

MANUALE OPERATIVO



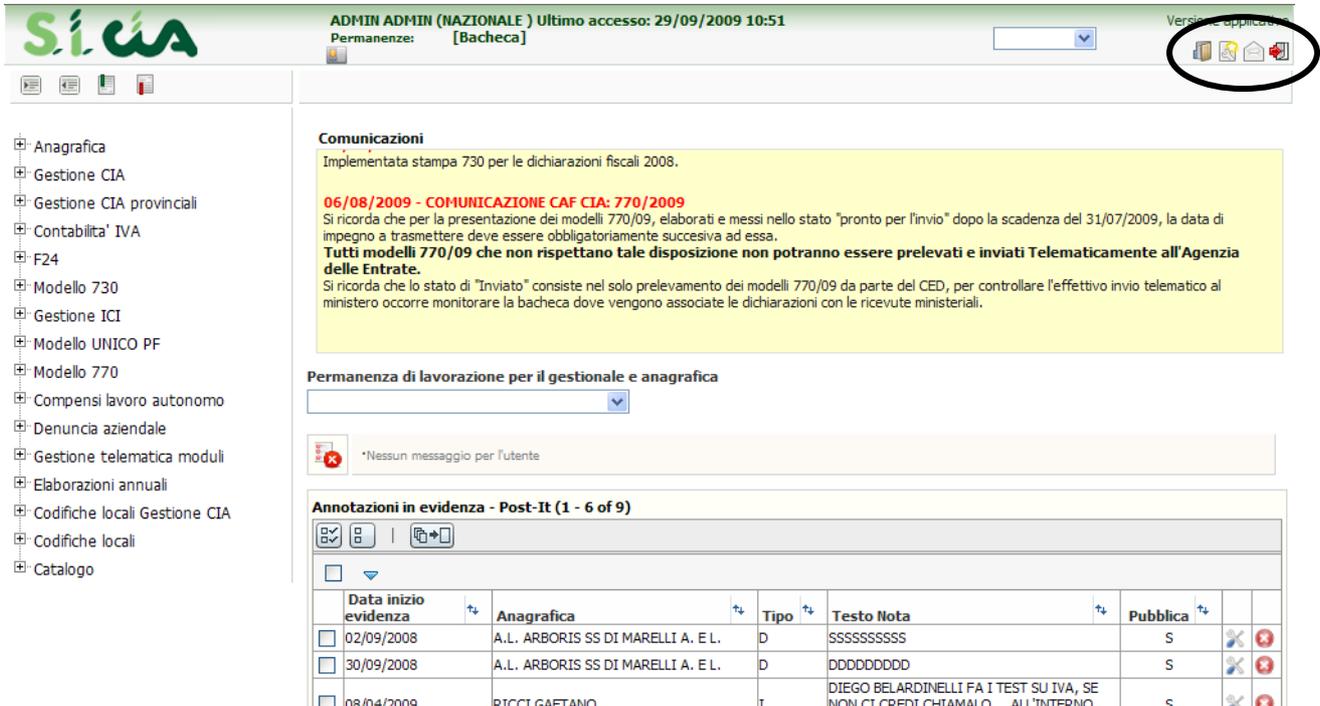
Luglio 2010

1.	UTILIZZO DELLE PRINCIPALI ICONE E COMPONENTI.....	1
2.	RICERCA ANAGRAFICA SEMPLICE - RICA.....	7
3.	CONTESTO ANAGRAFICO/DICHIARATIVO.....	9
4.	CODIFICHE.....	16
5.	ANAGRAFICA – ANAG.....	25
6.	ESONERO – ESO.....	27
7.	FRONTESPIZIO – FRS.....	28
8.	RAPPRESENTANTE O TUTORE – TRAP.....	37
9.	DESTINAZIONE 8 PER MILLE – 8XMI.....	38
10.	DESTINAZIONE 5 PER MILLE – 5XMI.....	39
11.	DOMICILIO NOTIFICAZIONE ATTI - NOAT.....	40
12.	FAMILIARI A CARICO – FAM.....	41
13.	TERRENI – TERR.....	44
14.	FABBRICATI – FABB.....	48
15.	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE – DIAS.....	54
16.	REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE – ASSI.....	55
17.	REDDITI DI CAPITALE – CAP.....	56
18.	REDDITI DI LAVORO AUTONOMO NON PROFESSIONALE – AUT.....	57
19.	REDDITI DIVERSI - DIVE.....	58
20.	REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA - TASE.....	59
21.	ONERI DETRAIBILI - ODET.....	60
22.	ONERI DEDUCIBILI - ODED.....	62
23.	ONERI DI RISTRUTTURAZIONE 36-41% - ODS3.....	63
24.	ONERI DETRAIBILI 20% - OD20.....	64
25.	ONERI DETRAIBILI 55% - OD55.....	65
26.	ALTRI ONERI E SPESE - ONSP.....	66
27.	ACCONTI - ACCO.....	67
28.	RITENUTE - RITE.....	69
29.	ECCEDENZE - ECCE.....	70
30.	OPZIONI VERSAMENTO - OPVE.....	71
31.	CREDITI D'IMPOSTA – CRIM.....	73
32.	CREDITI D'IMPOSTA REGIONE ABRUZZO – CRAB.....	74
33.	REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO – ESTE.....	75

34.	DIAGNOSTICO - DIAG	76
35.	CALCOLO - CALC	78
36.	PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE – RIEP/IRPE/ADDI/VERS	80
37.	ALLEGATI PERSONALIZZATI – ALPE.....	83
38.	STAMPA DICHIARAZIONE – STAM.....	84
39.	PREDISPOSIZIONE A “PRONTA PER INVIO” – PREP.....	86
40.	RICERCA AVANZATA 730 ED ELABORAZIONI MASSIVE.....	87
41.	730 INTEGRATIVO.....	94

1. UTILIZZO DELLE PRINCIPALI ICONE E COMPONENTI

Di seguito la descrizione delle icone presenti nella pagina di ingresso al sistema Fisco presentata subito dopo la login dell'utente.



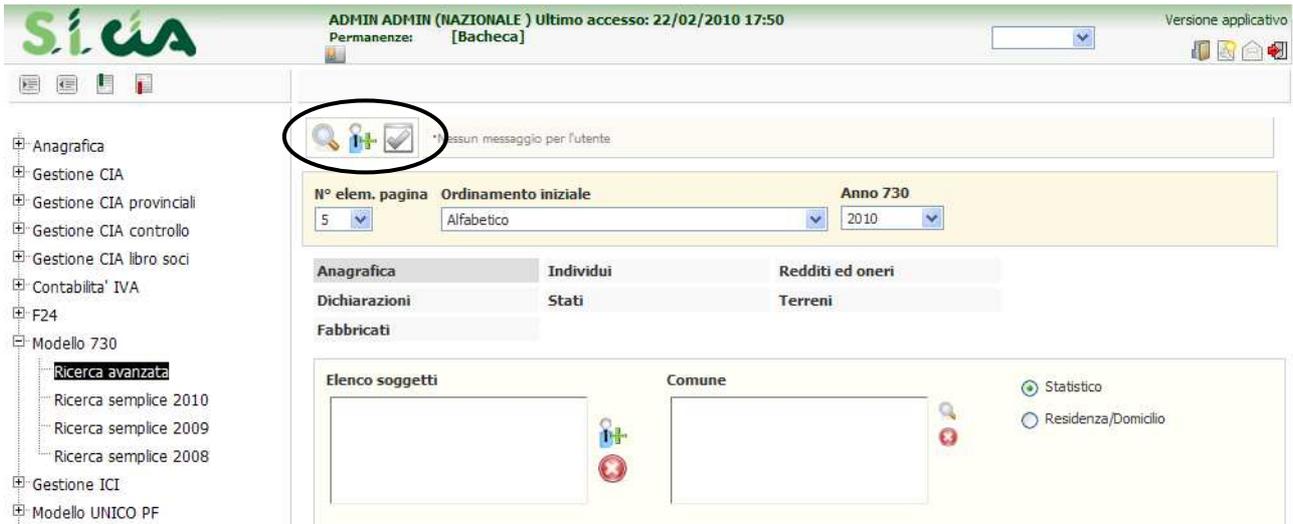
Accesso ai manuali operativi relativi a tutte le procedure del sistema informativo

Modifica della password dell'utente in collegamento

Invio di un messaggio di posta elettronica al servizio di assistenza

Uscita dal sistema (log out)

Selezionando dal menù, presente sulla sinistra della form, la voce "Modello 730" è possibile eseguire l'accesso diretto alla ricerca semplice relativa all'anno dichiarazione desiderato oppure è possibile accedere alle funzioni di ricerca avanzata ed elaborazioni massive. Nella ricerca avanzata è possibile indicare numerosi parametri utili ad affinare il risultato della ricerca stessa.




Avvia la ricerca avanzata allo scopo di trovare dati/informazioni aventi le caratteristiche dei parametri immessi.



Produce l'elenco dei soggetti trovati in base ai criteri indicati

Una volta ottenuto un risultato dalla ricerca è possibile accedere all'elenco delle elaborazioni massive attraverso le seguenti icone:



Ricerca soggetti (0)									
Nome E Cognome	Cod.fiscale	Comune	Permanenza	D/C	CF Abbinato	Integr	Codice CAF	Stato	
Ricerca non ancora effettuata									



Accesso all'elenco delle elaborazioni massive generiche di carattere anagrafico

Accesso all'elenco delle elaborazioni massive specifiche del 730

All'interno dell'ambiente 730 si possono inoltre incontrare le seguenti altre icone, presenti su tutte le form della procedura:



Accesso alla bacheca 730 dove si può consultare lo stato di elaborazione di una dichiarazione ed effettuare la ristampa di un 730-4



Accesso alla bacheca delle elaborazioni massive da cui si può controllare lo stato dell'elaborazione ed eventualmente scaricarne il risultato



Accesso veloce alla ricerca semplice degli individui all'interno dell'ambiente 730



Torna al quadro precedente in funzione della sequenza quadri impostata per un determinato ambito (anagrafica, 730, ICI...)



Visualizza l'indice completo dei quadri e delle dichiarazioni del soggetto



Avanza al quadro successivo in funzione della sequenza quadri impostata per un determinato ambito (anagrafica, 730, ICI...)



Il campo "selezione" è utile per l'accesso diretto ad un quadro da una qualsiasi form della procedura, o per l'invocazione di un'azione come ad esempio il diagnostico o il calcolo della dichiarazione, attraverso la digitazione di un comando di 4 crt che identifica il quadro o l'azione. La stringa che identifica il quadro è indicata per esteso su ciascuna form a fianco del titolo e nell'indice dei quadri.



Elenco delle permanenze associate all'operatore oppure elenco delle permanenze associate al soggetto anagrafico



Accesso diretto al frontespizio della dichiarazione



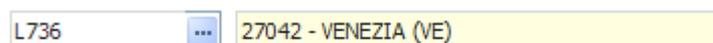
Accesso diretto ai dati anagrafici del soggetto



Chiusura della form corrente

Componente COMUNE

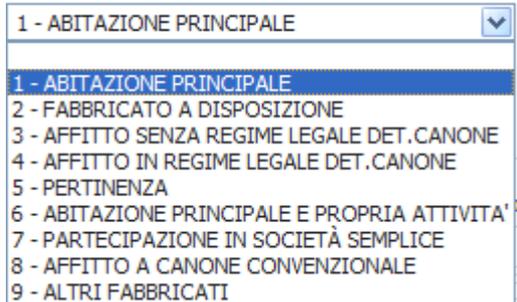
Si tratta del campo per la gestione del dato comune che viene largamente utilizzato all'interno dell'applicativo 730. Visto il frequente utilizzo è stato messo a punto un componente specifico che permette in modo immediato il reperimento dell'informazione attraverso la digitazione alternativa del codice catastale, del codice ISTAT oppure della descrizione (anche in radice). Solo se il sistema non è in grado di riconoscere in modo univoco il comune indicato apre la form di ricerca; in tutti gli altri casi viene immediatamente decodificato il comune richiesto.



Elenco a tendina

In presenza di un campo che può assumere diverse valorizzazioni è possibile aprire l'elenco a tendina e scegliere col mouse il valore desiderato, oppure, in presenza di codifiche conosciute è possibile digitare all'interno del campo il primo carattere della scelta desiderata ed il sistema precarica in automatico il contenuto corrispondente.

Tipo utilizzo



1 - ABITAZIONE PRINCIPALE

- 1 - ABITAZIONE PRINCIPALE
- 2 - FABBRICATO A DISPOSIZIONE
- 3 - AFFITTO SENZA REGIME LEGALE DET. CANONE
- 4 - AFFITTO IN REGIME LEGALE DET. CANONE
- 5 - PERTINENZA
- 6 - ABITAZIONE PRINCIPALE E PROPRIA ATTIVITA'
- 7 - PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ SEMPLICE
- 8 - AFFITTO A CANONE CONVENZIONALE
- 9 - ALTRI FABBRICATI

Tipo utilizzo



1 - ABITAZIONE PRINCIPALE

Nel caso specifico il codice 1 – ABITAZIONE PRINCIPALE può essere selezionato sia aprendo la tendina e scegliendo la riga oppure posizionandosi sul campo e digitando il valore 1.

Quadri elenco/dettaglio

Elenco

Molti quadri sono organizzati secondo un sistema elenco-dettaglio. Di seguito si analizzano le icone comuni ai vari quadri con tale tipo di gestione.

 Familiari a carico - FAM

Lista Familiari A Carico: Righe 1 di 6

Parentela	Primo Figlio	Codice fiscale	Nominativo	Mesi a carico	Mesi < 3 anni	Percent.	Assenza coniuge	Disabile	Anno	
C - CONIUGE		MSSGNN13C55H298X	MASSELLI GIANNINA			0	100		2008	  
F - FIGLIO	SI	FGLPRM06E05F205G		12	12	0		S	2008	  
F - FIGLIO	NO	XXXXXX70A1900001		12	0	50			2008	  
F - FIGLIO	NO	XXXXXX70A1900002		12	0	100			2008	  
F - FIGLIO	NO	XXXXXX80A1900003		12	0	100			2008	  

Icone che agiscono sull'elenco:



Inserisce un nuovo elemento



Seleziona tutte le righe dell'elenco, utile a compiere azioni con un'unica operazione su tutte le righe selezionate (ad esempio la cancellazione oppure la duplicazione)



Deseleziona tutte le righe dell'elenco



Elimina le righe selezionate, se nessuna delle righe è selezionata elimina tutte le righe dell'elenco



Rilegge i dati dal DB per aggiornare la visualizzazione a fronte di eventuali modifiche ai dati effettuate da altri operatori



Genera un file di Excel contenente i dati di tutte le righe dell'elenco



Dove presente, attiva la funzione di esportazione dati su un altro soggetto o sul soggetto stesso (duplicazione delle righe selezionate)

Icone che agiscono sulle singole righe dall'elenco:



Accede al dettaglio riga in visualizzazione dei dati



Accede al dettaglio riga in modifica dei dati



Cancella la riga

Dettaglio righe

Entrati nel dettaglio riga, in inserimento/modifica si hanno le seguenti altre icone

Dettaglio Familiare A Carico

Codice fiscale: Cognome e nome:

Rapporto di parentela: Percentuale: Mesi a carico: Mesi minore di 3 anni:

Disabile: Assenza coniuge: Reddito Complessivo (Bonus straordinario):



Salva le modifiche apportate

Salva le modifiche apportate e si predispongono per l'inserimento di un nuovo dettaglio

Salva le modifiche apportate e chiude il dettaglio

Torna all'elenco senza salvare le modifiche apportate e chiude il dettaglio

Cancella il dettaglio

Chiude la visualizzazione del dettaglio

Apri la visualizzazione/modifica del dettaglio

Indica che il dettaglio è al momento non modificabile e ne attiva la modificabilità; serve per passare dalla condizione di visualizzazione alla condizione di modifica dei dati

Indica che il dettaglio è al momento modificabile e ne disattiva la modificabilità; serve per passare dalla condizione di modifica alla condizione di visualizzazione dei dati

2. RICERCA ANAGRAFICA SEMPLICE - RICA

✖ Ricerca Soggetti Anagrafici

Ricerca Soggetti Anagrafici: Inserisci criteri di ricerca  

Cognome nome/Denominazione/Codice fiscale

Tipo ricerca

Risultato Ricerca: Inserisci criteri di ricerca

Codice Fiscale	Cognome Nome		

E' possibile effettuare la ricerca in base ai criteri indicati (cognome e nome/codice fiscale) o per radice di essi; è obbligatorio digitare almeno tre caratteri (se racchiusi dal carattere % possono trovarsi anche all'interno della stringa, ad esempio %RON% restituisce sia il soggetto **RONGONI** che il soggetto **MAR**RON**GONI**). Il "Tipo ricerca" per quanto attiene l'attività 730 deve restare impostato a "individui".

Impostando uno dei criteri ed avviando la ricerca, il sistema presenta nell'elenco sottostante il risultato di ciò che è stato trovato nel DB rispondente alla richiesta e relativo alla visibilità dell'operatore in base alle permanenze ad esso associate

✖ Ricerca Soggetti Anagrafici

Ricerca Soggetti Anagrafici: Inserisci criteri di ricerca  

Cognome nome/Denominazione/Codice fiscale

Tipo ricerca

Risultato Ricerca: Riga 1 di 121    

Codice Fiscale	Cognome Nome		
▶ RNCCL31A06G871Z	RONCA CARLO		
▶ RNCFA69E14G716J	RONCA FABIO		
▶ RNCFTN41S55H703Z	RONCA FORTUNATA		
▶ RNCGRL47B23A488I	RONCA GABRIELE		
▶ RNCPQL46M25C361R	RONCA PASQUALE		
▶ RNCGLN57L52E290Y	RONCADA GIULIANA		
▶ RNCLLN20M55A944Z	RONCAGLI LILANA		
▶ RNCMLL32M69D548Q	RONCAGLI MARIELLA		
▶ RNCLGE60M16G914M	RONCAGLIA ELIGIO		

Viene fornito il numero di elementi trovati con possibilità di visualizzare nell'elenco tutti i soggetti trovati attraverso le seguenti icone:



Va all'inizio dell'elenco



Torna alla pagina precedente dell'elenco



Avanza di una pagina nell'elenco



Va alla fine dell'elenco

E' possibile scorrere l'elenco in senso verticale anche attraverso la barra di scorrimento posta a fianco dell'elenco stesso. Una volta individuato il soggetto cercato si possono effettuare le seguenti operazioni:



Fornisce in modo essenziale l'informazione relativa alle dichiarazioni attive del soggetto



Entra nel dettaglio dell'individuo

Se nessuno dei soggetti presenti nell'elenco risponde alle esigenze dell'operatore si può procedere all'inserimento di un nuovo individuo attraverso l'apposita icona:



Inserisce un nuovo soggetto

3. CONTESTO ANAGRAFICO/DICHIARATIVO

Entrando nel dettaglio dell'individuo o subito dopo averne inserito l'anagrafica, il sistema si pone nel contesto anagrafico del soggetto ovvero quel contesto che prescinde dalla dichiarazione reddituale che il soggetto presenterà in quell'anno. In questo contesto si ha il controllo dello stato reddituale completo del soggetto e delle eventuali dichiarazioni o gestioni aperte.


RONGONI GIOVANNI - RINGGNN34M01A470R


Residenza: VIA TANGENZIALE OVEST 22 , 42020 ALBINEA (RE)

✖ **Indice funzioni anagrafica - INDI**

730 F24 UPF

▶ ANAG	Anagrafica	SI	▶ ECCU	Altre eccedenze	NO
▶ SXMI	Destinazione 5 per mille	SI	▶ ODS3	Oneri di ristrutturazione 36-41%	NO
▶ FAM	Familiari a carico	SI (5)	▶ OD20	Oneri detraibili 20%	NO
▶ TERR	Terreni	NO	▶ OD55	Oneri detraibili 55%	NO
▶ FABB	Fabbricati	SI (5)	▶ ONSP	Altri oneri e spese	NO
▶ DIAS	Redditi di lavoro dipendente	SI (2)	▶ ACCO	Acconti IRPEF	NO
▶ ASSI	Redditi assimilati a lavoro dipendente	NO	▶ RITE	Ritenute	NO
▶ CAP	Redditi di capitale	NO	▶ CRIM	Crediti d'imposta	NO
▶ ACCU	Altri acconti	NO	▶ ESTE	Redditi prodotti all'estero	NO
▶ AUT	Redditi di lavoro autonomo non professionale	NO	▶ ESO	Esonero	NO
▶ DIVE	Redditi diversi	NO	▶ MODT	Modello detrazioni d'imposta	NO
▶ TASE	Redditi a tassazione separata	NO	▶ BONS	Bonus straordinario	NO
▶ ODET	Oneri detraibili	SI (3)	▶ ECCE	Eccedenze IRPEF	NO
▶ ODED	Oneri deducibili	SI (1)			

Dichiarazioni	Stato Attuale	Data	Modelli F24	Stato Attuale	Data
▶ 730	MODIFICATA	24/09/2009 10:31	▶ F24 16/06/2009	DA ELABORARE	
▶ 730 Integrativo	STAMPATA	24/09/2009 10:34	▶ F24 16/06/2008	DA ELABORARE	
▶ GESTIONE ICI	ESITATA (RICEVUTA)	08/07/2009 16:57			

L'icona che contraddistingue il contesto è quella posta in alto a sinistra della form (ed è visibile in tutte le pagine); poiché vi sono differenti comportamenti dell'applicativo in funzione del contesto in cui ci si trova è importantissimo avere sempre la consapevolezza del contesto prestando attenzione all'icona. Il contesto anagrafico è contraddistinto dall'icona



Come si può notare nell'elenco dei quadri mancano quelli specifici della dichiarazione redditi quali ad esempio le OPZIONI DI VERSAMENTO, gli ALLEGATI PERSONALIZZATI poiché questi hanno ragione di esistere solo in funzione della presenza di un dichiarativo fiscale pertanto saranno visibili solo all'interno del contesto dichiarativo. E' dunque possibile inserire un dato reddituale, un onere detraibile/deducibile anche in assenza di un frontespizio dichiarativo. In alcuni casi, come ad esempio per gli immobili, vi sono alcune differenze nella gestione a seconda che si stia operando in contesto anagrafico o dichiarativo. Tali differenze verranno di volta in volta puntualizzate nella descrizione dei singoli quadri ed evidenziate con le icone di riferimento.

Il quadro relativo alla gestione della condizione di ESONERO dalla presentazione della dichiarazione dei redditi è stato posto in contesto anagrafico poiché il dato deve esistere a prescindere dalla presenza di un frontespizio di dichiarazione dei redditi (che normalmente per gli esonerati non viene inserito).

Selezionando una delle icone per l'apertura di nuovi frontespizi (730, ICI, F24, UPF...) oppure cliccando a fianco di frontespizi già presenti si passa al contesto dichiarativo.

