ADDIZIONALI E ALTRE IMPOSTE | VERSAMENTI/RIMBORSI | MODELLO F24 |
|-------------------|-------|-----------------------------|---------------------|-------------|
|-------------------|-------|-----------------------------|---------------------|-------------|

## DICHIANARANTE

| Rigo | Crediti da utilizzare in compensazione Mod.F24 |                                  | Codice Tributo | Anno di riferimento | Codice Regione / Comune | Credito | Dipendente senza sostituto |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|---------------------|-------------------------|---------|----------------------------|
| 191  | IRPEF                                          |                                  | 4001           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 192  | Addizionale regionale IRPEF                    |                                  | 3801           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 193  | Addizionale comunale IRPEF                     |                                  | 3844           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 194  | Cedolare secca locazioni                       |                                  | 1842           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 195  | Solo modello 730 Integrativo                   | Acconto 20% tassazione separata  | 4200           | 2013                |                         |         |                            |
| 196  |                                                | Imposta sostitutiva produttività | 1816           | 2013                |                         |         |                            |
| 197  |                                                | Contributo solidarietà           | 1683           | 2013                |                         |         |                            |
| 198  | Totale                                         |                                  |                |                     |                         | 0       | 0                          |

## CONIUGE

| Rigo | Crediti da utilizzare in compensazione Mod.F24 |                                  | Codice Tributo | Anno di riferimento | Codice Regione / Comune | Credito | Dipendente senza sostituto |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|---------------------|-------------------------|---------|----------------------------|
| 211  | IRPEF                                          |                                  | 4001           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 212  | Addizionale regionale IRPEF                    |                                  | 3801           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 213  | Addizionale comunale IRPEF                     |                                  | 3844           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 214  | Cedolare secca locazioni                       |                                  | 1842           | 2013                |                         | 0       | 0                          |
| 215  | Solo modello 730 Integrativo                   | Acconto 20% tassazione separata  | 4200           | 2013                |                         |         |                            |
| 216  |                                                | Imposta sostitutiva produttività | 1816           | 2013                |                         |         |                            |
| 217  |                                                | Contributo solidarietà           | 1683           | 2013                |                         |         |                            |
| 218  | Totale                                         |                                  |                |                     |                         | 0       | 0                          |

| Rigo | Importi da versare Mod.F24 (730 senza sostituto)                  |                                    | Codice Tributo | Anno di riferimento | Codice Regione / Comune | Importo da versare |
|------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------|---------------------|-------------------------|--------------------|
|      | Importi da versare - Giugno                                       |                                    |                |                     |                         |                    |
| 231  | IRPEF                                                             |                                    | 4001           | 2013                |                         |                    |
| 232  | Addizionale regionale IRPEF                                       |                                    | 3801           | 2013                |                         |                    |
| 233  | Addizionale comunale IRPEF                                        |                                    | 3844           | 2013                |                         |                    |
| 234  | Prima rata di acconto IRPEF per il 2014                           |                                    | 4033           | 2014                |                         |                    |
| 235  | Acconto 20% redditi tassazione separata                           |                                    | 4200           | 2013                |                         |                    |
| 236  | Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2014                    |                                    | 3843           | 2014                |                         |                    |
| 237  | Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività     |                                    | 1816           | 2013                |                         |                    |
| 238  | Cedolare secca locazioni                                          |                                    | 1842           | 2013                |                         |                    |
| 239  | Prima rata di acconto cedolare secca per il 2014                  |                                    | 1840           | 2014                |                         |                    |
| 240  | Contributo di solidarietà                                         |                                    | 1683           | 2013                |                         |                    |
| 241  | Importi relativi al coniuge con domicilio diverso dal dichiarante | Addizionale regionale IRPEF        | 3801           | 2013                |                         |                    |
| 242  |                                                                   | Addizionale comunale IRPEF         | 3844           | 2013                |                         |                    |
| 243  |                                                                   | Acconto addizionale comunale IRPEF | 3843           | 2014                |                         |                    |
|      | Importi da versare - Novembre                                     |                                    |                |                     |                         |                    |
| 244  | Seconda rata acconto IRPEF 2014                                   |                                    | 4034           | 2014                |                         |                    |
| 245  | Seconda rata acconto cedolare secca 2014                          |                                    | 1841           | 2014                |                         |                    |

In presenza di 730 integrativo di tipo 1 (variazione della liquidazione) nella sezione "versamenti/rimborsi" viene presentato anche il seguente prospetto, sintesi dei rimborsi che i contribuenti riceveranno dal sostituto d'imposta (in stampa gli importi dei rimborsi da liquidazione dell'integrativo vengono evidenziati nei messaggi del 730-3)

| RIMBORSI 730 INTEGRATIVO                  | DICHIARANTE | CONIUGE | TOTALE |
|-------------------------------------------|-------------|---------|--------|
| IRPEF                                     | 0           | 2668    | 2668   |
| Addizionale regionale                     | 0           | 311     | 311    |
| Addizionale comunale                      | 0           | 469     | 469    |
| Acconto 20% redditi a tassazione separata | 0           | 0       | 0      |
| Imposta sostitutiva lavoro straordinario  | 0           | 0       | 0      |
| Cedolare secca locazioni                  | 0           | 9418    | 9418   |
| Contributo di solidarietà                 | 0           | 0       | 0      |



Si accede alla pagina per la stampa della dichiarazione

## 38. ALLEGATI PERSONALIZZATI – ALPE

Il sistema in automatico genera l'elenco dei documenti allegati al momento del calcolo della dichiarazione, verificando i quadri compilati. L'elenco verrà stampato nel modello 730-2 come lista dei documenti esibiti dal contribuente e che il CAF ha certificato. Il risultato dell'automatismo viene mostrato subito dopo il calcolo puntuale della dichiarazione. E' possibile personalizzare l'elenco in tutto o in parte.

 Allegati personalizzati - ALPE

Elenco Allegati 730: Riga 1 di 24

| Descrizione                                                                    | Num. Allegati | Importo  |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE - RIGO F1-3 | 1             | 1.800,00 |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE - RIGO F1-3 | 1             | 200,00   |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - PRIMO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-1          | 1             | 100,00   |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - PRIMO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-1          | 1             | 1.400,00 |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - SECONDO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-2        | 1             | 2.700,00 |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - SECONDO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-2        | 1             | 300,00   |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2008       | 1             | 15,00    |    |    |    |    |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2009       | 1             | 5,00     |   |   |   |   |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE SALDO 2008         | 1             | 20,00    |  |  |  |  |
| C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.REGIONALE TRATTENUTA        | 1             | 155,00   |  |  |  |  |

Modalità di accesso al calcolo



dall'elenco degli allegati prodotti automaticamente come risultato del calcolo

ALPE Allegati personalizzati SI (24)

scegliendo il rigo relativo dall'indice dei quadri



digitando "ALPE" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

La pagina è gestita con lo standard elenco-dettaglio pertanto anche in questo caso si possono effettuare le operazioni standard previste per questa tipologia di pagina ovvero inserimento di righi aggiuntivi, modifica di righi generati dall'automatismo e di righi personalizzati. Vi sono alcune particolarità da vedere nel dettaglio:



Rigenera l'elenco allegati attivando l'automatismo previsto dal sistema (stessa operazione che viene eseguita al calcolo della dichiarazione) ed eliminando qualsiasi personalizzazione



Disabilita un allegato prodotto dall'automatismo per evitarne la stampa nel 730-2; cancella l'allegato se si tratta di inserimento personalizzato



Riabilita un allegato precedentemente disabilitato

## 39. STAMPA DICHIARAZIONE – STAM

Prima di procedere con la stampa della dichiarazione occorre avere installato lato client (sul proprio pc) un software specifico denominato CVM. Il programma è reperibile cliccando da una qualsiasi pagina dell'applicativo, sull'icona "vedi il manuale" () , "Download CVM", "Scarica il modulo stampa ed invio telematico 730, 770, F24, Contabilità IVA e Bonus Fiscale", si consiglia inoltre di prendere visione del documento denominato "- Istruzioni per la configurazione del browser per le stampe".

Una volta installata la CVM sarà possibile procedere alla stampa della dichiarazione solo se questa risulta in stato CALCOLATO o successivo. Se la dichiarazione non è mai stata stampata oppure è stata ricalcolata dopo una stampa il sistema presenta la pagina che segue



**Stampa - STAM**

**Parametri Stampa 730**

**modalità di stampa**

☒ Stampa modello 730  
☐ Stampa autocertificazione

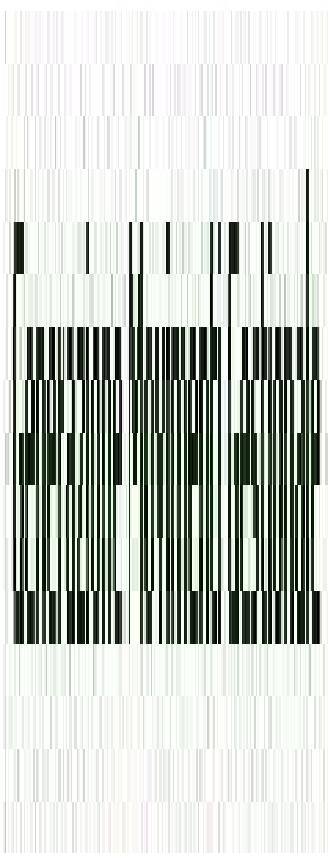
Stampa modello di accreditamento su c/c ☐ Stampa Dichiarazione IMU ☐

Data stampa: 27/03/2014  Importo Simil Fattura:

Società servizi: 02053640351 - ERGA SRL CON UNICO SOCIO

Firma dell'incaricato:

