

Manutenzione Anagrafiche CIA – Concetti di base

v. 1.0 del 07/03/2024

REDATTO DA

ENRICO TASSI

APPROVATO DA

Sommario

1.	Introduzione	3
1.1.	Glossario - Tipologia Anagrafiche.....	3
2.	Flussi creazione anagrafiche	4
2.1.	Creazione anagrafica Aziende.....	4
2.2.	Creazione legale rappresentante.....	4
2.3.	Creazione soci/sindaci.....	4
2.4.	Creazione clienti/fornitori	4
2.5.	Creazione anagrafica dipendente.....	4
3.	Guida base inserimento per tipologia di anagrafica	5
3.1.	Creazione anagrafiche Aziende paghe.....	5
3.2.	Inserimento rappresentante legale in Paghe	9
3.3.	Creazione anagrafica dipendenti	11
3.4.	Creazione azienda Contabilità.....	14
3.5.	Creazione Rappresentante legale in contabilità.....	18
3.6.	Creazione soci in contabilità	20
3.7.	Anagrafiche clienti/fornitori per prima nota manuale	22
3.8.	Collegamento anagrafica generale in Anagrafica Unica	25

1. Introduzione

Il presente documento descrive i concetti di base in relazione alla manutenzione delle anagrafiche

1.1. Glossario - Tipologia Anagrafiche

Di seguito si descrivono le tipologie di anagrafiche che verranno trattate nel presente documento:

Anagrafiche aziende: le anagrafiche aziende, clienti di CIA utilizzate nei programmi Paghe, Contabilità e fiscali;

Anagrafica Rappresentanti legali: anagrafiche da censire nella creazione delle anagrafiche aziende Paghe e Contabilità

Anagrafica Soci/Sindaci: anagrafiche da censire nella creazione delle anagrafiche Contabilità e fiscali;

Anagrafica clienti/fornitori: Anagrafica da censire per la registrazione della contabilità;

Anagrafiche dipendenti: Anagrafica da censire per la tenuta dei cedolini paga e/o per la gestione delle pratiche relative al collocamento;

AU (Anagrafica Unica): Anagrafica centralizzata per tutte le procedure del portale TS Experience di Teamsystem

2. Flussi creazione anagrafiche

Di seguito vengono mostrati i flussi di creazione delle varie tipologie di anagrafiche descritte nel paragrafo 1.1

2.1. Creazione anagrafica Aziende

La creazione di un'anagrafica azienda sarà creata sul sistema CIA il quale sincronizzerà le anagrafiche su AU.

All'interno delle funzioni dei programmi TeamSystem l'anagrafica, inserita da CIA, sarà richiamabile per creare le aziende clienti.

2.2. Creazione legale rappresentante

Per la parte contabilità, l'anagrafica della persona fisica sarà creata sul sistema CIA, la quale sincronizzerà le anagrafiche su AU.

All'interno delle anagrafiche aziende l'anagrafica unica della persona fisica, appena creata dal sistema CIA, sarà richiamabile e associabile come legale rappresentante

Per la parte Paghe l'anagrafica del legale rappresentante sarà creata direttamente sul sistema Teamsystem;

2.3. Creazione soci/sindaci

L'anagrafica della persona fisica sarà creata sul sistema CIA, la quale sincronizzerà le anagrafiche su AU.

All'interno delle anagrafiche aziende (principalmente sui Redditi) l'anagrafica unica della persona fisica, appena creata dal sistema CIA, sarà richiamabile e associabile come socio/sindaco;

2.4. Creazione clienti/fornitori

Le anagrafiche clienti e fornitori saranno create automaticamente dal programma di contabilizzazione delle fatture elettroniche e saranno presenti esclusivamente sul software contabilità.

Eventualmente l'operatore potrà comunque creare le anagrafica clienti e fornitori bypassando la maschera di creazione dell'anagrafica unica (sulla quale non potrà comunque agire in salvataggio e ne in modifica) e creare l'anagrafica solo all'interno dell'applicativo.

2.5. Creazione anagrafica dipendente

L'anagrafica della persona fisica sarà creata direttamente sul software Teamsystem non passando per Anagrafica Unica. Sarà quindi presente esclusivamente sul software paghe.

-4-

3. Guida base inserimento per tipologia di anagrafica

3.1. Creazione anagrafiche Aziende paghe

Dopo aver inserito l'anagrafica azienda sul sistema CIA lanciare la procedura AZIE, e in fase di inserimento di una nuova anagrafica lasciare il flag su "Creazione" e cliccare su "Conferma"

Inserire il codice fiscale appena inserito su CIA oppure cliccare sull'icona segnalata in figura per effettuare una ricerca testuale:

Completare l'anagrafica con i dati richiesti dalla procedura Paghe e confermare

☆ AZIE - Gestione aziende/filiali
< > ▾

Azienda / Filiale

ANAGRAFICA
IRPEF
DATI CONTRIBUTIVI
DATI CONTRATTUALI
INAIL
L.U.L.
TFR
ENTI
PAGAMENTO
DATI STATISTICI

Codice fiscale

18 - collegata

Tipo soggetto
 Persona giuridica
 Persona fisica

Dati anagrafici
da dati fiscali ▾

Dati fiscali

Ragione sociale: AZIENDA MANIFATTURA SRL

Cognome: Nome:

Comune: F063 MAZZANO BS

Tipologia: VIA

Indirizzo: GIULIO PASTORE 6

Fraz./CAP: 25080

Presso:

Edificio:

Indirizzo:

Dati anagrafici

Ragione sociale: AZIENDA MANIFATTURA SRL

Nome filiale:

Comune: F063 MAZZANO BS

Tipologia: VIA

Indirizzo: GIULIO PASTORE 6

Fraz./CAP: 25080

Presso:

Edificio:

Indirizzo:

Partita IVA: 00271830176

Data costituz:

Inizio attività:

Nat. giuridica: 2 Società a responsabilita' limitata

Codice sede:

ATECO 2007:

ATECO 2004:

Data nascita:

Com. nascita:

Sesso: Maschio Femmina

E-mail

Generica:

pec sede legale:

pec sede oper.:

Recapiti

Telefono:

Fax:

Funzioni
Gestione AU

Conferma
Varia
<Ind
Av.>
Uscita

N.B. Anche se l'utente richiama in modifica l'anagrafica unica, tramite il tasto "Gestione AU" non sarà modificabile dall'utente (non sarà presente il tasto Salva), e verrà notificato che il profilo utente non permette creazione o modifica dell'anagrafica.

PAGINE **Gestione Anagrafica Unica**

▼ Dati Anagrafici

Codice	18	
Codice fiscale	0271830176	
Partita IVA	00271830176	
Persona Fisica	<input type="checkbox"/>	
Rag. Sociale/Cognome Nome	AZIENDA MANIFATTURA SRL	
Sesso	Persona Giuridica ▼	
Data di nascita	<input type="text" value="3"/>	
Comune di nascita / Provincia	<input type="text"/>	
Nazione	86	ITALIA
Natura giuridica	2	Società a responsabilità limitata

