

CIA Agricoltori Italiani

Configurazione Console Telematica





Sommario

Creazione utenti ed inserimento credenziali	. 3
Creazione intermediario telematico e configurazione credenziali	. 5
Cassetto fiscale configurazione e funzionalità	.9



Creazione utenti ed inserimento credenziali

Dal portale entrare nel contesto TELEMATICI

j di 8	< 1 2 >	SCOF	Trascina qui una funzione del	🛞 Webi	inar on demand
uroconference Scadenzario	:	Prossime scadenze	i	AZIE	NDA
15 novembre 2023	 November 2023 	Data scadei Tipologia Descrizione	0	CON	TABILITA'
valutazione terreni e partecipazioni adenza del versamento dell'imposta sostitutiva dovuta per la rivalutazione di terreni dificabili e con destinazione agricola) e partecipazioni detenute alla data del 1º gennaio 2023 ni ni romene di imposti	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18				TIONE STUDIO
gistrazioni contabili associazioni sportive dilettantistiche	19 20 21 22 23 24 25			E REDI	DITI :
de oggi il termine per le associazioni sportive dilettantistiche per annotare i corrispettivi e i enti conseguiti nell'esercizio di attività commerciali nel mese precedente. Le medesime osizioni si applicano alle associazioni senza scopo di lucro.	Current Date				HE
gistrazioni contabili	mese anno novembre v 2023 v			sos ⁻	тітиті :
mo giorno per la registrazione cumulativa nel registro dei corrispettivi di scontrini fiscali e vuote e per l'annotazione dei documento riepilogativo delle fatture di importo inferiore a 300 o.	C FiscoPratico				SAMENTI
tturazione differita					
ade oggi il termine per l'emissione e l'annotazione delle fatture differite per le consegne o dizioni auvenute nel mese nrecertente	•				MATICI
uroconference Scadenzario			:	SERV	VICE
		15 novembre 2023 * 0	November 2023		SENZE
valutazione terreni e partecipazioni		5 M	T W T F S	200 LITTL	
adanza dal versamento dell'imposta sostitutiva dovuta per la rivalutazione di terreni (adificabili e con o	testinazione anricola) e nartecinazioni deten	ate alla data del 1º gennaio 2023 non in regime di impresa.	1 Z 3 4		

Selezionare il comando CONTEUTE, dal foglietto in alto a destra è possibile inserire l'utente che deve accedere alla console telematica nel caso non fosse presente tra quelli presenti. L'eventuale creazione dell'utente deve essere fatta con lo stesso codice di login del portale.

Codice	Descrizione	
.delvecchio@cia.it	DEL VECCHIO ANTONIO	
a.mechetti@cia.it	MECHETTI ANGELA	<u>۵</u>
a.sarti@cia.it	SARTI ANDREA	
a.schipa@cia.it	SCHIPA ALDO	
b.banchini@cia.it	BANCHINI BARBARA	
b.bianco@cia.it	BIANCO BENEDETTA	
b.divetta@cia.it	DI VETTA BARBARA	\$
cafpistoia@cia.it	POLICELLA MICHELA	
cont.ord.ciatosca206	STELLA SIMONA	
d.chironi@cia.it	CHIRONI DANIELA	
e.brizzi@cia.it	BRIZZI ELEONORA	
f.taddei@cia.it	TESTPI PISA	\$
fi.tesseramento@c635	MARCHI MARTINA	
fiorenzo.taddei@g520	TESTPI PISA	
francescastrilloz197	STRILLOZZI FRANCESCA	
g.bartolini@cia.it	BARTOLINI GIULIA	
gaetano.dellanoce	DELLA NOCE GAETANO	Ţ
i.fiorelli@cia.it	FIORELLI IRENE	
i.manfredi@cia.it	MANFREDI ILARIA	

Dall'inserimento del comando CONTEUTE è possibile, attraverso il tasto funzione F8 oppure tramite l'icona evidenziata nella slide di seguito indicata, recuperare in automatico il nome utente di login da proporre sia come codice che come descrizione per il nuovo utente della console telematica.

Per creare gli utenti da CONTEUTE è raccomandato utilizzare questa funzionalità in quanto verrà agganciato in automatico l'utente di login del portale senza possibilità di errore. Quindi sarà necessario prima entrare con la login dell'utente da creare e poi eseguire la funzione sopra descritta.