Calcolo spettanza ☒ Pronta per invio ☒ Anteprima stampa ☐



## Modalità di accesso alla pagina di stampa



dall'indice dei quadri in contesto dichiarativo, dal prospetto di liquidazione

▶ STAM Stampa

scegliendo il rigo relativo dall'indice dei quadri



digitando "STAM" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MODALITA' DI STAMPA              | il default è impostato su "Stampa modello 730", ma è possibile effettuare la stampa del modello di autocertificazione reddituale normalmente prodotto per i soggetti esonerati dalla presentazione della dichiarazione dei redditi                                                                                     |
| DATA STAMPA                      | Viene impostata dal sistema con la data del giorno prevedendo le seguenti forzature: <div> <div>730 ordinario → max 31/5</div> <div>730 integrativo → max 25/10</div> </div> <p>Alla prima stampa la data presente in questo campo viene memorizzata nel campo DATA CONSEGNA MODELLO presente nel frontespizio 730</p> |
| SOCIETA' SERVIZI                 | Viene valorizzato dal sistema e non è modificabile in funzione di quanto disposto nelle codifiche locali per la provincia relativa al codice caf della dichiarazione (vedere capitolo CODIFICHE).                                                                                                                      |
| FIRMA DELL'INCARICATO            | Obbligatorio. Il valore indicato viene mantenuto in sessione fino alla chiusura della sessione (log out); tale dato viene stampato nel campo FIRMA DELL'INCARICATO DEL CAF O DEL PROFESSIONISTA ABILITATO in calce al modello 730-2.                                                                                   |
| PRONTA PER INVIO                 | se impostato il sistema avvenuta la stampa cambia lo stato della dichiarazione in PRONTA PER INVIO (stato che mette a disposizione del CED la dichiarazione per le successive elaborazioni); in caso contrario lo stato della dichiarazione passa a STAMPATO.                                                          |
| ANTEPRIMA STAMPA                 | se impostato apre in visualizzazione il file pdf contenente la stampa del modello; in caso contrario il sistema invia la stampa direttamente alla stampante.                                                                                                                                                           |
| GENERAZIONE MOVIMENTI GESTIONALE | La sezione compare solo se l'operatore è abilitato all'utilizzo di GESTIONE CIA ed è stato richiesto il calcolo spettanze (semplice/complesso); vengono richiesti i dati necessari alla creazione di un movimento nel gestionale quali la data, l'anno e il codice della prestazione.                                  |

Nel caso in cui si renda necessario procedere ad una ristampa della dichiarazione ovvero alla stampa di una dichiarazione che si trovi in stato STAMPATO o PRONTA PER INVIO o CED o

ESITATA, il sistema presenta la pagina con la totalità dei campi non modificabili (tranne la richiesta di anteprima stampa)

## Stampa - STAM

### Parametri Stampa 730

#### modalità di stampa

- ☒ Stampa modello 730  
☐ Stampa autocertificazione

Spettanza già calcolata

Data stampa 31/05/2009

Calcolo spettanza ☐

Società servizi 00955650676 - LA CASA DEL MODELLO F24

Pronta per invio ☒

Firma dell'incaricato

Anteprima stampa ☐

Per gli utenti abilitati, è possibile stampare il modello in sloveno, selezionando opportunamente il check specifico visibile nell'interfaccia.

## Stampa - STAM

### Parametri Stampa 730

#### modalità di stampa

- ☒ Stampa modello 730  
☐ Stampa autocertificazione

Stampa Dichiarazione ICI ☐ Stampa modello in sloveno ☐

Spettanza già calcolata

Data stampa 15/06/2011

Calcolo spettanza ☐

Società servizi 07825460012 - FUTURA SERVIZI S.R.L.

Pronta per invio ☒

Firma dell'incaricato

Anteprima stampa ☐

Nel caso in cui si richieda una ristampa, cioè la stampa di una dichiarazione che si trovi in stato STAMPATO o PRONTA PER INVIO o CED o ESITATA, il check, diversamente dagli altri, risulta abilitato, consentendo sempre di scegliere se produrre il modello in italiano o in sloveno.

## Stampa - STAM

### Parametri Stampa 730

#### modalità di stampa

- ☒ Stampa modello 730  
☐ Stampa autocertificazione

Stampa Dichiarazione ICI ☐ Stampa modello in sloveno ☐

Spettanza già calcolata

Data stampa 15/06/2011

Calcolo spettanza ☐

Società servizi 07825460012 - FUTURA SERVIZI S.R.L.

Pronta per invio ☐

Firma dell'incaricato

Anteprima stampa ☐

#### **40. PREDISPOSIZIONE A “PRONTA PER INVIO” – PREP**

Si tratta di un'azione che effettua il passaggio dallo stato STAMPATA della dichiarazione allo stato PRONTA PER INVIO. Tale stato indica che l'elaborazione della dichiarazione da parte della periferia è conclusa e che viene messa a disposizione del CED per le successive elaborazioni di 730-4 e invio telematico all'Agenzia delle Entrate.

La predisposizione dello stato PRONTA PER INVIO può avvenire contestualmente alla stampa della dichiarazione se viene impostato un apposito flag presente nella pagina di ingresso alla fase di stampa.

Non è possibile impostare lo stato PRONTA PER INVIO su una dichiarazione relativa ad un soggetto ESONERATO (elemento ESO).

Il sistema comunica di avere eseguito l'operazione visualizzando il messaggio nel pannello posto in alto sopra il cruscotto.

## 41. RICERCA AVANZATA 730 ED ELABORAZIONI MASSIVE

Per accedere al menù delle elaborazioni massive (elaborazioni che riguardano insiemi di soggetti estratti) occorre procedere ad una ricerca avanzata 730

L'accesso alla ricerca avanzata si effettua dal menù "Modello 730" di Fisco oppure dal menù "Ricerche" all'interno dell'applicazione Redditi. E' possibile indicare una serie di criteri attraverso cui operare la ricerca dei dati da sottoporre ad elaborazione massiva. I criteri sono stati suddivisi in "tab" per argomento, nella figura sopra si può vedere il tab "Anagrafica" dove sono presenti i criteri di tipo anagrafico in base ai quali ricercare.

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERMANENZE          | Si tratta del codice permanenza attribuito al soggetto anagrafico (e non del codice CAF indicato sul frontespizio della dichiarazione).                                                                                                                                                                                                                    |
| DICHIARAZIONI       | Di default il sistema imposta il flag relativo alla presenza di dichiarazioni 730, pertanto se non si modifica tale impostazione verranno selezionati solo soggetti aventi una dichiarazione 730 nell'anno dichiarazione. E' possibile, eliminando l'impostazione di tale flag selezionare soggetti privi di dichiarazione 730.                            |
| COORDINATE BANCARIE | E' possibile estrarre i dichiarativi dei soli soggetti con estremi bancari registrati oppure estrarre i soggetti senza estremi bancari. Lasciando il valore "Indifferente" il filtro non viene utilizzato. Se si sceglie di ricercare i soggetti con estremi bancari è anche possibile estrarre solo quelli con coordinate bancarie da utilizzare per F24. |

Individui

|            |                  |                 |               |       |         |            |             |
|------------|------------------|-----------------|---------------|-------|---------|------------|-------------|
| Anagrafica | <b>Individuo</b> | Redditi e Oneri | Dichiarazioni | Stati | Terreni | Fabbricati | Ordinamenti |
|------------|------------------|-----------------|---------------|-------|---------|------------|-------------|

Anno di nascita da  a

Sesso

Stato Civile

**STATO CIVILE**

Trattandosi di un dato storicizzato attraverso la data di variazione dello stato civile, il sistema ricerca il parametro indicato tra gli stati civili del soggetto validi al momento della ricerca.

Redditi ed oneri

|            |           |                        |               |       |         |            |             |
|------------|-----------|------------------------|---------------|-------|---------|------------|-------------|
| Anagrafica | Individuo | <b>Redditi e Oneri</b> | Dichiarazioni | Stati | Terreni | Fabbricati | Ordinamenti |
|------------|-----------|------------------------|---------------|-------|---------|------------|-------------|

**Familiari**

Familiare a carico  Coniuge a carico  Figli a carico  Figli minori di 3 anni  Figli disabili  Altri Familiari a carico  Detrazione 100% affidamento figli

**Redditi**

Presenza Reddito

Tipo Redditi da Capitale

Tipo Redditi Lavoro Autonomo

**Redditi da lavoro dipendente**

da  a  Tipo Reddito  Pensionati Dipendenti  Categoria Pensione

Presenza Redditi Esteri ☐

**Immobili**

Selezione Terreni/Fabbricati

Comune Ubicazione Immobili

**Oneri**

Tipo Oneri Detraibili

Tipo Oneri Deducibili

☐ Presenza spese per recupero patrimonio edilizio ☐ Presenza spese per risparmio energetico ☐ Presenza spese per acquisto arredi

Dichiarazioni
**CODICE CAF**

Si tratta del codice CAF presente sul frontespizio della dichiarazione (e non del codice permanenza impostato sull'anagrafica).

**RICERCA GERARCHICA**

Se non impostato il sistema estrae tutte le dichiarazioni che rientrano puntualmente nella visibilità dell'operatore ovvero tutte le dichiarazioni aventi codici CAF di 7 o 9 caratteri che siano puntualmente assegnati all'operatore. Se impostato il sistema estrae tutte le dichiarazioni che rientrano nella visibilità gerarchica dell'operatore ovvero le dichiarazioni aventi codici CAF di 7 o 9 caratteri che abbiano i primi 2 o 5 caratteri uguali ad un codice permanenza (non operativo) che sia nella visibilità dell'operatore.

## Stati

| Anagrafica                  | Individuo | Redditi e Oneri | Dichiarazioni | <b>Stati</b>                                                                                                                                                                                  | Terreni | Fabbricati | Ordinamenti |
|-----------------------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|-------------|
| Stato attuale dichiarazione |           |                 |               | <div> <div>   </div> </div> |         |            |             |
|                             |           |                 |               | <b>variazioni storiche</b>                                                                                                                                                                    |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Azzerata dal <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> al <input type="text"/>                                                                                                                  |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Modificata dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                   |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Calcolata dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                    |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Stampata dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                     |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Pronta per invio dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                             |         |            |             |
|                             |           |                 |               | CED dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                          |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Da Ricalcolare dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                               |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Esitata dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                      |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Scarata SOGEI dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Scarata AE dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                   |         |            |             |
|                             |           |                 |               | Annullata dal <input type="text"/> al <input type="text"/>                                                                                                                                    |         |            |             |

## Terreni

| Anagrafica                                                                                                                                                                                        | Individuo | Redditi e Oneri                                                                                                                                                                                                      | Dichiarazioni | Stati                                                                                                                                                                                                 | <b>Terreni</b> | Fabbricati | Ordinamenti |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|-------------|
| Comune ubicazione immobile                                                                                                                                                                        |           | Titolo possesso                                                                                                                                                                                                      |               | Caso particolare                                                                                                                                                                                      |                |            |             |
| <div> <div>   </div> </div> |           | <div> <div>   </div> </div>                    |               | <div> <div>   </div> </div> |                |            |             |
|                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                                                                                                                       |                |            |             |
| Rendita dominicale Da <input type="text" value="00"/> A <input type="text"/>                                                                                                                      |           | IMU non dovuta <div> <div>   </div> </div> |               |                                                                                                                                                                                                       |                |            |             |
| Immobili su più situazioni <input type="text"/>                                                                                                                                                   |           | Anno variazione <input type="text"/>                                                                                                                                                                                 |               | Esclusione da calcolo IRPEF <input type="text"/>                                                                                                                                                      |                |            |             |
|                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                                                                                                                       |                |            |             |
| Esenzione IMU <input type="text"/>                                                                                                                                                                |           | Conduzione diretta <input type="text"/>                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                                                                       |                |            |             |
|                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                                                                                                                       |                |            |             |