730 Mod 24/09/2009 10:31 Mod 24/09/2009 10:31

D:RNGGNN34M01A470R - RONGONI GIOVANNI
C:MSSGNN13C55H298X - MASSELLI GIANNINA

Codice CAF Anno 2009
0100700 Imposta 2008

✖ **Indice funzioni 730 - INDI**

▶	FRS	Frontespizio	SI
▶	5XMI	Destinazione 5 per mille	SI
▶	NOAT	Domicilio per la notificazione degli atti	SI
▶	FAM	Familiari a carico	SI (5)
▶	TERR	Terreni	NO
▶	FABB	Fabbricati	SI (5)
▶	DIAS	Redditi di lavoro dipendente	SI (2)
▶	ASSI	Redditi assimilati a lavoro dipendente	NO
▶	CAP	Redditi di capitale	NO
▶	AUT	Redditi di lavoro autonomo non professionale	NO
▶	DIVE	Redditi diversi	NO
▶	TASE	Redditi a tassazione separata	NO
▶	ODET	Oneri detraibili	SI (3)
▶	ODED	Oneri deducibili	SI (1)
▶	ODS3	Oneri di ristrutturazione 36-41%	NO
▶	OD20	Oneri detraibili 20%	NO
▶	OD55	Oneri detraibili 55%	NO

▶	Dichiarazioni	Stato Attuale	Data
▶	730	MODIFICATA	24/09/2009 10:31
▶	730 Integrativo	STAMPATA	24/09/2009 10:34
▶	GESTIONE ICI	ESITATA (RICEVUTA)	08/07/2009 16:57

▶	ONSP	Altri oneri e spese	NO
▶	ACCO	Acconti IRPEF	NO
▶	RITE	Ritenute	NO
▶	ECCE	Eccedenze IRPEF	NO
▶	OPVE	Opzioni di versamento	SI
▶	CRIM	Crediti d'imposta	NO
▶	ESTE	Redditi prodotti all'estero	NO
▶	DIAG	Diagnostico	
▶	CALC	Calcolo	
▶	RIEP	Riepilogo redditi	NO
▶	IRPE	Riepilogo IRPEF	NO
▶	ADDI	Riepilogo Addizionali IRPEF	NO
▶	VERS	Riepilogo Versamenti	NO
▶	ALPE	Allegati Personalizzati	SI (17)
▶	STAM	Stampa	
▶	PREP	Preparazione all'invio telematico	
▶	INTE	Liquidazione precedente per integrazione 730	NO

▶	Modelli F24	Stato Attuale	Data
▶	F24 16/06/2009	DA ELABORARE	
▶	F24 16/06/2008	DA ELABORARE	

L'icona che contraddistingue il contesto dichiarativo è



Nell'elenco dei quadri sono comparsi quelli specifici della dichiarazione 730 (OPVE, NOAT, ALPE), quelli relativi al richiamo di azioni inerenti l'attività di diagnostica, calcolo, stampa nonché quelli per la visualizzazione della liquidazione.

Per tornare in contesto anagrafico occorre cliccare sull'icona posta in alto al centro di ciascuna form.

Cruscotto

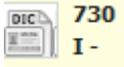
Il termine indica l'area di dati posta in alto a ciascuna form dell'applicativo, che permette di individuare immediatamente alcune importanti informazioni di carattere generale del contesto in cui si è posizionati e del soggetto su cui si sta operando.

RONGONI GIOVANNI - RNGGNN34M01A470R
Residenza: VIA TANGENZIALE OVEST 22 , 42020 ALBINEA (RE)

Il cruscotto in contesto anagrafico contiene le informazioni essenziali del soggetto quali il codice fiscale, il nominativo e i dati della residenza. L'icona che rappresenta il soggetto oltre ad indicare il contesto attuale, se cliccata attiva il passaggio alla gestione dei dati anagrafici in ambiente "Fisco".

 **730** Mod 05/10/2009 09:20 Mod 05/10/2009 09:20  **D MBRCCC69A59H223E - AMBARABA CICCICOCCO**  **Codice CAF Anno 2009**
- Cal - Sta C TRCSCM68E05H223H - TRECIVETTE SULCOMO **0100700** Imposta 2008

Il cruscotto in contesto dichiarativo contiene le seguenti informazioni:



l'icona indica il contesto dichiarativo e, nel caso specifico, a fianco compare la tipologia di dichiarazione (730) e l'informazione che trattasi di 730 Integrativo (I); cliccando sull'icona "DIC" da una qualsiasi delle form della procedura, si accede direttamente al frontespizio della dichiarazione

Cal 01/10/2009 16:13 Mod 30/09/2009 17:32
Cal 01/10/2009 16:13 Sta

a seguire compare lo STATO attuale della dichiarazione (in grassetto) e l'indicazione dei tre principali stati con relativa data e ora in cui la dichiarazione è transitata per ciascuno degli stati (vedere oltre la descrizione dettagliata degli stati 730)



D MBRCCC69A59H223E - AMBARABA CICCICOCCO
C TRCSCM68E05H223H - TRECIVETTE SULCOMO

passaggio al contesto anagrafico

al centro del cruscotto compaiono i dati identificativi del contribuente quali il codice fiscale e il nominativo. In caso di dichiarazione congiunta, sono visualizzati anche i dati del coniuge con l'indicazione del ruolo (D/C) di ciascun soggetto all'interno della dichiarazione.



Sposta il focus dal soggetto dichiarante al soggetto coniuge. Il soggetto su cui si è posizionati risulta in carattere grassetto rispetto all'altro.

Indice dei quadri

Si tratta sostanzialmente di uno strumento di navigazione e di visualizzazione della situazione dichiarativa attiva che, a seconda dei contesti, riporta una serie di informazioni utili all'operatore.



Contesto "anagrafico"

✖ **Indice funzioni anagrafica - INDI**



▶ NAG	Anagrafica	SI	▶ DDS3	Oneri di ristrutturazione 36-41%	NO
▶ 8XMI	Destinazione 8 per mille	SI	▶ OD20	Oneri detraibili 20%	NO
▶ 5XMI	Destinazione 5 per mille	SI	▶ OD55	Oneri detraibili 55%	NO
▶ FAM	Familiari a carico	SI (1)	▶ ONSP	Altri oneri e spese	SI (1)
▶ TERR	Terreni	SI (1)	▶ ACCU	Acconti per tributo	SI (3)
▶ FABB	Fabbricati	SI (2)	▶ ACCO	Acconti	SI (2)
▶ DIAS	Redditi di lavoro dipendente	SI (2)	▶ RITE	Ritenute	NO
▶ ASSI	Redditi assimilati a lavoro dipendente	NO	▶ ECCU	Eccedenze per tributo	NO
▶ CAP	Redditi di capitale	NO	▶ ECCE	Eccedenze	NO
▶ AUT	Redditi di lavoro autonomo non professionale	NO	▶ CRIM	Crediti d'imposta	NO
▶ DIVE	Redditi diversi	NO	▶ ESTE	Redditi prodotti all'estero	NO
▶ TASE	Redditi a tassazione separata	NO	▶ ESO	Esonero	SI
▶ ODET	Oneri detraibili	SI (2)	▶ MODT	Modello detrazioni d'imposta	NO
▶ ODED	Oneri deducibili	NO	▶ BONS	Bonus straordinario	NO

Dichiarazioni	Stato Attuale	Data
▶ 730 Integrativo	CALCOLATA	02/02/2010 18:30

Modelli F24	Stato Attuale	Data
▶		



Cliccando su una delle icone "Nuovo" si procede all'inserimento di un frontespizio di dichiarazione



Cliccando sull'icona si apre la form corrispondente al quadro/operazione/dichiarazione indicata a fianco

SI (3)

In corrispondenza delle righe che identificano un quadro reddituale viene indicato lo stato di compilazione con l'eventuale numero delle occorrenze per ciascun quadro

Se attivato in contesto dichiarativo compaiono alcune icone per l'accesso rapido ad operazioni di uso frequente pertinenti alla tipologia di dichiarazione



Contesto "730"

Indice funzioni 730 - INDI



▶ ANAG	Anagrafica	
▶ FRS	Frontespizio	SI
▶ 8XMI	Destinazione 8 per mille	SI
▶ 5XMI	Destinazione 5 per mille	SI
▶ NOAT	Domicilio per la notificazione degli atti	NO
▶ FAM	Familiari a carico	SI (1)
▶ TERR	Terreni	SI (1)
▶ FABB	Fabbricati	SI (2)
▶ DIAS	Redditi di lavoro dipendente	SI (2)
▶ ASSI	Redditi assimilati a lavoro dipendente	NO
▶ CAP	Redditi di capitale	NO
▶ AUT	Redditi di lavoro autonomo non professionale	NO
▶ DIVE	Redditi diversi	NO
▶ TASE	Redditi a tassazione separata	NO
▶ ODET	Oneri detraibili	SI (2)
▶ ODED	Oneri deducibili	NO
▶ ODS3	Oneri di ristrutturazione 36-41%	NO
▶ OD20	Oneri detraibili 20%	NO
Dichiarazioni		
	Stato Attuale	Data
▶ 730 Integrativo	CALCOLATA	02/02/2010 18:30
▶ GESTIONE ICI	CALCOLATO ACCONTO	18/11/2009 16:20

▶ OD55	Oneri detraibili 55%	NO
▶ ONSP	Altri oneri e spese	SI (1)
▶ ACCO	Acconti	SI (2)
▶ RITE	Ritenute	NO
▶ ECCE	Eccedenze	NO
▶ OPVE	Opzioni di versamento	NO
▶ CRIM	Crediti d'imposta	NO
▶ ESTE	Redditi prodotti all'estero	NO
▶ INTE	Liquidazione 730 ordinario per integrazione	
▶ DIAG	Diagnostico	
▶ CALC	Calcolo	
▶ ALPE	Allegati personalizzati	SI (16)
▶ RIEP	Riepilogo redditi	SI
▶ IRPE	Riepilogo IRPEF	SI
▶ ADDI	Riepilogo addizionali	SI
▶ VERS	Riepilogo versamenti/rimborsi	SI
▶ STAM	Stampa	
▶ PREP	Imposta stato PRONTA PER INVIO	
Modelli F24		
	Stato Attuale	Data
▶ F24 16/06/2009	DA ELABORARE	18/11/2009 16:13



Accesso all'operazione di diagnostica



Accesso all'operazione di calcolo 730



Accesso alla form di stampa del 730

Tipologiche

Si tratta delle codifiche attribuite alle varie tipologie di dati reddituali, oneri di varia natura il cui scopo è quello di identificare in modo univoco un determinato elemento di composizione del reddito che, all'interno delle diverse tipologie di dichiarazioni, assumono differenti etichette (normalmente vengono identificate dall'abbinamento tra il nome del quadro e il numero di rigo relativo al modello di dichiarazione). Così ad esempio le "spese sanitarie" all'interno della dichiarazione 730 assumono l'identificativo E1 mentre all'interno della dichiarazione UNICO PF assumono l'identificativo P1 pur trattandosi di fatto del medesimo onere detraibile.

Come si è detto però un reddito o un onere esistono a prescindere dalla dichiarazione che il contribuente presenterà, pertanto si è stabilita una codifica interna all'applicativo che individua in modo univoco la voce da trattare. Tale codifica viene "interpretata" in funzione del contesto reddituale in cui l'operatore si trova. Per questo motivo, ad esempio, nella form degli oneri detraibili (ODET) il contenuto della combo che popola il campo "Tipo onere" si presenta come di seguito evidenziato, in base al contesto in cui si opera. Un elemento inserito in contesto anagrafico

ed identificato con la codifica ASSOLUTA, se viene guardato dal contesto dichiarativo assume la codifica RELATIVA al dichiarativo, ma si tratta del medesimo elemento.



Contesto "anagrafico"

DET01 - SPESE SANITARIE
DET02 - SPESE SANITARIE PER FAMILIARI NON A CARICO
DET03 - SPESE SANITARIE PER PORTATORI DI HANDICAP
DET04 - SPESE PER VEICOLI PER I PORTATORI DI HANDICAP
DET05 - SPESE PER ACQUISTO DI CANI GUIDA
DET06 - SPESE SANITARIE RATEIZZATE NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE
DET07 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ABITAZIONE PRINCIPALE
DET08 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ALTRI IMMOBILI
DET09 - INTERESSI PER MUTUI CONTRATTI NEL 1997 PER RECUPERO EDILIZIO
DET10 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER COSTRUZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE
DET11 - INTERESSI PER PRESTITI O MUTUI AGRARI
DET12 - ASSICURAZIONI SULLA VITA, GLI INFORTUNI, L'INVALIDITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA
DET13 - SPESE DI ISTRUZIONE
DET14 - SPESE FUNEBRI
DET15 - EROGAZIONI LIBERALI AI PARTITI POLITICI
DET16 - EROGAZIONI LIBERALI ALLE ONLUS
DET17 - EROGAZIONI LIBERALI A SOCIETÀ E ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE
DET18 - EROGAZIONI LIBERALI A SOCIETÀ DI MUTUO SOCCORSO



Contesto "730"

E01 - SPESE SANITARIE
E02 - SPESE SANITARIE PER FAMILIARI NON A CARICO
E03 - SPESE SANITARIE PER PORTATORI DI HANDICAP
E04 - SPESE PER VEICOLI PER I PORTATORI DI HANDICAP
E05 - SPESE PER ACQUISTO DI CANI GUIDA
E06 - SPESE SANITARIE RATEIZZATE NELLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE
E07 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ABITAZIONE PRINCIPALE
E08 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER ACQUISTO ALTRI IMMOBILI
E09 - INTERESSI PER MUTUI CONTRATTI NEL 1997 PER RECUPERO EDILIZIO
E10 - INTERESSI PER MUTUI IPOTECARI PER COSTRUZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE
E11 - INTERESSI PER PRESTITI O MUTUI AGRARI
E12 - ASSICURAZIONI SULLA VITA, GLI INFORTUNI, L'INVALIDITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA
E13 - SPESE DI ISTRUZIONE
E14 - SPESE FUNEBRI
E15 - SPESE PER ADDETTI ALL'ASSISTENZA PERSONALE
E16 - SPESE PER ATTIVITÀ SPORTIVE PER RAGAZZI
E17 - SPESE PER INTERMEDIAZIONE IMMOBILIARE
E18 - SPESE PER CANONI DI LOCAZIONE DI STUDENTI UNIVERSITARI
E19-19 - EROGAZIONI LIBERALI AI PARTITI POLITICI

Area messaggi

È posta in alto sopra l'area riservata al "cruscotto" ed è utilizzata dal sistema per informare l'operatore dell'esito delle operazioni che sta eseguendo

 Tipo reddito: Il campo risulta obbligatorio

 Reddito: L'importo deve essere maggiore di zero












730 Sta 03/02/2010 16:00 Mod 03/02/2010 15:58  **D MBRCCC69A59H223E - AMBARABA CICCICOCCO**  **Codice CAF Anno 2009**
 - Cal 03/02/2010 15:59 Sta 03/02/2010 16:00  C TRCSCM68E05H223H - TRECIVETTE SULCOMO  **0803500** Imposta 2008

Le segnalazioni di errore bloccanti sono contraddistinte dall'icona , l'operatore deve agire di conseguenza per procedere

Dettaglio Reddito Lavoro Dipendente: La modifica del dato e' avvenuta con successo

Annotazioni Opera

730 Mod 04/02/2010 14:46 Mod 04/02/2010 14:46 **D MBRCCC69A59H223E - AMBARABA CICCICOCCO** Codice CAF Anno 2009
- Cal Sta C TRCSCM68E05H223H - TRECIVETTE SULCOMO **0803500** Imposta 2008

Le segnalazioni contraddistinte dall'icona  sono semplici informazioni fornite all'operatore circa l'esito dell'operazione richiesta

4. CODIFICHE

Si tratta di impostazioni di tipo locale che l'operatore (normalmente provinciale) deve effettuare come lavoro preventivo rispetto al momento in cui inizierà ad elaborare le proprie dichiarazioni. Esistono codifiche per le quali è necessario obbligatoriamente effettuare l'impostazione ed altre che sono di utilizzo facoltativo.

Alcune codifiche devono essere impostate accedendo alle apposite funzioni disponibili in ambiente Fisco

- ☐ Codifiche locali
 - ☐ Permanenze
 - ☐ Attributi
 - ☐ Funzionari
 - ☐ Zone per dichiarativi fiscali
 - ☐ Intermediari

Permanenza (codice CAF)

Si tratta del codice che identifica ciascun zona operativa col quale ogni anagrafica ed ogni dichiarazione presenti nel DB vengono marcate per determinarne l'appartenenza e di conseguenza la visibilità. Esso è costituito da 2 crt che identificano la regione, 3 crt che identificano la provincia, ed i restanti da 2 a 4 crt che identificano la zona. Ciascuna zona che intende operare con l'applicativo 730 deve essere censita nell'elenco delle permanenze pertanto quella delle permanenze è una codifica da impostare obbligatoriamente

 *Nessun messaggio per l'utente

Ricerca per denominazione 

Elenco Permanenze



	Codice Permanenza	Denominazione		
<input type="checkbox"/>	0000000	PERMANENZA DA DEFINIRE		
<input type="checkbox"/>	01	REGIONALE VALLE DAOSTA		
<input type="checkbox"/>	01007	AOSTA PROVINCIALE		
<input type="checkbox"/>	0100700	AOSTA PROVINCIALE DI ZONA		
<input type="checkbox"/>	0100701	ETRUBLES		
<input type="checkbox"/>	0100702	COGNES		
<input type="checkbox"/>	02	REGIONALE PIEMONTE		
<input type="checkbox"/>	02001	PROVINCIALE PIEMONTE		
<input type="checkbox"/>	0200100	TORINO PROVINCIALE DI ZONA		
<input type="checkbox"/>	0200106	TORINO ZONA 06		

Page: of 115





  *Nessun messaggio per l'utente

Livello

Codice Permanenza
 0200100

Denominazione Permanenza

F24 ICI

Attributi/Funzionari/Zone

Si tratta di codifiche facoltative di tipo provinciale. Ciascuna provincia può stabilire un insieme di codici, utili all'organizzazione del proprio lavoro, da memorizzare sul frontespizio della dichiarazione che potranno essere utilizzati per identificare degli insiemi nell'ambito di elaborazioni massive. Se la provincia non intende avvalersi di tali codifiche può procedere all'elaborazione dei 730 senza impostare i codici.

Ciascun codice deve essere preceduto dai 5 crt che identificano la provincia di appartenenza (2 crt per la regione, 3 per la provincia). Così ad esempio l'attributo 00A utilizzato dalla provincia di Torino sarà così composto

0200100A dove 02 identifica PIEMONTE, 001 identifica TORINO, 00A è il codice dell'attributo

  *Nessun messaggio per l'utente

Ricerca per descrizione 

Gestione codice Attributi



<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione		
<input type="checkbox"/>	0200100A	DA STAMPARE		
<input type="checkbox"/>	0200100B	GIORNALISTI		
<input type="checkbox"/>	0200111A	INVIO F24/BOLLETTINO ICI		
<input type="checkbox"/>	02003100	GESTIONE ICI		
<input type="checkbox"/>	02003101	ICI UNICA SOLUZIONE		
<input type="checkbox"/>	02003102	MODIFICA FRONTESPIZIO		
<input type="checkbox"/>	02004000	ICI		
<input type="checkbox"/>	02004001	NO ICI		
<input type="checkbox"/>	02004002	SOLO CALCOLO ICI		
<input type="checkbox"/>	02005001	ASTI		

Page: of 128   

  *Nessun messaggio per l'utente

Codice Attributo	Descrizione
0200100A	<input type="text" value="DA STAMPARE"/>

Intermediari (società di servizi)

Per poter effettuare la stampa del modello 730 è necessario definire la Società di servizi che elabora le dichiarazioni per conto del CAF. Anche questa codifica è di livello provinciale pertanto ciascuna provincia deve obbligatoriamente provvedere ad impostare quella relativa alla propria sede territoriale.

*Nessun messaggio per l'utente

Ricerca per codice fiscale

Lista Intermediari

<input type="checkbox"/>	CodiceFiscale +	Visibilità ↓ ¹	Descrizione +	770 +	Unico +	730 +	IVA +			
<input type="checkbox"/>	04432921007	01007	C.A.F. C.I.A SRL	SI		SI				
<input type="checkbox"/>	04432921007	02001	C.A.F. C.I.A SRL	SI						
<input type="checkbox"/>	07825460012	02001	FUTURA SERVIZI S.R.L.			SI				
<input type="checkbox"/>	04432921007	02002	C.A.F. C.I.A SRL	SI						
<input type="checkbox"/>	06198431006	02002	CIA IMPRESE S.r.l. CENTRO ASSISTENZA FISCALE SOC. UNIPERSONALE							
<input type="checkbox"/>	01825450024	02003	AGRISERVIZI S.R.L.		SI	SI	SI			
<input type="checkbox"/>	04432921007	02003	C.A.F. C.I.A SRL	SI						
<input type="checkbox"/>	06198431006	02003	CIA IMPRESE S.r.l. CENTRO ASSISTENZA FISCALE SOC. UNIPERSONALE							
<input type="checkbox"/>	80015280037	02003	CONFEDERAZIONE IT AGRICOLTORI NO VC VCO							
<input type="checkbox"/>	02878700042	02004	SERVIZI CIA			SI				

Page: 1 of 30 Go

*Nessun messaggio per l'utente

Visibilità Intermediario
02001

Descrizione
FUTURA SERVIZI S.R.L.

Tipo Intermediario
10) CAF E ALTRI INTERMEDIARI

Intermediario Default 770 **Società' di servizi 730**

Intermediario Default Unico Modifica Default

Intermediario Default IVA

Codice Fiscale Incaricato Controllo

CF responsabile CAF

Codice Fiscale Intermediario
07825460012

Numero Iscrizione Albo

Casella Soggetto

Trasmissione Via Ced Visto Conformità

Dichiarazioni periodiche Dichiarazioni annuali

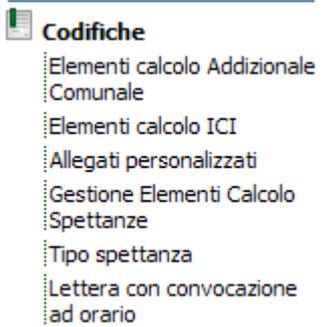
Codice Fiscale professionista

CF CAF

Nel campo VISIBILITA' INTERMEDIARIO occorre indicare il codice provincia di 5 crt (2 per la regione, 3 per la provincia), i campi identificati dall'etichetta rossa sono obbligatori; l'intermediario è considerato valido per l'elaborazione dei 730 se il campo SOCIETA' DI SERVIZI 730 è impostato.

La società di servizi così configurata verrà presentata precaricata nella form di ingresso alla fase di stampa del modello 730 in base al codice caf della dichiarazione.

Altre codifiche possono essere impostate in ambiente 730 attraverso il menù "Codifiche" posto sulla sinistra delle form dell'applicazione o possono essere richiamate ciascuna attraverso il proprio command impostato nel campo "selezione" da un punto qualsiasi dell'applicativo



Elementi calcolo addizionale comunale - ELAC

Si tratta di impostazioni fornite dal sistema che possono essere visualizzate ma non modificate; per operare modifiche ad elementi ritenute non corretti il responsabile fiscale provinciale deve inviare una richiesta scritta a O1Sistemi che provvederà a modificare le impostazioni in base alle indicazioni ricevute, ed eventualmente a portare in stato DA RICALCOLARE le dichiarazioni coinvolte dalla modifica.