U Studio Cerca no	el menu Q	🗃 TS_CENTRO~ 🤇	P 39	☆ 수 ©	은 m.manfredi / 01SISTEMI S.R.L.	. [
습 CONTEUTE - Gestione	utenti Con.Te ×					<
□ 盘 .? К < >	Я					
Co	lico Mabella utenti	Der			1	
a.conti@cia.it			tente corrente Ctri+E1		-	
a.delvecchio@cia.it	Codice		utu ali utenti Ctrl+E2			*
a.mechetti@cia.it	GENERALE PREFERENZE AGENZIA ENTRATE CASSE	ETTO FISCALE DAT C				
a.sarti@cia.it						
a.schipa@cia.it	Descrizione		acolatice			
anna.baldi@cia.it						
ar.amministrazion143	Cartella locale					±
ar.ced@cia.it						
b.andreoni@cia.it	Utilizzo del menu generale senza il browser delle scadenze					
b.banchini@cia.it	Accesso portali Pubblica Amministrazione					
b.bianco@cia.it	Non consente l'accesso al portale dell'Agenzia delle Entrate			_ <		
b.divetta@cia.it	Non consente l'accesso al portale dell'Inps			 <		Ŧ
c.stefanini@cia.it	Non consente l'accesso al portale del Registro Imprese			<		
cafpistoia@cia.it	TS Digital	ASTO F& OPPURE SELEZIC	COME			
cont.ord.ciatosca206	Sull'autoinvio visualizza solo dati dell'uteropre per conti	EUTE IL NOME UTENTE DI	LOGIN	<		
d.chironi@cia.it		DEL PORTALE				
d.panattoni@cia.it						-
e.apolloni@cia.it						
e.brizzi@cia.it						
Jtente collegato : m.manfredi				F9 Uscita		Ē.
	1					-

Dentro l'utente inserire nel folder preferenze l'estensione txt al campo estensione file esito come da videata. L'indicazione in questione può essere inserita per tutti gli utenti e non solo per gli incaricati.

Cod	no	
a.delvecchio@cia.it		
a.mechetti@cia.it	Codice a.delvecchio@cia.it	a 🗸
a.sarti@cia.it	GENERALE PREFERENZE AGENZIA ENTRATE CASSETTO FISCALE	DATI CATA <u>S</u> TALI IN <u>P</u> S
a.schipa@cia.it	Avvisi	
b.banchini@cia.it	Tipologia Nessuno - WebMer	u : attiva sincronia
b.bianco@cia.it	Escludi da avvisi : scadenze	attiva visualizzazione evoluta
b.divetta@cia.it	forniture C	espone esiti Agenzia Entrate
cafpistoia@cia.it	Profili	Operatività
cont.ord.ciatosca206	Filtri	Estensione file esito
d.chironi@cia.it	Ordinamenti	su W7 o Vista
e.brizzi@cia.it	Verifica versioni software di controllo	On demand
f.taddei@cia.it	Attiva visualizzazione personalizzata	Come da personalizzazioni
fi.tesseramento@c635	Attiva ordinamento forniture crescente	Come da personalizzazioni •
fiorenzo.taddei@g520	Ordinamento aziende nella fornitura per	Codice console -
francescastrilloz197	Esecuzione funzioni esterne	Come da personalizzazioni 🔹
g.bartolini@cia.it	Modalità esecuzione controlli	Come da personalizzazioni
gaetano.dellanoce	Esecuzione controlli AdE e Desktop Telematico	Come da personalizzazioni
i.fiorelli@cia.it	verifica vers.controlli prima di controllare le forniture	Come da personalizzazioni
i.manfredi@cia.it		
nte collegato : m.manfredi	Indicare txt, odt, rtf o doc	F1 F9 Uscita

Quindi passare al folder AGENZIA ENTRATE dell'utente Incaricato all'invio. Qui andranno inseriti l'utente entratel, la password ed il codice PIN dell'utente incaricato. Una volta inseriti sarà sufficiente cliccare sull'icona lucchetto sulla destra per controllare la validità delle credenziali, il sistema eseguirà una verifica e se corrette imposterà la data di scadenza corretta.