## Fabbricati

Anagrafica | Individuo | Redditi e Oneri | Dichiarazioni | Stati | Terreni | **Fabbricati** | Ordinamenti

Comune ubicazione immobile:     
 Tipo utilizzo:     
 Caso particolare:     
 Categoria catastale:   

Rendita Da  ,00 A   Tipo rendita  

Immobile Storico  

Caso particolare IMU:   

Immobili su più situazioni:  

Anno variazione:

Escluso da Calcolo IRPEF:  

Esenzione IMU:  

**Cedolare Secca**  
 Cedolare Secca:  

Tipo canone:  

Data fine annualità contratto da   a  

## Ordinamenti

Anagrafica | Individuo | Redditi e Oneri | Dichiarazioni | Stati | Terreni | Fabbricati | **Ordinamenti**

Ordinamenti:  

- Alfabetico
- Codice fiscale sostituto d'imposta
- Codice ISTAT comune di residenza
- Codice CAF

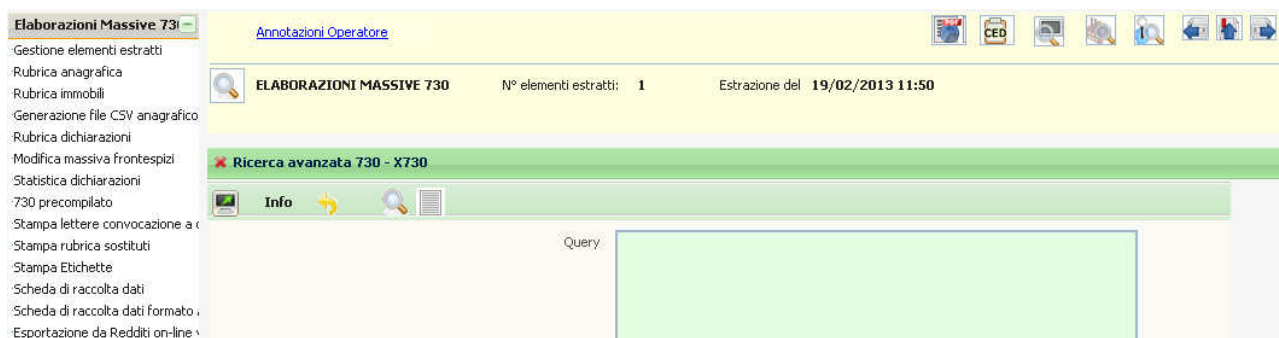
Una volta impostati i criteri, la ricerca si avvia attraverso l'icona  posta in alto a sinistra sulla pagina di ricerca avanzata:

 **ELABORAZIONI MASSIVE 730** N° elementi estratti: **1** Estrazione del **19/02/2013 11:50**

 **Ricerca avanzata 730 - X730**

Il sistema memorizza l'ultima ricerca effettuata che potrà essere riutilizzata al successivo ingresso sulla funzione senza che l'operatore la debba rieseguire. Egli potrà vedere la sintesi del risultato dell'estrazione e decidere se utilizzare sempre la stessa oppure ripeterne un'altra variando i filtri di ricerca.

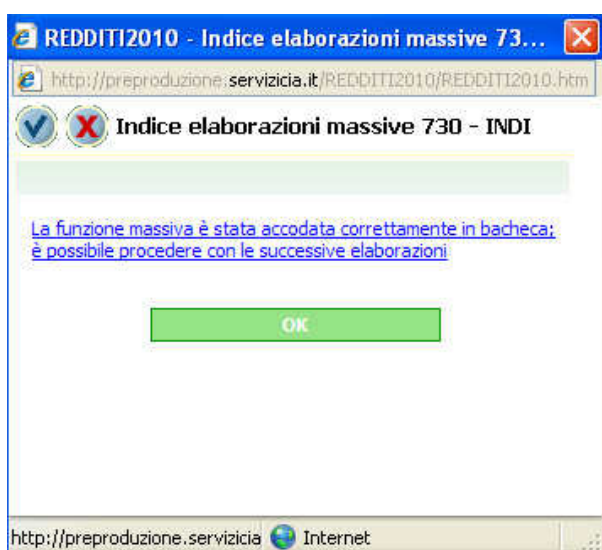
Per passare al menù delle elaborazioni massive del 730 selezionare la specifica voce di Menù



oppure cliccare sull'icona  per aprire l'indice dell'applicazione

| Indice elaborazioni massive 730 - INDI |                                                     |  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| ⇒ X730                                 | Ricerca avanzata 730                                |  |
| ⇒ GEES                                 | Gestione elementi estratti                          |  |
| ⇒ DIAG                                 | Diagnostico                                         |  |
| ⇒ CALC                                 | Calcolo                                             |  |
| ⇒ STAM                                 | Stampa modello 730 base                             |  |
| ⇒ SIBA                                 | Stampa modello richiesta accreditamento su cc       |  |
| ⇒ 730P                                 | 730 precompilato                                    |  |
| ⇒ RACD                                 | Scheda di raccolta dati                             |  |
| ⇒ RAC3                                 | Scheda di raccolta dati formato A3                  |  |
| ⇒ S732                                 | Stampa 730-2                                        |  |
| ⇒ SCUD                                 | Stampa CUD                                          |  |
| ⇒ ETIC                                 | Etichette                                           |  |
| ⇒ FCSV                                 | Generazione file CSV anagrafico                     |  |
| ⇒ CSVR                                 | Generazione file CSV redditi                        |  |
| ⇒ MOMA                                 | Modifica massiva frontespizi                        |  |
| ⇒ LCNV                                 | Stampa lettere convocazione a orario                |  |
| ⇒ RUBA                                 | Rubrica anagrafica                                  |  |
| ⇒ RUBD                                 | Rubrica dichiarazioni                               |  |
| ⇒ RUBI                                 | Rubrica immobili                                    |  |
| ⇒ RUST                                 | Rubrica sostituti                                   |  |
| ⇒ STAT                                 | Statistica dichiarazioni                            |  |
| ⇒ GFRI                                 | Generazione frontespizi IMU                         |  |
| ⇒ XISE                                 | Esportazione da Redditi on-line verso ISEE off-line |  |
| ⇒ CIAC                                 | CIA Comunica                                        |  |

Una volta scelta l'elaborazione massiva da eseguire il sistema avvisa che questa è stata accodata, e che è possibile verificarne lo stato nell'apposita bacheca:



Per accedere alla bacheca delle elaborazioni massive cliccare sull'icona  posta nella parte superiore della videata sul cruscotto.



## Bacheca Elaborazioni Asincrone

Filtro elaborazioni ( Situazione aggiornata alle ore 12:43 del 19/04/2010 )

Tipo: Tutte

Stato: Tutte

## Bacheca Elaborazioni Asincrone



| Identificativo | Tipo                     | Elaborazione          | Richiesta        | Stato                 | % Coda | Inizio           | Fine             |  |
|----------------|--------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|------------------|------------------|--|
| 119294         | ELABORAZIONI MASSIVE 730 | CALCOLO DICHIARAZIONI | 19/04/2010 12:43 | ELABORAZIONE CONCLUSA | 100    | 19/04/2010 12:43 | 19/04/2010 12:43 |  |
|                |                          |                       |                  |                       |        |                  |                  |  |
|                |                          |                       |                  |                       |        |                  |                  |  |
|                |                          |                       |                  |                       |        |                  |                  |  |
|                |                          |                       |                  |                       |        |                  |                  |  |

Al termine dell'elaborazione (stato di "ELABORAZIONE CONCLUSA") è possibile verificarne il risultato o scaricarne l'output (ad esempio in caso di stampa) cliccando sull'icona  posta a destra della riga di elaborazione.

## 42. 730 INTEGRATIVO

Come è noto, nel caso si renda necessario integrare il modello 730 originario con ulteriori informazioni, è possibile presentare un modello 730 cosiddetto INTEGRATIVO. Tale tipologia di dichiarazione è ammessa solo se dalla liquidazione delle imposte scaturiscono esclusivamente importi a credito (maggior credito o minor debito) rispetto al 730 originario ovvero non vi è alcuna modifica di importi e scaturisce un'imposta pari a quella determinata nel modello originario; è sempre possibile presentare 730 integrativo se dalla liquidazione del 730 originario e di quello integrativo gli importi dei debiti e dei crediti restano al di sotto dei 13 euro.

Esistono tre differenti tipologie di integrazione che identificano la qualità della variazione dei dati rispetto al modello originario:

|        |                                                                                                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TIPO 1 | - MODIFICA DEI DATI DICHIARATI (dati reddituali e non reddituali ad esclusione dei dati del sostituto d'imposta) |
| TIPO 2 | - MODIFICA DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA                                                                               |
| TIPO 3 | - MODIFICA DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA E DEI DATI DICHIARATI                                                         |

Di seguito si elencano in sequenza tutte le operazioni da effettuare per elaborare un 730 integrativo:

### **730 Integrativo "TIPO 1"**

#### ***1) Apertura frontespizio integrativo***

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispone per l'inserimento di un nuovo 730; se è presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO il sistema mostra alcuni campi già valorizzati. Si tratta dei campi relativi al CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE.

Indicando il valore 1 nel campo 730 INTEGRATIVO il sistema recupera dal frontespizio ordinario le informazioni relative al sostituto d'imposta e le valorizza nel frontespizio integrativo.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

In caso di assenza di un 730 di tipo ordinario oppure in caso di presenza con stato differente rispetto a quelli previsti, il sistema si predispone comunque per l'inserimento del frontespizio integrativo ma senza il recupero automatico dei dati.

#### ***2) Memorizzazione liquidazione 730 originario (INTE)***

Dopo l'apertura del frontespizio integrativo occorre memorizzare nella pagina INTE i valori di liquidazione del 730 originario. L'accesso al quadro è attivabile dall'indice dei quadri oppure digitando il command INTE dal campo SELEZIONE oppure dal menù 730 posto sulla sinistra della pagina.