✖ Elementi calcolo Addizionale Comunale - ELAC

Cerca Ricerca Addizionale Comunale: MODIFICATO

Comune: H223 Scelta Anno: 2009 

🖨️ Elementi Di Calcolo Addizionale Comunale 2009 

Comune:

Aliquota Addizionale Comunale: Soglia Esenzione: Soglia di esenzione valida per soggetti in particolari condizioni non verificabili

Elenco Formule Per Il Comune Di REGGIO NELL'EMILIA

Codice	Formula	Visualizza

Per ciascun comune è possibile visualizzare le impostazioni relative all'anno IRPEF che vengono utilizzate dal sistema per determinare il saldo di addizionale comunale dovuto e le impostazioni relative all'anno IRPEF+1 che vengono utilizzate dal sistema per determinare l'acconto di addizionale comunale dovuto.

Allegati personalizzati – TALP

Si tratta di una codifica di livello provinciale che l'operatore può utilizzare per aggiungere tipologie preconfezionate di allegati (documenti esibiti dal contribuente); il sistema fornisce per tutte le province una codifica standard creata dal gruppo di lavoro; tali codici possono essere eliminati/modificati/integrati a discrezione del responsabile provinciale poiché trattandosi di

codifiche locali, gli interventi riguarderanno solo gli operatori di quella provincia. I codici impostati saranno disponibili nelle form per la gestione degli oneri detraibili e deducibili per la compilazione veloce del campo ALLEGATI PERSONALIZZATI che, insieme agli allegati generati automaticamente dal sistema e quelli eventualmente personalizzati in ALPE andranno a costituire la stampa del modello 730-2.

✖ Tipi allegati personalizzati - TALP

Elenco Allegati Personalizzati: Riga 1 di 1528

Codice	Descrizione	Tipo Onere
<input type="checkbox"/> 01007ASSI00	ASSICURAZIONI VITA/INFORTUNI STIPUL./RINNOV.ENTRO 31/12/2000	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007ASSI01	ASSICURAZIONI STIPULATE/RINNOVATE DAL 1/1/2001	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007CHIRU	PRESTAZIONI CHIRURGICHE E RICOVERI PER INTERVENTI CHIRURGICI	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007DEAMB	SPESE MEZZI PER DEAMBULAZIONE SOGGETTI CON DIFFICOL.MOTORIE	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007ESAMI	ANALISI INDAGINI RADIOSCOPICHE RICERCHE APPLICAZIONI TERAPIE	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007FARM	SCONTRINI/RICETTE PER TICKET ACQUISTO FARMACI	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007FARMA	SPESE FARMACEUTICHE	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007FARMBA	SCONTRINI/AUTODICHIARAZIONE ACQUISTO FARMACI DA BANCO	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007FARMOM	SCONTRINI/RICETTE TICKET ACQUISTO FARMACI OMEOPATICI	ENTRAMBI
<input type="checkbox"/> 01007MEDGEN	SPESE MEDICHE GENERICHE	ENTRAMBI

Dettaglio Allegato Personalizzato

Provincia Permanenza: Codice:

Descrizione:

Tipo Onere

Entrambi
 Oneri Deducibili
 Oneri Detraibili

Elementi calcolo spettanze – GECS

Si tratta di impostazioni di livello provinciale che devono essere effettuate se si intende attivare il calcolo spettanze "complesso" durante la stampa del modello 730. Il calcolo spettanze "complesso" determina il totale della spettanza in base a numerosi elementi che compongono la dichiarazione (quadri compilati, numero immobili dichiarati, fasce di reddito ecc.) e produce la stampa della fattura e di un prospetto-spettanze in calce al modello 730. Se l'operatore è abilitato all'utilizzo dell'applicativo "Gestionale CIA" il sistema contestualmente al calcolo spettanze genera un movimento nell'applicativo del Gestionale (per i dettagli vedere documentazione specifica). Gli importi da applicare per generare la spettanza vengono recuperati in funzione dei primi 5 caratteri del codice caf della dichiarazione

✘ Gestione Elementi Calcolo Spettanze - GECS

Provincia

Dichiarazioni

Reddito Terreni

Quadri di Reddito



Gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, nel calcolo spettanze verrà effettuato lo scorporo.

	Pensionato	Non pensionato	Società semplici	Altre società
730 singolo	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>		
730 congiunto	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>		
UNICO PF	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>		
UNICO SP			<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
IRAP	<input type="text" value="0,00"/>			
Gestione ICI (versamenti)	<input type="text" value="0,00"/>			
Dichiarazione ICI	<input type="text" value="0,00"/>			
Maggiorazione per non associato	<input type="text" value="0,00"/>			

Gli importi indicati nella colonna "Pensionato" in riferimento a ciascuna riga di modello gestito saranno applicati se è presente un reddito di pensione, quelli indicati nella colonna "Non pensionato" saranno applicati in assenza di redditi di pensione.

Gestione Elementi Calcolo Spettanze - GECS

Provincia

Dichiarazioni **Reddito Terreni** Quadri di Reddito

Elenco Reddito Terreni: Riga 1 di 1

Da Reddito Terreni	A Reddito Terreni	Quota
1.500,00	10.000,00	100,00



Gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, nel calcolo spettanze verrà effettuato lo scorporo.

Da reddito terreni	A reddito terreni	Quota
<input type="text" value="1.500,00"/>	<input type="text" value="10.000,00"/>	<input type="text" value="100,00"/>

L'importo indicato nel campo QUOTA viene applicato alle dichiarazioni il cui reddito derivante da terreni ricade nell'intervallo indicato.

Dichiarazioni **Reddito Terreni** **Quadri di Reddito**



Gli importi devono essere indicati comprensivi di IVA, nel calcolo spettanze verrà effettuato lo scorporo.

Redditi lavoro dipendente e assimilati (C1-C8/RC)		Quota per terreni	
Pensionato	<input type="text" value="0,00"/>	Non pensionato	<input type="text" value="0,00"/>
Redditi capitale	<input type="text" value="0,00"/>	Individui	<input type="text" value="0,00"/>
Redditi lavoro autonomo	<input type="text" value="0,00"/>	Societa	<input type="text" value="0,00"/>
Redditi diversi	<input type="text" value="0,00"/>	Quota per fabbricati	
Oneri detraibili deducibili (sez. I,II e III)	<input type="text" value="0,00"/>	Individui	<input type="text" value="0,00"/>
Secondo acconto irpef	<input type="text" value="0,00"/>	Societa	<input type="text" value="0,00"/>
Acconto IRAP	<input type="text" value="0,00"/>	Quota per terreno	<input type="text" value="0,00"/>
UNICO		Quota per terreno con calamità	<input type="text" value="0,00"/>
Quadro AC	<input type="text" value="0,00"/>	Quota per fabbricato (escluso C6)	<input type="text" value="0,00"/>
Quadro RW	<input type="text" value="0,00"/>	Quadro RH	<input type="text" value="0,00"/>
Quadro RE	<input type="text" value="0,00"/>	Quadro RT	<input type="text" value="0,00"/>
Studi Settore	<input type="text" value="0,00"/>	Quadro RL	<input type="text" value="0,00"/>
Unico Parametri	<input type="text" value="0,00"/>	Quadro RM	<input type="text" value="0,00"/>
I.N.E.	<input type="text" value="0,00"/>	Quadro RD	<input type="text" value="0,00"/>
		Quadro RG	<input type="text" value="0,00"/>
		Quadro RR	<input type="text" value="0,00"/>

Gli importi indicati nelle sezioni "Redditi lavoro dipendente e assimilati", "Quota per terreni", "Quota per fabbricati" vengono applicati se i rispettivi quadri sono stati compilati; l'importo indicato in "Quota per terreno/fabbricato" viene applicato a ciascun immobile presente nel quadro.

Tipo spettanza –TISP

Si tratta di impostazioni di livello provinciale che devono essere effettuate se si intende attivare il calcolo spettanze "semplice" durante la stampa del modello 730. Tale tipologia di spettanza prevede semplicemente l'assegnazione di una quota ad una dichiarazione. L'assegnazione avviene tramite l'indicazione nel frontespizio o nella form di stampa del codice TIPO SPETTANZA al quale è stato associato un importo attraverso la presente funzione

✖ Tipo spettanza - TISP

Elenco spettanze: Riga 1 di 2

Codice	Descrizione	Tipo Dichiarazione	Prezzo IVA compresa			
0803501	COMPILAZIONE MODELLO 730 CONGIUNTO	730 - MODELLO 730	100,00			
0803598	DICHIARAZIONE IVA	DICIVA - DICHIARAZIONE ANNUALE IVA	20,00			

Dettaglio spettanze

Provincia permanenza:
 Tipo spettanza:
 Descrizione:
 Tipo dichiarazione:

Prezzo IVA compresa:
 Società servizi:

E' possibile indicare la società di servizi che risulterà essere il soggetto emittente la fattura che viene prodotta in calce al modello 730.

Lettere con convocazione ad orario – LETT

Si tratta di impostazioni di tipo zonale che devono essere effettuate preventivamente all'utilizzo della funzione massiva di stampa lettere con convocazione ad orario.

✖ Lettera con convocazione ad orario - LETT

Elenco Lettere Convocazione: Riga 1 di 17

Permanenza	Applicazione	Descrizione			
<input type="checkbox"/>	0200610	DICHIARATIVO FISCALE MODELLO 730	RITARDATARI		
<input type="checkbox"/>	0209600	GESTIONE ICI	saldo ici		
<input type="checkbox"/>	0402810	DICHIARATIVO FISCALE MODELLO 730	Invito Modello 730/2009		
<input type="checkbox"/>	0402810	ELABORAZIONI MASSIVE 730			
<input type="checkbox"/>	0803500	GESTIONE ICI	Descrizione		

Dettaglio Lettera Convocazione

Codice Permanenza: **0200610 - ALESSANDRIA** Applicazione: **MODELLO730 - DICHIARATIVO FISCALI** Descrizione: **RITARDATARI**

Mittente

CAF CIA
Via Mazzini 35
15100 Alessandria AL

Lettera

Con la presente, le ricordiamo che è in scadenza la presentazione del Modello 730/2009.
La invitiamo pertanto a prendere un appuntamento telefonico con i nostri addetti fiscali, chiamando il numero 0131/236225 opzione 4 CAF, per controllare la sua posizione ed eventualmente redigere la sua pratica entro e non oltre il 10 giugno.
In caso avesse già provveduto, consideri nulla la presente.

Ogni testo viene associato ad un codice permanenza di qualsiasi livello tra quelli assegnati all'operatore e ad un tipo Applicazione (anagrafica, redditi generico, 730, UNICO PF, UNICO SP, ICI). Si possono memorizzare un numero illimitato di testi che restano a disposizione dell'operatore per le successive elaborazioni massive di stampa.

5. ANAGRAFICA – ANAG

Si tratta dei dati anagrafici del soggetto. Tali informazioni possono essere gestite anche dalle funzioni di anagrafica unica in ambiente Fisco.

✖ Nuova anagrafica - ANAG



Dati Anagrafici

Codice Fiscale	Codice CAF
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cognome	Nome
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comune nascita	Sesso
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Stato Civile	Data Nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Data variazione stato civile
	<input type="text"/>

Dati Residenza

Tipo Indirizzo	Indirizzo	Numero civico	Comune residenza
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Frazione	CAP	Piano	Scala
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			Interno
			<input type="text"/>
			Data variazione residenza
			<input type="text"/>

Domicilio Fiscale

01/01/2008	<input type="text"/>
31/12/2008	<input type="text"/>
01/01/2009	<input type="text"/>

Contatti

Telefono	Cellulare
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>

Si accede alla form nei seguenti casi:

- viene richiesto l’inserimento di un nuovo soggetto dalla ricerca semplice
- si richiede la modifica dei dati anagrafici dal frontespizio di dichiarazione
- si sceglie la funzione ANAG dal contesto anagrafico
- si passa al contesto anagrafico dal contesto dichiarativo

Dati anagrafici

CODICE FISCALE

si tratta di un dato obbligatorio di cui viene controllata la correttezza formale rispetto al caratteri di controllo e rispetto gli altri dati anagrafici impostati; in automatico vengono valorizzati i dati anagrafici desumibili dal codice fiscale quali il sesso, il comune di nascita, la data di nascita. Se viene digitato il codice fiscale di un soggetto già presente su cui l’operatore ha visibilità il sistema preprecarica tutti i dati anagrafici e si predispone per la modifica. Se il soggetto esiste ma l’operatore non ha la visibilità su quel soggetto, il sistema chiede se si vuole estendere la visibilità su quel soggetto.

CODICE CAF  presente ed obbligatorio solo in contesto anagrafico; viene precaricato in automatico dal sistema se l'operatore ha un solo codice permanenza abbinato, negli altri casi deve essere scelto tra quelli presenti nella lista.

DATA VARIAZIONE STATO CIVILE campo obbligatorio, che se non impostato viene valorizzato con DATA NASCITA

Dati residenza



Si tratta dei dati di residenza del soggetto anagrafico, accessibili anche dall'anagrafica-unica di Fisco. Non sono obbligatori se vengono valorizzati i domicili fiscali della sezione successiva.



Non sono obbligatori se sul frontespizio 730 è stata barrata la casella 730 PRECOMPILATO altrimenti i dati sono obbligatori.

Domicilio fiscale

I tre i campi relativi al comune del domicilio fiscale sono obbligatori. Tuttavia se è stato indicato il comune di residenza, in automatico il sistema compila con il medesimo valore i campi relativi al domicilio fiscale. In assenza del comune di residenza, il comune del domicilio al 01/01/anno IRPEF diventa obbligatorio ed eventualmente impostato sui restanti due domicili.

6. ESONERO – ESO

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione ed è accessibile solo dal contesto anagrafico 

 Esonero - ESO

  **Dati Esonero**  

Dati Vari

Esonerato da dichiarazione redditi

Coltivatore in regime di esonero

ESONERATO DA DICHIARAZIONE REDDITI

Se impostato indica che il soggetto non presenta la dichiarazione dei redditi poiché ha i requisiti di esonero. Si tratta di un'informazione che non è legata ad alcun automatismo di calcolo la cui compilazione è a completa discrezione dell'operatore. Se impostato è possibile creare un frontespizio di dichiarazione ad esempio per procedere al calcolo dei redditi e alla stampa del modello di Autocertificazione dei redditi percepiti, ma non sarà possibile portare la dichiarazione allo stato PRONTA PER INVIO.

7. FRONTESPIZIO – FRS

Si tratta delle informazioni presenti nel frontespizio del modello 730 e la sua memorizzazione determina la volontà di gestire la dichiarazione reddituale per il soggetto. Come precisato nel paragrafo relativo al “contesto anagrafico/dichiarativo” i dati reddituali del contribuente possono essere inseriti a prescindere dalla presentazione del 730: sarà sufficiente non memorizzare alcun frontespizio; i dati reddituali possono restare memorizzati per futura consultazione.

Frontespizio - FRS

Dati Anagrafici

Dati Anagrafici e residenza

Data Nascita: 19/01/1969 Comune Nascita: REGGIO NELL'EMILIA Provincia: RE Sesso: F Stato Civile: CONIUGATO/A

Comune: ALBINEA Provincia: RE CAP: 42020 Piano: Scala: Interno:

Indirizzo: VIA ROMINA Numero Civico: 78 Frazione: CASELLINE

Telefono: Cellulare: indirizzo e-mail: Data variazione residenza:

Domicilio 01/01/2009: ALBINEA RE 31/12/2009: 01/01/2010:

Dati Dichiarativi

Codice CAF: 0803501 ZONALE EMILIA ROMAGNA

730 Integrativo:

Evento Eccezionale:

Caso Particolare Aggiuntiva Regionale:

Tipo Spettanza: 0803501 COMPILAZIONE MODELLO 730 CO

Tipo Soggetto

Dichiarante Abbinato Coniuge

TRCSCM68E05H223H

TRECIVETTE SULCOMO

Data consegna modello: % Detr. famiglie numerose:

Prima Presentazione Fiscalmente a carico

Residenza in comune terremotato in data 6/4/2009

Codice Fiscale errato dichiarazione non accolta Agenzia Entrate:

Consenso trattamento dati personali

Assistenza comunicazioni Agenzia Entrate

Richiesta del contribuente Accettazione del CAF

Dichiarazione Sospesa Convenzione 730 Precompilato

Note

IL SOGGETTO NON INTENDE COMPENSARE IL DEBITO ICI CON IL CREDITO DERIVANTE DALLA LIQUIDAZIONE DEVE ANCORA PORTARE LE FATTURE SPESE MEDICHE

Sostituto d'imposta

Ente: I INPS Codice Fiscale: 80078750587 Denominazione: INPS

Indirizzo: VIA CIRO IL GRANDE, 21 00144 ROMA RM Sede:

Altri dati

Attributi: Funzionario:

Zona:

Modalità di accesso al frontespizio 730



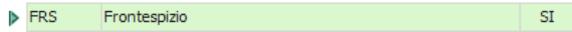
dall'indice dei quadri, per inserire un nuovo frontespizio

▶ 730	MODIFICATA	05/10/2009 09:20
-------	------------	------------------

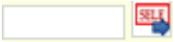
scegliendo il rigo relativo alla dichiarazione dall'indice dei quadri



da una qualsiasi form della procedura 730 se si è in contesto dichiarativo



scegliendo il rigo FRS dall'indice dei quadri



digitando "FRS" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

Dati anagrafici e di residenza

Vengono visualizzati i dati anagrafici e quelli di residenza relativi al soggetto anagrafico; la loro gestione può avvenire attraverso l'apposita funzione ANAG cliccando sull'icona posta in alto a destra della sezione.

Dati dichiarativi

CODICE CAF

Nell'elenco vengono presentati tutti i codici caf assegnati all'operatore (quelli utilizzabili per una dichiarazione sono solo quelli da 7 a 9 caratteri). Si tratta di un dato obbligatorio senza il quale non è possibile salvare il frontespizio.

730 INTEGRATIVO

È possibile memorizzare una sola dichiarazione di tipo ordinario in cui il presente campo non è valorizzato, più un numero illimitato di dichiarazioni integrative di tipo 2, più una sola dichiarazione integrativa di tipo 1 o 3.

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispone per l'inserimento di un nuovo 730; se è presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO il sistema presenta alcuni campi già valorizzati. Si tratta dei campi relativi al CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE, CASO PARTICOLARE ADDIZIONALE COMUNALE.

Indicando il valore 1 nel campo 730 INTEGRATIVO il sistema recupera dal frontespizio ordinario anche le informazioni relative al sostituto d'imposta e le valorizza nel frontespizio integrativo. In caso di integrazione di tipo 2 o 3 l'abbinamento al sostituto non viene valorizzato.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri NOTIFICAZIONE ATTI, OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

In assenza di un 730 di tipo ordinario oppure in presenza con stato differente rispetto a quelli previsti, il sistema si predispone comunque per l'inserimento del frontespizio integrativo ma senza il recupero automatico dei dati.

EVENTO ECCEZIONALE

Si può indicare direttamente sul frontespizio oppure viene valorizzato automaticamente se si compila il quadro delle RITENUTE in caso di ritenute e/o acconti sospesi.

CASO PARTICOLARE

<p>TIPO SPETTANZA</p>	<p>Valorizzare se ricorrono le condizioni previste e solo se la residenza al 31/12 è in un comune della regione Veneto.</p>
<p>RESIDENZA IN COMUNE TERREMOTATO IN DATA 6/4/2009</p>	<p>Se indicato agisce sul calcolo spettanze in fase di stampa della dichiarazione. Si tratta di una codifica di livello provinciale la cui gestione è documentata nel capitolo "Codifiche".</p> <p>Se valorizzato agisce sul controllo diagnostico relativo alla DATA CONSEGNA MODELLO. Infatti coloro i quali erano residenti in comune terremotato alla data del sisma è previsto un differimento dei termini di presentazione della dichiarazione ordinaria.</p>
<p>DICHIARAZIONE SOSPESA</p>	<p>Se valorizzato, la dichiarazione non può essere messa nello stato PRONTA PER INVIO. E' utile in caso si voglia tenere sospesa una dichiarazione e si proceda ad una predisposizione per invio di tipo massivo.</p>
<p>730 PRECOMPILATO</p>	<p>Se valorizzato, i dati di residenza del soggetto non sono obbligatori, in caso contrario è necessario indicare i dati di residenza del soggetto.</p>
<p>CODICE FISCALE ERRATO DICHIARAZIONE NON ACCOLTA AGENZIA ENTRATE</p>	<p>Nel caso in cui l'Agenda delle Entrate non accolga una dichiarazione inviata telematicamente per codice fiscale errato, il soggetto deve ripresentare la dichiarazione con codice fiscale corretto e l'indicazione del codice fiscale errato con cui ha presentato la dichiarazione la prima volta. In caso di scarto l'operatore deve quindi provvedere a modificare il codice fiscale del soggetto anagrafico (tutti i dati della dichiarazione resteranno validi) e deve indicare il codice fiscale errato in questo campo. Tale codice fiscale errato verrà inviato all'Agenda delle Entrate sul tracciato telematico e consentirà di effettuare un incrocio tra le due dichiarazioni inviate.</p>
<p>DATA CONSEGNA MODELLO</p>	<p>Viene stampata sul modello 730-2. Se non valorizzata in fase di inserimento del frontespizio, verrà automaticamente impostata alla prima stampa del modello 730. Se si tratta di 730 ordinario, tale data deve essere compresa nell'intervallo 31/1 – 31/5. In caso di 730 integrativo la data deve essere compresa tra 1/7 e 25/10. Se si tratta di soggetto residente in comune terremotato alla data del 6/4/2009 anche per le dichiarazioni la data di limite massimo è 25/10.</p>
<p>%DETR.FAMIGLIE NUMEROSE</p>	<p>Può assumere qualsiasi valore se STATO CIVILE=1/4/5, può assumere solo i valori 50/100 se STATO CIVILE=2, può assumere solo il valore 100 se STATO CIVILE=3; non può assumere alcun valore se STATO CIVILE=7/8. Può essere indicata solo se il contribuente ha almeno 4 figli tra i familiari a carico (controllo diagnostico). In caso di dichiarazione congiunta il totale delle percentuali indicate sui coniugi non può essere superiore a 100.</p>
<p>TIPO SOGGETTO</p>	<p>Apporre la scelta in corrispondenza del ruolo che il soggetto assume all'interno della dichiarazione (dichiarante/coniuge). Per eseguire l'abbinamento tra coniugi occorre indicare il codice fiscale del soggetto</p>

abbinato nell'apposito spazio. E' possibile effettuare la ricerca del soggetto da abbinare attraverso l'utilizzo dell'icona "lente" nel caso l'anagrafica del soggetto da abbinare sia già presente nel db. Se assente si può procedere all'inserimento attraverso l'icona  presente all'interno della sezione. Al salva il sistema crea sul soggetto abbinato un frontespizio con le medesime caratteristiche di quello presente sul soggetto di partenza. Per disabbinare due soggetti è sufficiente eliminare il codice fiscale del campo ABBINATO e salvare la modifica: ciascuno dei due soggetti diviene il dichiarante della propria dichiarazione. Per modificare il ruolo del soggetto all'interno di una dichiarazione congiunta è sufficiente agire sulla scelta dichiarante/coniuge: il sistema in automatico attribuisce all'altro soggetto il ruolo inverso rispetto a quello indicato sul soggetto corrente.