▼ Residenza Anagrafica / Domicilio Fiscale

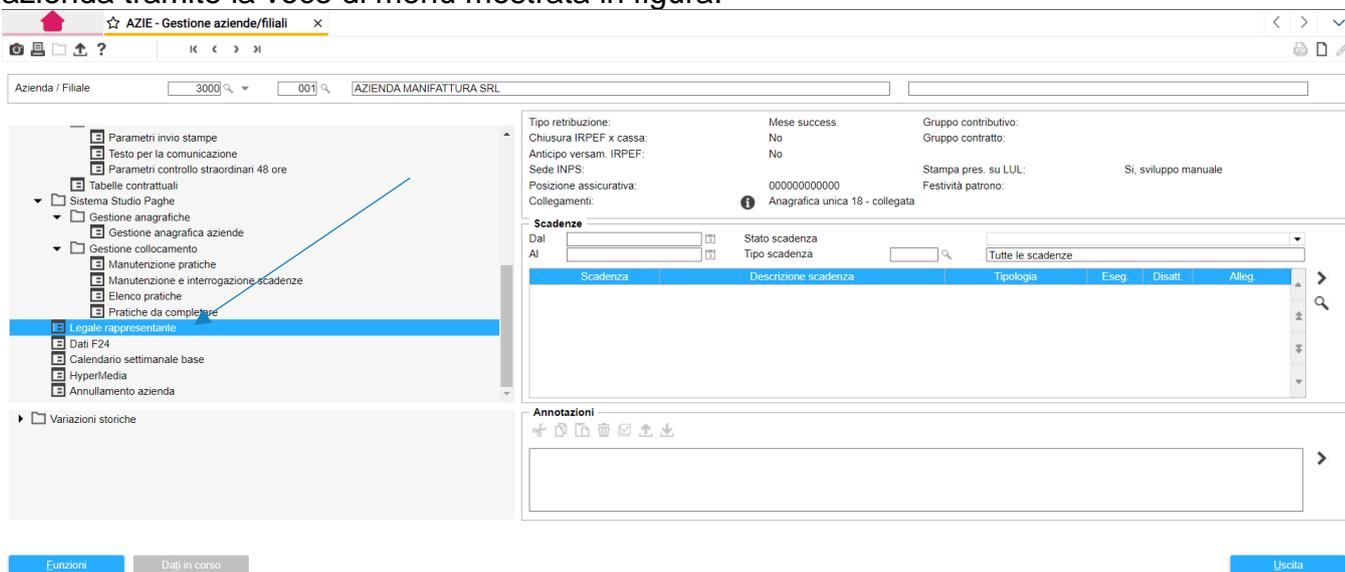
Comune / Provincia	F063	MAZZANO	BS
Tipologia (Via, Piazza, ecc.)	VIA		
Indirizzo / Numero civico	GIULIO PASTORE	6	
Frazione / Cap	<input type="text"/>	25080	
Indirizzo completo	VIA GIULIO PASTORE 6		
Utilizza gli stessi dati per	<input checked="" type="checkbox"/> Sede Legale <input checked="" type="checkbox"/> Dati anagrafici attività <input type="checkbox"/> Residenti all'estero		

Con l'attuale profilo-utente non sarà possibile creare o effettuare m (dettagli..)

< INDIETRO
AVANTI >
GESTIONE COMPLETA
USCITA

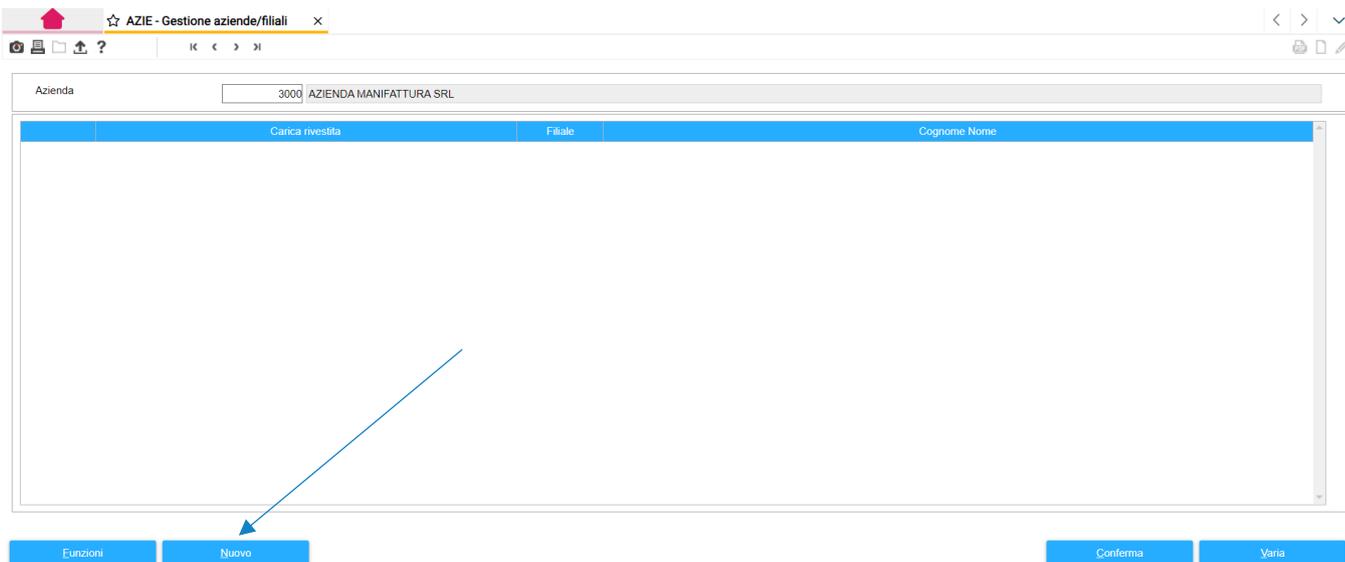
3.2. Inserimento rappresentante legale in Paghe

Analogamente per l'anagrafica Azienda, per il rappresentante legale inserire l'anagrafica della persona fisica sul sistema CIA e successivamente procedere con l'inserimento in anagrafica azienda tramite la voce di menù mostrata in figura:



The screenshot shows the 'AZIE - Gestione aziende/filiali' window. On the left, a tree view shows the 'Legale rappresentante' option highlighted. The main area displays various fields for company and payroll settings, including 'Tipo retribuzione', 'Mese success.', 'Gruppo contributivo', and 'Scadenze'. A table with columns 'Scadenza', 'Descrizione scadenza', 'Tipologia', 'Eseg.', 'Disatt.', and 'Alleg.' is visible. At the bottom, there are buttons for 'Funzioni', 'Data in corso', and 'Uscita'.

Cliccare su "Nuovo"



This screenshot shows the same software window, but the 'Nuovo' button in the bottom bar is highlighted with a blue arrow. The main area is currently empty, and the 'Funzioni' button is also visible on the left side of the bottom bar.

Selezionare la figura da inserire:

Inserire il codice fiscale e i dati del rappresentante legale direttamente negli appositi righi (**non utilizzare l'icona "  " per richiamare l'anagrafica)**

Inserire tutti i dati, dare invio sino all'ultimo campo e cliccare su conferma:

Codice Azienda	2668 100GIARDINI DI DEGNI SANDRO		
Qualifica	LEGALE RAPPRESENTANTE		
Filiale	<input type="text"/>		
Codice fiscale	TSSNRC85L02H501R		
Cognome e nome	<input type="text"/>		
Data di nascita	02/07/1985		
Luogo di nascita	ROMA		RM
Indirizzo	VIA VAI		
Cap.,Citta,Provincia	00123	ROMA	RM
Carica rivestita	Rappres. legale, socio ammr		
Immagine pci firma CUD	<input type="text"/>		
Email	<input type="text"/>		
Firma su modelli	<input type="text"/>		

3.3. Creazione anagrafica dipendenti

In fase di creazione di un'anagrafica dipendente rispondere si una volta inserito un codice dipendente oppure dopo aver richiesto il primo codice libero:

DIPE - Gestione dipendenti

Azienda / Filiale: 3000 AZIENDA MANIFATTURA SRL

Matricola: Codice fiscale:

Funzioni disponibili

Tipo lavoratore: _____
 Stato: _____
 Qualifica inps-1: _____
 Qualifica inps-2: _____
 Qualifica inps-3: _____
 Pos. assicurativa: _____