✖ Liquidazione 730 ordinario per integrazione - INTE

**Importi Da Liquidazione 730:** Il pannello e' pronto per un nuovo inserimento

**Importi Da Liquidazione 730**

|                                                             | Non rimborsabili | Credito | di cui per IMU in F24 | di cui da rimborsare | da non versare | da trattenere |
|-------------------------------------------------------------|------------------|---------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|
| IRPEF                                                       | 0                | 7486    | 0                     | 7486                 | 0              | 0             |
| Addizionale regionale                                       | 0                | 0       | 0                     | 0                    | 11             | 0             |
| Addizionale comunale                                        | 0                | 0       | 0                     | 0                    | 2              | 0             |
| Prima rata di acconto IRPEF                                 |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Seconda o unica rata di acconto IRPEF                       |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Acconto 20% tassazione separata                             |                  |         |                       |                      | 0              | 0             |
| Acconto addizionale comunale IRPEF                          |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Imposta sostitutiva somme per incremento della produttività |                  |         |                       |                      | 0              | 0             |
| Cedolare secca locazioni                                    | 0                | 0       | 0                     | 0                    | 0              | 139           |
| Prima rata di acconto Cedolare secca                        |                  |         |                       |                      |                | 351           |
| Seconda o unica rata di acconto Cedolare secca              |                  |         |                       |                      |                | 499           |
| Contributo di solidarietà                                   |                  |         |                       |                      | 0              | 55            |

In presenza di un 730 ordinario in stato CED o ESITATA che abbia una liquidazione congrua, il sistema precarica automaticamente i valori della liquidazione originaria; in caso contrario l'operatore deve procedere alla digitazione dei dati verificando i valori sul prospetto di liquidazione 730-3 del modello originario. In entrambi i casi si procede alla memorizzazione dei dati presenti nella pagina attraverso l'icona "salva". In caso di dichiarazione congiunta tale operazione deve essere eseguita anche sul soggetto coniuge.

**ATTENZIONE!** Devono essere indicati obbligatoriamente anche gli importi inferiori a 13 euro (sia a debito che a credito) anche se non realmente liquidati dal sostituto d'imposta.

### 3) **Integrazione dichiarazione:**

Se il 730 originario è stato elaborato sul sistema tutti i dati reddituali sono già a disposizione pertanto è sufficiente effettuare l'inserimento/modifica/eliminazione dei dati che danno luogo all'integrazione. Se il 730 originario non è presente nel sistema occorre procedere all'inserimento di tutti i dati reddituali e di dichiarazione già comprensivi delle modifiche che hanno originato l'integrazione.

### 4) **Calcolo 730 integrativo (CALC)**

Al momento del calcolo il sistema verifica la fattibilità del 730 integrativo confrontando i valori della nuova liquidazione con quelli presenti in INTE. I casi ammessi sono i seguenti:

#### **730 originale**

Importo versamento  
 Importo versamento  
 Importo rimborso  
 Importo versato/rimborsato < 13

#### **730 integrativo**

>= Importo versamento  
 Importo rimborso  
 <= Importo rimborso  
 Importo versato/rimborsato < 13

Esempi:

#### **730 originale**

#### **730 integrativo**

versate 500

da versare 200

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (500 - 200). **730 integrativo POSSIBILE**

versate 500

da rimborsare 200

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 700 (500 + 200). **730 integrativo POSSIBILE**

Rimborsate 500

da rimborsare 800

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (800 - 500). **730 integrativo POSSIBILE**

La verifica deve essere effettuata per ciascuna delle imposte IRPEF, ADDIZIONALE REGIONALE, ADDIZIONALE COMUNALE, ACCONTO SUI REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA, IMPOSTA SOSTITUTIVA SOMME PER INCREMENTO PRODUTTIVITA', CEDOLARE SECCA LOCAZIONI, CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' e separatamente per dichiarante e coniuge. Se da uno solo dei confronti scaturisce un importo da versare il 730 integrativo non è fattibile e si dovrà presentare UNICO integrativo con le modalità previste. La fase di calcolo segnala se 730 integrativo non possibile. Un'eccezione alla regola è rappresentata dal caso in cui sia dal 730 originario che da quello integrativo scaturiscano importi (a credito o a debito) inferiori a 13 euro. In questo caso il 730 Integrativo è ammesso anche se si è in presenza di un minor credito e/o di un maggior debito.

In caso di 730 integrativo "possibile" per visualizzare il risultato del conguaglio si deve accedere al prospetto di riepilogo nella sezione "versamenti" (VERS)

| Riepilogo versamenti/rimborsi - VERS                          |   |   |   |   |   |     |
|---------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|-----|
| Acconto 20% redditi tassazione separata                       |   |   |   |   | 0 | 0   |
| Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2012                |   |   |   |   |   | 0   |
| Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività |   |   |   |   | 0 | 0   |
| Cedolare secca locazioni                                      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 139 |
| Prima rata di acconto cedolare secca per il 2012              |   |   |   |   |   | 351 |
| Seconda o unica rata di acconto cedolare secca per il 2012    |   |   |   |   |   | 499 |
| Contributo di solidarietà                                     |   |   |   |   | 0 | 0   |

| LIQUIDAZIONE IMPOSTE CONIUGE                                  | CREDITI          |         |                       |                      | DEBITI         |               |
|---------------------------------------------------------------|------------------|---------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|
|                                                               | Non rimborsabili | Credito | Di cui per IMU in F24 | Di cui da rimborsare | Da non versare | Da trattenere |
| IRPEF                                                         | 0                | 7486    | 0                     | 7486                 | 0              | 0             |
| Addizionale regionale IRPEF                                   | 0                | 0       | 0                     | 0                    | 11             | 0             |
| Addizionale comunale IRPEF                                    | 0                | 0       | 0                     | 0                    | 2              | 0             |
| Prima rata di acconto IRPEF per il 2012                       |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2012             |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Acconto 20% redditi tassazione separata                       |                  |         |                       |                      | 0              | 0             |
| Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2012                |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività |                  |         |                       |                      |                |               |
| Cedolare secca locazioni                                      | 0                | 0       | 0                     | 0                    | 0              | 139           |
| Prima rata di acconto cedolare secca per il 2012              |                  |         |                       |                      |                | 351           |
| Seconda o unica rata di acconto cedolare secca per il 2012    |                  |         |                       |                      |                | 499           |
| Contributo di solidarietà                                     |                  |         |                       |                      | 0              | 55            |

|                                                                    | LUGLIO | NOVEMBRE | TOTALE |
|--------------------------------------------------------------------|--------|----------|--------|
| Importi da trattenere                                              |        |          |        |
| Importi da rimborsare                                              |        |          |        |
| Numero Rate <input type="text"/> Importo rata <input type="text"/> |        |          |        |

| RIMBORSI 730 INTEGRATIVO                  | DICHIARANTE | CONIUGE | TOTALE |
|-------------------------------------------|-------------|---------|--------|
| IRPEF                                     | 0           | 6       | 6      |
| Addizionale regionale                     | 0           | 0       | 0      |
| Addizionale comunale                      | 0           | 0       | 0      |
| Acconto 20% redditi a tassazione separata | 0           | 0       | 0      |
| Imposta sostitutiva lavoro straordinario  | 0           | 0       | 0      |
| Cedolare secca locazioni                  | 0           | 0       | 0      |
| Contributo di solidarietà                 | 0           | 0       | 0      |

Gli importi degli acconti **RESTERANNO INVARIATI** rispetto alla dichiarazione originaria poiché essi **NON DEVONO essere rideterminati** in quanto si considerano già trattenuti dal sostituto d'imposta e rientreranno in gioco solo con la dichiarazione dell'anno successivo.

#### 5) **Stampa 730 integrativo (STAM)**

Il sistema provvederà ad effettuare le barrature necessarie in base al tipo di integrazione e a stampare nella sezione riservata alle annotazioni del modello 730-3 gli importi dei rimborsi che verranno effettuati dal sostituto d'imposta.

#### 6) **Cambio stato 730 integrativo (PREP)**

La dichiarazione può essere messa a disposizione del CED con il cambio stato a PRONTA PER INVIO. Tale operazione può avvenire direttamente in fase di stampa oppure attraverso il command PREP da digitare nel campo SELEZIONE oppure con elaborazione massiva.

## **730 Integrativo "TIPO 2"**

### **1) Apertura frontespizio integrativo**

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispose per l'inserimento di un nuovo 730; deve essere presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO poiché l'integrazione di tipo 2 può essere effettuata solo dal medesimo CAF che ha predisposto la dichiarazione originaria. Il sistema presenta alcuni campi già valorizzati recuperandoli dal frontespizio della dichiarazione originaria: CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE.

Occorre indicare il codice 2 nel campo 730 INTEGRATIVO e il riferimento al nuovo sostituto d'imposta.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

### **2) Memorizzazione liquidazione 730 originario (INTE)**

Dopo l'apertura del frontespizio integrativo occorre memorizzare nella pagina INTE i valori di liquidazione del 730 originario. L'accesso al quadro è attivabile dall'indice dei quadri oppure digitando il command INTE dal campo SELEZIONE oppure dal menù 730 posto sulla sinistra della pagina.

**Liquidazione 730 ordinario per integrazione - INTE**

Importi Da Liquidazione 730

|                                                             | Non rimborsabili | Credito | di cui per IMU in F24 | di cui da rimborsare | da non versare | da trattenere |
|-------------------------------------------------------------|------------------|---------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|
| IRPEF                                                       | 0                | 2835    | 0                     | 2835                 | 0              | 0             |
| Addizionale regionale                                       | 0                | 315     | 0                     | 315                  | 0              | 0             |
| Addizionale comunale                                        | 0                | 470     | 0                     | 470                  | 0              | 0             |
| Prima rata di acconto IRPEF                                 |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Seconda o unica rata di acconto IRPEF                       |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Acconto 20% tassazione separata                             |                  |         |                       |                      | 0              | 0             |
| Acconto addizionale comunale IRPEF                          |                  |         |                       |                      |                | 0             |
| Imposta sostitutiva somme per incremento della produttività |                  |         |                       |                      | 0              | 0             |
| Cedolare secca locazioni                                    | 0                | 9669    | 0                     | 9669                 | 0              | 0             |
| Prima rata di acconto Cedolare secca                        |                  |         |                       |                      |                | 126           |
| Seconda o unica rata di acconto Cedolare secca              |                  |         |                       |                      |                | 179           |
| Contributo di solidarietà                                   |                  |         |                       |                      | 0              | 0             |

In presenza di un 730 ordinario in stato CED o ESITATA che abbia una liquidazione congrua, il sistema precarica automaticamente i valori della liquidazione originaria; in caso contrario l'operatore deve procedere alla digitazione dei dati verificando i valori sul prospetto di liquidazione 730-3 del modello originario. Si procede alla memorizzazione dei dati presenti nella pagina attraverso l'icona "salva". In caso di dichiarazione congiunta tale operazione deve essere eseguita anche sul soggetto coniuge.

ATTENZIONE! Devono essere indicati obbligatoriamente anche gli importi inferiori a 13 euro (sia a debito che a credito) anche se non realmente liquidati dal sostituto d'imposta.

### 3) ***Integrazione dichiarazione***

Poiché il 730 originario è stato elaborato sul sistema tutti i dati reddituali sono già a disposizione pertanto non occorre effettuare alcuna ulteriore modifica.