ASSISTENZA
 COMUNICAZIONI
 AGENZIA ENTRATE

L'accettazione da parte del CAF è subordinata alla richiesta del contribuente.

Sostituto d'imposta

ENTE

Sono stati codificati gli enti di maggior utilizzo per i quali è prevista una la recapitazione dei 730-4 ad un unico indirizzo (invio telematico). Semplicemente indicando il codice di uno degli enti previsti il sistema carica automaticamente tutte le informazioni relative al sostituto d'imposta. Per i sostituti codificati come ENTI non è possibile accedere alla visualizzazione/modifica del dettaglio e non è possibile la proliferazione dei recapiti.

CODICE FISCALE

Se si indica il codice fiscale completo del sostituto si possono verificare i seguenti possibili scenari:

- Non esiste il sostituto in archivio → il sistema si predispose per l'inserimento di un nuovo sostituto d'imposta
- Esiste il sostituto con un solo recapito → il sistema precarica sulla form tutte le informazioni del sostituto
- Esiste il sostituto con più recapiti → il sistema presenta la lista dei recapiti per permettere la scelta o l'inserimento di un nuovo recapito/sostituto

Se si indica una radice del codice fiscale (minimo 5 caratteri) si possono verificare i seguenti possibili scenari:

- Non esiste alcun sostituto il cui codice fiscale presenta i caratteri indicati → il sistema si predispose per l'inserimento di un nuovo sostituto d'imposta
- Esiste un solo sostituto con un solo recapito il cui codice fiscale presenta i caratteri indicati → il sistema presenta la lista per permettere la scelta o l'inserimento di un nuovo recapito/sostituto
- Esistono uno o più sostituti con uno o più recapiti il cui codice fiscale presenta i caratteri indicati → il sistema presenta la lista dei recapiti per permettere la scelta o l'inserimento di un nuovo recapito/sostituto

Gli scenari descritti si attivano uscendo dal campo CODICE FISCALE oppure cliccando sull'icona della ricerca (lente).

Inserimento sostituto d'imposta

Si accede alla seguente form cliccando l'icona sull'icona  dalla ricerca sostituti o dalla visualizzazione sostituti, in uno dei seguenti casi:

- Il sostituto desiderato non è presente in archivio
- Il sostituto desiderato è presente in archivio con un recapito differente da quello presente sul CUD del contribuente pertanto si rende necessario inserire un nuovo recapito

 **Dettaglio Gestione Sostituti: MODIFICATO**  

- Anagrafica Ditta

Codice Fiscale

Denominazione ditta

Tipo Indirizzo Indirizzo Numero Civico CAP

Comune Frazione

Natura Giuridica Data Variazione

- Contatti

Telefono Email

Fax Email aggiuntiva Email aggiuntiva

- Altri Dati

Modalità invio Gruppo Adesione Invio 730-4 Telematico AE Sede

- Dati Modifica

Utente ultima modifica Data ultima modifica

MODALITA' INVIO se non viene indicato alcun valore il sistema imposta PT-Postel se si tratta del primo ed unico recapito; se si tratta di proliferazione di recapiti, il sistema imposta sul nuovo recapito la modalità invio presente negli altri recapiti del medesimo sostituto.

SEDE In caso di adesione da parte del sostituto d'imposta all'invio del 730-4 direttamente all'Agenzia delle Entrate, questi ha la facoltà di organizzare la recapitazione per sede. L'indicazione della sede per il recapito del 730-4 compare nel CUD consegnato al contribuente.

Gli indirizzi di posta elettronica, il gruppo e l'adesione all'invio telematico del 730-4 direttamente all'Agenzia delle Entrate sono dati modificabili solo esclusivamente da operatori di tipo CED.

Visualizzazione/integrazione dati sostituti d'imposta

Cliccando sull'icona  all'interno della sezione "Sostituto d'imposta" (per sostituti diversi da quelli codificati nel campo ENTE) si ottiene la visualizzazione del dettaglio del sostituto.

 **Dettaglio Gestione Sostituti: Riga 1 di 1**   

Anagrafica Ditta

Codice Fiscale
01227810353

Denominazione ditta
ICE SRL

Tipo Indirizzo	Indirizzo	Numero Civico	CAP
VIA	SICILIA	8/10	42100
Comune	Frazione		
H223	35033 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)		
Natura Giuridica	Data Variazione		
99 - INDEFINITA			

Contatti

Telefono	Email	
Fax	Email aggiuntiva	Email aggiuntiva

Altri Dati

Modalità invio	Gruppo	<input type="checkbox"/> Adesione Invio 730-4 Telematico AE	Sede

Cliccando sull'icona  si apre la possibilità di integrare i dati eventualmente mancanti. Solo gli operatori di tipo CED hanno la possibilità di modificare i dati già memorizzati.

Se il recapito visualizzato non è conforme ai dati presenti sul CUD e l'operatore zonale ritiene che sia errato deve comunicare le variazioni al proprio CED di riferimento che provvederà ad effettuare la modifica (tale variazione varrà per tutti i 730 collegati al recapito). Se il recapito visualizzato non è conforme ai dati presenti sul CUD e l'operatore zonale ritiene che si tratta di un luogo diverso di recapitazione deve inserire ex-novo il recapito ().

Dati vari

Si tratta di codifiche di livello provinciale la cui gestione è documentata nel capitolo "Codifiche".

Stati della dichiarazione 730

Quando ci si trova in contesto dichiarativo , sul cruscotto è sempre evidente l'informazione relativa agli stati della dichiarazione

 **730** Esi 14/07/2009 16:41 Mod 04/05/2009 19:43
- Cal 04/05/2009 19:43 Sta 04/05/2009 19:49

Più precisamente è evidenziato in grassetto lo stato attuale della dichiarazione e restano visualizzate in secondo piano le date in cui la dichiarazione è passata per l'ultima volta in stato MODIFICATO/CALCOLATO/STAMPATO. Lo storico degli stati viene azzerato ogni volta che la dichiarazione torna ad uno stato precedente rispetto a quelli visualizzati.

Al fine di comprendere i vari passaggi che una dichiarazione attraversa nel proprio ciclo di vita, si elencano gli stati previsti per la dichiarazione 730 ordinati in base alla sequenza logica temporale, e le possibili operazioni che si possono o non si possono effettuare quando la dichiarazione assume come stato attuale uno specifico stato:

- **AZZERATA** si tratta dello stato iniziale di una dichiarazione aperta in automatico dalla fase massiva di PREDISPOSIZIONE NUOVO ANNO o di IMPORTAZIONE DA OFF-LINE. I dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili

Stati precedenti	nessuno
Stati successivi	MODIFICATA

- **MODIFICATA** si tratta dello stato iniziale di una dichiarazione aperta puntualmente su un soggetto, oppure di una dichiarazione i cui dati hanno subito una variazione. I dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili

Stati precedenti	nessuno, AZZERATA, CALCOLATA, STAMPATA, PRONTA PER INVIO, DA RICALCOLARE, SCARTATA SOGEI, SCARTATA AGENZIA
Stati successivi	CALCOLATA

- **CALCOLATA** la dichiarazione passa a questo stato a seguito di un calcolo avvenuto con successo (senza errori bloccanti del diagnostico). I dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

Stati precedenti	MODIFICATA, STAMPATA, PRONTA PER INVIO, DA RICALCOLARE
Stati successivi	MODIFICATA, DA RICALCOLARE, STAMPATA, PRONTA PER INVIO

- **STAMPATA** la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'azione di stampa del modello; i dati ad essa relativi (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

Stati precedenti	CALCOLATA
Stati successivi	MODIFICATA, DA RICALCOLARE, CALCOLATA, PRONTA PER INVIO

- **PRONTA PER INVIO** la dichiarazione passa in questo stato a seguito della fase PREP oppure a seguito della stampa 730 se il campo PRONTA PER INVIO presente nella form di ingresso alla fase di stampa è impostato. Indica che la dichiarazione è a disposizione del CED per le successive elaborazioni (produzione del 730-4 ed invio all'Agenzia delle Entrate). I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili

Stati precedenti	CALCOLATA, STAMPATA
Stati successivi	MODIFICATA, DA RICALCOLARE, CALCOLATA, CED

- CED la dichiarazione passa a questo stato a seguito di un'operazione eseguita dagli operatori CED. Indica che il 730 è sotto il controllo del CED per la produzione dei 730-4 e l'invio telematico. I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) non sono modificabili.

Stati precedenti	PRONTA PER INVIO
Stati successivi	MODIFICATA, SCARTATA SOGEI, ESITATA, SCARTATA AGENZIA

- ESITATA la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'acquisizione delle ricevute di invio telematico da parte di un operatore CED. I dati anagrafici e reddituali ad essa relativi tornano ad essere modificabili per permettere eventuali elaborazioni di dichiarazioni integrative, i dati relativi al frontespizio non sono modificabili. Se si rende necessario riprodurre una dichiarazione di un soggetto che ne ha presentate altre successivamente e i cui dati reddituali sono nel frattempo cambiati, occorre procedere ad una ristampa della dichiarazione esitata.

Stati precedenti	CED
Stati successivi	nessuno, ANNULLATA

Quelli elencati fino ad ora sono gli stati che la dichiarazione attraversa nel ciclo "normale" di vita, ovvero da quando nasce a quando viene inviata con successo. Possono però verificarsi altri tipi di eventi che hanno reso necessaria l'introduzione di ulteriori stati:

- DA RICALCOLARE la dichiarazione passa a questo stato in occasione di rilasci dell'applicativo che correggono anomalie di calcolo. Indica che la dichiarazione rientra in un range di casistiche in cui l'applicativo, prima del contestuale rilascio, creava problemi nel calcolo. I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

Stati precedenti	CALCOLATA, STAMPATA, PRONTA PER INVIO
Stati successivi	MODIFICATA, CALCOLATA

- SCARTATA SOGEI la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'acquisizione degli errori ottenuti dalla procedura di controllo Sogei a cui è stato sottoposto il file per l'invio telematico (operazione eseguita da un operatore CED). I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

Stati precedenti	PRONTA PER INVIO, CED
Stati successivi	MODIFICATA

- SCARTATA AGENZIA la dichiarazione passa a questo stato a seguito dell'acquisizione delle ricevute di invio telematico all'Agenzia delle Entrate. E' alternativo allo stato ESITATA. I dati della dichiarazione (anagrafici, reddituali, dichiarativi) sono modificabili.

Stati precedenti	CED
Stati successivi	MODIFICATA

- ANNULLATA

la dichiarazione passa a questo stato a seguito di un'operazione eseguita dagli operatori CED. Indica che la dichiarazione è annullata dall'archivio del CAF poiché inviata da un altro CAF o non inviata. I dati anagrafici e reddituali ad essa relativi tornano ad essere modificabili, i dati relativi al frontespizio non sono modificabili.

Stati precedenti	ESITATA
Stati successivi	nessuno

8. RAPPRESENTANTE O TUTORE – TRAP

In caso di dichiarazione di soggetto MINORE o TUTELATO è necessario inserire i dati del soggetto rappresentante; si tratta di creare un collegamento tra l’anagrafica del dichiarante e l’anagrafica di chi lo rappresenta che deve essere presente nella base dati. Se l’anagrafica del rappresentante non è presente in archivio, si può procedere all’inserimento contestualmente all’inserimento della carica.

✖ Rappresentante o tutore - TRAP

Elenco Cariche: Riga 1 di 1

Codice fiscale	Carica	Inizio	Fine
<input checked="" type="checkbox"/> CNLDDT68E05H223N	2-RAPP.MINORE/CURAT.EREDITA' GIAC.	01/01/2010	
<input type="checkbox"/>			

Dettaglio Carica

Codice fiscale: CNLDDT68E05H223N
 Carica: 2-RAPP.MINORE/CURAT.EREDITA' GIAC.
 Data inizio: 01/01/2010
 Data fine:

Dati anagrafici rappresentante

Cognome	Nome	Sesso	Comune nascita	Data nascita	Stato civile
CONLAFIGLIA	DELDOTTORÉ	M	(35033) REGGIO NELL'EMILIA (RE)	05/05/1968	CELIBE/NUBILE
Comune residenza	Indirizzo	CAP	Scala	Piano	Interno
(35033) REGGIO NELL'EMILIA (RE)	VIA GARIBALDI , 53/1	42100			
Telefono	Telefono cellulare	Mail			
5554122255	3335636652	PIPPOPLUTOPAPERINO@OIS.IT			

CARICA

Il codice che identifica il legame idoneo alla presentazione della dichiarazione redditi tra rappresentante e dichiarante è il codice "02".

DATA INIZIO/ DATA FINE

L'intervallo deve ricomprendere il periodo di presentazione della dichiarazione. Il valore DATA FINE non è obbligatorio.

9. DESTINAZIONE 8 PER MILLE – 8XMI

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✘ Destinazione 8 per mille - 8XMI



Otto Per Mille

- Stato
- Chiesa Cattolica
- Unione chiese avventiste 7^ giorno
- Assemblee di Dio in Italia
- Chiesa Valdese
- Chiesa evangelica luterana in Italia
- Unione comunità ebraiche in Italia

Anomalia

ANOMALIA

Si tratta di una informazione obbligatoria che deve essere congrua con le barrature effettuate.

10. DESTINAZIONE 5 PER MILLE – 5XMI

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Destinazione 5 per mille - 5XMI

 **Cinque Per Mille**   

	Codice fiscale
<input type="checkbox"/> ONLUS	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Ricerca scientifica e universitaria	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Ricerca sanitaria	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Associazioni sportive dilettantistiche	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Attività sociali svolte dal comune di residenza	<input type="text"/>

Anomalia

CODICE FISCALE Possono essere presenti solo se effettuate le rispettive scelte oppure in caso di scelta non congrua rilevata con ANOMALIA=4. Non avviene alcun controllo formale di correttezza del codice fiscale poiché l'amministrazione impone anche l'acquisizione di codici fiscali errati. Devono essere digitati 11 caratteri (non meno). In fase diagnostica si controlla che il codice fiscale sia presente nell'elenco ufficiale degli enti iscritti.

ANOMALIA Si tratta di una informazione obbligatoria che deve essere congrua con le barrature effettuate ed i codici fiscali indicati.

11. DOMICILIO NOTIFICAZIONE ATTI - NOAT

Si tratta di informazioni legate al frontespizio di dichiarazione pertanto non è possibile accedervi dal contesto anagrafico.

✘ Domicilio per la notificazione degli atti - NOAT

Domicilio Notifica Atti

Codice Fiscale/Partita IVA  Denominazione

Cognome Nome

Ubicazione

Comune CAP

Tipologia indirizzo Nome strada Numero civico

Frazione

**CODICE FISCALE/
PARTITA IVA**

Si può attivare la ricerca di un soggetto anagrafico presente nella base dati; in questo caso vengono precaricati la denominazione/cognome-nome

COMUNE

Deve essere uguale al comune di residenza del contribuente.

12. FAMILIARI A CARICO – FAM

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

Familiari a carico - FAM

Lista Familiari A Carico: Riga 1 di 6

	Parentela	Primo Figlio	Codice fiscale	Nominativo	Mesi a carico	Mesi < 3 anni	Percen.	Assenza coniuge	Disabile	Anno	
<input type="checkbox"/>	C - CONIUGE		GRLLAE72S05H223N	GARLASST ALE		0	100			2008	  
<input checked="" type="checkbox"/>	F - FIGLIO	NO	FGLPRM06E05F205G		12	12	100			2008	  
<input type="checkbox"/>	F - FIGLIO	NO	FGLSND72S45F205F		12	0	100			2008	  
<input checked="" type="checkbox"/>	F - FIGLIO	NO	XXXXXX06A1900001		6	6	100			2008	  
<input type="checkbox"/>	F - FIGLIO	NO	XXXXXX06A1900001		6	6	100			2008	  

Duplicazione familiari

Sulle form di elenco è prevista la possibilità di generare nuovi righe per duplicazione di righe già esistenti su soggetti diversi o uguali al soggetto di partenza. Questo consente una maggior velocità di inserimento dati laddove le situazioni sono del tutto simili tra soggetto e soggetto. Le righe generate per duplicazione necessitano di conferma per verifica del dato.

- Selezionare le righe dell'elenco oggetto della duplicazione attraverso una delle icone per la selezione massiva oppure per selezione puntuale cliccando sulla casella a sinistra dell'elemento
- Attivare la duplicazione cliccando sull'icona 
- Selezionare il soggetto destinatario della duplicazione

Esporta Familiari

Numero Familiari: 1

Anagrafica di destinazione

Cognome Nome Ragione Sociale
 

Indirizzo

CAP Comune

Sono previsti dei default per il caricamento automatico dell'anagrafica di destinazione:



in contesto anagrafico viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.



in contesto 730 se la dichiarazione è congiunta viene precaricata l'anagrafica del soggetto abbinato, in caso contrario viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.

In tutti i casi è possibile modificare l'anagrafica di destinazione cliccando sull'icona  e ricercando il soggetto desiderato

•

- Si conferma la duplicazione cliccando nuovamente sull'icona 
- I righi frutto della duplicazione risultano in uno stato "da confermare" che appare evidente sull'elenco (seconda colonna); per confermare i righi duplicati occorre entrare nel dettaglio, verificare il dato e salvare

Familiari a carico - FAM

Lista Familiari A Carico: Riga 1 di 2

Parentela	Primo Figlio	Codice fiscale	Nominativo	Mesi a carico	Mesi < 3 anni	Percen.	Assenza coniuge	Disabile	Anno
F - FIGLIO	SI	XXXXXX02A1900001		12	0	100			2008
F - FIGLIO	SI	XXXXXX02A1900001		12	0	100			2008

Dettaglio familiari

Dettaglio Familiare A Carico

Codice fiscale: Cognome e nome:

Rapporto di parentela: Primo Figlio: Percentuale: Mesi a carico: Mesi minore di 3 anni:

Disabile: Assenza coniuge:

CODICE FISCALE

Si tratta di un dato obbligatorio e deve essere un codice fiscale formalmente corretto. In caso di familiare estero per il quale l'amministrazione finanziaria non ha effettuato l'attribuzione di un codice fiscale occorre inserire un codice fittizio così costruito:

XXXXXX fissi per tutti
 aa anno di nascita
 m mese di nascita come da regole codice fiscale
 gg giorno di nascita
 nnnnn numero progressivo da 00001 a 99999 che deve essere incrementato per ciascun familiare estero.

Come in presenza di un codice fiscale corretto anche con il codice fiscale fittizio occorre indicare il medesimo codice su righe differenti che si riferiscono al medesimo familiare.

Tale codifica interna permette al sistema di intercettare che trattasi di figlio residente all'estero (per la compilazione dell'apposita casella sul modello 730), di determinare la data di nascita del familiare al fine del calcolo del numero mesi minore di 3 anni e di alcuni controlli diagnostici. Trattandosi di una regola interna tale codifica non viene ne' stampata sul modello 730 ne' inviata all'Agenzia delle Entrate sul file telematico.

RAPPORTO DI

PARENTELA



In presenza di dichiarazione congiunta indicando rapporto "C-Coniuge" il sistema precarica automaticamente i restanti campi della form.

PERCENTUALE	Digitabile solo se rapporto di parentela A/F. Per i figli la percentuale può assumere esclusivamente i valori 0/50/100.
MESI A CARICO	Sono obbligatori se rapporto parentela A/F. Per il coniuge indicare solo nel caso in cui sia a carico.
MESI MINORE DI 3 ANNI	Se non digitato viene calcolato in automatico desumendo la data di nascita dal codice fiscale. Se però il figlio è esposto su più righe occorre indicare manualmente i mesi distribuendoli adeguatamente sui diversi righe.

13. TERRENI – TERR

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

 Terreni - TERR

Elenco situazione terreni 2009: Riga 1 di 4

ID	Comune	Indirizzo	TP	CP	Rend dom	Rend agr	Ese.	Data inizio	Data fine	GG	%Poss	Note	Veloce	Particelle
* A	ALBINEA (RE)		1		1.500,00	1.200,00					100,00			
* B	ALBINEA (RE)		1		1.500,00	3.000,00					100,00			
* C	ALBINEA (RE)	VIA PROVA 1	1		1.500,00						100,00	SI	SI	
* E	REGGIO NELL'EMILIA (R)	VIA PROVA 2.2	2		450,00			15/06/2000	31/10/2009		50,00			

Esistono altri terreni collegati al soggetto anagrafico

A seconda del contesto in cui viene richiamato l'elenco, il sistema applica automaticamente un filtro sulle righe da presentare:



in contesto anagrafico l'elenco degli immobili è completo



in contesto dichiarativo l'elenco presenta i soli immobili che rilevano, in base alle date di inizio/fine situazione, per la dichiarazione su cui si è posizionati. La presenza nella prima colonna dell'elenco del carattere "*" indica la rilevanza dell'immobile ai fini dell'imposta (IRPEF o ICI a seconda del contesto) e che il campo ESCLUSO DAL CALCOLO IRPEF/ICI nel dettaglio dell'immobile non è stato impostato.

Nel caso in cui l'elenco sia il risultato di un filtro che ha escluso dalla visualizzazione alcuni righe, il sistema lo segnala in fondo all'elenco e presenta un'ulteriore icona  attraverso cui è possibile, cliccando ciclicamente, passare dall'elenco completo degli immobili all'elenco filtrato per dichiarazione.

Duplicazione terreni

Sulla form di elenco è prevista la possibilità di generare nuovi righe per duplicazione di righe già esistenti su soggetti diversi o uguali al soggetto di partenza. Questo consente una maggior velocità di inserimento laddove le situazioni sono del tutto simili tra soggetto e soggetto ovvero per la gestione di variazioni dello stesso immobile in corso d'anno. Le righe generate per duplicazione necessitano di conferma per la verifica del dato.

- Selezionare le righe dell'elenco oggetto della duplicazione attraverso una delle icone per la selezione massiva oppure per selezione puntuale cliccando sulla casella a sinistra dell'elemento
- Attivare la duplicazione cliccando sull'icona 
- Selezionare il soggetto destinatario della duplicazione

 **Esporta Terreni**

Immobili interessati dalla duplicazione: 2

Duplica dati ICI Forzati

Anagrafica di destinazione

Cognome Nome Ragione Sociale
TRECIVETTE SULCOMO 

Indirizzo
VIA GARIBALDI 53/1

CAP: 42020 Comune: ALBINEA

Sono previsti dei default per il caricamento automatico dell'anagrafica di destinazione:



in contesto anagrafico viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.



in contesto 730 se la dichiarazione è congiunta viene precaricata l'anagrafica del soggetto abbinato, in caso contrario viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.