Data assunzione: _____
 Data licenziamento: _____
 Data trasferimento: _____
 Data trasformazione: _____
 Data termine contr.: _____
 Data termine agevol.: _____

**Dipendente inesistente !
Confermi la creazione ?**

DIPE

Funzioni

Dati in corso

Inserire il Codice Fiscale del dipendente da creare:

Creazione guidata del dipendente
✕

Procedura guidata per la creazione del dipendente

La procedura guiderà l'utente nell'indicazione dei dati necessari alla creazione del dipendente

Step 1 - Dati anagrafici:

Codice fiscale scollegata

Cognome

Nome

Data di nascita Maschio Femmina

Comune di nascita

Cittadinanza Comunitario Extracomunitario

Step 2 - Tipo creazione:

Creazione rapida

Creazione completa

Step 3 - Tipologia lavoratore:

Dipendente

Collabor./Associato/Autonomo

Step 4 - Assunzione:

Data assunzione

Step 5 - Profilo:

Nessun profilo

Codice	Descrizione	Tipo profilo
1 FJDSKFALJ	Generico	Generico
1 FJDSKFALJ	Generico	Generico

Riproponi

F2
F4
sF9
F9 Uscita

Verrà aperta la maschera di anagrafica unica. Cliccare su uscita.

Creazione Anagrafica Unica
✕

▼ Dati Anagrafici

Codice

Codice fiscale G C @ e

Cognome Nome

Sesso

Data di nascita

Comune di nascita / Provincia

Nazione

Stato Civile

Telefono (fisso)

Cellulare

▼ Residenza Anagrafica / Domicilio Fiscale

Comune / Provincia

Tipologia (Via, Piazza, ecc.)

Indirizzo / Numero civico

Frazione / Cap

Indirizzo completo

Utilizza gli stessi dati per **Corrispondenza**

⚠ Con l'attuale profilo-utente non sarà possibile creare o effettuare m (dettagli.)

< INDIETRO
AVANTI >
GESTIONE COMPLETA
USCITA

Inserire quindi i dati del dipendente e confermare

Creazione guidata del dipendente
✕

Procedura guidata per la creazione del dipendente
La procedura guiderà l'utente nell'indicazione dei dati necessari alla creazione del dipendente

Step 1 - Dati anagrafici:

Codice fiscale: TSSNRC80L06H501M

Cognome: TASSI

Nome: ENRICO

Data di nascita: 06/07/1980 Maschio Femmina

Comune di nascita: H501 ROMA RM

Cittadinanza: Comunitario Extracomunitario

Step 2 - Tipo creazione:

Creazione rapida
 Creazione completa

Step 3 - Tipologia lavoratore:

Dipendente
 Collabor./Associato/Autonomo

Step 4 - Assunzione:

Data assunzione: 29/11/2023

Step 5 - Profilo:

Nessun profilo

Codice	Descrizione	Tipo profilo
1 FJDSKFALJ		Generico
1 FJDSKFALJ		Generico

Riproponi

Gestione AU
Conferma
Varia
Uscita

Proseguire con la compilazione delle informazioni relative al dipendente e confermare:

☆ DIPE - Gestione dipendenti
⏪ ⏩ ⏴ ⏵

Azienda / Filiale: 3000 001 AZIENDA MANIFATTURA SRL

Matricola: 1 TASSI ENRICO

Codice fiscale: TSSNRC80L06H501M scollegata

Cognome: TASSI

Nome: ENRICO

St civile/Tit. Studio: 0

Dati residenza

Comune e prov.:

Tipologia:

Indirizzo e civico:

Frazione e CAP:

Indirizzo completo:

Dati retributivi

Livello:

Qualifica:

Trattamento qualifica: 00 Operai orari

Suddivisione ratei:

Gruppo apprendista:

Data assunzione: 29/11/2023 Licenziam.

Dati contributivi

Qualifica INPS - 1:

Qualifica INPS - 2: F

Qualifica INPS - 3: I

Pos assicurativa: 00

Tipologia lavoratore:

Tipologia contribuzione:

Gestione IVS: E

Altri contributi:

Contributi associativi:

Ente IVS:

Full time: P.Time: 100,000 %

Tempo indeterminato:

Nessuna agevolazione contrib:

Addizionale IVS mensile (MC):

Orario contrattuale

GG: 0,00 HH: 0,00 Mens: 13

Lun Mar Mer Gio Ven Sab Dom

Dati statistici

Centro di costo:

Centro reparto:

Dati INAIL

Soggetto: Silicosi:

Assegni familiari:

Detrazioni:

Dati pagamento:

Dati enti:

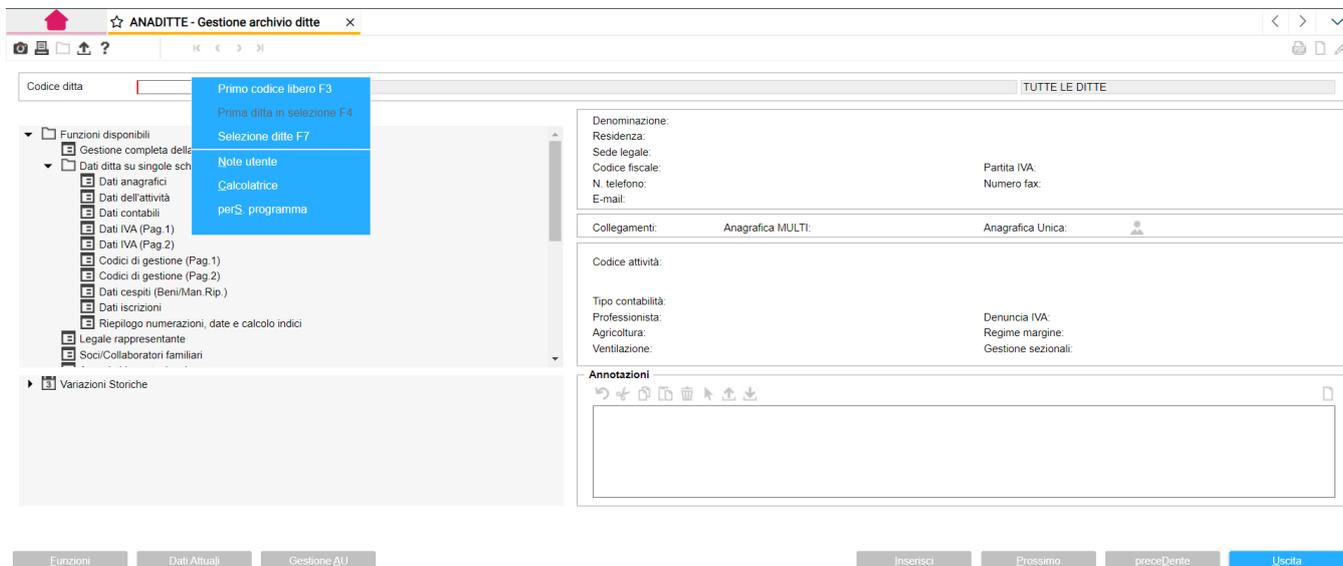
Fondo previdenza:

Dati prestiti:

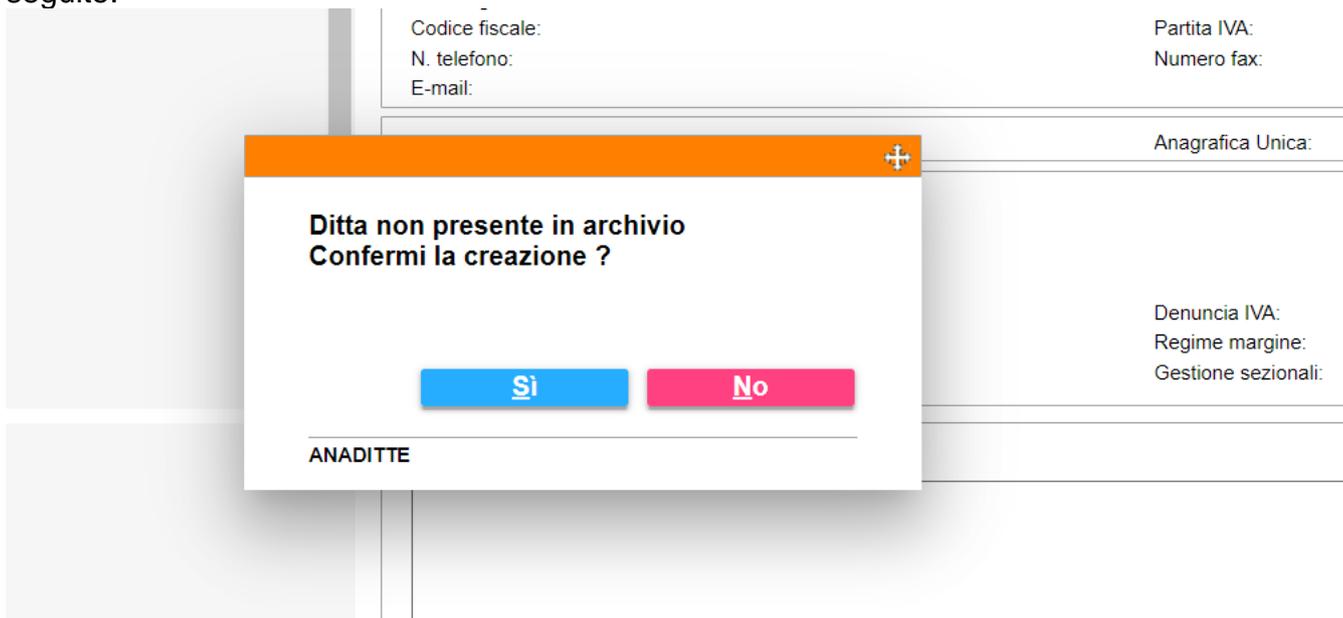
F9 Uscita

3.4. Creazione azienda Contabilità

Inserire l'anagrafica in CIA e successivamente accedere in creazione della ditta di contabilità:



Inserire o farsi proporre il primo codice libero e rispondere sì alla domanda come da esempio di seguito:



Cercare l'anagrafica o tramite il campo "valore filtro di ricerca" e se non trovata tramite l'icona mostrata in figura :

Parametri di ricerca
 Filtra per (inizia con...) Ragione Sociale
 Valore filtro di ricerca

DC	AU	Codice	Ragione sociale	Partita IVA	Codice fiscale	Alias	Partita IVA estera
	<input type="radio"/>	16	"VI.DA.MA. FILATI S.R.L."	00295720171	00295720171		
	<input type="radio"/>	90	"CENTRO C S.R.L."	03323780639	03323780639		
	<input type="radio"/>	43	"DA BENEDETTA" SNC	01908460171	01908460171		
	<input type="radio"/>	5799	"IL DIARIO" SRL	01336060569	01336060569		
	<input type="radio"/>	5762	"L'ANGOLO" SRL	01798900518	01798900518		
	<input type="radio"/>	5467	"LOMA INFORMATICA DI VOLPE AMELI	01181010339	01181010339		
	<input type="radio"/>	384	"EMIME DI MOSCA ANGELO & C.SAS	02695351219	02695351219		
	<input type="radio"/>	6898	"12 CAVALIERI SRL	08288271219	52444444444		
	<input type="radio"/>	4594		03781931211	03781931211		
	<input type="radio"/>	7150		03849900612	03849900612		

Dati anagrafici dell'attività
 Indirizzo: VIA TRIUPLINA 86
 Cap/Comune/Prov.: 25123 BRESCIA BS
 Telefono: _____
 Fax: _____

Dati fiscali
 Ragione sociale: _____
 Indirizzo: VIA TRIUPLINA 86
 Cap/Comune/Prov.: 25123 BRESCIA BS

Dati di nascita
 Data: _____ Sesso: _____
 Comune/Prov.: _____

Anagrafica TS Experience
 Codice/Stato: _____ scollegata

Dati estero
 Codice stato: _____
 Stato federato: _____
 Codice Fiscale: _____
 Partita IVA: _____

[Uscita](#)

Attenzione: se in fase di ricerca utilizzando il campo "valore filtro di ricerca" l'anagrafica è segnalata con il pallino rosso alla colonna AU, significa che non è presente nel sistema CIA ed è quindi un' anagrafica utilizzata solo come cliente/fornitore. Andrà quindi creata anche sul sistema CIA e poi andrà collegata all'anagrafica Unica tramite la procedura descritta al paragrafo 3.7

Se non presente tra le anagrafiche contabilità, effettuare la ricerca dell'anagrafica e selezionarla:

ANADITTE - Gestione archivio ditte

Lookup Anagrafica Unica

DITTAALYAN

Codice	Cognome/Rag. Sociale	Nome	Denominazione estesa	Codice Fiscale	Partita Iva	Partita Iva Estera	Id master
<input type="radio"/>	104 DITTAALYANTE		DITTAALYANTE	12345678909	12345678909		

Pagina 1 di 1 Visualizzati 1 - 1 di 1

Rispondere Sì alla seguente domanda (l'anagrafica verrà quindi creata anche nell'archivio della contabilità):

ANADITTE - Gestione archivio ditte

Parametri di ricerca
 Filtra per (inizia con...) Ragione Sociale
 Valore filtro di ricerca DITTAALYANTE

DC	AU	Codice	Ragione sociale	Partita IVA	Codice fiscale	Alias	Partita IVA estera

Dati anagrafici dell'attività
 Indirizzo
 Cap/Comune/Prov.
 Telefono
 Fax

Dati di nascita
 Data
 Comune/Prov. Sesso

Anagrafica TS Experience
 Codice/Stato collegata

Dati fiscali
 Codice stato
 Stato federato
 Codice Fiscale
 Partita IVA

**Anagrafica non trovata.
 Crei nuova anagrafica?**

Sì No

ANADITTE

Dare invio, oppure doppio click, oppure cliccare sull'icona come in figura:

ANADITTE - Gestione archivio ditte

Parametri di ricerca
 Filtra per (inizia con...) Ragione Sociale
 Valore filtro di ricerca DITTAALYANTE

DC	AU	Codice	Ragione sociale	Partita IVA	Codice fiscale	Alias	Partita IVA estera
		7276	DITTAALYANTE	12345678909	12345678909		

Dati anagrafici dell'attività
 Indirizzo VIA VAI 56
 Cap/Comune/Prov. ROMA RM
 Telefono
 Fax

Dati di nascita
 Data
 Comune/Prov. Sesso

Anagrafica TS Experience
 Codice/Stato 104 collegata

Dati fiscali
 Ragione sociale DITTAALYANTE
 Indirizzo VIA VAI 56
 Cap/Comune/Prov. ROMA RM

Dati estero
 Codice stato
 Stato federato
 Codice Fiscale
 Partita IVA

Procedere con l'inserimento dei dati relativi alla contabilità e completare l'inserimento:

ANADITTE - Gestione archivio ditte

Codice ditta: 7 DITTAALYANTE

1. ANAGRAFICI 2. ATTIVITÀ 3. CONTABILITÀ 4. IVA (PAG. 1) 5. IVA (PAG. 2) 6. GESTIONE (PAG. 1) 7. GESTIONE (PAG. 2) 8. CESPITI 9. ISCRIZIONI 10. NUMERAZIONI, DATE, INDICI