### 4) ***Calcolo 730 integrativo (CALC)***

Il sistema controlla la fattibilità del 730 integrativo di tipo 2 ovvero l'identità tra la liquidazione della dichiarazione integrativa e della dichiarazione originaria. In caso di differenza tra le liquidazioni non sarà possibile effettuare il calcolo della dichiarazione.

### 5) ***Stampa 730 integrativo (STAM)***

Il sistema provvederà ad effettuare le barrature necessarie in base al tipo di integrazione.

### 6) ***Cambio stato 730 integrativo (PREP)***

La dichiarazione può essere messa a disposizione del CED con il cambio stato a PRONTA PER INVIO. Tale operazione può avvenire direttamente in fase di stampa oppure attraverso il command PREP da digitare nel campo SELEZIONE oppure con elaborazione massiva.

## **730 Integrativo "TIPO 3"**

### **1) Apertura frontespizio integrativo**

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispose per l'inserimento di un nuovo 730; deve essere presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO poiché l'integrazione di tipo 3 può essere effettuato solo dal medesimo CAF che ha predisposto la dichiarazione originaria; il sistema presenta alcuni campi già valorizzati recuperandoli dal frontespizio della dichiarazione originaria: CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE.

Occorre indicare il codice 3 nel campo 730 INTEGRATIVO e il riferimento al nuovo sostituto d'imposta.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri, OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

### **2) Memorizzazione liquidazione 730 originario (INTE):**

Dopo l'apertura del frontespizio integrativo occorre memorizzare nella pagina INTE i valori di liquidazione del 730 originario. L'accesso al quadro è attivabile dall'indice dei quadri oppure digitando il command INTE dal campo SELEZIONE oppure dal menù 730 posto sulla sinistra della pagina.

✖ Liquidazione 730 ordinario per integrazione - INTE

🔍 Importi Da Liquidazione 730: Il pannello è pronto per un nuovo inserimento

🖨️ 📄 📁 🔄 Importi Da Liquidazione 730

|                                                             | Non rimborsabili               | Credito                           | di cui per IMU in F24          | di cui da rimborsare              | da non versare                  | da trattenere                    |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| IRPEF                                                       | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="7486"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="7486"/> | <input type="text" value="0"/>  | <input type="text" value="0"/>   |
| Addizionale regionale                                       | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>    | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>    | <input type="text" value="11"/> | <input type="text" value="0"/>   |
| Addizionale comunale                                        | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>    | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>    | <input type="text" value="2"/>  | <input type="text" value="0"/>   |
| Prima rata di acconto IRPEF                                 |                                |                                   |                                |                                   |                                 | <input type="text" value="0"/>   |
| Seconda o unica rata di acconto IRPEF                       |                                |                                   |                                |                                   |                                 | <input type="text" value="0"/>   |
| Acconto 20% tassazione separata                             |                                |                                   |                                |                                   | <input type="text" value="0"/>  | <input type="text" value="0"/>   |
| Acconto addizionale comunale IRPEF                          |                                |                                   |                                |                                   |                                 | <input type="text" value="0"/>   |
| Imposta sostitutiva somme per incremento della produttività |                                |                                   |                                |                                   | <input type="text" value="0"/>  | <input type="text" value="0"/>   |
| Cedolare secca locazioni                                    | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>    | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>    | <input type="text" value="0"/>  | <input type="text" value="139"/> |
| Prima rata di acconto Cedolare secca                        |                                |                                   |                                |                                   |                                 | <input type="text" value="351"/> |
| Seconda o unica rata di acconto Cedolare secca              |                                |                                   |                                |                                   |                                 | <input type="text" value="499"/> |
| Contributo di solidarietà                                   |                                |                                   |                                |                                   | <input type="text" value="0"/>  | <input type="text" value="55"/>  |

In presenza di un 730 ordinario in stato CED o ESITATA che abbia una liquidazione congrua, il sistema precarica automaticamente i valori della liquidazione originaria; in caso contrario l'operatore deve procedere alla digitazione dei dati verificando i valori sul prospetto di liquidazione 730-3 del modello originario. Si procede alla memorizzazione dei dati presenti nella pagina attraverso l'icona "salva". In caso di dichiarazione congiunta tale operazione deve essere eseguita anche sul soggetto coniuge.

ATTENZIONE! Devono essere indicati obbligatoriamente anche gli importi inferiori a 13 euro (sia a debito che a credito) anche se non realmente liquidati dal sostituto d'imposta.

### 3) **Integrazione dichiarazione**

Poiché il 730 originario è stato elaborato sul sistema tutti i dati reddituali sono già a disposizione pertanto è sufficiente effettuare l'inserimento/modifica/eliminazione dei dati che hanno dato luogo all'integrazione.

### 4) **Calcolo 730 integrativo (CALC)**

Al momento del calcolo il sistema verifica la fattibilità del 730 integrativo confrontando i valori della nuova liquidazione con quelli presenti in INTE. I casi ammessi sono i seguenti:

| <b>730 originale</b>            |    | <b>730 integrativo</b>          |
|---------------------------------|----|---------------------------------|
| Importo versamento              | >= | Importo versamento              |
| Importo versamento              |    | Importo rimborso                |
| Importo rimborso                | <= | Importo rimborso                |
| Importo versato/rimborsato < 13 |    | Importo versato/rimborsato < 13 |

Esempi:

| <b>730 originale</b> | <b>730 integrativo</b> |
|----------------------|------------------------|
| versate 500          | da versare 200         |

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (500 - 200). **730 integrativo POSSIBILE**

|             |                   |
|-------------|-------------------|
| versate 500 | da rimborsare 200 |
|-------------|-------------------|

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 700 (500 + 200). **730 integrativo POSSIBILE**

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| Rimborsate 500 | da rimborsare 800 |
|----------------|-------------------|

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (800 - 500). **730 integrativo POSSIBILE**

La verifica deve essere effettuata per ciascuna delle imposte IRPEF, ADDIZIONALE REGIONALE, ADDIZIONALE COMUNALE, ACCONTO SUI REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA, IMPOSTA SOSTITUTIVA INCREMENTO PRODUTTIVITA', CEDOLARE SECCA LOCAZIONI e CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' e separatamente per dichiarante e coniuge. Se da uno solo dei confronti scaturisce un importo da versare il 730 integrativo non è fattibile e si dovrà presentare UNICO integrativo con le modalità previste. La fase di calcolo segnala se 730 integrativo non possibile. Un'eccezione alla regola è rappresentata dal caso in cui sia dal 730 originario che da quello integrativo scaturiscano importi (a credito o a debito) inferiori a 13 euro. In questo caso il 730 Integrativo è ammesso anche se si è in presenza di un minor o uguale credito e/o di un maggior o uguale debito.

In caso di 730 integrativo "possibile" per visualizzare il risultato del conguaglio si deve accedere al prospetto di riepilogo nella sezione "versamenti" (VERS)

| Riepilogo versamenti/rimborsi - VERS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                             |                       |                      |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|--|--|--------|----------|--------|-----------------------|--|---|-----|-----|-----------------------|--|------|--|------|-------------|--------------|--|--|--|
| RIEPILOGO REDDITI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | IRPEF            | ADDIZIONALI E ALTRE IMPOSTE |                       | VERSAMENTI/RIMBORSI  |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| <b>LIQUIDAZIONE IMPOSTE DICHIARANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                             |                       |                      |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CREDITI          |                             |                       | DEBITI               |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Non rimborsabili | Credito                     | Di cui per IMU in F24 | Di cui da rimborsare | Da non versare | Da trattenere |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| IRPEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                | 7486                        | 0                     | 7486                 | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Addizionale regionale IRPEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0                | 0                           | 0                     | 0                    | 11             | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Addizionale comunale IRPEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                | 0                           | 0                     | 0                    | 2              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Prima rata di acconto IRPEF per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                             |                       |                      |                | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                             |                       |                      |                | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Acconto 20% redditi tassazione separata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                             |                       |                      | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                             |                       |                      |                | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                             |                       |                      | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Cedolare secca locazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                | 0                           | 0                     | 0                    | 0              | 139           |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Prima rata di acconto cedolare secca per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                             |                       |                      |                | 351           |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Seconda o unica rata di acconto cedolare secca per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                             |                       |                      |                | 499           |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Contributo di solidarietà                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                             |                       |                      | 0              | 55            |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| <b>LIQUIDAZIONE IMPOSTE CONIUGE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                             |                       |                      |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CREDITI          |                             |                       | DEBITI               |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Non rimborsabili | Credito                     | Di cui per IMU in F24 | Di cui da rimborsare | Da non versare | Da trattenere |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| IRPEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                | 1066                        | 0                     | 1066                 | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Addizionale regionale IRPEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0                | 0                           | 0                     | 0                    | 0              | 18            |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Addizionale comunale IRPEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                | 0                           | 0                     | 0                    | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Prima rata di acconto IRPEF per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                             |                       |                      |                | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                             |                       |                      |                | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Acconto 20% redditi tassazione separata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                             |                       |                      | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                             |                       |                      |                | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                             |                       |                      |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Cedolare secca locazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                | 0                           | 0                     | 0                    | 0              | 139           |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Prima rata di acconto cedolare secca per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                             |                       |                      |                | 351           |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Seconda o unica rata di acconto cedolare secca per il 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                             |                       |                      |                | 499           |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Contributo di solidarietà                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                             |                       |                      | 0              | 0             |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>LUGLIO</th> <th>NOVEMBRE</th> <th>TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Importi da trattenere</td> <td>0</td> <td>998</td> <td>998</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Importi da rimborsare</td> <td>7499</td> <td></td> <td>7499</td> </tr> <tr> <td>Numero Rate</td> <td>Importo rata</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |                  |                             |                       |                      |                |               |  |  | LUGLIO | NOVEMBRE | TOTALE | Importi da trattenere |  | 0 | 998 | 998 | Importi da rimborsare |  | 7499 |  | 7499 | Numero Rate | Importo rata |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  | LUGLIO                      | NOVEMBRE              | TOTALE               |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Importi da trattenere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | 0                           | 998                   | 998                  |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Importi da rimborsare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | 7499                        |                       | 7499                 |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |
| Numero Rate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Importo rata     |                             |                       |                      |                |               |  |  |        |          |        |                       |  |   |     |     |                       |  |      |  |      |             |              |  |  |  |

Gli importi degli acconti **VERRANNO RIDETERMINATI** al contrario di quanto avviene per l'integrazione di tipo 1, poiché l'assistenza fiscale da parte del sostituto indicato nel 730 originario non è stata portata a termine.

#### 5) **Stampa 730 integrativo (STAM)**

Il sistema provvederà ad effettuare le barrature necessarie in base al tipo di integrazione.