In tutti i casi è possibile modificare l'anagrafica di destinazione cliccando sull'icona  e ricercando il soggetto desiderato

- Si conferma la duplicazione cliccando nuovamente sull'icona 
- I righi frutto della duplicazione risultano in uno stato "da confermare" che appare evidente sull'elenco (seconda colonna); per confermare i righi duplicati occorre entrare nel dettaglio, verificare il dato e salvare

ID	Comune	Indirizzo	TP	CP	Rend dom	Rend agr	Ese.	Data inizio	Data fine	GG	%Poss	Note	Velocità	Particelle			
* A	ALBINEA (RE)		1		1.500,00	1.200,00					100,00						
* B	ALBINEA (RE)		1		1.500,00	3.000,00					100,00						
? C	ALBINEA (RE)	VIA PROVA 1	1		1.500,00	3.000,00					100,00	SI	SI				
* E	REGGIO NELL'EMILIA (R)	VIA PROVA 2 2	2		450,00			15/06/2000	31/10/2009		50,00						

Dettaglio terreni

Esistono due differenti modalità di gestione degli immobili: modalità completa e modalità veloce. La modalità veloce si differenzia dalla completa per il fatto di richiedere come obbligatorie le sole informazioni utili alla compilazione del modello 730 (ovvero le sole informazioni che compaiono sul modello 730 base); se invece l'operatore intende arricchire la base dati degli immobili con informazioni utili ad un servizio più completo (ad esempio la gestione ICI) deve utilizzare la modalità completa in cui il numero delle informazioni obbligatorie è maggiore. Non sono ammesse gestioni miste di immobili veloci e completi all'interno del medesimo soggetto. La modalità veloce non è disponibile nel contesto anagrafico. La modalità veloce è ammessa a prescindere dal fatto che si tratti di un "730 precompilato" o di un "730 in convenzione". E' possibile passare dalla

modalità veloce a quella completa attraverso il pulsante Completa Dati presente nella form degli immobili "veloci" che apre la digitazione delle informazioni da integrare.

Dettaglio terreno "veloci"

Come si può notare, sono digitabili le sole informazioni strettamente legate al modello 730 (il campo identificativo, benché non presente nel modello 730, serve al sistema per la barratura della casella "continuazione"):

Terreni - TERR

Dettaglio Situazione Terreno

Situazione Terreno

Identificativi già presenti: **Completa Dati**

Ubicazione Terreno

Comune: Tipologia: Indirizzo: Numero civico: Frazione: CAP:

Rendita dominicale: Rendita agraria: Titolo possesso: **1 - PROPRIETARIO DEL TERRENO** % possesso: Affitto: Affitto anno precedente:

Caso particolare: Data inizio: Data fine: Giorni: Esclusione da calcolo IRPEF

Dati ICI

Valore area fabbricabile: Conduzione diretta % conduzione diretta: Esenzione

Aliquote

ICI forzata: Imposta di scopo: Detrazione ICI forzata: Esclusione da calcolo ICI

Dichiarazione ICI

Acquisto Ufficio del registro: Estremi atto:

Cessione

Stampa Note:

Non stampa

Note: Genera nuova situazione



Sugli immobili è attiva la navigazione tra un rigo e l'altro senza necessità di tornare all'elenco per cambiare il focus del dettaglio.

IDENTIFICATIVI GIA' PRESENTI

Riepiloga gli identificativi già utilizzati nell'ambito del soggetto per facilitare l'operatore nell'inserimento di nuove situazioni o l'esposizione su più situazioni dello stesso immobile.

IDENTIFICATIVO

Si tratta di un codice alfanumerico di fantasia che l'operatore attribuisce a ciascun immobile per la sua identificazione. E' fondamentale utilizzare il medesimo identificativo per i rigi che compongono lo stesso immobile per gestire situazioni di variazione nel corso dell'anno per permettere al sistema il corretto calcolo del reddito e la barratura della casella "continuazione" presente sul modello.

AFFITTO ANNO PRECEDENTE

Se l'immobile ha subito gli aggiornamenti automatici previsti dalla fase di predisposizione nuovo anno, il campo contiene l'importo dell'affitto indicato

l'anno precedente; vi è inoltre l'indicazione se l'importo si riferiva ad una frazione di periodo anziché all'intero anno.

Completa Dati

Cliccando sul pulsante "Completa dati" si passa dalla modalità veloce alla modalità completa e si aprono alla digitazione tutti i restanti campi.

Dettaglio terreno "completo"

Terreni - TERR

Dettaglio Situazione Terreno

Situazione Terreno

Identificativi già presenti: Identificativo:

Ubicazione Terreno

Comune: Tipologia: Indirizzo: Numero civico: Frazione: CAP:

Rendita dominicale: Rendita agraria: Titolo possesso: % possesso: Affitto: Affitto anno precedente:

Caso particolare: Data inizio: Data fine: Giorni: Esclusione da calcolo IRPEF

Dati ICI

Valore area fabbricabile: Conduzione diretta % conduzione diretta: Esenzione

Aliquote

ICI forzata: Imposta di scopo: Detrazione ICI forzata: Esclusione da calcolo ICI

Dichiarazione ICI

Acquisto Cessione Stampa Non stampa

Ufficio del registro: Estremi atto:

Note:

Genera nuova situazione

Note:

TITOLO POSSESSO I soggetti dichiaranti il reddito agrario con titolo 5/6/7 che sono anche proprietari del terreno devono dichiarare il reddito dominicale su un altro rigo con TITOLO=1.

GENERA NUOVA SITUAZIONE Si tratta di un metodo rapido di inserimento di una variazione di un immobile con decorrenza ad una certa data: si prende in modifica un rigo privo di data FINE, si effettua la modifica che l'immobile subisce a decorrere da una certa data (ad esempio cambia la percentuale di possesso), si indica la data di decorrenza della variazione nel campo DATA INIZIO, si imposta il campo GENERA NUOVA SITUAZIONE; al "salva" il sistema genera automaticamente una nuova riga con le caratteristiche appena impostate (ad esempio la nuova percentuale di possesso), lascia invariato il rigo di partenza su cui imposta nel campo DATA FINE il giorno precedente la decorrenza della variazione.

14. FABBRICATI – FABB

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

 Fabbricati - FABB

Elenco situazione fabbricati 2009: Riga 1 di 4

ID	Comune	Indirizzo	Rendita	Cat.	TU	CP	Data inizio	Data fine	GG %Poss	Note	Veloce
* 1	ROMA (RM)	VIA ,,,	1.084,00	A/2	3		01/02/2006		100,00		
* 3	SANTA MARINELLA	VIA ,,,	418,33	A/2	1		30/06/2006		50,00		
* 4	SANTA MARINELLA	VIA ,,,	59,70	C/6	5		30/06/2006		50,00		
* 5	REGGIO NELL'EMILIA	VIA GARIBALDI, 53/1	1.210,00	A/2	9			15/11/2009	100,00		

Esistono altri fabbricati collegati al soggetto anagrafico Calcolo ICI 2009

A seconda del contesto in cui viene richiamato l'elenco, il sistema applica automaticamente un filtro sulle righe da presentare:



in contesto anagrafico l'elenco degli immobili è completo



in contesto dichiarativo l'elenco degli immobili presenta i soli immobili che rilevano, in base alle date di inizio/fine situazione per la dichiarazione su cui si è posizionati. La presenza nella prima colonna dell'elenco del carattere "*" indica la rilevanza dell'immobile ai fini dell'imposta (IRPEF o ICI a seconda del contesto) e che il campo ESCLUSO DAL CALCOLO IRPEF/ICI nel dettaglio dell'immobile non è stato impostato.

Nel caso in cui l'elenco sia il risultato di un filtro che ha escluso dalla visualizzazione alcuni righe, il sistema lo segnala in fondo all'elenco e presenta un'ulteriore icona  attraverso cui è possibile, cliccando ciclicamente su di essa, passare dall'elenco completo degli immobili all'elenco filtrato per dichiarazione.

Duplicazione fabbricati

Sulla form di elenco è prevista la possibilità di generare nuovi righe per duplicazione di righe già esistenti su soggetti diversi o uguali al soggetto di partenza. Questo consente una maggior velocità di inserimento dati laddove le situazioni sono del tutto simili tra soggetto e soggetto ovvero per la gestione di variazioni dello stesso immobile in corso d'anno. Le righe generate per duplicazione necessitano di conferma per la verifica del dato.

- Selezionare le righe dell'elenco oggetto della duplicazione attraverso una delle icone per la selezione massiva oppure per selezione puntuale cliccando sulla casella a sinistra dell'elemento
- Attivare la duplicazione cliccando sull'icona 
- Selezionare il soggetto destinatario della duplicazione

 **Esporta Fabbricati**

Immobili interessati dalla duplicazione: 1

Duplica dati ICI forzati

Anagrafica di Destinazione

Cognome Nome Ragione Sociale
TRECIVETTE SULCOMO 

Indirizzo
VIA GARIBALDI 53/1

CAP Comune
42020 ALBINEA

Sono previsti dei default per il caricamento automatico dell'anagrafica di destinazione:



in contesto anagrafico viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.



in contesto 730 se la dichiarazione è congiunta viene precaricata l'anagrafica del soggetto abbinato, in caso contrario viene precaricata l'anagrafica del soggetto stesso.

In tutti i casi è possibile modificare l'anagrafica di destinazione cliccando sull'icona  e ricercando il soggetto desiderato

- Si conferma la duplicazione cliccando nuovamente sull'icona 
- I righi frutto della duplicazione risultano in uno stato "da confermare" che appare evidente sull'elenco (seconda colonna); per confermare i righi duplicati occorre entrare nel dettaglio, verificare il dato e salvare

Elenco situazione fabbricati 2009: Riga 1 di 5

ID	Comune	Indirizzo	Rendita	Cat.	TU	CP	Data inizio	Data fine	GG %Poss	Note	Veloce	
* 1	ROMA (RM)	VIA ,,,	1.084,00	A/2	3		01/02/2006		100,00			  
* 3	SANTA MARINELLA	VIA ,,,	418,33	A/2	1		30/06/2006		50,00			  
? 3	SANTA MARINELLA	VIA ,,,	418,33	A/2	1		30/06/2006		50,00			  
* 4	SANTA MARINELLA	VIA ,,,	59,70	C/6	5		30/06/2006		50,00			  
* 5	REGGIO NELL'EMILIA	VIA GARIBALDI, 53/1	1.210,00	A/2	9			15/11/2009	100,00			  

Calcolo ICI 2009

Il pulsante agisce su tutti i fabbricati presenti nell'elenco e, dopo avere determinato l'ICI su base annua relativa all'anno di dichiarazione redditi, ne memorizza l'importo nel campo ICI <anno redditi> presente nel dettaglio dell'immobile. La funzione sovrascrive qualsiasi valore già impostato nel dettaglio. Nell'anno dichiarazione 2010 per il quale sono stati istituiti nuovi codici di TIPO UTILIZZO, il calcolo dell'ICI 2009 per i righi riportanti i nuovi codici utilizza l'aliquota 2009 prevista per il TIPO UTILIZZO 9.

Dettaglio fabbricati

Esistono due differenti modalità di gestione degli immobili: modalità completa e modalità veloce. La modalità veloce si differenzia dalla completa per il fatto di richiedere come obbligatorie le sole informazioni utili alla compilazione del modello 730 (ovvero le sole informazioni che compaiono sul

modello 730 base); se invece l'operatore intende arricchire la base dati degli immobili con informazioni utili ad un servizio più completo (ad esempio la gestione ICI) deve utilizzare la modalità completa in cui il numero delle informazioni obbligatorie è maggiore. Non sono ammesse gestioni miste di immobili veloci e completi all'interno del medesimo soggetto. La modalità veloce non è disponibile nel contesto anagrafico. La modalità veloce è ammessa a prescindere dal fatto che si tratti di un "730 precompilato" o di un "730 in convenzione". E' possibile passare dalla modalità veloce a quella completa attraverso il pulsante **Completa Dati** presente nella form degli immobili "veloci" che apre la digitazione delle informazioni da integrare.

Dettaglio fabbricati "veloci"

Come si può notare, sono digitabili le sole informazioni strettamente legate al modello 730 (il campo identificativo, benché non presente nel modello 730, serve al sistema per la barratura della casella "continuazione"):

✖ Fabbricati - FABB

Dettaglio Situazione Fabbricato

Situazione Fabbricato

Identificativi già presenti: **Completa Dati**

Ubicazione fabbricato:

Comune	Tipologia	Indirizzo	Numero civico	Frazione	CAP
C627 CHIERI					

Rendita: 156,00 | Tipo rendita: | % possesso: 50,00 | Tipo utilizzo: 5 - PERTINENZA | Caso particolare:

Data inizio: | Data fine: | Giorni: 263 | ICI 2009: | ICI 2010: Esclusione da calcolo IRPEF

Contratto di locazione

Affitto	Affitto anno precedente	% locazione	Data	Numero	Ufficio del Registro	Anno dich ICI
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Agevolazione

Dati ICI

Rendita ICI	Tipo utilizzo ICI	% utilizzo	Assoqgettamento ICI	ID Familiare
0,00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Immobile storico

Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria catastale	Zona Censuaria	Classe	Consistenza	Piano	Scala	Interno
<input type="text"/>										

Aliquote | **Detrazioni** | **Riduzioni**

ICI forzata: <input type="text"/>	Imposta di scopo: <input type="text"/>	Forzata: <input type="text"/>	Forzata: <input type="text"/>	Classificazione immobile: <input type="text"/>
-----------------------------------	--	-------------------------------	-------------------------------	--

Esclusione da calcolo ICI

Dichiarazione ICI

Acquisto <input type="checkbox"/>	Ufficio del registro: <input type="text"/>	Estremi atto: <input type="text"/>	Detrazione 2009: <input type="text"/>	Detrazione 2010: <input type="text"/>
Cessione <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Stampa <input type="checkbox"/>	Note: <input type="text"/>			
Non stampa <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>			

Note



Sugli immobili è attiva la navigazione tra un rigo e l'altro senza necessità di tornare all'elenco per cambiare il focus del dettaglio.

IDENTIFICATIVI GIÀ PRESENTI

Riepiloga gli identificativi già utilizzati nell'ambito del soggetto per facilitare l'operatore nell'inserimento di nuove situazioni o l'esposizione su più situazioni dello stesso immobile.

IDENTIFICATIVO

Si tratta di un codice alfanumerico di fantasia che l'operatore attribuisce a ciascun immobile per la sua identificazione. E' fondamentale utilizzare il medesimo identificativo per i rigi che compongono lo stesso immobile per gestire situazioni di variazione nel corso dell'anno per permettere al sistema il corretto calcolo del reddito e la barratura della casella "continuazione" presente sul modello.

Completa Dati

Cliccando sul pulsante "Completa dati" si passa dalla modalità veloce alla modalità completa e si aprono alla digitazione tutti i restanti campi.

Contratto di locazione AFFITTO

Indicare il canone di locazione al netto dell'abbattimento previsto per legge.

AFFITTO ANNO PRECEDENTE

Se l'immobile ha subito gli aggiornamenti automatici previsti dalla fase di predisposizione nuovo anno, il campo contiene l'importo dell'affitto indicato l'anno precedente; vi è inoltre l'indicazione se l'importo si riferiva ad una frazione di periodo anziché all'intero anno e se si tratta di importo che ha già subito l'abbattimento previsto per legge o meno.

Dettaglio fabbricato "completo"

✖ Fabbricati - FABB

Dettaglio Situazione Fabbricato

Situazione Fabbricato

Identificativi già presenti: Identificativo:

Ubicazione fabbricato:

Comune: Tipologia: Indirizzo: Numero civico: Frazione: CAP:

Rendita: Tipo rendita: % possesso: Tipo utilizzo: Caso particolare:

Data inizio: Data fine: Giorni: ICI 2009: ICI 2010: Esclusione da calcolo IRPEF

Contratto di locazione

Affitto: Affitto anno precedente: % locazione: Agevolazione Data: Numero: Ufficio del Registro: Anno dich ICI:

Dati ICI

Rendita ICI: Tipo utilizzo ICI: % utilizzo: Assoggettamento ICI: ID Familiare: Immobile storico

Sezione: Foglio: Particella: Subalterno: Categoria catastale: Zona Censuaria: Classe: Consistenza: Piano: Scala: Interno:

Aliquote **Detrazioni** **Riduzioni**

ICI forzata: Imposta di scopo: Forzata: Forzata: Classificazione immobile: Esclusione da calcolo ICI

Dichiarazione ICI

Acquisto Ufficio del registro: Estremi atto: Detrazione 2009: Detrazione 2010:

Cessione

Stampa Note:

Non stampa

Note: Genera nuova situazione

TIPO UTILIZZO

Indicando il codice 10 diventa obbligatorio indicare il TIPO UTILIZZO ICI per permettere al calcolo ICI di determinare se trattasi di abitazione o pertinenza.

ICI <anno redditi>

L'importo è obbligatorio salvo i seguenti casi: TIPO UTILIZZO=1/5 (abitazione principale/pertinenza), è impostato il campo ESCLUSO DA CALCOLO IRPEF, ASSOGGETTAMENTO ICI=N (esente), ANNO DATA INIZIO > anno redditi.

Contratto di locazione

AFFITTO

Indicare il canone di locazione lordo, il sistema effettua l'abbattimento previsto. Per i fabbricati dichiarati con TU=3 in fase diagnostica viene effettuato il calcolo per la verifica di congruità del canone dichiarato. La formula applicata è la seguente:

$$A=[RENDITA*1,05*(COEFFICIENTE*1,20)*GG/365]*10\%$$

(il coefficiente dipende dalla categoria del fabbricato)

$$B=CANONE LORDO*85\%$$

Se $B < A$ viene segnalata un errore di tipo "W"

AGEVOLAZIONE

Attivare se trattasi di fabbricato dato in locazione e sito nella città di Venezia, nelle isole della Giudecca, di Murano e di Burano. In questo caso l'affitto lordo verrà abbattuto al 75% anziché all'85%.

GENERA NUOVA SITUAZIONE

Si tratta di un metodo rapido di inserimento di una variazione di un immobile con decorrenza ad una certa data: si prende in modifica un rigo privo di data FINE, si effettua la modifica che l'immobile subisce a decorrere da una certa data (ad esempio cambia la percentuale di possesso), si indica la data di decorrenza della variazione nel campo DATA INIZIO, si imposta il campo GENERA NUOVA SITUAZIONE; al "salva" il sistema genera automaticamente una nuova riga con le caratteristiche appena impostate (ad esempio la nuova percentuale di possesso), lascia invariato il rigo di partenza su cui imposta nel campo DATA FINE il giorno precedente la decorrenza della variazione.

15. REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE – DIAS

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Redditi di lavoro dipendente - DIAS

Elenco Redditi Lavoro Dipendente: Riga 2 di 2

Tipo reddito	Durata	Giorni	Reddito	IRPEF	Addiz. regionale	Addiz. comunale	Acc.addiz.comunale			
<input type="checkbox"/> 01 - PENSIONE		365	15000	1500	0	0	0			
<input type="checkbox"/> 02 - LAVORO DIPENDENTE O ASSIMILATO	01	365	1500	0	0	0	0			
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										

Dettaglio Reddito Lavoro Dipendente

Tipo reddito: 02 - LAVORO DIPENDENTE O ASSIMILATO
 Tipologia durata: 01 - TEMPO INDETERMINATO
 Reddito: 1500
 Periodo di lavoro: 365

Ritenute IRPEF: 0
 Addizionale regionale: 0
 Allegati: 1

Addizionale Comunale
 Acconto 2009: 0
 Saldo 2009: 0
 Acconto 2010: 0

Ritenute sospese
 Ritenute IRPEF: 0
 Addizionale Regionale: 0
 Addizionale comunale 2009: 0

Somme per incremento produttività
 Importo assoggettato a tassazione ordinaria: 0
 Importo assoggettato a imposta sostitutiva: 100
 Imposta sostitutiva: 100
 Imposta sostitutiva sospesa: 0
 Tassazione ordinaria:
 Tassazione sostitutiva:

Detrazione personale sicurezza, difesa, soccorso: 0

Altri dati
 Reddito Estero
 Assicurazioni: 0
 Spese sanitarie: 0
 Categoria Pensione:

Ritenute sospese

Indicare la parte di ritenute che è sospesa per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" dei rispettivi campi ritenute.

Altri dati

REDDITO

ESTERO (S)

Impostare se si tratta di un reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righe relativi a redditi prodotti all'estero.

ASSICURAZIONI

Assicurazioni effettuate dal datore di lavoro. Se digitate influiscono sul calcolo della detrazione per gli oneri, e non devono essere inserite nel quadro degli oneri detraibili.

SPESE SANITARIE

Se digitate influiscono sul calcolo della detrazione per gli oneri e non devono essere inserite nel quadro degli oneri detraibili.

16. REDDITI ASSIMILATI A LAVORO DIPENDENTE – ASSI

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Redditi assimilati a lavoro dipendente - ASSI

Elenco Redditi Assimilati: Nuova Riga

Tipo Reddito	Reddito	IRPEF	Addiz. regionale	Addiz. comunale	Acc. addiz comun. 2009	Es.	Mo.	Chi.

Dettaglio Reddito Assimilato

Tipo reddito: Reddito: Ritenute IRPEF: Addizionale regionale: Allegati:

Addizionale Comunale

Acconto 2008: Saldo 2008: Acconto 2009:

Ritenute sospese

Ritenute IRPEF: Addizionale regionale: Saldo addizionale comunale 2008:

Ritenute sospese

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" dei rispettivi campi ritenute.

17. REDDITI DI CAPITALE – CAP

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

Redditi di capitale - CAP

Elenco Redditi Di Capitale: Riga 1 di 1

Reddito di capitale	Reddito	Ritenute	Estero			
D01-1 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE NON PRIVILEGIATO	1500	0	NO			

Dettaglio Reddito Di Capitale

Tipo: **D01-1 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE NON PRIVILEGIATO** | Reddito: 1500

Ritenute: | Ritenute Sospese: | Estero:

Allegati:

**RITENUTE
SOSPESE**

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" del campo RITENUTE.

ESTERO (S)

Impostare se si tratta di reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righi relativi a redditi prodotti all'estero.

18. REDDITI DI LAVORO AUTONOMO NON PROFESSIONALE – AUT

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Redditi di lavoro autonomo non professionale - AUT

Elenco Redditi Da Lavoro Autonomo Non Professionale: Nuova Riga

Reddito da lavoro autonomo non professionale	Reddito	Ritenute	Estero	Se	Mo	Ch

Dettaglio Reddito Da Lavoro Autonomo Non Professionale

Tipo reddito da lavoro autonomo non professionale: Reddito:

Ritenute: Ritenute Sospese: Estero:

Allegati:

**RITENUTE
SOSPESE**

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" del campo RITENUTE.

ESTERO (S)

Impostare se si tratta di reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righi relativi a redditi prodotti all'estero.

19. REDDITI DIVERSI - DIVE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Redditi diversi - DIVE

Elenco Redditi Diversi: Riga 1 di 1

Reddito diverso	Reddito	Ritenute	Spese	Estero
D04-7 - COMPENSI DI ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE	15000		0	NO

Dettaglio Redditi Diversi

Reddito diverso: D04-7 - COMPENSI DI ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

Reddito: 15000

Ritenute: Ritenute Sospese:

Spese: 0

Allegati: 1

Estero:

RITENUTE SOSPESE

Indicare la parte di ritenute che sono sospese per effetto delle disposizioni emanate a seguito di eventi eccezionali. Il valore è un "di cui" del campo RITENUTE.