a delvecchio@cia.it a.mechetil@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice co	a delvecchio@cia.it a mecheti@cia.it a.sati@cia.it a.sati@cia.it b.banchin@cia.it b.banchin@cia.it b.bianco@cia.it cont.ord.ciatosca206 codice P.I.N. Utente Entratel/Fisconline Password codice P.I.N. Codice P.I.N	a delvecchio@cia.it a.mecheti@cia.it a.sati@cia.it a.sati@cia.it b.banchin@cia.it b.banchin@cia.it b.banchin@cia.it b.banchin@cia.it b.diveta@cia.it cafpistoia@cia.it cafpistoia@cia.it cafpistoia@cia.it cafpistoia@cia.it codice P.I.N.	a delvecchio@cia.it a mecheti@cia.it a.sarti@cia.it a.sarti@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice cod	000	Tabella utenti	
a mechetli@cia.it Codice a.it Codice Concentrate CASSE_TOFISCALE DATICATASTALI INPS a schipa@cia.it Abilitato all'invio Abilitato con credenziali altro utente Utente Entratel/Fisconline Password Scadenza Codice P.I.N. Utente Entratel/Fisconline Codice P.I.N. C	a.mechtl@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice a.delvecchio@cia.it codice codic	a mechtligeia.it Codice a.delvecchio@cia.it	a mechetl@cia.it Codice a.delvecchio@cia.it Q ~ a sarti@cia.it GENERALE PREFERENZE AGENZIA ENTRATE CASSEITO FISCALE DATI CATASIALI INES a schipa@cia.it Abilitato all'invio Abilitato all'invio Abilitato con credenziali altro utente b davetta@cia.it Codice P.I.N. b divetta@cia.it Codice P.I.N. b rizzi@cia.it fitesseramento@c635 fiorenzo.taddei@g520 francescastrilloz197 g bartolini@cia.it geateano dellanoce geateano dellanoce fitorell@cia.it At b divetta@cia.it Codice P.I.N. Codice P.I.	a.delvecchio@cia.it		
A sarti@cia.it a schi@cia.it b banchini@cia.it b banchini@cia.it b divetta@cia.it cafpistoia@cia.it cafpistoia@cia.it cont ord ciatosca206 d chiron@cia.it cont ord ciatosca206 d chiron@cia.it tradei@	a sartigoa.it gENERALE PREFERENZE AGENZIA ENTRATE CASSEITO FISCALE DATI CATASTALI INPS a schipacia.it b banchini@cia.it b biancbini@cia.it b divetta@cia.it cont ord ciatosca206 Codice P.I.N. Utente Entratel/Fisconline Password Scadenza Codice P.I.N.	As achigola it a schigola it b banchinigola it b banchinigola it b banchinigola it b banchinigola it b banchinigola it b banchinigola it cafpistoia@cia it b binco@cia it cafpistoia@cia it b binco@cia it codice P.I.N. b binco@cia it b binco@cia it codice P.I.N. b binco@cia it b bincomco.tadbie@cia 200 francescastrilloz197 g bartolini@cia it gaetano dellanoce b combetion comb	a sartigea.it a schigea.it b banchin@cia.it b banchin@cia.it b banchin@cia.it carbistoia@cia.it carbistoia@cia.it cont.ord.iatosca206 codice P.I.N. b brizz@cia.it fitesseramento@c635 fiorenzo.taddei@g520 francescastrilloz197 g bartolin@cia.it fitesseramento@c635 fiorenzo.taddei@g520 francescastrilloz197 g bartolin@cia.it gaetano.dellanoce fitesseramento@c635 fiorenzo.taddei@g520 francescastrilloz197 g bartolin@cia.it gaetano.dellanoce fitesseramento@c635 fiorenzo.taddei@g520 francescastrilloz197 g bartolin@cia.it gaetano.dellanoce fioreli@cia.it fior	a.mechetti@cia.it	Codice a.delvecchio@cia.it	^
A schipa@cia.it b.banchi@cia.it b.banc	a schipa@cia.it b.banco@cia.it b.banco@cia.it b.banco@cia.it b.banco@cia.it b.banco@cia.it cb.binco@cia.it cb.binco@cia.it b.concredenziali altro utente Utente Entratel/Fisconline Utente Entratel/Fisconline Codice P.I.N. Codic	a schipa@cia.it b.banchi@cia.it b.banco@cia.	a schipa@cia.it b.banchi@cia.it b.banchi@cia.it cobianco@cia.it banchi@cia.it cobianco@cia.it cobianco@cia.it cobica.it cont.ord.ciatosca206 d.chiron@cia.it cont.ord.ciatosca206 d.chiron@cia.it cont.ord.ciatosca206 codice.P.I.N. codice.P.I.N. cont.ord.ciatosca206 codice.P.I.N. codice.P.I.	a.sarti@cia.it	GENERALE PREFERENZE AGENZIA ENTRATE CASSEITO FISCALE DATI CATASTALI INPS	