#### 6) **Cambio stato 730 integrativo (PREP)**

La dichiarazione può essere messa a disposizione del CED con il cambio stato a PRONTA PER INVIO. Tale operazione può avvenire direttamente in fase di stampa oppure attraverso il command PREP da digitare nel campo SELEZIONE oppure con elaborazione massiva.

## 43. GESTIONE DOCUMENTI ALLEGATI

### Introduzione

La funzione di gestione allegati permette di abbinare dei documenti, preventivamente convertiti in formato elettronico, alla dichiarazione. E' quindi attiva all'interno di una dichiarazione.

### **Importante: raccomandazioni per la corretta scansione degli allegati**

Riportiamo di seguito le raccomandazioni per la corretta scansione dei documenti cartacei, al fine di ottimizzare l'archiviazione documentale:

- **Tipi di file raccomandati:** PDF e TIFF (estensioni .pdf.tif .tiff)
- **Risoluzione raccomandata:** 300dpi (punti per pollice)
- **Colori raccomandati:** scala di grigi (256 livelli, corrispondente a 8 bit)
- **Allineamento raccomandato:** parallelo ad un lato per tutti gli elementi nella scansione e stesso verso.  
Ad esempio, nel caso di ricevute fiscali e scontrini, tutti verticali (oppure tutti orizzontali) e tutti leggibili dall'alto verso il basso (oppure tutti leggibili da destra a sinistra)
- **In generale:**
  - assicurarsi di effettuare scansioni su di uno sfondo bianco
  - riempire al massimo la pagina della scansione. Ad esempio, inserire più scontrini possibili all'interno della stessa scansione

### Accesso alla funzione

Per accedere alla funzione di gestione documenti si utilizza il command code **DOCU** all'interno di una dichiarazione

Si raggiunge così la pagina di gestione allegati seguente:

×

Gestione allegati

|            |                  |       |            |
|------------|------------------|-------|------------|
| Operatore: | Codice fiscale:  | Tipo: | Stato:     |
| luca730    | GDLNDR75M01C745F | 730   | MODIFICATA |

☒
Dichiaro e mi assumo la responsabilità di certificare la correttezza degli Allegati DR, a necessario supporto della dichiarazione fiscale. Nel caso non vi siano Allegati DR mi assumo la responsabilità di dichiarare che, per questa dichiarazione fiscale, non sono necessarie.

Scegli i files da caricare

oppure trascina qui sotto

Scegli file

Nessun file selezionato

...

(Dimensione massima per ogni file: 1 MB)

**Importante:** per poter procedere con il caricamento dei documenti è necessario, come primo passo, togliere la spunta sulla dichiarazione di responsabilità posizionata sotto il campo *operatore*

**Internet Explorer:** la pagina si presenta come da paragrafo dedicato riportato più avanti ([vedi paragrafo](#))

### Caricamento dei documenti

Per caricare i documenti è possibile utilizzare una delle due strade seguenti:

- Pressione del pulsante "Scegli file"
- Drag&drop dei file da "esplora risorse" sopra il riquadro verde, sovrastato da "oppure trascina qua sotto"

In ambedue i casi è possibile il caricamento di più file in unica soluzione.

Di seguito un esempio di caricamento di due file

**Gestione allegati**

| Operatore:        | Codice fiscale:  | Tipo: | Stato:     |
|-------------------|------------------|-------|------------|
| AMMINISTRATORE730 | GDLNDR75M01C745F | 730   | MODIFICATA |

☐ Dichiaro e mi assumo la responsabilità di certificare la correttezza degli Allegati DR a necessario supporto della dichiarazione fiscale. Nel caso non vi siano Allegati DR mi assumo la responsabilità di dichiarare che, per questa dichiarazione fiscale, non sono necessarie.

Scegli i files da caricare oppure trascina qui sotto

Scegli file Nessun file selezionato

rc\_auto.pdf scontrini.pdf

(Dimensione massima per file in upload: 1 MB)

2 allegati (Usati 0 di 10 MB) Caricamento avvenuto con successo

| File          | Data                | Sezione | Modello | Campo |  |  |
|---------------|---------------------|---------|---------|-------|--|--|
| scontrini.pdf | 11/04/2014 17:59:35 |         |         |       |  |  |
| rc_auto.pdf   | 11/04/2014 17:59:35 |         |         |       |  |  |

Nel caso si verifichi un errore interno di caricamento, verrà presentato il messaggio "<nome del file: file non caricato sul server. Impossibile procedere". In questo caso segnalare l'errore all'assistenza, fornendo i riferimenti per riprodurre il problema, quali gli estremi di login, il codice fiscale del dichiarante ed allegano il file che si sta cercando di caricare.

**Suggerimento:** a puro titolo precauzionale, si consiglia di conservare nel proprio pc i file caricati in gestione allegati fino al termine della campagna 2014.

**Internet Explorer:** la pagina si presenta come da paragrafo dedicato riportato più avanti ([vedi paragrafo](#))

**Importante:** usando Internet Explorer, nel caso, non risulti attiva la funzionalità di caricamento file, verificare le impostazioni di sicurezza. A tale scopo selezionare il menu "Strumenti → Opzioni Internet", scheda "Sicurezza", pulsante "Livello personalizzato": nella sezione "Varie" spuntare "Attiva" nella voce "Includi il percorso locale durante il caricamento dei file in un server"

## Gestione delle note

Dopo aver caricato i file, premendo il tasto , è possibile aggiungere delle note:

| 2 allegati in archivio |                     |                         |
|------------------------|---------------------|-------------------------|
| File                   | Data                | Note                    |
| scontrini.pdf          | 10/04/2014 17:39:37 | Scontrini spese mediche |
| rc_auto.pdf            | 10/04/2014 17:39:37 | R.C. Auto dell'auto blu |

Premendo il pulsante le note sono salvate e si ritorna alla visualizzazione precedente.

Premendo invece il pulsante l'operazione di inserimento/modifica note è annullata

Per avere nuovamente accesso alle note ripremere .

## Scaricamento dei documenti

Esistono due distinte funzioni per scaricare i file precedentemente inseriti, corrispondenti ai seguenti pulsanti:

-  sulla riga della tabella: scarica il documento corrispondente alla riga stessa
-  a sinistra del pulsante di inserimento/salvataggio note: salva tutti i file in un archivio zip

## Altre funzioni

-  a sinistra del pulsante di scaricamento zip: aggiorna l'elenco.  
Può essere utile per aggiornare la visualizzazione senza uscire e rientrare nella pagina, ad esempio quando due operatori stanno caricando contemporaneamente documenti sulla stessa dichiarazione, oppure per uscire dalla visualizzazione delle note e tornare alla visualizzazione standard dell'elenco.

## questa icona sta ad indicare che, per i motivi indicati nel paragrafo

- **Limitazioni nell'utilizzo del caricamento di allegati**, non è possibile eliminare un file

## Limitazioni nell'utilizzo del caricamento di allegati

### 1. Accettazione di responsabilità nella gestione degli allegati

La funzione non è disponibile se non si accetta la dichiarazione di responsabilità che recita un testo analogo al seguente:

*"Dichiaro e mi assumo la responsabilità di certificare la correttezza degli Allegati DR a necessario supporto della dichiarazione fiscale. Nel caso non vi siano Allegati DR mi assumo la responsabilità di dichiarare che, per questa dichiarazione fiscale, non sono necessarie."*

A tal fine è sufficiente eliminare la spunta nella casella posta a sinistra rispetto al testo indicato

### 2. Vincoli rispetto allo stato della dichiarazione

Dall'inizio di Maggio 2014 la funzione di gestione allegati è disponibile anche per stato della dichiarazione uguale o successivo a STAMPATA.

### 3. Dimensione massima dei file

E' visualizzabile nella pagina di gestione allegati, nella descrizione posta sotto il riquadro di caricamento file tramite drag&drop.

Es: *Dimensione massima per ogni file: 1 MB*

### 4. Dimensione totale massima dei file

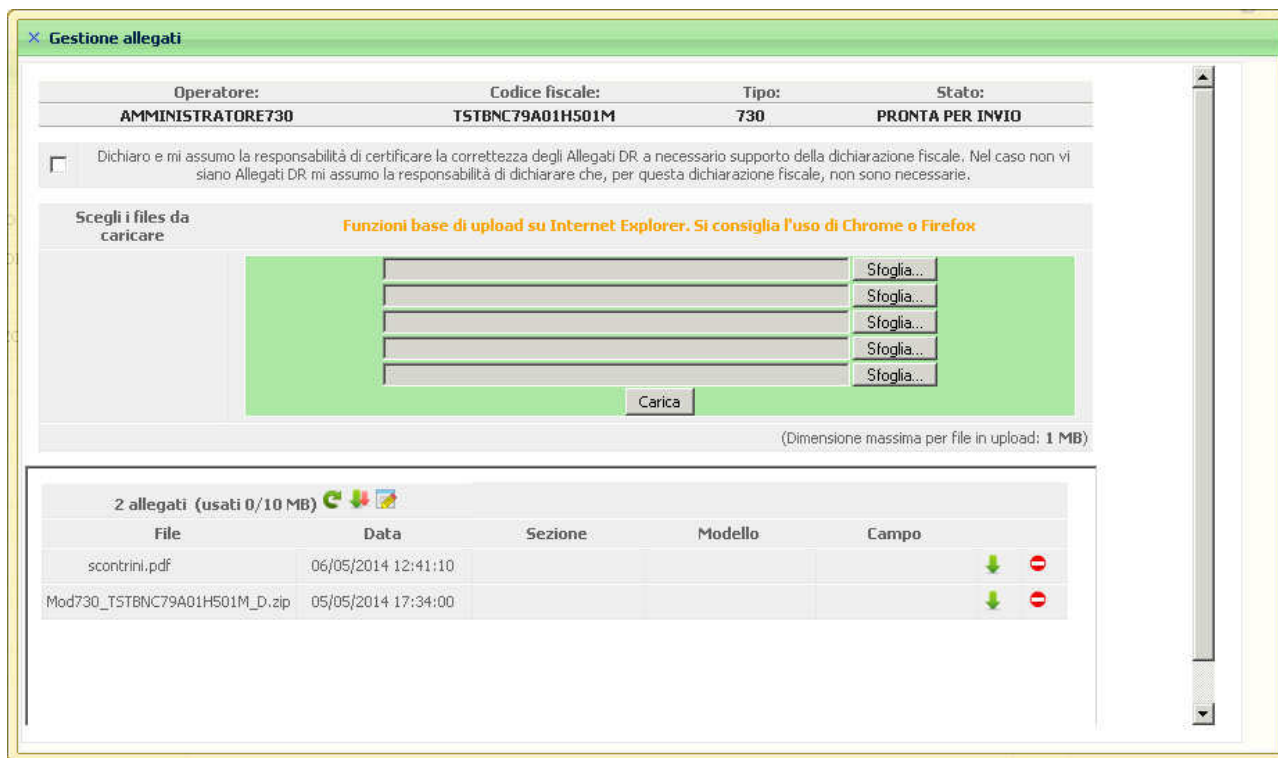
E' visualizzabile nella pagina di gestione allegati e stampe, a sinistra dell'icona  posta sopra l'elenco dei documenti.