ESTERO (S)

Impostare se si tratta di reddito prodotto all'estero; tale impostazione non produrrà alcuna compilazione automatica di altri righe relativi a redditi prodotti all'estero.

20. REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA - TASE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Redditi a tassazione separata - TASE

Elenco Redditi a Tassazione Separata: Riga 1 di 2

<input checked="" type="checkbox"/>	Reddito a tassazione separata	Anno	Reddito	Q.ta imp. succ.	Ritenute	Tassaz. ord.			
<input type="checkbox"/>	D06-04 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE PRIVILEGIATO CON	2009	1500	100	0				
<input type="checkbox"/>	D06-12 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE PRIVILEGIATO CON	2009	1500	0	0				
<input type="checkbox"/>									
<input type="checkbox"/>									

🏠 Dettaglio Redditi a Tassazione Separata

Tipo reddito a tassazione separata

D06-12 - UTILI DI NATURA QUALIFICATA DA IMPRESE IN REGIME FISCALE PRIVILEGIATO CON PARERE FAVOREVOLE OLTRE IL 31/12/07

Opzione per tassazione ordinaria

Anno	Reddito	Reddito Totale Deceduto	Quota Imposta Successioni	Ritenute
<input type="text" value="2009"/>	<input type="text" value="1500"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Allegati

21. ONERI DETRAIBILI - ODET

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Oneri detraibili - ODET

Elenco Oneri Detraibili: Riga 1 di 2

Oneri detraibile	Importo	RS	MD	CA
<input type="checkbox"/> E01 - SPESE SANITARIE	1.500,00			
<input type="checkbox"/> E04 - SPESE PER VEICOLI PER I PORTATORI DI HANDICAP	2.500,00			
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

Dettaglio Onere Detraibile

Tipo onere: Importo onere:

Allegati: Allegato personalizzato:

Spese sanitarie

Rateizzazione: Numero rate: Spese per prestazioni per determinate patologie:

Mutuo abitazione principale

Valore immobile: Importo mutuo: Numero beneficiari: Interessi lordi annui:

Anno stipula mutuo: % detraibilità:

ALLEGATO PERSONALIZZATO

In sostituzione della compilazione automatica del 730-2 (vedere apposito capitolo) è possibile personalizzare la descrizione dell'onere che verrà stampata insieme all'importo, ed eventualmente al numero allegati, nel modello 730-2. E' possibile definire a livello di codifica provinciale un elenco di descrizioni riutilizzabili da definirsi nel menù "Codifiche".

Mutuo abitazione principale

Le informazioni contenute in questa sezione sono finalizzate alla determinazione della percentuale di detraibilità degli interessi passivi e dell'importo netto dell'onere. Non sono obbligatori perciò se non indicati è responsabilità dell'operatore effettuare il livellamento previsto per legge sull'importo degli interessi in funzione del valore dell'immobile, dell'importo del mutuo, del numero beneficiari, degli interessi lordi e dell'anno di stipula del mutuo. Impostando tali valori e premendo il pulsante "Calcola" si ottiene in automatico l'importo detraibile degli interessi secondo il seguente criterio:

Interessi passivi per mutui ipotecari per acquisto abitazione principale

$$\% \text{DETRAIBILITA}' = \text{VALORE IMMOBILE} / \text{IMPORTO MUTUO} * 100$$

Si determina il valore $A = \text{INTERESSI LORDI ANNUI} * \% \text{DETRAIBILITA}'$

Se ANNO STIPULA \geq 1993

$$\text{Se } A \leq 4000 \quad \text{IMPORTO ONERE} = A / \text{NUMERO BENEFICIARI}$$

Se $A > 4000$ $IMPORTO\ ONERE = 4000 / NUMERO\ BENEFICIARI$

Se ANNO STIPULA < 1993

Se $A / NUMERO\ BENEFICIARI \leq 4000$ $IMPORTO\ ONERE = A / NUMERO\ BENEFICIARI$

Se $A / NUMERO\ BENEFICIARI > 4000$ $IMPORTO\ ONERE = 4000$

Interessi passivi per mutui ipotecari per costruzione abitazione principale

$\%DETRAIBILITA' = VALORE\ IMMOBILE / IMPORTO\ MUTUO * 100$

Si determina il valore $A = INTERESSI\ LORDI\ ANNUI * \%DETRAIBILITA'$

Se $A \leq 2582$ $IMPORTO\ ONERE = A / NUMERO\ BENEFICIARI$

Se $A > 2582$ $IMPORTO\ ONERE = 2582 / NUMERO\ BENEFICIARI$

Spese sanitarie

Le spese mediche da indicare nel rigo E01 devono essere indicate per intero. Il sistema provvederà a togliere la franchigia dei 129 euro.

Spese per veicoli per portatori di handicap

Si possono inserire più righe purché relativi a veicoli diversi; per ciascun veicolo (comprese le eventuali spese di manutenzione straordinaria) è previsto un limite massimo di detraibilità pari a 18076 euro. Il livellamento verrà effettuato per ciascun rigo inserito, pertanto dovrà essere cura dell'operatore accorpate in un unico rigo eventuali spese di acquisto e manutenzione straordinaria relative ad uno stesso veicolo.

Spese funebri

L'importo digitato deve essere quello realmente detraibile e non quello effettivamente sostenuto, in quanto non è possibile effettuare nessun livellamento non essendo a conoscenza del numero di funerali.

22. ONERI DEDUCIBILI - ODED

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Oneri deducibili - ODED

Elenco Oneri Deducibili: Riga 1 di 1

Tipo onere deducibile	Importo
E22 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI DEDUCIBILI	1200

Dettaglio Onere Deducibile

Tipo onere deducibile: Importo onere:

Allegati: Allegato personalizzato:

Assegno al coniuge

Codice fiscale coniuge:

Previdenza complementare

Contributi esclusi dal sostituto: Contributi per familiari a carico: Quota TFR:

ALLEGATO PERSONALIZZATO

In sostituzione della compilazione automatica del 730-2 (vedere apposito capitolo) è possibile personalizzare la descrizione dell'onere che verrà stampata insieme all'importo, ed eventualmente al numero allegati, nel modello 730-2. E' possibile definire a livello di codifica provinciale un elenco di descrizioni riutilizzabili da definirsi nel menù "Codifiche".

23. ONERI DI RISTRUTTURAZIONE 36-41% - ODS3

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Oneri di ristrutturazione 36-41% - ODS3

Elenco Oneri Detraibili Ristrutturazioni: Riga 2 di 2

Anno	Importo	Codice Fiscale	Tipo spesa	Rateizzazione	Rata	Rideterminazione	Vis	Mod	Del
2004	1.500			10		5 Nessuna			
2006	200			10		3 Nessuna			

Dettaglio Oneri Detraibili Ristrutturazioni

Anno: Periodo 2006 Codice fiscale:

Tipo spesa:

Situazione particolare

Codice: Rideterminazione Rate: Nessuna 5 10 Anno prima rideterminazione:

Rateizzazione

Numero rate: 3 5 10 Numero rata: Importo: Allegati:

24. ONERI DETRAIBILI 20% - OD20

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Oneri detraibili 20% - OD20

Elenco Oneri Detraibili AI 20: Riga 1 di 1

Oneri Detraibile 20%	Importo
E37-1 - SPESE PER SOSTITUZIONE FRIGORIFERI E CONGELATORI	5000

Dettaglio Onere Detraibile AI 20

Tipo Onere: **E37-1 - SPESE PER SOSTITUZIONE FRIGORIFERI E CONGELATORI** Importo: 5000

Allegati: 1 Allegato Personalizzato: FATTURA N.23243423 DI COMET

ALLEGATO PERSONALIZZATO

In sostituzione della compilazione automatica del 730-2 (vedere apposito capitolo) è possibile personalizzare la descrizione dell'onere che verrà stampata insieme all'importo, ed eventualmente al numero allegati, nel modello 730-2. E' possibile definire a livello di codifica provinciale un elenco di descrizioni riutilizzabili da definirsi nel menù "Codifiche".

25. ONERI DETRAIBILI 55% - OD55

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Oneri detraibili 55% - OD55

Elenco Oneri Detraibili AI 55: Riga 2 di 3

Tipo intervento	Anno	Casi particolari	Rideterminazione Rate	Ripartizione rate	Rata	Importo			
<input type="checkbox"/> 1 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	2008	2	8	5	1	100			
<input type="checkbox"/> 2 - INTERVENTI DU INVOLUCRO EDIFICI	2009			5	1	200			
<input type="checkbox"/> 3 - INSTALLAZIONE PANNELLI SOLARI	2008			3	2	300			

🏠 Dettaglio Onere Detraibile AI 55

Tipo Onere: Anno:

Casi particolari: Rideterminazione Rate:

Rateizzazione

Ripartizione rate: Numero rata: Importo spesa:

Allegati:

26. ALTRI ONERI E SPESE - ONSP

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Altri oneri e spese - ONSP

Elenco Altri Oneri Spese Detrazioni: Riga 1 di 1

Altro onere spese detrazione	Importo	Giorni	Percentuale
E42 - DETRAZIONE AFFITTUARI TRASFERITI PER MOTIVI DI LAVORO	0	365	100,00

Dettaglio Altri Oneri Spese Detrazioni

Tipo altro onere spesa detrazione

Giorni

Percentuale

Importo

Numero allegati

27. ACCONTI - ACCO

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

Acconti - ACCO

Elenco Acconti: Riga 1 di 1

Tipo acconto	IRPEF	Addizionale Comunale	Acconti Sospesi	Acconto Rideterminato
F01-2 - SECONDO ACCONTO		200		

Dettaglio Acconto

Tipo Acconto: F01-2 - SECONDO ACCONTO

IRPEF: 200

Acconto rideterminato

Acconti sospesi

Addizionale Comunale 2009

Versato con F24

Allegati: 1

ACCONTO

RIDETERMINATO

E' abilitato solo in caso II acconto IRPEF. Se la dichiarazione era presente nel 2009 e gli acconti 2010 sono stati generati automaticamente dal sistema il campo selezionato indica che il II acconto IRPEF è stato rideterminato al 79% anziché al 99%.

ADDIZIONALE COMUNALE

<anno redditi>

L'importo è digitabile solo per TIPO ACCONTO=PRIMO ACCONTO

VERSATO CON F24

Impostabile solo per l'importo di addizionale comunale.



Da contesto anagrafico è possibile accedere alle informazioni relative agli acconti anche attraverso la form raggiungibile con il command ACCU. Si tratta del medesimo dato trattato nell'ottica del codice tributo

✖ **Acconti per tributo - ACCU**

Elenco Acconti: Riga 1 di 1

Codice Tributo	Importo	Numero Rata	Allegati	Acconto Sospeso	Versato con F24	Rideterminato
4034	200	ACC02 - SECONDO ACCONTO	1	NO	NO	NO

Dettaglio Acconti

Codice Tributo
 IRPEF ACCONTO SECONDA RATA O ACCONTO IN UNICA SOLUZIONE

Numero rata Importo
 SECONDO ACCONTO

Acconto sospeso
 Versato con F24
 Acconto rideterminato

Un acconto inserito dalla form ACCO può essere gestito dalla form ACCU; viceversa solo gli acconti relativi alle imposte pertinenti il 730 (IRPEF e ADDIZIONALE COMUNALE) possono essere gestite da ACCO se inserite tramite ACCU. In ACCO è possibile gestire i soli acconti relativi alla dichiarazione 730 mentre in ACCU è possibile gestire tutte le tipologie di acconti previste per la gestione di UNICO. L'eventuale presenza di acconti relativi ad imposte non gestite nella dichiarazione 730 viene intercettata in modo bloccante dal diagnostico.

28. RITENUTE - RITE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

Ritenute - RITE

Elenco Ritenute: Riga 1 di 1

Tipo ritenuta	Importo	Evento eccezionale			
F05-3 - RITENUTE SOSPESE ADDIZIONALE REGIONALE	500	3 - RESIDENTI NEI COMUNI COLPITI DA EVENTI SISMICI			

Dettaglio Ritenute

Tipo ritenuta: F05-3 - RITENUTE SOSPESE ADDIZIONALE REGIONALE

Evento Eccezionale: 3 - RESIDENTI NEI COMUNI COLPITI DA EVENTI SISMICI

Importo ritenuta: 500

Allegati: 1

EVENTO
ECCEZIONALE

Impostando il valore il sistema aggiorna in automatico il medesimo campo presente nel frontespizio di dichiarazione.

29. ECCELENZE - ECCE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Eccezioni IRPEF - ECCE

Dettaglio Eccezioni

Eccezioni risultanti dalle precedenti dichiarazioni

IRPEF	Addizionale regionale	Addizionale comunale	Imposta Sostitutiva
1500	150	15	0

Eccezioni compensate nel modello F24

IRPEF	Addizionale regionale	Addizionale Comunale	Imposta Sostitutiva
0	0	0	0

Allegati: 1 | Regione: 06 - EMILIA ROMAGNA | Comune: H223 | 35033 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)



Da contesto anagrafico è possibile accedere alle informazioni relative alle eccezioni anche attraverso la form raggiungibile con il command ECCU. Si tratta del medesimo dato trattato nell'ottica del codice tributo

✖ Eccezioni per tributo - ECCU

Elenco Eccezioni: Riga 4 di 4

Codice tributo	Codice regione	Codice catastale comune	Credito precedenti dichiarazioni	Credito Precedenti Dichiarazioni ICI	Credito compensato
1130			20	0	0
3801	06		150	0	0
3844		H223	15	0	0
4001			1500	0	0

Dettaglio Eccezioni

Tributo

Codice Tributo: 4001 | IRPEF SALDO

Regione

Codice Regione: []

Comune

Codice Catastale Comune: []

Credito Prec Dichiarazioni: 1500 | Credito prec. dich. destinato ICI (di cui): 0 | Credito Compensato F24: 0

Un'eccezione inserita dalla form ECCE può essere gestita dalla form ECCU; viceversa solo le eccezioni relative alle imposte pertinenti il 730 (IRPEF, ADDIZIONALE REGIONALE, ADDIZIONALE COMUNALE, IMPOSTA SOSTITUTIVA) possono essere gestite da ECCE se inserite tramite ECCU. In ECCE è possibile gestire le sole eccezioni relative alla dichiarazione 730 mentre in ECCU è possibile gestire tutte le tipologie di eccezioni previste per la gestione di UNICO. L'eventuale presenza di eccezioni relative ad imposte non gestite nella dichiarazione 730 viene intercettata in modo bloccante dal diagnostico.

30. OPZIONI VERSAMENTO - OPVE

Si tratta di informazioni legate al frontespizio di dichiarazione pertanto non è possibile accedervi dal contesto anagrafico.

Opzioni di versamento - OPVE

Dettaglio Opzione Versamento

Opzioni IRPEF

Non Effettuare Versamenti di Acconto IRPEF Acconto in misura inferiore Num. Rate

0 0

Opzioni Addizionale Comunale

Non effettuare versamenti di acconto Acconto in misura inferiore

0

Forzature

Soglia esenzione 2008

0

Soglia esenzione acconto 2009

0

Risultato Liquidazione

Saldo 2008	Acconto 2009
0	0
0	0

Azzera saldo 2008 Azzera acconto 2009

Opzioni compensazione ICI

Utilizzare l'intero credito della dichiarazione per il versamento dell'ICI dovuta

Importo ICI

0

Opzioni addizionale comunale

Forzature

SOGLIA

ESENZIONE

<anno redditi>

Indicare l'importo al di sotto del quale il contribuente non è tenuto al pagamento dell'addizionale comunale dell'anno d'imposta. E' possibile compilare questo campo solo se sul comune destinatario dell'addizionale risulta impostato il campo SOGLIA DI ESENZIONE VALIDA PER SOGGETTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI NON VERIFICABILI. Deve essere utilizzato nei casi in cui il comune abbia deliberato una soglia di esenzione da applicare in base a criteri non verificabili attraverso i dati presenti in dichiarazione redditi. L'importo indicato prevale sull'importo eventualmente impostato sulla tabella del comune.

SOGLIA

ESENZIONE

ACCONTO

<anno redditi+1>

Indicare l'importo al di sotto del quale il contribuente non è tenuto al pagamento dell'addizionale comunale relativa all'anno dichiarazione. E' possibile compilare questo campo solo se sul comune destinatario dell'addizionale in acconto risulta compilato il campo SOGLIA DI ESENZIONE VALIDA PER SOGGETTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI NON VERIFICABILI. Deve essere utilizzato nei casi in cui il comune abbia deliberato una soglia di esenzione da applicare in base a criteri non verificabili attraverso i dati

presenti in dichiarazione redditi. L'importo indicato prevale sull'importo eventualmente impostato sulla tabella del comune.

Risultato liquidazione

Il sistema visualizza (campi non modificabili) gli importi determinati dalla liquidazione per saldo e acconto di addizionale comunale, in base agli elementi reddituali ed alle impostazioni presenti sulla tabella comunale. E' tuttavia possibile forzare il risultato della liquidazione utilizzando i rispettivi campi modificabili posti al di sotto dei valori determinati automaticamente (per forzare il valore 0 impostare l'apposito campo). Le impostazioni forzate prevarranno sui valori determinati dal sistema e verranno riportati in stampa del modello e nella fornitura telematica da inviare all'Agenzia delle Entrate.

31. CREDITI D'IMPOSTA – CRIM

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Crediti d'imposta - CRIM

  **Dettaglio Credito Di Imposta**   

Credito d'imposta per riacquisto prima casa		
Residuo anno precedente	Credito anno 2008	Compensato in F24
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Credito d'imposta per l'incremento dell'occupazione		
Residuo anno precedente	Credito anno 2008	Compensato F24
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Credito d'imposta per canoni non percepiti	Allegati
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>

32. CREDITI D'IMPOSTA REGIONE ABRUZZO – CRAB

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Crediti d'imposta regione Abruzzo - CRAB

Elenco Crediti Imposta Per Abruzzo: Riga 2 di 2

Tipo credito d'imposta	Codice fiscale	Rateizzazione	Importo
<input type="checkbox"/> G06 - ALTRI IMMOBILI	GRLSNT69A59H223J	5	1500
<input type="checkbox"/> G05 - ABITAZIONE PRINCIPALE			10
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Dettaglio Credito Imposta Abruzzo

Tipo credito d'imposta: Caso particolare

Codice fiscale:

Importo:

Rateizzazione

5 10

Allegati:

33. REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO – ESTE

Si tratta di un quadro che può esistere a prescindere dall'esistenza del frontespizio di dichiarazione.

✖ Redditi prodotti all'estero - ESTE

Elenco Redditi Esteri: Riga 1 di 1

Anno	Stato Estero	Reddito Estero	Imposta Estera	Reddito Complessivo	Imposta Lorda	Imposta Netta	RS	MD	CA
2007	90 - LIECHTENSTEIN	1500	100	0	0	0			

Dettaglio Reddito Estero

Stato Estero:
 Anno:
 Reddito Estero:
 Imposta Estera:
 Imposta Italiana Presunta:

Dati Dichiarazione reddituale relativi all'anno di produzione del reddito estero

Reddito Complessivo	Imposta Lorda	Imposta Netta	Credito Utilizzato	Di Cui Relativo Allo Stato
<input type="text" value="0"/>				

Allegati:

IMPOSTA ESTERA L'importo indicato non può essere superiore all'importo di IMPOSTA ITALIANA PRESUNTA determinato come di seguito esposto.

IMPOSTA ITALIANA PRESUNTA Il sistema determina tale importo applicando al REDDITO ESTERO l'aliquota marginale più alta prevista per l'anno di produzione del reddito.

Dati dichiarazione reddituale relativi all'anno di produzione del reddito estero

I dati presenti in questa sezione possono essere compilati solo se il campo ANNO assume un valore inferiore all'anno redditi.

34. DIAGNOSTICO - DIAG

Terminato l’inserimento di tutti i dati reddituali relativi al soggetto, dal contesto 730 è possibile eseguire la fase diagnostica. Si tratta di un’operazione facoltativa (intesa come operazione a se stante rispetto al calcolo), può servire per azzerare gli errori presenti in una dichiarazione prima di procedere al calcolo. In ogni caso viene sempre eseguita contestualmente al calcolo della dichiarazione.

Modalità di accesso al diagnostico



dall’indice dei quadri in contesto dichiarativo



scegliendo il rigo relativo dall’indice dei quadri



digitando “DIAG” nel campo “selezione” da un qualsiasi punto dell’applicativo

La fase diagnostico presente i seguenti possibili risultati

✖ Risultati Elaborazione - RISE

Esito Elaborazione: Riga 1 di 1

Tutti gli elementi estratti sono stati elaborati



Data Stampa (2/2/2010) 730

SIWA

Messaggi Diagnostico

Dichiarazione	2009	MODELLO 730	
Dichiarante	RONGONI GIOVANNI		RNGGNN34M01A470R
Coniuge	MASSELLI GIANNINA		M5SGNN13C55H298X

Riferimento	Tipologia Errore	D/C	Messaggio
 Frontespizio	DA VERIFICARE	D	I familiari a carico residenti all'estero non verranno considerati nel nucleo familiare per il bonus straordinario
 Familiari a carico	BLOCCANTE	D	Assenza del coniuge tra i familiari per soggetto coniugato
 Familiari a carico	BLOCCANTE	D	Familiare M5SGNN13C55H298X ha un reddito superiore a 2841 pertanto non può essere a carico
 Familiari a carico	DA VERIFICARE	D	Il primo figlio non risulta essere quello di età anagraficamente maggiore

Il sistema effettua un’analisi di tutti gli elementi che compongono la dichiarazione e restituisce un pdf con l’elenco delle segnalazioni ad essa relative. Queste possono essere di tipo BLOCCANTE, contrassegnate da un’etichetta rossa, e di tipo DA VERIFICARE, contrassegnate da un’etichetta gialla. La presenza di segnalazioni di tipo BLOCCANTE rende impossibile procedere con il calcolo della dichiarazione, mentre la presenza di segnalazioni DA VERIFICARE serve per richiamare l’attenzione dell’operatore su situazioni che, vista la particolarità, potrebbero essere non corrette ma che non possono essere bloccate perché ammissibili o per mancanza di elementi certi. Se l’operatore ritiene che il dato sia correttamente indicato può ignorare l’errore e procedere con il calcolo.