Abilitato all'invio Abilitato all'invio Abilitato con credenziali altro utente Caripistoia cia it cont.ord.ciatosca206 Scadenza Codice P.I.N. Codice	b banchin@cia.it Abilitato all'nvio Abilitato all'nvio Abilitato con credenziali altro utente b anco@cia.it b divettagcia.it b divettagcia.it b anco@cia.it c adipistoia@cia.it b brizzi@cia.it b brizzi@cia.it c adipistoia@cia.it b brizzi@cia.it b brizzi@cia.it b brizzi@cia.it b ancomento@cia55 b antolin@cia.it a bartolin@cia.it	a banchin@cia.it Abilitato all'invio b binco@cia.it Abilitato con credenziali altro utente b divetta@cia.it Utente Entratel/Fisconline Password Scadenza Codice P.I.N. itateseramento@c635 itoenzo taddei@g520 rancescastilloz197 a.batolin@cia.it apatolin@cia.it	ablanchin@cia.it Ablitato all'invio banco@cia.it Ablitato con credenziali altro utente banco@cia.it Password password Image: Codice P.I.N. codice P.I.N. Image: Codice P.I.N. itadel@cia.it Image: Codice P.I.N. <td>a.schipa@cia.it</td> <td></td> <td></td>	a.schipa@cia.it		
Abilitatio con crederizzani airo diente Dabianco@cia.it Utente Entratel/Fisconline Password Codice P.I.N. Utente Entratel/Fisconline Codice P.I.N. Utente Entratel/Fisconline Password Codice P.I.N. Utente Entratel/Fisconline Codice P.I.N. Utententratel/Fisconline Codice P.I.N. Utente Entratel/Fisco	Abilitatic con credent/zian aino diente Jachisologicia it adhistic con credent/zian aino diente Password scont.ord.ciatosca206 scodenza Codice P.I.N. Litesseramento@c6835 iorenzo.taddel@g520 rancescastrilloz197 g.bartolini@cia.it adetancedellancee	Abilitatio con creoenzialii aliro tilente Abilitatio con creoenzialii aliro tilente Password Acianomica i.t Password Acianomica i.t Codice P1.N. Codice P1.N. Codice P1.N.	Abilitatio con creoenziali altro tiente Abilitatio con creoenziali altro tiente Ulente Entratel/Fisconline Password Scadenza Codice P.I.N. Cod	o.banchini@cia.it	Abilitato all'invio	
odvetta@cia.it utente Entratel/Fisconline Password Scadenza Codice P.I.N. intadel@cia.it it.tesseramento@c635 iorenzo.taddel@g520 rancescastrillog197 b.artinin@cia.it	b.divetta@cia.it Utente Entratel/Fisconline Password image: image	odivetta@cia.it utente Entratel/Fisconline Password Scadenza Codice P.I.N. obrizzi@cia.it abdei@cia.it Itesseramento@c6355 iorenzo.taddei@g520 rancescastrilloz1977 abtoilni@cia.it apatolni@cia.it	b.divetta@cia.it b.divetta@cia.it b.divetta@cia.it p.divetta@cia.it Password Scadenza Codice P.I.N. b.bizzi@cia.it t.deseramento@c635 iorenzo taddei@g520 rancescastrilloz1977 g.batolini@cia.it gateano dellancoe f.foreli@cia.it	bianco@cia.it	Abilitato con credenziali altro utente	
sadpistoia@cia.it Password Image: Control ciatosca206 Image: Control c	padpistola@cia.it Password Image: Cont.ord (aldoSca206) Scadenza Image: Cont.ord (aldoSca206) Image: Cont.ord (aldoS	padpistoia@cia.it Password Image: Codice P.I.N. Scadenza Image: Codice P.I.N. brizzi@cia.it Image: Codice P.I.N. taddei@cia.it Image: Codice P.I.N.	Pasword Scadenza Codice P.I.N. Pasword Scadenza Codice P.I.N. Pasword Scadenza Codice P.I.N. Pasword Scadenza Codice P.I.N. Scadenza Codice P.	o.divetta@cia.it	Utente Entratel/Fisconline	\$