Dati Anagrafici
 C.F. / P.IVA: 12345678909
 Sesso: Maschio Femmina Società
 Ragione Sociale: DITTAALYANTE

Dati anagrafici dell'attività
 Denominazione: DITTAALYANTE
 Alias:
 Uguale a residenza anagrafica
 Comune / Prov.: H501 ROMA RM
 Via, piazza...: VIA
 Indirizzo: VAI 56
 Frazione / CAP: 56
 Indirizzo completo: VIA VAI 56

Residenza anagrafica o Domicilio fiscale
 Comune / Prov.: H501 ROMA RM
 Via, piazza...: VIA
 Indirizzo: VAI 56
 Frazione / CAP: 56
 Indirizzo completo: VIA VAI 56

Sede legale
 Uguale a residenza anagrafica
 Comune / Prov.: H501 ROMA RM
 Via, piazza...: VIA
 Indirizzo: VAI 56
 Frazione / CAP: 56
 Indirizzo completo: VIA VAI 56

Recapiti
 Telefono / Fax:
 Cellulare SMS:
 Indirizzo e-mail:

Collegamenti
 Anagrafica MULTI: 7276 DITTAALYANTE
 Anagrafica Unica: 104 COLLEGATA

Funzioni | Storico campo | Gestione AU | Conferma | Varia | Prossimo | <Ind. | Av > | preceDente | Uscita | F1 | F3 Cerca anagrafica | sF3 Abbandona

Una volta confermata l'anagrafica proseguire con eventuali step richiesti per l'attivazione del servizio digital (fatturazione elettronica);

CONFIGURAZIONE SERVIZI

Servizi TS Digital
 Azienda non presente su Ts Digital: si intende iscriverla? Si No
 Servizio di ricezione non attivo: si intende abilitarlo? Si No
 Servizio di invio non attivo: si intende abilitarlo? Si No
 Servizio movimenti bancari non attivo: si intende abilitarlo? Si No

Digital box
 Digital Box non attiva: si intende attivarla? Si No
 Email dell'utente:
 Nome:
 Cognome:

Notifica ricezione fatture passive
 Servizio notifica non attivo: si intende attivarlo? Si No
 E-mail dell'utente a cui inviare la notifica:

Disconnetti | Conferma | Varia | Uscita

Rispondere NO alla seguente domanda:

Codice fiscale: U3849900612
 N. telefono:
 E-mail:

7150

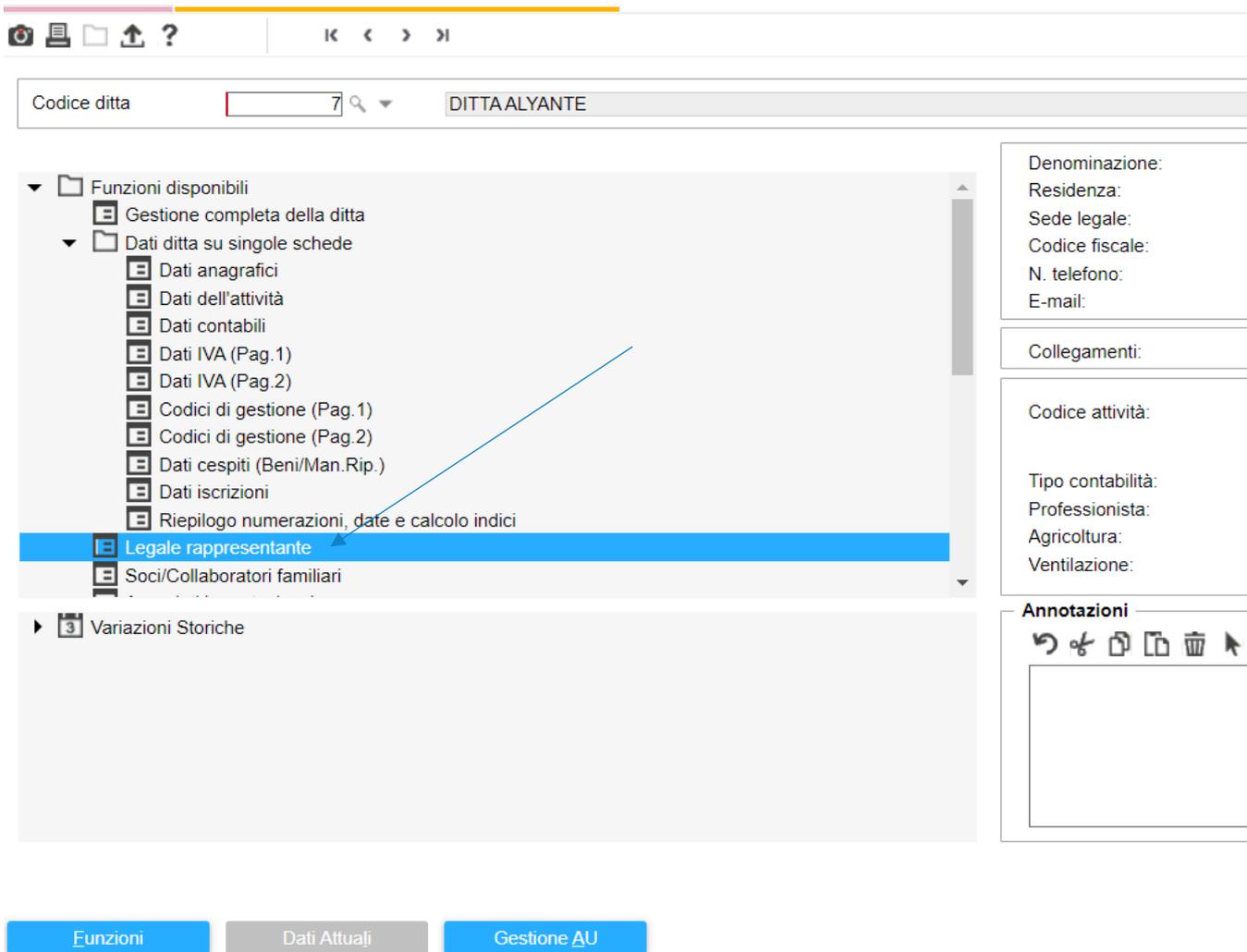
**Collegare soci/amministratori/sindaci?
 (Le eventuali variazioni storiche andranno perse)**

Si No

Attenzione

3.5. Creazione Rappresentante legale in contabilità

Analogamente per l'anagrafica Azienda per il rappresentante legale, inserire l'anagrafica della persona fisica sul sistema CIA e successivamente procedere con l'inserimento in anagrafica azienda tramite la voce di menù mostrata in figura:



The screenshot shows the TeamSystem interface with the following elements:

- Search Bar:** "Codice ditta" with a search icon and the text "DITTAALYANTE".
- Menu Structure:**
 - Funzioni disponibili
 - Gestione completa della ditta
 - Dati ditta su singole schede
 - Dati anagrafici
 - Dati dell'attività
 - Dati contabili
 - Dati IVA (Pag.1)
 - Dati IVA (Pag.2)
 - Codici di gestione (Pag.1)
 - Codici di gestione (Pag.2)
 - Dati cespiti (Beni/Man.Rip.)
 - Dati iscrizioni
 - Riepilogo numerazioni, date e calcolo indici
 - Legale rappresentante** (highlighted in blue)
 - Soci/Collaboratori familiari
 - Variazioni Storiche

- Right Panel:**
- Denominazione:
- Residenza:
- Sede legale:
- Codice fiscale:
- N. telefono:
- E-mail:
- Collegamenti:
- Codice attività:
- Tipo contabilità:
- Professionista:
- Agricoltura:
- Ventilazione:
- Annotazioni (with icons for undo, redo, copy, paste, delete, and mouse)
- Bottom Buttons:**
- Funzioni
- Dati Attuali
- Gestione AU