Cliccando sul simbolo  o  il sistema ridirige l'operatore sulla form relativa alla segnalazione prodotta, per permettere in modo agevole di effettuare la modifica del dato che ha prodotto l'errore. Per tornare all'elenco delle segnalazioni (senza rielaborare il diagnostico) cliccare sul percorso "Diagnostico" che appare in alto sul cruscotto



Se non vi sono segnalazioni il sistema restituisce il seguente risultato



35. CALCOLO - CALC

Per procedere alla liquidazione della dichiarazione occorre eseguire il calcolo, operazione possibile solo dal contesto dichiarativo. Contestualmente al calcolo viene eseguita sempre anche la fase diagnostica. Se dal diagnostico vengono rilevati errori BLOCCANTI il risultato presentato è quello descritto al paragrafo precedente; il sistema non procede alla liquidazione della dichiarazione fintanto che non sono stati eliminati tutti gli errori bloccanti. Se il diagnostico produce solo segnalazioni DA VERIFICARE oppure nessuna segnalazione il sistema calcola la dichiarazione presentando l'elenco degli allegati e l'elenco delle eventuali segnalazioni diagnostiche DA VERIFICARE

Modalità di accesso al calcolo



dall'indice dei quadri in contesto dichiarativo



scegliendo il rigo relativo dall'indice dei quadri



digitando "CALC" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

Calcolo - CALC

Allegati: Riga 8 di 17

Elenco Allegati			
Descrizione	Importo	Numero Allegati	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE SALDO 2008	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.REGIONALE TRATTENUTA	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2008	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - IMPOSTA SOSTITUTIVA	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2009	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - RITENUTE EFFETTUATE	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE SALDO 2008	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.REGIONALE TRATTENUTA	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2008	0,00	1	
▶ C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2009	0,00	1	

Messaggi Diagnostico			
Riferimento	Tipologia Errore	Tipo Soggetto	Messaggio
▶ Frontespizio	DA VERIFICARE	Dichiarante	I familiari a carico residenti all'estero non verranno considerati nel nucleo familiare per il bonus straordinario
▶ Familiari a carico	DA VERIFICARE	Dichiarante	Il primo figlio non risulta essere quello di età anagraficamente maggiore
▶ Fabbricati	DA VERIFICARE	Dichiarante	Fabbricato A, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente
▶ Fabbricati	DA VERIFICARE	Dichiarante	Fabbricato A, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente
▶ Fabbricati	DA VERIFICARE	Dichiarante	Fabbricato B, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente
▶ Fabbricati	DA VERIFICARE	Dichiarante	Fabbricato C, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente
▶ Fabbricati	DA VERIFICARE	Dichiarante	Fabbricato D, senza l'indicazione dell'importo ICI relativo all'anno precedente



Accesso al prospetto di liquidazione delle imposte



Accesso alla gestione personalizzata degli allegati (ALPE)

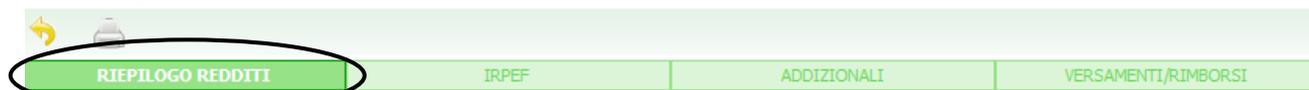


Accesso diretto alla form relativa al dato DA VERIFICARE

36. PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE – RIEP/IRPE/ADDI/VERS

Dopo avere eseguito almeno una volta il calcolo della dichiarazione è possibile accedere alla visualizzazione del prospetto di liquidazione, accessibile solo dal contesto dichiarativo. Il prospetto si articola in 4 differenti tab richiamabili separatamente attraverso il rispettivo command oppure cliccando sul titolo del tab

✖ Riepilogo redditi - RIEP



DICHIARAZIONE DEI REDDITI	DICHIARANTE	CONIUGE
Redditi dominicali	0	3298
Redditi agrari	0	2605
Redditi fabbricati	961	9017
Redditi di lavoro dipendente e assimilati	45715	25632
Altri redditi	0	0

✖ Riepilogo IRPEF - IRPE



CALCOLO DELL'IRPEF	DICHIARANTE	CONIUGE	TOTALE
Reddito complessivo	53542		
Deduzione per abitazione principale	224		
Oneri deducibili	0		
Reddito imponibile	53318		
Compensi per attività sportive dilettantistiche con ritenuta a titolo d'imposta	0		
Imposta lorda	16581		
Detrazione per coniuge a carico	0		
Detrazione per figli a carico	0		
Detrazione ulteriori figli a carico	0		
Detrazione altri familiari a carico	0		
Detrazione per redditi di lavoro dipendente	56		
Detrazione per redditi di pensione	0		
Detrazione per redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e altri redditi	0		
Detrazione per gli oneri di cui alla sezione I del quadro E	963		
Detrazione per gli oneri di cui alla sezione III del quadro E	0		
Detrazione per gli oneri di cui alla sezione IV del quadro E	0		
Detrazione per gli oneri di cui alla sezione V del quadro E	0		
Detrazione per gli oneri di cui alla sezione VI del quadro E	0		
Altre detrazioni di cui alla sezione VII del quadro E	0		
Credito d'imposta per riacquisto della prima casa	0		
Credito d'imposta per l'incremento dell'occupazione	0		
Totale detrazioni e crediti d'imposta	1019		
Imposta netta	15562		
Credito d'imposta per imposte pagate all'estero	0		
Credito d'imposta per canoni non percepiti	0		
Ritenute	15000		
Differenza	562		562
Eccedenza dell'IRPEF risultante dalla precedente dichiarazione	0		
Acconti versati	1122		
Riconoscimento bonus straordinario	0		

✘ Riepilogo Addizionali - ADDI

			
RIEPILOGO REDDITI	IRPEF	ADDIZIONALI	VERSAMENTI/RIMBORSI

CALCOLO DELLE ADDIZIONALI REGIONALE E COMUNALE ALL'IRPEF

	DICHIARANTE	CONIUGE
Reddito imponibile	45809	40035
Addizionale regionale all'IRPEF dovuta	641	360
Addizionale regionale all'IRPEF risultante da certificazione	0	575
Ecced. dell'addizionale regionale all'irpef risultante dalla precedente dichiarazione	0	0
Addizionale comunale all'IRPEF dovuta	183	240
Addizionale comunale all'IRPEF risultante da certificazione e/o versata	0	170
Ecced. dell'addizionale comunale all'irpef risultante dalla precedente dichiarazione	0	0
Acconto addizionale comunale all'IRPEF per il 2009	55	0
Acconto per l'addizionale comunale 2009 risultante dalla certificazione	0	30

✘ Riepilogo versamenti/rimborsi - VERS

			
RIEPILOGO REDDITI	IRPEF	ADDIZIONALI	VERSAMENTI/RIMBORSI

LIQUIDAZIONE IMPOSTE DICHIARANTE

	CREDITI				DEBITI	
	Non rimborsabili	Credito	Di cui per ICI in F24	Di cui da rimborsare	Da non versare	Da trattenere
IRPEF	0	0	0	0	0	10045
Addizionale regionale IRPEF	0	0	0	0	0	641
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	0	183
Prima rata di acconto IRPEF per il 2009						0
Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2009						100
Acconto 20% redditi tassazione separata					0	0
Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2009						55
Imposta sostitutiva lavoro straordinario					0	0

LIQUIDAZIONE IMPOSTE CONIUGE

	CREDITI				DEBITI	
	Non rimborsabili	Credito	Di cui per ICI in F24	Di cui da rimborsare	Da non versare	Da trattenere
IRPEF	0	0	0	0	0	2502
Addizionale regionale IRPEF	0	215	0	215	0	0
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	0	70
Prima rata di acconto IRPEF per il 2009						0
Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2009						0
Acconto 20% redditi tassazione separata					0	0
Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2009						0
Imposta sostitutiva lavoro straordinario						20

	LUGLIO	NOVEMBRE	TOTALE
Importi da trattenere	13301	100	13401
Importi da rimborsare	0		0
Numero Rate			
Importo rata			

In presenza di 730 integrativo di tipo 1 (variazione della liquidazione) nella sezione "versamenti/rimborsi" viene presentato anche il seguente prospetto, sintesi dei rimborsi che i contribuenti riceveranno dal sostituto d'imposta (in stampa gli importi dei rimborsi da liquidazione dell'integrativo vengono evidenziati nei messaggi del 730-3)

RIMBORSI 730 INTEGRATIVO	DICHIARANTI	CONIUGE	TOTALE
IRPEF	0	0	0
Addizionale regionale	0	0	0
Addizionale comunale	0	0	0
Acconto 20% redditi a tassazione separata	0	0	0
Imposta sostitutiva lavoro straordinario	0	0	0



Si accede alla form per la stampa della dichiarazione

37. ALLEGATI PERSONALIZZATI – ALPE

Il sistema in automatico genera l’elenco dei documenti allegati al momento del calcolo della dichiarazione, verificando i quadri compilati. L’elenco verrà stampato nel modello 730-2 come lista dei documenti esibiti dal contribuente e che il CAF ha certificato. Il risultato dell’automatismo viene mostrato subito dopo il calcolo puntuale della dichiarazione. E’ possibile personalizzare l’elenco in tutto o in parte.



Descrizione	Num. Allegati	Importo				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE - RIGO F1-3	1	1.800,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE - RIGO F1-3	1	200,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - PRIMO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-1	1	100,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - PRIMO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-1	1	1.400,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - SECONDO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-2	1	2.700,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE - SECONDO ACCONTO IRPEF - RIGO F1-2	1	300,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2008	1	15,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE ACCONTO 2009	1	5,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.COMUNALE SALDO 2008	1	20,00				
C.U.D. O DICHIARAZIONE EQUIPOLLENTE C SEZ. 1 - ADD.REGIONALE TRATTENUTA	1	155,00				

Modalità di accesso al calcolo



dall’elenco degli allegati prodotti automaticamente come risultato del calcolo

ALPE Allegati personalizzati SI (24)

scegliendo il rigo relativo dall’indice dei quadri



digitando “ALPE” nel campo “selezione” da un qualsiasi punto dell’applicativo

La form è gestita con lo standard elenco-dettaglio pertanto anche in questo caso si possono effettuare le operazioni standard previste per questa tipologia di form ovvero inserimento di righe aggiuntivi, modifica di righe generati dall’automatismo e di righe personalizzati. Vi sono alcune particolarità da vedere nel dettaglio:



Rigenera l’elenco allegati attivando l’automatismo previsto dal sistema (stessa operazione che viene eseguita al calcolo della dichiarazione) ed eliminando qualsiasi personalizzazione



Disabilita un allegato prodotto dall’automatismo per evitarne la stampa nel 730-2; cancella l’allegato se si tratta di inserimento personalizzato

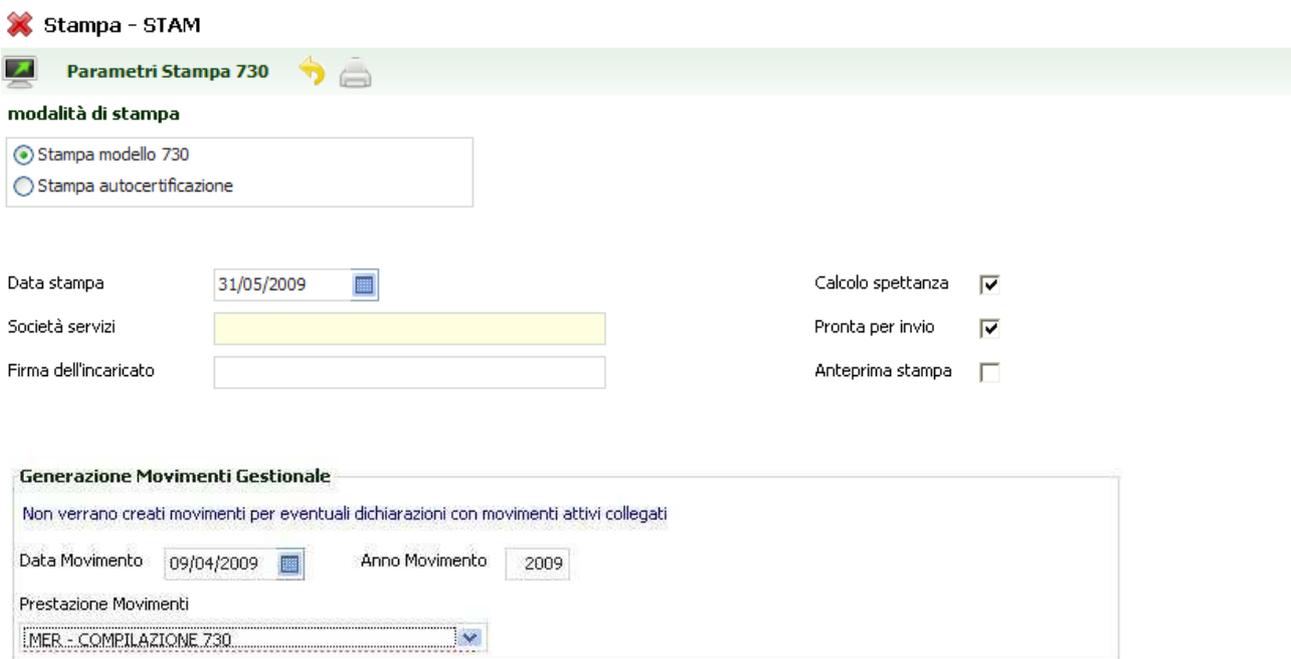


Riabilita un allegato precedentemente disabilitato

38. STAMPA DICHIARAZIONE – STAM

Prima di procedere con la stampa della dichiarazione occorre avere installato lato client (sul proprio pc) un software specifico denominato CVM. Il programma è reperibile cliccando da una qualsiasi form dell'applicativo, sull'icona "vedi il manuale" (📖), "Download CVM", "Scarica il modulo stampa ed invio telematico 730, 770, F24, Contabilità IVA e Bonus Fiscale", si consiglia inoltre di prendere visione del documento denominato "- Istruzioni per la configurazione del browser per le stampe".

Una volta installata la CVM sarà possibile procedere alla stampa della dichiarazione solo se questa risulta in stato CALCOLATO o successivo. Se la dichiarazione non è mai stata stampata oppure è stata ricalcolata dopo una stampa il sistema presenta la form che segue



Modalità di accesso alla form di stampa



dall'indice dei quadri in contesto dichiarativo, dal prospetto di liquidazione



scegliendo il rigo relativo dall'indice dei quadri



digitando "STAM" nel campo "selezione" da un qualsiasi punto dell'applicativo

MODALITA' DI STAMPA

il default è impostato su "Stampa modello 730", ma è possibile effettuare la stampa del modello di autocertificazione reddituale normalmente prodotto per i soggetti esonerati dalla presentazione della dichiarazione dei redditi

DATA STAMPA

Viene impostata dal sistema con la data del giorno prevedendo le seguenti forzature:

730 ordinario (no terremotati) → max 31/5
730 integrativo o terremotati → max 25/10

Alla prima stampa la data presente in questo campo viene memorizzata nel campo DATA CONSEGNA MODELLO presente nel frontespizio 730

SOCIETA' SERVIZI	Viene valorizzato dal sistema e non è modificabile in funzione di quanto disposto nelle codifiche locali per la provincia relativa al codice caf della dichiarazione (vedere capitolo CODIFICHE).
FIRMA DELL'INCARICATO	non obbligatorio, se indicato viene mantenuto in sessione fino al log out; tale dato viene stampato nel campo FIRMA DELL'INCARICATO DEL CAF O DEL PROFESSIONISTA ABILITATO in calce al modello 730-2.
PRONTA PER INVIO	se impostato il sistema avvenuta la stampa cambia lo stato della dichiarazione in PRONTA PER INVIO (stato che mette a disposizione del CED la dichiarazione per le successive elaborazioni); in caso contrario lo stato della dichiarazione passa a STAMPATO.
ANTEPRIMA STAMPA	se impostato apre in visualizzazione il file pdf contenente la stampa del modello; in caso contrario il sistema invia la stampa direttamente alla stampante.
GENERAZIONE MOVIMENTI GESTIONALE	La sezione compare solo se l'operatore è abilitato all'utilizzo di GESTIONE CIA ed è stato richiesto il calcolo spettanze (semplice/complesso); vengono richiesti i dati necessari alla creazione di un movimento nel gestionale quali la data, l'anno e il codice della prestazione.

Nel caso in cui si renda necessario procedere ad una ristampa della dichiarazione ovvero alla stampa di una dichiarazione che si trovi in stato STAMPATO o PRONTA PER INVIO o CED o ESITATA, il sistema presenta la form con la totalità dei campi non modificabili (tranne la richiesta di anteprima stampa)

Stampa - STAM

Parametri Stampa 730

modalità di stampa

- Stampa modello 730
 Stampa autocertificazione

Spettanza già calcolata

Data stampa

Calcolo spettanza

Società servizi

Pronta per invio

Firma dell'incaricato

Anteprima stampa

39. PREDISPOSIZIONE A “PRONTA PER INVIO” – PREP

Si tratta di un’azione che effettua il passaggio dallo stato STAMPATA della dichiarazione allo stato PRONTA PER INVIO. Tale stato indica che l’elaborazione della dichiarazione da parte della periferia è conclusa e che viene messa a disposizione del CED per le successive elaborazioni di 730-4 e invio telematico all’Agenzia delle Entrate.

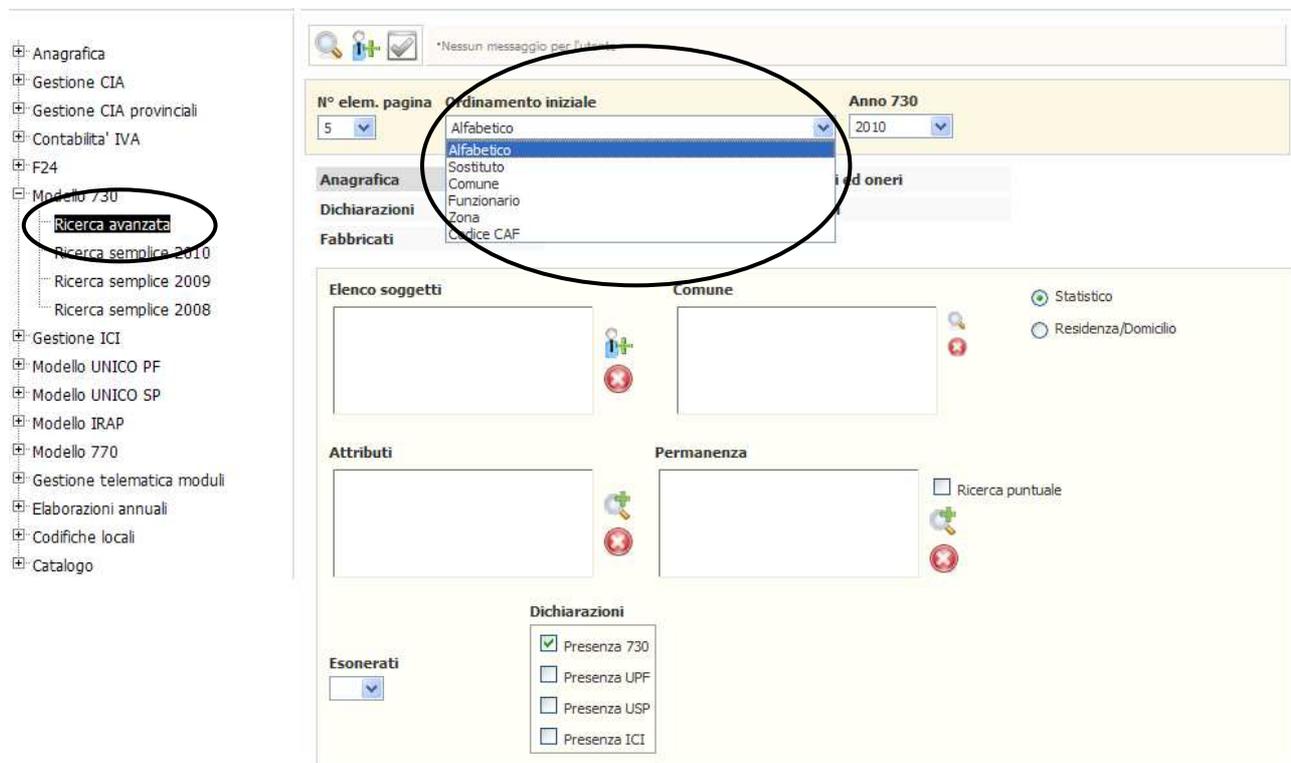
La predisposizione dello stato PRONTA PER INVIO può avvenire contestualmente alla stampa della dichiarazione se viene impostato un apposito flag presente nella form di ingresso alla fase di stampa.

Non è possibile impostare lo stato PRONTA PER INVIO su una dichiarazione relativa ad un soggetto ESONERATO (elemento ESO).

Il sistema comunica di avere eseguito l’operazione visualizzando il messaggio nel pannello posto in alto sopra il cruscotto.

40. RICERCA AVANZATA 730 ED ELABORAZIONI MASSIVE

Per accedere al menù delle elaborazioni massive (elaborazioni che riguardano insiemi di soggetti estratti) occorre procedere ad una ricerca avanzata 730



L'accesso alla ricerca avanzata si effettua dal menù "Modello 730" di Fisco; prima di procedere alla ricerca occorre impostare l'ordinamento desiderato che verrà utilizzato dalle fasi massive successive (l'impostazione di default è "alfabetico"). E' possibile indicare una serie di criteri attraverso cui operare la ricerca dei dati da sottoporre ad elaborazione massiva. I criteri sono stati suddivisi in "tab" per argomento, sopra si può vedere il tab "Anagrafica" dove sono presenti i criteri di tipo anagrafico in base ai quali ricercare.

COMUNE

indicando un parametro il sistema ricercherà le informazioni sul comune di residenza o statistico a seconda dell'impostazione del flag posto a destra del riquadro; il comune statistico è un dato presente in anagrafica unica (accesso da Fisco) nel tab "Dati individuo" e denominato "Comune di competenza"

ATTRIBUTI

Si tratta degli attributi di tipo anagrafico eventualmente indicati attraverso Fisco sull'anagrafica del soggetto (e non di quelli indicati sul frontespizio della dichiarazione).

PERMANENZA

Si tratta del codice permanenza attribuito al soggetto anagrafico (e non del codice CAF indicato sul frontespizio della dichiarazione).

DICHIARAZIONI

Di default il sistema imposta il flag relativo alla presenza di dichiarazioni 730, pertanto se non si modifica tale impostazione verranno selezionati solo soggetti aventi una dichiarazione 730

presente nell'anno impostato. E' possibile, eliminando l'impostazione di tale flag selezionare soggetti privi di dichiarazione 730.

Individui

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Solo individui

Anno di nascita

Dal

Al

Sesso

Maschio/Femmina

Stato civile




STATO CIVILE

Trattandosi di un dato storicizzato attraverso la data di variazione dello stato civile, il sistema ricerca il parametro indicato tra gli stati civili del soggetto validi al momento della ricerca.

Redditi ed oneri

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Redditi da lavoro dipendente

da	a	Tipo Reddito	Categoria pensione
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
<input checked="" type="radio"/> Tutti <input type="radio"/> Dipendenti <input type="radio"/> Pensionati			

Tipo redditi capitale

Tipo redditi lavoro autonomo

Tipo oneri detraibili

Tipo oneri deducibili

Reddito complessivo

da	Selezione terreni/fabbricati
<input type="text"/>	<input type="text" value=""/>
a	
<input type="text"/>	

Familiari a carico	Coniuge a carico
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
Figli a carico	Altri familiari a carico
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
Figli minori di 3 anni	Figli disabili
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Dichiarazioni

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Tipo soggetto

Tipo dichiarazioni

Codice CAF

Attributi

 Ricerca puntuale Senza Attributi

Zona

Funzionario

 Senza Zona Senza Funzionario

Domicilio

 01/01/2009
 31/12/2009
 01/01/2010

Solo casi part. dd.le reg.le

Dichiarazione sospesa

Tipo spettanza

Evento eccezionale

Ordinarie

Integrativo

Entrambe

Precompilato

Convenzione

Sostituto d'imposta **Credito 730** Da A

Denominazione ed indirizzo sostituto d'imposta

CODICE CAF

Si tratta del codice CAF presente sul frontespizio della dichiarazione (e non del codice permanenza impostato sull'anagrafica).