sont ord.ciatosca206 Scadenza Image: Codice P.I.N. s.brizzijicia.it Codice P.I.N. s.brizzijicia.it Image: Codice P.I.N.	Scadenza Image: Codice P.I.N. Labironi@cia.it Codice P.I.N. Labironi@cia.it Image: Codice P.I.N.	Scadenza Codice P.I.N. Lobizzigicia it Lobizzigicia it Lobizzigicia it Labizzigicia it Lesseramento@c6355 Incerezo taddei@g520 rancescastrilloz197 Lobizzigicia it Labizzigicia it	scadenza Codice P.I.N. taddei@cia.it Codice P.I.N. taddei@cia.it Intervention t.tessemento@c635 iorenzo taddei@g520 rancescastrilloz197 j.bartolini@cia.it ratedato.dellancoe forelli@cia.it	afpistoia@cia.it	Password	
Indiring Coalit Codice P.I.N. Indiring Coalit Indiring Coalit Interseration Cools So Indiring Coalit Intersecant Tillor So Indiring Coalit Intersecant Tillor So Indiring Coalit Intersecant Tillor So Indiring Coalit	Indiring Codice P.I.N. Indiring Codice P.I.N. Inditin C.I.N.	Ichironi@cia.it Codice P.I.N. Image: Second	Ichironi@cia.it Codice P.I.N. Ibirizzi@cia.it	ont.ord.ciatosca206	Scadenza 📋	
brizzi@cia.it taddei@cia.it .tesseramento@c6355 orenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 .bartolin@cia.it	bizzi@cia.it taddei@cia.it tesseramento@c635 orenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 bartolini@cia.it abartolini@cia.it	bizzi@cia.it taddei@cia.it tesseramento@c635 orenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 .bartolni@cia.it aedano.dellancce	bizzi@cia.it tadde@cia.it .tesseramento@c635 orenzo taddei@g520 rancescastrilloz197 .bartolini@cia.it aetano.dellancoe fioreli@cia.it	l.chironi@cia.it	Codice P.I.N.	
taddei@cia.it i.tesseramento@c635 iorenzo.taddei@g520 rancescastriloz197 j.bartolini@cia.it	taddei@cia.it Ltesseramento@c635 lorenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 lbatolini@cia.it atatano dellanoce	taddei@cia.it it.tesseramento@c635 iorenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 t.bartolini@cia.it apaetano.dellanoce	taddei@cia.it Ltesseramento@c635 lorenzo.taddei@g520 rancescastrillo2197 p.bartolini@cia.it laeetano.dellanoce fioreli@cia.it	e.brizzi@cia.it		
itesseramento@c635 iorenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 i.barolini@cia.it	itesseramento@c635 iorenzo.taddei@g520 rancescastrilioz197 ibatolini@cia.it acetano.dellanoce	it tesseramento@c635 iorenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 i, bartolini@cia.it gaetano.dellanoce	it tesseramento@c635 iorenzo.taddei@g520 rancescastrilloz197 i, bartolini@cia.it aeetano.dellanoce forelli@cia.it	taddei@cia.it		\$
orenzo.taddei@g520 ancescastrilloz197 bartolini@cia.it	orenzo taddei@g520 ancescastrilloz197 .bartolini@cia.it aetano dellanoce	orenzo taddei@g520 ancescastrilloz197 Lbartolini@cia.it aetano.dellanoce	orenzo taddei@g520 ancescastrilloz197 .bartolini@cia.it aetano.dellanoce foreli@cia.it	.tesseramento@c635		
nancescastrilloz197	rancescastrilloz 197	rancescastrilloz197	rancescastrillo2197 i, bartolini@cia.it iaetano.dellanoce fiorelli@cia.it	iorenzo.taddei@g520		
Lbartolini@cia.it	,bartolini@cia.it	Lartolini@cia.it	Lbartolini@cia.it aetano.dellanoce fiorelli@cia.it	rancescastrilloz197		
	aetano dellanoce	aetano.dellanoce	aetano dellanoce forelli@cia.it	.bartolini@cia.it		
aetano.dellanoce			forelli@cia.it	aetano.dellanoce		-
forelli@cia.it	forelli@cia.it	tiorelli/@cia.it		fiorelli@cia.it		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			manfredi@cia.it	manfrodi@cia.it		
jaetano.dellanoce	i. fiorelli@cia.it	i.horelli@cia.it		gaetano.dellanoce i.fiorelli@cia.it		