Cliccare sulla ricerca:

ANADITTE - Gestione archivio ditte

Codice ditta: 7 DITTAALYANTE

Legale rappresentante

Codice anagrafica: [] Anagrafica unica Scollegata

Codice fiscale: []

Cognome / Nome: []

Domicilio via: []

Cap / Città: []

Carica: []

Soggetto delegato

Codice anagrafica: [] Anagrafica unica Scollegata

Codice fiscale: []

Cognome / Ragione sociale: []

Domicilio via: []

Cap / Città: []

Depositario scritture contabili

Codice anagrafica: [] Anagrafica unica Scollegata

Codice fiscale: []

Cognome / Ragione sociale: []

Sede attività - via: []

Cap / Città: []

Scritture parziali:

Scritture nel domicilio fiscale:

Scritture nella sede legale:

Scritture nel luogo di esercizio:

Conferma | Varia | Uscita

Analogamente alla creazione della aziende richiamare l'anagrafica o tramite il campo valore di ricerca e se non trovata tramite l'icona mostrata in figura.

ANADITTE - Gestione archivio ditte

Parametri di ricerca

Filtra per (inizia con...): Ragione Sociale

Valore filtro di ricerca: []

DC	AU	Codice	Ragione sociale	Partita IVA	Codice fiscale	Alias	Partita IVA estera
	<input type="radio"/>	16		00295720171	00295720171		
	<input type="radio"/>	90	"VI.DA.MA. FILATI S.R.L."	03323780639	03323780639		
	<input type="radio"/>	43	"CENTRO C.S.R.L."	01908460171	01908460171		
	<input type="radio"/>	5799	"DA BENEDETTA" SNC	01336060569	01336060569		
	<input type="radio"/>	5762	"IL DIARIO" SRL	01798900518	01798900518		
	<input type="radio"/>	5467	"L'ANGOLO" SRL	01181010339	01181010339		
	<input type="radio"/>	384	"LOMA INFORMATICA DI VOLPE AMELI	02695351219	02695351219		
	<input type="radio"/>	6898	081 OFFICE & SUPPLIES SRL	06288271219	52444444444		
	<input type="radio"/>	4594	10 EMME DI MOSCAANGELO & C.SAS	03781931211	03781931211		
	<input type="radio"/>	7150	12 CAVALIERI SRL	03849900612	03849900612		

Dati anagrafici dell'attività

Indirizzo: VIA TRIUMPLINA 86

Cap/Comune/Prov: 25123 BRESCIA BS

Telefono: []

Fax: []

Dati fiscali

Ragione sociale: []

Indirizzo: VIA TRIUMPLINA 86

Cap/Comune/Prov: 25123 BRESCIA BS

Dati di nascita

Data: [] Sesso: []

Comune/Prov: []

Anagrafica TS Experience

Codice/Stato: [] scollegata

Dati estero

Codice stato: []

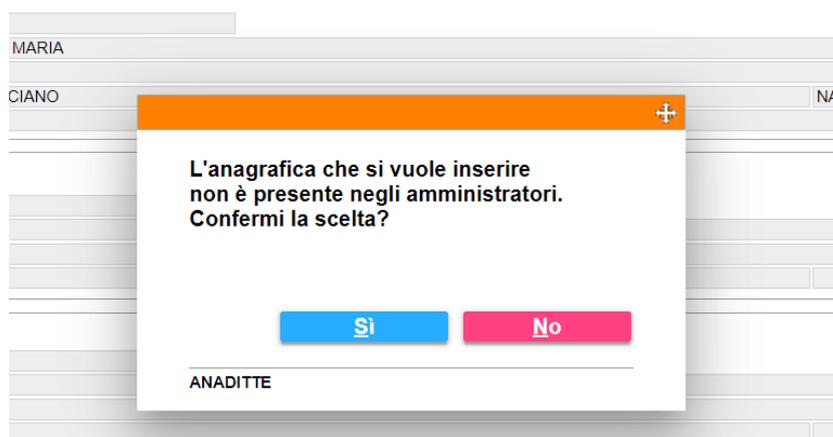
Stato federato: []

Codice Fiscale: []

Partita IVA: []

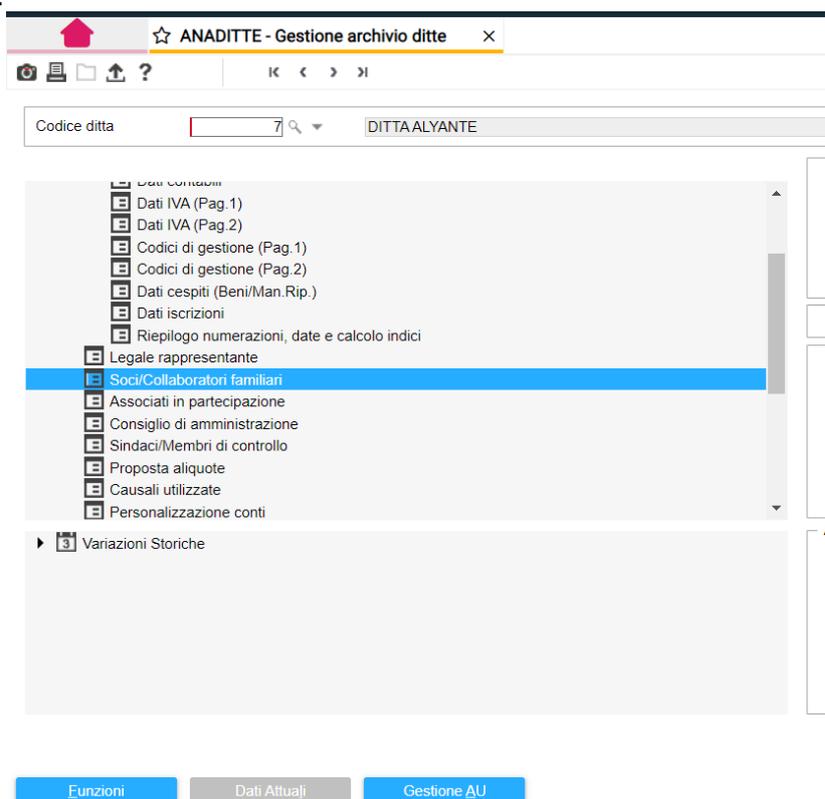
Uscita | sF9 Abbandona

Una volta cercata e selezionata l'anagrafica rispondere Sì alla seguente domanda e confermare:



3.6. Creazione soci in contabilità

Anche per la sezione soci, inserire l'anagrafica della persona fisica sul sistema CIA e successivamente procedere con l'inserimento in anagrafica azienda tramite la voce di menù mostrata in figura:



Cliccare sul tasto Varia:

Cliccare sull'icona segnalata in figura:

Effettuare la ricerca dell'anagrafica:

Analogamente alla creazione della aziende richiamare l'anagrafica o tramite il campo valore di ricerca e se non trovata tramite l'icona mostrata in figura.

Attenzione: se in fase di ricerca l'anagrafica è segnalata con il pallino rosso alla colonna AU, significa che non è presente nel sistema CIA ed è quindi un' anagrafica utilizzata solo come cliente/fornitore.