ATTRIBUTI

Si tratta degli attributi indicati sul frontespizio della dichiarazione (e non di quelli indicati sul soggetto anagrafico).

Stati

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Stato attuale dichiarazione

variazioni storiche

Azzerata	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Modificata	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Calcolata	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Stampata	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Pronta per invio	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
CED	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Da ricalcolare	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Scartata SOGEI	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Esitata	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Scartata AE	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	
Annullata	dal	<input type="text"/>		al	<input type="text"/>	

Terreni

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Comune ubicazione immobili

Immobili su più situazioni

Anno variazione

Rendita Dominicale	Titolo possesso	Caso particolare
da <input type="text"/> a <input type="text"/>		

Fabbricati

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Comune ubicazione immobili

Immobili su più situazioni

▼

Anno variazione

Tipo utilizzo

Caso particolare

Categoria catastale

Fabbricati con tipo rendita

Rendita

da

a

Una volta impostati i criteri, la ricerca si avvia attraverso l'icona posta in alto sulla pagina di ricerca avanzata:

Trovati 1 soggetti.

N° elem. pagina

Ordinamento iniziale

Anno 730

Anagrafica	Individui	Redditi ed oneri
Dichiarazioni	Stati	Terreni
Fabbricati		

Se si desidera visualizzare la lista dei soggetti estratti occorre cliccare sull'icona

Trovati 1 soggetti. (1 - 1 of 1)										
	Nome E Cognome	Cod.fiscale	Comune	Permanenza		D/C	CF Abbinato	Integr	Codice CAF	Stato
<input type="checkbox"/>	MASSELLI GIANNINA	MSSGNN13C55H298X	ALBINEA	080340004 PARMA ZONA 00 04			DICHIARANTE		0803500	MODIFICATA

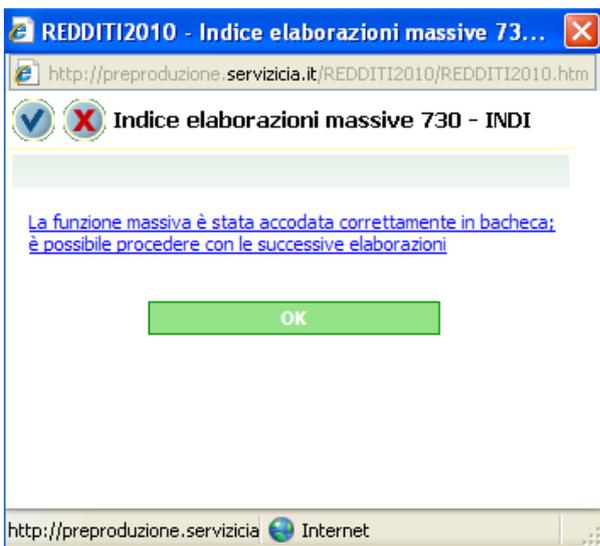
Per passare al menù delle elaborazioni massive del 730 cliccare sull'icona . Le icone servono per visualizzare/nascondere i parametri di ricerca utilizzati per la ricerca.

Indice elaborazioni massive 730 - INDI

▶ CALC	Calcolo	
▶ DIAG	Diagnostico	
▶ ETIC	Etichette	
▶ FCSV	Generazione file CSV anagrafico	
▶ LCNV	Stampa lettere convocazione a orario	
▶ MOMA	Modifica massiva frontespizi	
▶ RUBA	Rubrica anagrafica	
▶ 730P	730 precompilato	

▶ RUBD	Rubrica dichiarazioni	
▶ RUBI	Rubrica immobili	
▶ RUST	Rubrica sostituti	
▶ STAM	Stampa modello 730 base	
▶ STAT	Statistica dichiarazioni	
▶ RACD	Scheda di raccolta dati	

Una volta scelta l'elaborazione massiva da eseguire il sistema avvisa che questa è stata accodata, e che è possibile verificarne lo stato nell'apposita bacheca:



Per accedere alla bacheca delle elaborazioni massive cliccare sull'icona  posta nella parte superiore della videata sul cruscotto.

Bacheca Elaborazioni Asincrone

Filtro elaborazioni (Situazione aggiornata alle ore 12:43 del 19/04/2010)

Tipo Stato

Bacheca Elaborazioni Asincrone  

Identificativo	Tipo	Elaborazione	Richiesta	Stato	% Coda	Inizio	Fine	
119294	ELABORAZIONI MASSIVE 730	CALCOLO DICHIARAZIONI	19/04/2010 12:43	ELABORAZIONE CONCLUSA	100	19/04/2010 12:43	19/04/2010 12:43	

Al termine dell'elaborazione (stato di "ELABORAZIONE CONCLUSA") è possibile verificarne il risultato o scaricarne l'output (ad esempio in caso di stampa) cliccando sull'icona  posta a destra della riga di elaborazione.

41. 730 INTEGRATIVO

Come è noto, nel caso si renda necessario integrare il modello 730 originario con ulteriori informazioni, è possibile presentare un modello 730 cosiddetto INTEGRATIVO. Tale tipologia di dichiarazione è ammessa solo se dalla liquidazione delle imposte scaturiscono esclusivamente importi a credito (maggior credito o minor debito) rispetto al 730 originario ovvero non vi è alcuna modifica di importi e scaturisce un'imposta pari a quella determinata nel modello originario; è sempre possibile presentare 730 integrativo se dalla liquidazione del 730 originario e di quello integrativo gli importi dei debiti e dei crediti restano al di sotto dei 13 euro.

Esistono tre differenti tipologie di integrazione che identificano la qualità della variazione dei dati rispetto al modello originario:

- TIPO 1 - MODIFICA DEI DATI DICHIARATI (dati reddituali e non reddituali ad esclusione dei dati del sostituto d'imposta)
- TIPO 2 - MODIFICA DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA
- TIPO 3 - MODIFICA DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA E DEI DATI DICHIARATI

Di seguito si elencano in sequenza tutte le operazioni da effettuare per elaborare un 730 integrativo:

730 Integrativo "TIPO 1"

1) Apertura frontespizio integrativo

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispose per l'inserimento di un nuovo 730; se è presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO il sistema presenta alcuni campi già valorizzati. Si tratta dei campi relativi al CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE, CASO PARTICOLARE ADDIZIONALE REGIONALE.

Indicando il valore 1 nel campo 730 INTEGRATIVO il sistema recupera dal frontespizio ordinario le informazioni relative al sostituto d'imposta e le valorizza nel frontespizio integrativo.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri NOTIFICAZIONE ATTI, OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

In caso di assenza di un 730 di tipo ordinario oppure in caso di presenza con stato differente rispetto a quelli previsti, il sistema si predispose comunque per l'inserimento del frontespizio integrativo ma senza il recupero automatico dei dati.

2) Memorizzazione liquidazione 730 originario (INTE)

Dopo l'apertura del frontespizio integrativo occorre memorizzare nella form INTE i valori di liquidazione del 730 originario. L'accesso al quadro è attivabile dall'indice dei quadri oppure digitando il command INTE dal campo SELEZIONE oppure dal menù 730 posto sulla sinistra della form.

✘ Liquidazione precedente per integrazione 730 - INTE

Importi Da Liquidazione 730

	Non rimborsabili	Credito	di cui per ICI in F24	di cui da rimborsare	da non versare	da trattenere
IRPEF	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Addizionale regionale	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Addizionale comunale	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Prima rata di acconto IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Seconda o unica rata di acconto IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Acconto 20% tassazione separata					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Acconto addizionale comunale IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Imposta sostitutiva lavoro straordinario					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

In presenza di un 730 ordinario in stato CED o ESITATA che abbia una liquidazione congrua, il sistema precarica automaticamente i valori della liquidazione originaria; in caso contrario l'operatore deve procedere alla digitazione dei dati verificando i valori sul prospetto di liquidazione 730-3 del modello originario. In entrambi i casi si procede alla memorizzazione dei dati presenti nella form attraverso l'icona "salva". In caso di dichiarazione congiunta tale operazione deve essere eseguita anche sul soggetto coniuge.

ATTENZIONE! Devono essere indicati obbligatoriamente anche gli importi inferiori a 13 euro (sia a debito che a credito) anche se non realmente liquidati dal sostituto d'imposta.

3) Integrazione dichiarazione:

Se il 730 originario è stato elaborato sul sistema tutti i dati reddituali sono già a disposizione pertanto è sufficiente effettuare l'inserimento/modifica/eliminazione dei dati che danno luogo all'integrazione. Se il 730 originario non è presente nel sistema occorre procedere all'inserimento di tutti i dati reddituali e di dichiarazione già comprensivi delle modifiche che hanno originato l'integrazione.

4) Calcolo 730 integrativo (CALC)

Al momento del calcolo il sistema verifica la fattibilità del 730 integrativo confrontando i valori della nuova liquidazione con quelli presenti in INTE. I casi ammessi sono i seguenti:

730 originale		730 integrativo
Importo versamento	>=	Importo versamento
Importo versamento		Importo rimborso
Importo rimborso	<=	Importo rimborso
Importo versato/rimborsato < 13		Importo versato/rimborsato < 13

Esempi:

730 originale	730 integrativo
versate 500	da versare 200

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (500 - 200). **730 integrativo POSSIBILE**

versate 500

da rimborsare 200

 Il contribuente andrà a rimborso di Euro 700 (500 + 200). **730 integrativo POSSIBILE**

Rimborsate 500

da rimborsare 800

 Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (800 - 500). **730 integrativo POSSIBILE**

La verifica deve essere effettuata per ciascuna delle imposte IRPEF, ADDIZIONALE REGIONALE, ADDIZIONALE COMUNALE, ACCONTO SUI REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA e IMPOSTA SOSTITUTIVA e separatamente per dichiarante e coniuge. Se da uno solo dei confronti scaturisce un importo da versare il 730 integrativo non è fattibile e si dovrà presentare UNICO integrativo con le modalità previste. La fase di calcolo segnala se 730 integrativo non possibile. Un'eccezione alla regola è rappresentata dal caso in cui sia dal 730 originario che da quello integrativo scaturiscano importi (a credito o a debito) inferiori a 13 euro. In questo caso il 730 Integrativo è ammesso anche se si è in presenza di un minor o uguale credito e/o di un maggior o uguale debito.

In caso di 730 integrativo "possibile" per visualizzare il risultato del conguaglio si deve accedere al prospetto di riepilogo nella sezione "versamenti" (VERS)

RIEPILOGO REDDITI	IRPEF	ADDIZIONALI	VERSAMENTI/RIMBORSI
-------------------	-------	-------------	---------------------

LIQUIDAZIONE IMPOSTE DICHIARANTE

	Non rimborsabili	CREDITI			DEBITI	
		Credito	Di cui per ICI in F24	Di cui da rimborsare	Da non versare	Da trattenere
IRPEF	0	1615	0	1615	0	0
Addizionale regionale IRPEF	0	0	0	0	0	0
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	0	0
Prima rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Acconto 20% redditi tassazione separata					0	0
Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2010						0
Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività					0	0

LIQUIDAZIONE IMPOSTE CONIUGE

	Non rimborsabili	CREDITI			DEBITI	
		Credito	Di cui per ICI in F24	Di cui da rimborsare	Da non versare	Da trattenere
IRPEF	0	219	0	219	0	0
Addizionale regionale IRPEF	0	0	0	0	0	94
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	5	0
Prima rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Acconto 20% redditi tassazione separata					0	0
Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2010						25
Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività						

	LUGLIO	NOVEMBRE	TOTALE
Importi da trattenere			
Importi da rimborsare			
Numero Rate			
Importo rata			

RIMBORSI 730 INTEGRATIVO

	DICHIARANTE	CONIUGE	TOTALE
IRPEF	0	284	284
Addizionale regionale	0	0	0
Addizionale comunale	0	0	0
Acconto 20% redditi a tassazione separata	0	0	0
Imposta sostitutiva lavoro straordinario	0	0	0

Gli importi degli acconti **RESTERANNO INVARIATI** rispetto alla dichiarazione originaria poiché essi **NON DEVONO essere rideterminati** in quanto si considerano già trattenuti dal sostituto d'imposta e rientreranno in gioco solo con la dichiarazione dell'anno successivo.

5) Stampa 730 integrativo (STAM)

Il sistema provvederà ad effettuare le barrature necessarie in base al tipo di integrazione e a stampare nella sezione riservata alle annotazioni del modello 730-3 gli importi dei rimborsi che verranno effettuati dal sostituto d'imposta.

6) Cambio stato 730 integrativo (PREP)

La dichiarazione può essere messa a disposizione del CED con il cambio stato a PRONTA PER INVIO. Tale operazione può avvenire direttamente in fase di stampa oppure attraverso il command PREP da digitare nel campo SELEZIONE oppure con elaborazione massiva.

730 Integrativo "TIPO 2"

1) Apertura frontespizio integrativo

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispone per l'inserimento di un nuovo 730; se è presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO, il sistema presenta alcuni campi già valorizzati. Si tratta dei campi relativi al CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE, CASO PARTICOLARE ADDIZIONALE REGIONALE.

Occorre indicare il codice 2 nel campo 730 INTEGRATIVO e il riferimento al nuovo sostituto d'imposta.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri NOTIFICAZIONE ATTI, OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

In caso di assenza di un 730 di tipo ordinario oppure in caso di presenza con stato differente rispetto a quelli previsti, il sistema si predispone comunque per l'inserimento del frontespizio integrativo ma senza il recupero automatico dei dati.

2) Memorizzazione liquidazione 730 originario (INTE)

Dopo l'apertura del frontespizio integrativo occorre memorizzare nella form INTE i valori di liquidazione del 730 originario. L'accesso al quadro è attivabile dall'indice dei quadri oppure digitando il command INTE dal campo SELEZIONE oppure dal menù 730 posto sulla sinistra della form.

✖ Liquidazione precedente per integrazione 730 - INTE



Importi Da Liquidazione 730




	Non rimborsabili	Credito	di cui per ICI in F24	di cui da rimborsare	da non versare	da trattenere
IRPEF	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Addizionale regionale	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Addizionale comunale	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Prima rata di acconto IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Seconda o unica rata di acconto IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Acconto 20% tassazione separata					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Acconto addizionale comunale IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Imposta sostitutiva lavoro straordinario					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

In presenza di un 730 ordinario in stato CED o ESITATA che abbia una liquidazione congrua, il sistema precarica automaticamente i valori della liquidazione originaria; in caso contrario l'operatore deve procedere alla digitazione dei dati verificando i valori sul prospetto di liquidazione 730-3 del modello originario. In entrambi i casi si procede alla memorizzazione dei dati presenti nella form attraverso l'icona "salva". In caso di dichiarazione congiunta tale operazione deve essere eseguita anche sul soggetto coniuge.

ATTENZIONE! Devono essere indicati obbligatoriamente anche gli importi inferiori a 13 euro (sia a debito che a credito) anche se non realmente liquidati dal sostituto d'imposta.

3) **Integrazione dichiarazione**

Se il 730 originario è stato elaborato sul sistema tutti i dati reddituali sono già a disposizione pertanto non occorre effettuare alcuna ulteriore modifica. Se il 730 originario non è presente nel sistema occorre procedere all'inserimento di tutti i dati reddituali e di dichiarazione.

4) **Calcolo 730 integrativo (CALC)**

Il sistema controlla la fattibilità del 730 integrativo di tipo 2 ovvero l'identità tra la liquidazione della dichiarazione integrativa e della dichiarazione originaria. In caso di differenza tra le liquidazioni non sarà possibile effettuare il calcolo della dichiarazione.

5) **Stampa 730 integrativo (STAM)**

Il sistema provvederà ad effettuare le barrature necessarie in base al tipo di integrazione.

6) **Cambio stato 730 integrativo (PREP)**

La dichiarazione può essere messa a disposizione del CED con il cambio stato a PRONTA PER INVIO. Tale operazione può avvenire direttamente in fase di stampa oppure attraverso il command PREP da digitare nel campo SELEZIONE oppure con elaborazione massiva.

730 Integrativo "TIPO 3"

1) Apertura frontespizio integrativo

Cliccando sull'icona "Nuovo 730" dall'indice dei quadri del soggetto il sistema si predispose per l'inserimento di un nuovo 730; se è presente un 730 di tipo ordinario in stato CED o ESITATO, il sistema presenta alcuni campi già valorizzati. Si tratta dei campi relativi al CODICE CAF, ABBINAMENTO CONIUGE, % FAMIGLIE NUMEROSE, EVENTO ECCEZIONALE, CASO PARTICOLARE ADDIZIONALE REGIONALE.

Occorre indicare il codice 3 nel campo 730 INTEGRATIVO e il riferimento al nuovo sostituto d'imposta.

Al "salva" il sistema verifica l'eventuale presenza nella dichiarazione ordinaria dei quadri NOTIFICAZIONE ATTI, OPZIONI VERSAMENTO e ALLEGATI PERSONALIZZATI e replica le informazioni sulla dichiarazione integrativa.

In caso di assenza di un 730 di tipo ordinario oppure in caso di presenza con stato differente rispetto a quelli previsti, il sistema si predispose comunque per l'inserimento del frontespizio integrativo ma senza il recupero automatico dei dati.

2) Memorizzazione liquidazione 730 originario (INTE):

Dopo l'apertura del frontespizio integrativo occorre memorizzare nella form INTE i valori di liquidazione del 730 originario. L'accesso al quadro è attivabile dall'indice dei quadri oppure digitando il command INTE dal campo SELEZIONE oppure dal menù 730 posto sulla sinistra della form.

✖ Liquidazione precedente per integrazione 730 - INTE

Importi Da Liquidazione 730

	Non rimborsabili	Credito	di cui per ICI in F24	di cui da rimborsare	da non versare	da trattenere
IRPEF	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="600"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Addizionale regionale	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Addizionale comunale	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Prima rata di acconto IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Seconda o unica rata di acconto IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Acconto 20% tassazione separata					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Acconto addizionale comunale IRPEF						<input type="text" value="0"/>
Imposta sostitutiva lavoro straordinario					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

In presenza di un 730 ordinario in stato CED o ESITATA che abbia una liquidazione congrua, il sistema precarica automaticamente i valori della liquidazione originaria; in caso contrario l'operatore deve procedere alla digitazione dei dati verificando i valori sul prospetto di liquidazione 730-3 del modello originario. In entrambi i casi si procede alla memorizzazione dei dati presenti nella form attraverso l'icona "salva". In caso di dichiarazione congiunta tale operazione deve essere eseguita anche sul soggetto coniuge.

ATTENZIONE! Devono essere indicati obbligatoriamente anche gli importi inferiori a 13 euro (sia a debito che a credito) anche se non realmente liquidati dal sostituto d'imposta.

3) **Integrazione dichiarazione**

Se il 730 originario è stato elaborato sul sistema tutti i dati reddituali sono già a disposizione pertanto è sufficiente effettuare l'inserimento/modifica/eliminazione dei dati che hanno dato luogo all'integrazione. Se il 730 originario non è presente nel sistema occorre procedere all'inserimento di tutti i dati reddituali e di dichiarazione già comprensivi delle modifiche che hanno originato l'integrazione.

4) **Calcolo 730 integrativo (CALC)**

Al momento del calcolo il sistema verifica la fattibilità del 730 integrativo confrontando i valori della nuova liquidazione con quelli presenti in INTE. I casi ammessi sono i seguenti:

730 originale		730 integrativo
Importo versamento	>=	Importo versamento
Importo versamento		Importo rimborso
Importo rimborso	<=	Importo rimborso
Importo versato/rimborsato < 13		Importo versato/rimborsato < 13

Esempi:

730 originale	730 integrativo
versate 500	da versare 200

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (500 - 200). **730 integrativo POSSIBILE**

versate 500	da rimborsare 200
-------------	-------------------

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 700 (500 + 200). **730 integrativo POSSIBILE**

Rimborsate 500	da rimborsare 800
----------------	-------------------

Il contribuente andrà a rimborso di Euro 300 (800 - 500). **730 integrativo POSSIBILE**

La verifica deve essere effettuata per ciascuna delle imposte IRPEF, ADDIZIONALE REGIONALE, ADDIZIONALE COMUNALE, ACCONTO SUI REDDITI A TASSAZIONE SEPARATA e IMPOSTA SOSTITUTIVA e separatamente per dichiarante e coniuge. Se da uno solo dei confronti scaturisce un importo da versare il 730 integrativo non è fattibile e si dovrà presentare UNICO integrativo con le modalità previste. La fase di calcolo segnala se 730 integrativo non possibile. Un'eccezione alla regola è rappresentata dal caso in cui sia dal 730 originario che da quello integrativo scaturiscano importi (a credito o a debito) inferiori a 13 euro. In questo caso il 730 Integrativo è ammesso anche se si è in presenza di un minor o uguale credito e/o di un maggior o uguale debito.

In caso di 730 integrativo "possibile" per visualizzare il risultato del conguaglio si deve accedere al prospetto di riepilogo nella sezione "versamenti" (VERS)

RIEPILOGO REDDITI	IRPEF	ADDIZIONALI	VERSAMENTI/RIMBORSI
-------------------	-------	-------------	---------------------

LIOUIDAZIONE IMPOSTE DICHIARANTE

	Non rimborsabili	CREDITI			DEBITI	
		Credito	Di cui per ICI in F24	Di cui da rimborsare	Da non versare	Da trattenere
IRPEF	0	1615	0	1615	0	0
Addizionale regionale IRPEF	0	0	0	0	0	0
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	0	0
Prima rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Acconto 20% redditi tassazione separata					0	0
Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2010						0
Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività					0	0

LIOUIDAZIONE IMPOSTE CONIUGE

	Non rimborsabili	CREDITI			DEBITI	
		Credito	Di cui per ICI in F24	Di cui da rimborsare	Da non versare	Da trattenere
IRPEF	0	219	0	219	0	0
Addizionale regionale IRPEF	0	0	0	0	0	94
Addizionale comunale IRPEF	0	0	0	0	5	0
Prima rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Seconda o unica rata di acconto IRPEF per il 2010						0
Acconto 20% redditi tassazione separata					0	0
Acconto addizionale comunale IRPEF per il 2010						25
Imposta sostitutiva somme per l'incremento della produttività						

	LUGLIO	NOVEMBRE	TOTALE
Importi da trattenere	0	0	0
Importi da rimborsare	1715		1715
Numero Rate			
Importo rata			

Gli importi degli acconti **VERRANNO RIDETERMINATI** al contrario di quanto avviene per l'integrazione di tipo 1, poiché l'assistenza fiscale da parte del sostituto indicato nel 730 originario non è stata portata a termine.

5) Stampa 730 integrativo (STAM)

Il sistema provvederà ad effettuare le barrature necessarie in base al tipo di integrazione.

6) Cambio stato 730 integrativo (PREP)

La dichiarazione può essere messa a disposizione del CED con il cambio stato a PRONTA PER INVIO. Tale operazione può avvenire direttamente in fase di stampa oppure attraverso il command PREP da digitare nel campo SELEZIONE oppure con elaborazione massiva.