Es: *Stai usando 6MB di 10MB totali*

## Nel caso di utilizzi Internet Explorer

## Pagina di gestione allegati e caricamento dei file

La pagina di gestione allegati, su Internet Explorer, si presenta nel modo seguente:



**Gestione allegati**

| Operatore:        | Codice fiscale:  | Tipo: | Stato:           |
|-------------------|------------------|-------|------------------|
| AMMINISTRATORE730 | TSTBNC79A01H501M | 730   | PRONTA PER INVIO |

☐ Dichiaro e mi assumo la responsabilità di certificare la correttezza degli Allegati DR, a necessario supporto della dichiarazione fiscale. Nel caso non vi siano Allegati DR mi assumo la responsabilità di dichiarare che, per questa dichiarazione fiscale, non sono necessarie.

Scegli i files da caricare

Funzioni base di upload su Internet Explorer. Si consiglia l'uso di Chrome o Firefox

(Dimensione massima per file in upload: 1 MB)

| File                          | Data                | Sezione | Modello | Campo |
|-------------------------------|---------------------|---------|---------|-------|
| scontrini.pdf                 | 06/05/2014 12:41:10 |         |         |       |
| Mod730_TSTBNC79A01H501M_D.zip | 05/05/2014 17:34:00 |         |         |       |

La differenza rispetto alla versione standard risiede nel caricamento dei file: non è disponibile la funzione "drag&drop" e se ne può caricare contemporaneamente un numero limitato (nell'esempio: 5 file al massimo). E' naturalmente possibile caricare più file in più sessioni, cioè in più volte consecutive.

Per caricare i documenti è necessario prima premere su "Sfoglia" ed impostare il percorso nella casella a sinistra del pulsante premuto, poi premere su "Carica", azione che attiverà il trasferimento verso il server di tutti i file selezionati.

## Acquisizione Delega 730

Attraverso la pagine di gestione Allegati, selezionando il Tab "Delega 730", il sistema apre la relativa pagina per acquisire tutte le informazioni e documenti necessari

Allegati
Delega 730

**Info**

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| Utente               | Soggetto             |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

**Date**

|                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| Data inizio delega | Data scadenza documento d'identità |
| 05/09/2014         | 17/09/2014                         |

**Documenti**

|                                                                                                |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Carta Identita <div> </div> <div> <a href="#">Click per aprire il documento (90 KB)</a> </div> | Delega 730 <div> </div> <div> <a href="#">Click per aprire il documento (90 KB)</a> </div> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

Una delega, per poter essere acquisita, richiede le seguente informazioni ( tutte obbligatorie)

- Data Inizio delega ( valorizzata per default con la data di sistema)
- Data Scadenza documento d'Identità
- Upload del documento d'Identità
- Upload della stampa della , firmata dal contribuente

## 44. Stampa delega 730

### Introduzione

Attraverso questa funzione, l'operatore ha la possibilità di far firmare al contribuente, la delega 730, necessaria per la consultazione dei precompilati prodotti dall'Agenzia delle Entrate. Il modulo di delega, appositamente compilato, dovrà essere acquisito tramite una apposita funzionalità di upload del documento. I documenti acquisiti saranno conservati sull'attuale repository a disposizione della confederazione ed attualmente utilizzato per i documenti a corredo del 730.

### Accesso alla funzione – Stampa puntuale

La funzione, è accessibile sia dal contesto anagrafico che 730 attraverso l'operatività puntuale e massiva messa a disposizione nel Si.Cia.

#### Stampa Puntuale – Contesto Anagrafico

Per accedere alla funzione di stampa delega si utilizza il command code **SD7** all'interno del contesto Anagrafico

Si raggiunge così la pagina di gestione allegati seguente:

| * Indice funzioni anagrafica - INDI |                                              |         |      |                                                          |        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|---------|------|----------------------------------------------------------|--------|
| 730 F24                             |                                              |         |      |                                                          |        |
| ANAG                                | Anagrafica                                   | SI      | BDAL | Oneri detraibili per acquisto arredi                     | SI (1) |
| TRAP                                | Rappresentante o tutore                      | NO      | OREN | Oneri detraibili per risparmio energetico                | NO     |
| 8XMI                                | Destinazione 8 per mille                     | SI      | ONSP | Altri oneri e spese                                      | NO     |
| 5XMI                                | Destinazione 5 per mille                     | SI      | ACCU | Acconti per tributo                                      | NO     |
| S2XM                                | Scheda scelta 2 per mille                    | NO      | ACCO | Acconti                                                  | NO     |
| FAM                                 | Familiari a carico                           | NO      | ESBA | Estremi bancari                                          |        |
| TERR                                | Terreni                                      | SI (10) | RITE | Ritenute                                                 | NO     |
| FABB                                | Fabbricati                                   | SI (23) | ECCU | Eccedenze per tributo                                    | NO     |
| DIAS                                | Redditi di lavoro dipendente                 | SI (1)  | ECCE | Eccedenze                                                | NO     |
| ASSI                                | Redditi assimilati a lavoro dipendente       | NO      | CRIM | Crediti d'imposta                                        | NO     |
| CAP                                 | Redditi di capitale                          | NO      | CRAF | Crediti d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione | NO     |
| AUT                                 | Redditi di lavoro autonomo non professionale | NO      | ESTE | Redditi prodotti all'estero                              | NO     |
| DIVE                                | Redditi diversi                              | NO      | CRAB | Crediti d'imposta regione Abruzzo                        | NO     |
| TASE                                | Redditi a tassazione separata                | NO      | ESO  | Esonero                                                  | NO     |
| ODET                                | Oneri detraibili                             | SI (1)  | SD7  | Stampa Delega 730                                        |        |
| ODED                                | Oneri deducibili                             | NO      | DOCU | Documenti allegati                                       |        |
| ORED                                | Oneri detraibili per recupero edilizio       | SI (1)  |      |                                                          |        |

#### Stampa Puntuale – Contesto 730

Per accedere alla funzione di stampa delega si utilizza il command code **SD7** all'interno di una dichiarazione (Contesto 730)

Si raggiunge così la pagina di gestione allegati seguente:

| Indice funzioni 730 - INDI                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|--|
|    730 |                                                          |        |  |
| ANAG                                                                                                                                                                                                                                                      | Anagrafica                                               |        |  |
| S732                                                                                                                                                                                                                                                      | Stampa 730-2                                             |        |  |
| FR5                                                                                                                                                                                                                                                       | Frontespizio                                             | SI     |  |
| TRAP                                                                                                                                                                                                                                                      | Rappresentante o tutore                                  | NO     |  |
| ESBA                                                                                                                                                                                                                                                      | Estremi bancari                                          | NO     |  |
| 8XMI                                                                                                                                                                                                                                                      | Destinazione 8 per mille                                 | SI     |  |
| 5XMI                                                                                                                                                                                                                                                      | Destinazione 5 per mille                                 | SI     |  |
| FAM                                                                                                                                                                                                                                                       | Familiari a carico                                       | SI (4) |  |
| TERR                                                                                                                                                                                                                                                      | Terreni                                                  | SI (6) |  |
| FABB                                                                                                                                                                                                                                                      | Fabbricati                                               | SI (5) |  |
| DIAS                                                                                                                                                                                                                                                      | Redditi di lavoro dipendente                             | NO     |  |
| ASSI                                                                                                                                                                                                                                                      | Redditi assimilati a lavoro dipendente                   | NO     |  |
| CAP                                                                                                                                                                                                                                                       | Redditi di capitale                                      | NO     |  |
| AUT                                                                                                                                                                                                                                                       | Redditi di lavoro autonomo non professionale             | NO     |  |
| DIVE                                                                                                                                                                                                                                                      | Redditi diversi                                          | NO     |  |
| TASE                                                                                                                                                                                                                                                      | Redditi a tassazione separata                            | NO     |  |
| ODET                                                                                                                                                                                                                                                      | Oneri detraibili                                         | NO     |  |
| ODED                                                                                                                                                                                                                                                      | Oneri deducibili                                         | NO     |  |
| ORED                                                                                                                                                                                                                                                      | Oneri detraibili per recupero edilizio                   | NO     |  |
| ODAL                                                                                                                                                                                                                                                      | Oneri detraibili per acquisto arredi                     | NO     |  |
| OREN                                                                                                                                                                                                                                                      | Oneri detraibili per risparmio energetico                | NO     |  |
| ONSP                                                                                                                                                                                                                                                      | Altri oneri e spese                                      | NO     |  |
| ACCO                                                                                                                                                                                                                                                      | Acconti                                                  | NO     |  |
| RITE                                                                                                                                                                                                                                                      | Ritenute                                                 | NO     |  |
| ECCE                                                                                                                                                                                                                                                      | Eccedenze                                                | NO     |  |
| OPVE                                                                                                                                                                                                                                                      | Opzioni di versamento                                    | NO     |  |
| CRIM                                                                                                                                                                                                                                                      | Crediti d'imposta                                        | NO     |  |
| CRAF                                                                                                                                                                                                                                                      | Crediti d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione | NO     |  |
| ESTE                                                                                                                                                                                                                                                      | Redditi prodotti all'estero                              | NO     |  |
| CRAB                                                                                                                                                                                                                                                      | Crediti d'imposta regione Abruzzo                        | NO     |  |
| INTE                                                                                                                                                                                                                                                      | Liquidazione 730 ordinario per integrazione              | NO     |  |
| DIAG                                                                                                                                                                                                                                                      | Diagnostico                                              |        |  |
| CALC                                                                                                                                                                                                                                                      | Calcolo                                                  |        |  |
| ALPE                                                                                                                                                                                                                                                      | Allegati personalizzati                                  | NO     |  |
| RIEP                                                                                                                                                                                                                                                      | Riepilogo redditi                                        | NO     |  |
| IRPE                                                                                                                                                                                                                                                      | Riepilogo IRPEF                                          | NO     |  |
| ADDI                                                                                                                                                                                                                                                      | Riepilogo addizionali ed altre imposte                   | NO     |  |
| VERS                                                                                                                                                                                                                                                      | Riepilogo versamenti/rimborsi                            | NO     |  |
| VF24                                                                                                                                                                                                                                                      | Riepilogo Modello F24                                    | NO     |  |
| STAM                                                                                                                                                                                                                                                      | Stampa                                                   |        |  |
| PREP                                                                                                                                                                                                                                                      | Predisposizione all'invio telematico                     |        |  |
| SD7                                                                                                                                                                                                                                                       | Stampa Delega 730                                        |        |  |
| DOCU                                                                                                                                                                                                                                                      | Documenti allegati                                       | NO     |  |

La stampa della delega, non richiede parametri di Input e premendo la voce di menù indicata, il sistema produce automaticamente il Pdf della delega.