Andrà quindi creata anche sul sistema CIA e poi andrà collegata all'anagrafica Unica tramite la procedura descritta al paragrafo 3.7

3.7. Anagrafiche clienti/fornitori per prima nota manuale

In fase di registrazione prima nota posizionarsi sul campo "Fornitore/Cliente" e cliccare sul tasto sF3 Nuovo:

Inserire il codice fiscale e dare invio:

MPRI - Gestione Primanota

Codice anagrafica: 7277

1. ANAGRAFICA COMPLETA 2. ALTRI DATI E CONTI

Dati Anagrafici

C.F. / P.IVA: 0123434532211

Tipo soggetto: Persona fisica Persona giuridica

Ragione sociale: _____

Sesso / Data nasc.: Maschio Femmina Società

Comune / Pv nasc.: _____

Natura giuridica: _____

Residenza anagrafica o Domicilio fiscale

Comune / Prov.: _____

Via, piazza, ...: _____

Indirizzo: _____

Frazione / CAP: _____

Indirizzo completo: _____

Sede legale

Ugualmente a residenza anagrafica

Comune / Prov.: _____

Via, piazza, ...: _____

Indirizzo: _____

Frazione / CAP: _____

Indirizzo completo: _____

Dati anagrafici dell'attività

Denominazione: _____

Alias: _____

Ugualmente a residenza anagrafica

Comune / Prov.: _____

Via, piazza, ...: _____

Indirizzo / Civico: _____

Frazione / CAP: _____

Indirizzo completo: _____

Residenti all'estero

Codice stato: _____

Stato federato: _____

Codice fiscale: _____

Partita IVA: _____

Recapiti

Telefono / Fax: _____

Cellulare SMS: _____

Indirizzo e-mail: _____

Collegamenti

Anagrafica Unica: _____

Funzioni: Gestione AU varia CifFor Conferma Varia Annulla Prossimo <Ind Av > preceDente Uscita

[s'è Abbandona](#)

Cliccare su "Uscita" nella maschera di creazione di un'anagrafica unica:

Creazione Anagrafica Unica

Dati Anagrafici

Codice: _____

Codice fiscale: 0123434532211

Partita IVA: _____

Persona Fisica:

Rag. Sociale/Cognome Nome: _____

Sesso: _____

Data di nascita: _____

Comune di nascita / Provincia: _____

Nazione: _____

Natura giuridica: _____

Residenza Anagrafica / Domicilio Fiscale

Comune / Provincia: _____

Tipologia (Via, Piazza, ecc.): _____

Indirizzo / Numero civico: _____

Frazione / Cap: _____

Indirizzo completo: _____

Utilizza gli stessi dati per: Sede Legale Dati anagrafici attività Residenti all'este

Gestione dati aggiuntivi: Altri dati / Personalizzazione Conti

Con l'attuale profilo-utente non sarà possibile creare o effettuare m (dettagli..)

< INDIETRO AVANTI > GESTIONE COMPLETA USCITA

Proseguire con l'inserimento dei campi per censire l'anagrafica;

MPRI - Gestione Primanota
⏪ ⏩

Codice anagrafica DATI ATTUALI

1. ANAGRAFICA COMPLETA 2. ALTRI DATI E CONTI

Dati Anagrafici

C.F. / P.IVA

Tipo soggetto Persona fisica Persona giuridica

Ragione sociale

Sesso / Data nasc. Maschio Femmina Società

Comune / P.v. nasc.

Natura giuridica

Residenza anagrafica o Domicilio fiscale

Comune / Prov.

Via, piazza, ...

Indirizzo

Frazione / CAP

Indirizzo completo

Sede legale

Uguale a residenza anagrafica

Comune / Prov.

Via, piazza, ...

Indirizzo

Frazione / CAP

Indirizzo completo

Dati anagrafici dell'attività

Denominazione

Alias

Uguale a residenza anagrafica

Comune / Prov.

Via, piazza, ...

Indirizzo / Civico

Frazione / CAP

Indirizzo completo

Residenti all'estero

Codice stato

Stato federato

Codice fiscale

Partita IVA

Recapiti

Telefono / Fax

Cellulare SMS

Indirizzo e-mail

Collegamenti

Anagrafica Unica

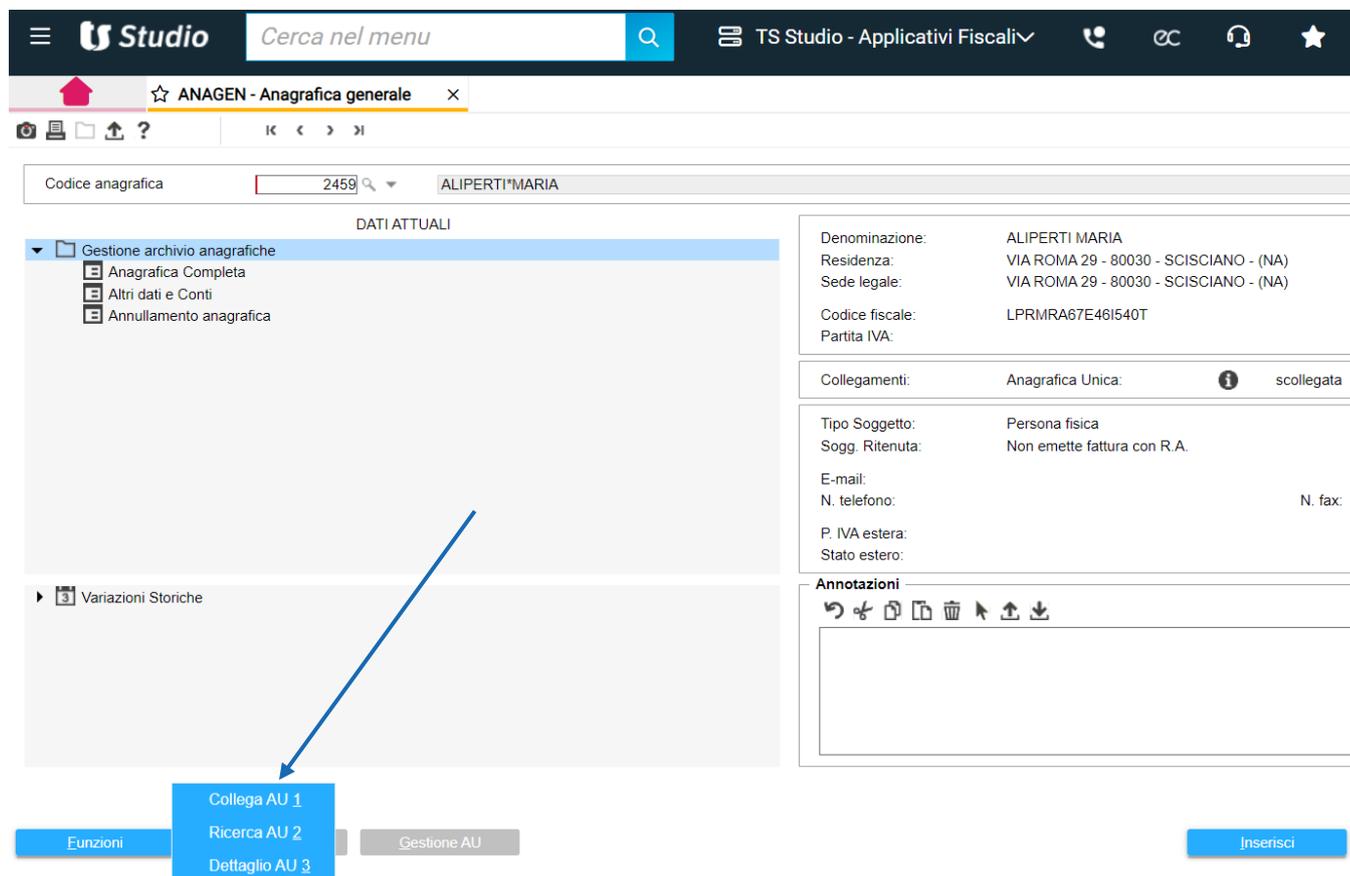
Funzioni
Gestione AU
var|a ClfFor

Conferma
Varia
Annulla
Prossimo
<Ind
Av >
preceDente
Uscita

3.8. Collegamento anagrafica generale in Anagrafica Unica

Questo passaggio si rende necessario solo se l'anagrafica, presente sull'archivio di contabilità, fosse già presente perché creata come cliente/fornitore, e successivamente andrà utilizzata anche come Ditta, rappresentante legale, socio.