Creazione intermediario telematico e configurazione credenziali

Selezionare il comando CONTEINT

U TeamSystem[®]

	😑 TS Studio - Applicativi Fiscali 🗸 🛛 😍	စ မို မူ ၉ သ	요admin / teamportal (+>
TELEMATIK Menu in caricamento. I risultati potrebbero essere parziali.			< >
News MySuppor		Funzioni rapide	ጛ 🏠 🧕
lai ancora 7 news da lego Comandi		Gestione file di stampa	CONTEINT - Gestione
CONTEINT - Gestione intermedian abilitati (GESTEL)		Export su file	CONTEFOR -
RILASCI 10 no CONTEINT - Gestione Intermedian abilitati (GESTEL)		Guida in linea	DITTE - Gestione
Comunicazioni tecniche TECNICA TO nov - Quality & Content Daily In allegato il notiziario area professionisti TeamSystem del gi	NOT CESOTO COMUNICAZIÓNI DA VISUARIZZARE	Note ultimi rilasci	anagrafiche DITTE
RiLASCI RilLASCI SW effettuati 26 ott - Telematici - STT: rilascio versione 2023.1.0 effettuato il 25 ottobre Ø		Informazioni di procedura	anagrafiche STUDIO
Comunicazioni tecniche 2 ago - TS Enterprise Cloud: Lapplicazione è stata aggiornata alla versione 2023002010			UNICA - Gestione Comunicazione Unica
5di7 < 1 2 >			PERSPRO - Personalizzazione procedura STT
		Comandi rapidi	CONTEAFI - Gestione anagrafica firmatari
		trascina qui una funzione del menu	PRATICA - Gestione pratiche CCIAA
			GESIND - Indirizzari S
			TABUTE - Tabella uter STT
			CONTETPE - Personalizzazioni procedura Con Te



Procedere con la creazione del nuovo intermediario

1	MNFMTT74R06l608T	manfredi	
2	MNFMTT74R06I608T	manfredi	-
			2

Una volta entrati nel programma con il tasto funzione F8 è possibile creare l'intermediario partendo dal primo codice libero.

Intermediario 3 a - C	IA SERVICE SRL		
	Dati generali		
🗉 Dati generali	Codice fiscale	01307630424	
✓ ☐ Agenzia delle Entrate	Descrizione	CIA SERVICE SRL	
Credenziali	Partita Iva	01307630424	
Cassetto Eiscale	Indirizzo e-mail		
Dati Catastali	Numero cellulare	0	
	Layout lettera		口 9、亩
Credenziali	Sede legale		
Cassetto previdenziale	Comune	Ancona	
Credenziali	Provincia	AN CAP 60122	
E Registro Imprese	Indirizzo	Corso Stamira 29	
Fatture e Dipend In Cloud	– Dati apagrafici intermediario per delega al	l'agenzia delle entrate	
Digital Archive			
Riconciliazione Bancaria	Name		
Sistema Tessera Sanitaria	Nome		
Connettore Digital	Parametri di connessione		
Anagr.certificati di firma	Indirizzo proxy		
	Porta		
	Parametri per impegno alla trasmissione -		
Dati <u>Agg</u> iuntivi Parame <u>T</u> ri	Abilita intermediario come firmatario FEA		
Contro <u>l</u> lo <u>E</u> limina	Immagine della firma		口へ自

-9 Uscita

Dopo aver inserito i dati anagrafici dell'intermediario, si può entrare nella sezione incaricato e collegare l'utente incaricato o gli utenti incaricati all'invio semplicemente agganciandoli agli utenti già creati in precedenza. Quindi gli utenti che devono poter inviare dovranno avere le credenziali di accesso entratel correttamente configurate in CONTEUTE e dovranno essere associati dentro la sezione "incaricati" dell'intermediario da CONTEINT (vedi slide di seguito esposta).

Dal tasto funziona è comunque possibile, dopo averlo richiamato, accedere alle impostazioni dell'incaricato per una eventuale manutenzione.

Nel caso in cui l'intermediario abbia una sola sede, al campo "sede a cui si riferisce l'attivazione entratel..." presente in altro a destra può non essere valorizzato nulla.



A questo punto entrare nella sezione credenziali. Entrando nella sezione in questione con attraverso la login dell'utente intermediario, sarà possibile recuperare il codice dell'utente di accesso all'area riservata entratel. Per

fare questo va selezionata l'icona

In alternativa il codice in questione va inserito.