### Accesso alla funzione – Stampa Massiva

Come per l'operatività puntuale, anche la stampa delega massiva è disponibile attraverso l'operatività sia puntuale che massiva a valle delle relative ricerche avanzate, attraverso il command code **SD7**

#### Stampa Massiva – Contesto Anagrafico

La stampa delega massiva, dal contesto anagrafico è disponibile a valle della ricerca avanzata anagrafica.


 \*Nessun messaggio per l'utente

---

**N° elem. pagina**  **Ordinamento iniziale**

---

**Anagrafica** **Ditte/Individui**

---

**Cognome nome o ragione sociale** **Comune**

Da

A

**Attributi**

**Permanenza**

☐ Stampa delega 730  
☐ Delega 730 acquisita

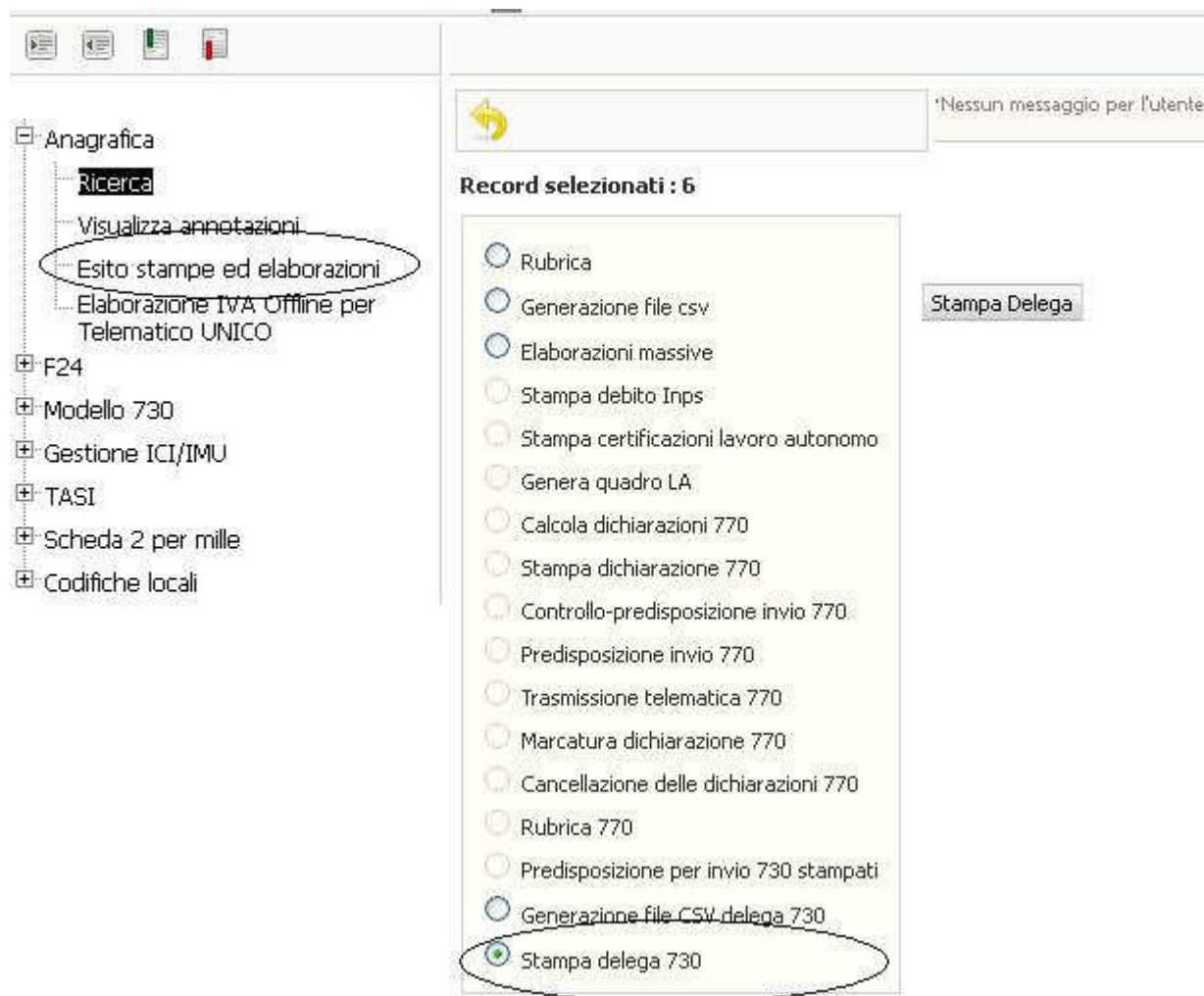
**Codice permanenza**

**Consenso**

☐ Consenso al trattamento dei dati  
☐ Consenso a ricevere comunicazioni

Come evidenziato nella schermata sopra, nella ricerca avanzata sono stati aggiunti due appositi filtri attraverso i quali è possibile selezionare tutti quei soggetti che hanno già una delega in stato stampato e \ o acquisita. Non è obbligatorio Selezionare uno dei due filtri per procedere alla ricerca dei soggetti e successiva stampa delega 730.

Successivamente all'estrazione dei soggetti in base ai parametri selezionati nella ricerca anagrafica avanzata, è possibile richiamare l'elaborazione della stampa delega 730 massiva ,attraverso l'apposito bottone come evidenziato dall'immagine sottostante :



Il risultato della elaborazione, è accessibile attraverso la voce di menù **Anagrafica \ Esito Stampe ed elaborazioni**

### Stampa Massiva – Contesto 730

La stampa delega massiva, dal contesto 730 è disponibile a valle della ricerca avanzata 730

ELABORAZIONI MASSIVE 730      N° elementi estratti: 1      Estrazione del 24/10/2014 17:53

**Ricerca avanzata 730 - X730**

**Ricerca avanzata 730**

Anagrafica   Individuo   Redditi e Oneri   **Dichiarazioni**   Stati   Terreni   Fabbricati   Ordinamenti

Codice CAF:   

☐ Ricerca gerarchica

Tipo Soggetto:   

Tipo Dichiarazione:   

Attributi:    ☐ Senza codice attributi

Funzionario:    ☐ Senza codice funzionario

Zona:    ☐ Senza codice zona

**Domicilio Fiscale**

☐ al 01/01/2013   ☒ al 31/12/2013   ☐ al 01/01/2014

**Tipo dichiarazione**

☒ Entrambi   ☐ Ordinarie   ☐ Integrative

Integrativo:

Lista Evento Eccezionale:   

☐ Dichiarazione Sospesa   ☐ Delega Anp   Convenzione:

Dichiarazione MG:

Precompilato:   

Tipo spettanza:

**Stampa delega 730**

☐ Delega 730 stampata

☐ Delega 730 acquisita

**Sostituto d'imposta**

Senza sostituto:

Denominazione e indirizzo sostituto d'imposta:

**Liquidazione**

Redditi complessivo da:    Redditi complessivo a:

Rimborso da:    Rimborso a:

Come evidenziato nella schermata sopra, nella ricerca avanzata sono stati aggiunti due appositi filtri attraverso i quali è possibile selezionare tutti quei soggetti che hanno già una delega in stato stampato e \ o acquisita. Non è obbligatorio Selezionare uno dei due filtri per procedere alla ricerca dei soggetti e successiva stampa delega 730.

Successivamente all'estrazione dei soggetti in base ai parametri selezionati nella ricerca avanzata del 730, è possibile richiamare l'elaborazione della stampa delega 730 massiva attraverso il command code **SD7**.

Si raggiunge così la pagina di gestione allegati seguente:

Rica Annotazioni Operatore

ELABORAZIONI MASSIVE 730 N° elementi estratti: 33 Estrazione del 05/09/2014 10:32

✖ Indice elaborazioni massive 730 - INDI

|        |                                               |  |        |                                                     |  |
|--------|-----------------------------------------------|--|--------|-----------------------------------------------------|--|
| ⇒ X730 | Ricerca avanzata 730                          |  | ⇒ FCSV | Generazione file CSV anagrafico                     |  |
| ⇒ GEES | Gestione elementi estratti                    |  | ⇒ CSVR | Generazione file CSV redditi                        |  |
| ⇒ DIAG | Diagnostico                                   |  | ⇒ MOMA | Modifica massiva frontespizi                        |  |
| ⇒ CALC | Calcolo                                       |  | ⇒ LCNV | Stampa lettere convocazione a orario                |  |
| ⇒ STAM | Stampa modello 730 base                       |  | ⇒ RUBA | Rubrica anagrafica                                  |  |
| ⇒ SIBA | Stampa modello richiesta accreditamento su cc |  | ⇒ RUBD | Rubrica dichiarazioni                               |  |
| ⇒ 730P | 730 precompilato                              |  | ⇒ RUBI | Rubrica immobili                                    |  |
| ⇒ RACD | Scheda di raccolta dati                       |  | ⇒ RUST | Rubrica sostituti                                   |  |
| ⇒ RAC3 | Scheda di raccolta dati formato A3            |  | ⇒ STAT | Statistica dichiarazioni                            |  |
| ⇒ S732 | Stampa 730-2                                  |  | ⇒ GFRI | Generazione frontespizi IMU                         |  |
| ⇒ SCUD | Stampa CUD                                    |  | ⇒ XISE | Esportazione da Redditi on-line verso ISEE off-line |  |
| ⇒ ETIC | Etichette                                     |  | ⇒ CIAC | <del>CTA Comunica</del>                             |  |
|        |                                               |  | ⇒ SD7  | Stampa Delega 730                                   |  |
|        |                                               |  | ⇒ CSD7 | Generazione file csv delega 730                     |  |
|        |                                               |  | ⇒ RUD7 | Rubrica deleghe 730                                 |  |

La stampa della delega massiva, non richiede parametri di Input e premendo la voce di menù indicata, il sistema, attraverso una apposita elaborazione asincrona, produce un file .zip contenente tutti i Pdf delle deleghe dei contribuenti estratti.

## 45. **Stampa delega 730 – Elaborazioni Massive**

Oltre alla stampa della delega 730 , la funzione viene completata dalla seguenti elaborazioni massive :

1. Rubrica deleghe 730 ( Command Code Rud7)
2. Generazione file Csv delega 730 ( Command Code CSD7)