Accedere al comando ANAGEN in contabilità, richiamare l'anagrafica interessata e cliccare su collega AU:



The screenshot shows the 'ANAGEN - Anagrafica generale' interface. At the top, there is a search bar with the text 'Cerca nel menu' and a search icon. Below the search bar, the current record is identified as 'ALIPERTI*MARIA' with the 'Codice anagrafica' '2459'. The interface is divided into several sections:

- Gestione archivio anagrafiche:** A sidebar menu with options: 'Anagrafica Completa', 'Altri dati e Conti', and 'Annullamento anagrafica'.
- Variazioni Storiche:** A section for historical changes, currently empty.
- DATI ATTUALI:** A central area containing the following data:
 - Denominazione: ALIPERTI MARIA
 - Residenza: VIA ROMA 29 - 80030 - SCISCIANO - (NA)
 - Sede legale: VIA ROMA 29 - 80030 - SCISCIANO - (NA)
 - Codice fiscale: LPRMRA67E46I540T
 - Partita IVA:
- Collegamenti:** A section showing 'Anagrafica Unica' as 'scollegata'.
- Tipo Soggetto:** 'Persona fisica'.
- Sogg. Ritenuta:** 'Non emette fattura con R.A.'
- E-mail:** (empty)
- N. telefono:** (empty)
- N. fax:** (empty)
- P. IVA estera:** (empty)
- Stato estero:** (empty)
- Annotazioni:** A section for notes, currently empty.

At the bottom of the interface, there are several buttons: 'Eunzioni', 'Collega AU 1', 'Ricerca AU 2', 'Dettaglio AU 3', 'Gestione AU', and 'Inserisci'. A blue arrow points from the 'Collega AU 1' button to the 'Gestione archivio anagrafiche' section in the sidebar.

Verrà visualizzata la seguente maschera che evidenzierà eventuali differenze tra l'anagrafica unica e l'anagrafica presente nell'applicativo. Cliccare su conferma per effettuare il collegamento:

ANAGEN - Anagrafica generale

ANAGEN - Anagrafica generale | start: MULTI versione: 2023.01.00a comando: ANAGEN - Dettaglio Anagrafica

Anagrafica

Nominativo: ALIPERTI C.F.: LPRMRA67E46I540T

Visualizza: Solo i campi differenti Solo i campi uguali Solo i campi errati Tutti i campi Tutti i campi dell'Anagrafica Unica

Descrizione campo	Valore Anagrafica Unica	Procedura	Utilizzo
Dati identificativi: Cognome/Rag Sociale	ALIPERTI	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Nome	MARIA	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Denominazione	ALIPERTI MARIA	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Sesso	F	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Codice Fiscale	LPRMRA67E46I540T	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Persona fisica	True	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Data di nascita/constituzione	06/05/1967	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Codice catastale comune di nascita	I540	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Comune di nascita	SCISCIANO	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Provincia di nascita	NA	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Nazione	86	Anagrafica Unica	
Residenza: Indirizzo completo	VIA ROMA 29	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Tipologia	VIA	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Indirizzo	ROMA	MULTI	Socio+Sin
Residenza: N. civico	29	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Comune	SCISCIANO	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Provincia	NA	MULTI	Socio+Sin
Residenza: CAP	80030	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Cod. catastale comune	I540	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Indirizzo completo	VIA ROMA 29	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Tipologia	VIA	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Indirizzo	ROMA	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: N. civico	29	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Comune	SCISCIANO	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Provincia	NA	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: CAP	80030	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Cod. catastale comune	I540	MULTI	Socio+Sin
Sede attività: Indirizzo completo	VIA ROMA 29	MULTI	Socio+Sin
Sede attività: Tipologia	VIA	MULTI	Socio+Sin

Conferma | Uscita

Rispondere Si per collegare l'anagrafica.

Descrizione campo	Valore Anagrafica Unica	Procedura	Utilizzo
Dati identificativi: Cognome/Rag Sociale	ALIPERTI	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Nome	MARIA	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Denominazione	ALIPERTI MARIA	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Sesso	F	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Codice Fiscale	LPRMRA67E46I540T	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Persona fisica	True	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Data di nascita/constituzione	06/05/1967	Anagrafica Unica	
Dati identificativi: Codice catastale comune di nascita	I540	MULTI	Socio+Sin
Dati identificativi: Comune di nascita	VIA ROMA 29	MULTI	Socio+Sin
Dati identificativi: Provincia di nascita	VIA	MULTI	Socio+Sin
Dati identificativi: Nazione	ROMA	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Indirizzo completo	29	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Tipologia	SCISCIANO	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Indirizzo	NA	MULTI	Socio+Sin
Residenza: N. civico	80030	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Comune	I540	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Provincia	VIA ROMA 29	MULTI	Socio+Sin
Residenza: CAP	VIA	MULTI	Socio+Sin
Residenza: Cod. catastale comune	ROMA	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Indirizzo completo	29	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Tipologia	SCISCIANO	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Indirizzo	NA	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: N. civico	80030	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Comune	I540	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Provincia	VIA ROMA 29	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: CAP	VIA	MULTI	Socio+Sin
Indirizzo legale: Cod. catastale comune	ROMA	MULTI	Socio+Sin
Sede attività: Indirizzo completo	29	MULTI	Socio+Sin
Sede attività: Tipologia	SCISCIANO	MULTI	Socio+Sin

**L'anagrafica verrà trasferita in Anagrafica Unica.
Confermi il trasferimento?**

Dettaglio Anagrafica

Confermare l'anagrafica:

Codice anagrafica: 2459 ALIPERTI*MARIA DATI ATTUALI

1. ANAGRAFICA COMPLETA 2. ALTRI DATI E CONTI

Dati Anagrafici

C.F. / P.IVA: LPRMRA67E46I540T

Tipo soggetto: Persona fisica Persona giuridica

Ragione sociale: ALIPERTI*MARIA

Sesso / Data nasc.: Maschio Femmina Società 06/05/1967

Comune / Pv nasc.: I540 SCISCIANO INA

Natura giuridica:

Residenza anagrafica o Domicilio fiscale

Comune / Prov.: I540 SCISCIANO NA

Via, piazza...: VIA

Indirizzo: ROMA 29

Frazione / CAP: 80030

Indirizzo completo: VIA ROMA 29

Sede legale

Uguale a residenza anagrafica

Comune / Prov.: I540 SCISCIANO NA

Via, piazza...: VIA

Indirizzo: ROMA 29

Frazione / CAP: 80030

Indirizzo completo: VIA ROMA 29

Dati anagrafici dell'attività

Denominazione: ALIPERTI MARIA

Alias:

Uguale a residenza anagrafica

Comune / Prov.: I540 SCISCIANO NA

Via, piazza...: VIA

Indirizzo / Civico: ROMA 29

Frazione / CAP: 80030

Indirizzo completo: VIA ROMA 29

Residenti all'estero

Codice stato:

Stato federato:

Codice fiscale:

Partita IVA:

Recapiti

Telefono / Fax:

Cellulare SMS:

Indirizzo e-mail:

Collegamenti

Anagrafica Unica: 125 da collegare

Enzioni Gestione AU Conferma Varia Prossimo <Ind Av> preceDente Uscita