Nel riquadro relativo alla chiave privata in uso per validazione/apertura va caricato l'ambiente di sicurezza e la password.

🚖 🏠 CONTEINT - Gestione intermediari abilitati 🛛 🗙 🏠	ANAGRAFICA UNICA / Gestione Anagrafica 🛛 🗙	$\langle \rangle$
) 🖪 🗋 🛧 ? — к с > э		۵ 🗅 🖉
Intermediario 3 a	CIA SERVICE SRL	
 	⊢ Agenzia Entrate ⊢ Credenziali di accesso all'area riservata Entratel	
Agenza delle Entrate Credenziali Incaricati Cascotto Eiscalo	Password Scadenza	
 □ Dati Catastali □ Inps □ Credenziali 	Codice personale	
 □ Classetto previdenziale - □ Credenziali □ Registro Imprese ▲ Fepa 	Percorso Password Scadenza	
 ☐ Fatture e Dipend. In Cloud ☐ Digital Archive ☐ Riconciliazione Bancaria ☐ Sistema Tessera Sanitaria ☐ Connettore Digital 	Chiave privata scaduta per apertura ricevute Percorso Password	
Anagr.certificati di firma	Kit Adempimenti: firma con token USB	Come da personalizzazioni
Dati <u>Agg</u> iuntivi Parame <u>⊺</u> ri		
Controllo Elimina		
Jtente per accedere alla rete Entratel		F9 Usote



Per inserire l'ambiente di sicurezza nel riquadro "chiave privata in uso..." va selezionata prima la cartellina. Verrà richiesta dapprima la password dell'ambiente di sicurezza e successivamente sarà possibile agganciare i files, relativi all'ambiente di sicurezza, che sono necessari all'autenticazione ed all'invio. Al termine del processo dovrà comparire la data di scadenza in automatico nel riquadro. Questa azione va fatta entrando con l'utente incaricato impostato nella tabella precedente.

Chiave privata in uso per validazio	one/apertura		
Percorso			
Password			
Scadenza	3	2	

La modalità sopra descritta comporta che l'ambiente di sicurezza verrà importato in un archivio del cloud del cliente e sarà richiamato automaticamente ogni volta per effettuare gli invii e lo scarico ricevute.



Impostazione intermediario in caso di presenza di più sedi

NEL CASO DI PRESENZA DI PIU' SEDI PER LO STESSO INTERMEDIARIO È NECESSARIO CREARE Più INTERMEDIARI CON ASSEGNATA CIASCUNO LA SEDE DI APPARTENENZA.

Indicare il codice sede rilasciato dall'Agenzia delle Entrate al momento della registrazione (il dato è rilevabile dall'attestazione consegnata dall'ufficio locale).

Il numero è di tre cifre e identifica le diverse sedi per le quali l'utente ha richiesto l'abilitazione al servizio. Per le sedi principali e per gli utenti che operano da una sola sede il progressivo di sede è 000 (in questo caso il campo può non essere indicato).

Su ciascun intermediario associato alla sede andrà collegato l'incaricato corretto.



9 Uscita



Dei deleganti presenti sarà possibile consultazione e stampare i versamenti che risultano nel cassetto fiscale dell'agenzia delle entrate.

Se necessario l'argomento sarà oggetti di approfondimenti futuri.



Funzionalità menù cassetto fiscale:

(Con. Te console telematici
>	Gestione tabelle
>	Gestione anagrafiche
>	Gestione ordinaria
~	Cassetto fiscale
	CONTECAS - Interrogazione versamenti
	CONTESTC - Stampa versamenti
	CONTESTD - Stampa elenco tributi
	CONTETTR - Raggruppamenti tributi
	CONTEARI - Avvisi regolarità/irregolarità
	CONTEDES - Estrazione delega FE Agenzia Entrate
	CONTEDEM - Interrogazione delega FE Agenzia Entrate
	CONTEDET - Generaz.telematico delega FE Agenzia Entrate
	CONTEDED - Duplicazione deleghe FE Agenzia Entrate
	CONTEDEG - Stampa delega FE Agenzia Entrate
	CONTEDER - Stampa reg.cronologico delega FE Ag.Entrate
	CONTEATT - Stampa atto di aff.Digital e atto delega Digital Archive
	CONTEDEN - Esportazione codici destinatario FE Ag.Entrate
	CONTEDEC - Esportazione consenso consultazione FE Ag.Entrate